



T.C

YALOVA ÜNİVERSİTESİ
İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

- İslami İlimler (Arapça) Programı -

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025

İÇİNDEKİLER

A. Kalite Güvence Sistemi.....	5
<i>A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....</i>	<i>5</i>
A.1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler	5
A.1.2. Kalite Güvencesi, Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi Politikaları.....	9
A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi	13
<i>A.2. İç Kalite Güvencesi</i>	<i>15</i>
A.2.1. Kalite Komisyonu.....	16
A.2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (PÜKO çevrimleri, takvim, akademik ve idari birimlerin yapısı)	18
A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü	20
<i>A.3. Paydaş Katılımı</i>	<i>22</i>
A.3.1. İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı	23
<i>A.4. Uluslararasılaşma.....</i>	<i>28</i>
A.4.1. Uluslararasılaşma Politikası	28
A.4.2. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı.....	36
A.4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	37
A.4.4. Uluslararasılaşma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi.....	39
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	41
<i>B.1. Program Tasarım ve Onayı</i>	<i>42</i>
B.1.1. Program Tasarım ve Onayı.....	42
B.1.2. Program Amaçları, Çıktıları (Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar) ve İAA Ölçütleri İle Uyumu	46
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar ile Eşleştirilmesi.....	48
B.1.4. Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi (Zorunlu-Seçmeli Ders Dağılım Dengesi; Alan ve Meslek Bilgisi ile Genel Kültür Dersleri Dengesi, Kültürel Derinlik Kazanma, Farklı Disiplinleri Tanıma İmkânları)	51
B.1.5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım	56
B.1.6. Ölçme ve Değerlendirme	58
<i>B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi</i>	<i>63</i>
B.2.1. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi (Örgün Eğitim, Yaygın Eğitim Ve Serbest Öğrenme Yoluyla Edinilen Bilgi Ve Beceriler)	63
B.2.2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması.....	70
<i>B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme.....</i>	<i>73</i>
B.3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Aktif, Disiplinler arası Çalışma, Etkileşimli, Araştırma/Öğrenme Odaklı).....	73
B.3.2. Ölçme ve Değerlendirme	79
B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri (Ders-Öğretim Üyesi-Program-Genel Memnuniyet Anketleri, Talep ve Öneri Sistemleri).....	82
B.3.4. Akademik Danışmanlık	85
<i>B.4. Öğretim Elemanları.....</i>	<i>87</i>

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	87
B.4.2. Öğretim Yetkinliği (Aktif Öğrenme, Uzaktan Eğitim, Ölçme Değerlendirme, Yenilikçi Yaklaşımlar, Materyal Geliştirme, Yetkinlik Kazandırma ve Kalite Güvence Sistemi)	90
B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	93
B.5. Öğrenme Kaynakları	95
B.5.1. Öğrenme Kaynakları	96
B.5.2. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	100
B.5.3. Tesis ve Altyapılar (Yemekhane, Yurt, Teknoloji Donanımlı Çalışma Alanları, Mediko vs.)	104
B.5.4. Engelsiz Fakülte	107
B.5.5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri	110
B.6. Programın İzlenmesi ve Güncellenmesi	115
B.6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi	116
B.6.2. Mezun İzleme Sistemi	120
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	122
C.1. Araştırma Stratejisi	122
C.1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi	122
C.1.2. Araştırma ve Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı	124
C.1.3. Araştırmaların Yerel/Bölgesel/Ulusal İhtiyaç ve Taleplerle İlişkisi	126
C.2. Araştırma Kaynakları	128
C.2.1. Araştırma Kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali	128
C.2.2. Üniversite İçi Kaynaklar (BAP vb.)	131
C.2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Yöntem ve Destekler)	133
C.2.4. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri, Stratejisi ile Uyumlu Lisansüstü Programları	136
C.3. Araştırma Yetkinliği	138
C.3.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliği ve Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi	138
C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	141
C.4. Araştırma Performansı	143
C.4.1. Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi	143
C.4.2. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi	145
C.4.3. Araştırma Bütçe Performansı	148
D. TOPLUMSAL KATKI	150
D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi	150
D.1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri ve Stratejisi	157
D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı	162
D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları	164
D.2.1. Kaynaklar	164
D.3. Toplumsal Katkı Performansı	166
D.3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi	166
E. YÖNETİM SİSTEMİ	168
E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	168
E.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	168
E.1.2. Süreç Yönetimi	171

<i>E.2. Kaynakların Yönetimi</i>	173
E.2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi.....	173
E.2.2. Finansal Kaynakların Yönetimi	174
<i>E.3. Bilgi Yönetim Sistemi</i>	176
E.3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi	176
E.3.2. Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği	178
<i>E.4. Destek Hizmetleri</i>	179
E.4.1. Hizmet ve Malların Uygunluğu, Kalitesi ve Sürekliliği	179
<i>E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik</i>	181
E.5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme	181
E.5.2. Hesap Verme Yöntemleri	183

A. Kalite Güvence Sistemi

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Fakültenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri; üniversitenin temel politika belgeleri, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan On İkinci Kalkınma Planı (2024 – 2028) ile Yalova Üniversitesi 2024 – 2028 Stratejik Planı esas alınarak güncellenmiş ve ilgili paydaşların katkısıyla belirlenmiştir. Güncellenen bu temel yönelimler, fakültenin web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmıştır.

Fakülte; teorik bilgi ile pratik ve etik değerleri bütünleştiren, toplumsal sorunlara çözüm üretebilen, güven duyulan ve tercih edilen bir eğitim kurumu olma hedefiyle; eğitim-öğretim ve akademik üretim alanlarındaki tüm ihtiyaç ve beklentileri eksiksiz ve zamanında karşılamayı amaçlamaktadır.

Bu doğrultuda, fakülte tüm eğitim, araştırma ve topluma hizmet süreçlerini sürekli iyileştirme anlayışıyla yürütmektedir. Fakültenin kalite politikası; misyon, vizyon ve stratejik hedeflerle bütünleşik bir biçimde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile bu komisyona bağlı alt komisyonlar ve çalışma grupları oluşturulmuştur. Alt komisyonlardan biri olan Kalite Güvence Sistemi Alt Komisyonu, fakülte bünyesindeki kalite faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, koordinasyonu ve izlenmesinden sorumludur.

Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile alt komisyonlar ve çalışma grupları, fakültenin tüm akademik ve idari süreçlerini kapsayacak biçimde yapılandırılmıştır. Bu birimler, üniversite Rektörlüğü'ne bağlı Stratejik Yönetim ve Kalite Koordinatörlüğü ile eşgüdüm içinde çalışmakta; üniversitenin stratejik hedefleri çerçevesinde, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma, idari hizmetler ve topluma hizmet gibi öncelikli alanlardaki gelişmeler düzenli olarak takip edilmektedir.

Önceki yıllarda Excel üzerinden SP-PUKÖ Çizelgeleri ile takip edilen Üniversite faaliyetleri, 2024 yılında bir kurumdan temin edilen Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) ile takip edilmeye başlanmış ve 2025 yılı tüm faaliyet planlamalarında kullanılmıştır. Bununla birlikte 2 defa PUKÖ çevrimi tamamlanan SP-PUKÖ Çizelgesi ve Uygulaması, il düzeyinde de kamu kurumlarına örnek teşkil etmiş ve bu kapsamda Yalova Valiliği tarafından il düzeyinde kamu kurumlarında hayata geçirilmesine karar verilmiştir. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Komisyonlar, fakültenin organizasyon şemasına dâhil edilerek, tüm iç ve dış paydaşların fakülte süreçlerine aktif katılımı ve erişimi sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretimle ilişkili tüm süreçleri –öğrenci kabulünden mezuniyet sonrası izleme faaliyetlerine kadar– kapsayan sürekli izleme, değerlendirme ve gelişim mekanizması kurulmuştur. Bu sistem, kalite güvence sistemini destekleyecek ve sürdürülebilirliğini sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Yalova Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ile fakültenin kalite güvencesi arasındaki bütünlük ve uyum da güvence altına alınmıştır.

[Kanıt 1: Kurum İçi Değerlendirme Raporu 2024 \(KİDR\)](#)

A.1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler

Fakültemiz; misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerini Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı On İkinci Kalkınma Planı ve (Bkz. [Kanıt 1](#)) Kamu kurumları 5018 sayılı Kamu Mali ve Yönetim Kanunu'nun 9. Maddesi'nin (Bkz. [Kanıt 2](#)) bir sonucu olarak hazırlanan Yalova Üniversitesi'nin 2024-2028 Stratejik Planı'na (Bkz. [Kanıt 3](#)) sadık kalarak belirlemiştir.

Fakültemiz 2023'te kalite standartlarını oluşturmak ve misyon, vizyon ve hedeflerini güncellemek için 2024-2028 Stratejik Planı'nı oluşturma kararını almıştır. (Bkz. [Kanıt 4](#)) Fakülte stratejik planının, Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte planlanması da üniversitemizin misyon, vizyon ve hedefleri ile bütünleşik olmasına katkı sağlamıştır. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Güncel stratejik planını da fakülte web sayfasında tüm paydaşlarına açmıştır. (Bkz. [Kanıt 6](#))

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle ilgili süreçler Kalite El Kitabında yer almaktadır. (Bkz. [Kanıt 7](#)) Fakültemiz belirlemiş olduğu misyon, vizyon ve hedeflerini gerektiğinde günceller ve bu güncellemelerde iç ve dış paydaşlarının fikir ve önerilerini dikkate alır. (Bkz. [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#)) Belirlenen unsurlar fakültenin resmi internet sitesinde paylaşılır. (Bkz. [Kanıt 15](#))

Hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesi ise Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) (Bkz. [Kanıt 16](#)) ve Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) (Bkz. [Kanıt 17](#)) ile gerçekleştirilir. Bu sistemleri kullanarak kalite güvence, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim sistemi ve toplumsal katkı süreçlerini düzenler (Bkz. [Kanıt 18](#)) ve 5 yıllık stratejik planı çerçevesinde Fakültenin hedeflerini güncelleyerek planlar.

Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu (Bkz. [Kanıt 19](#)) kalite sürecinin omurgasını oluşturarak, fakültenin misyon, vizyon ve stratejik yönelimlerini düzenli aralıklarla gözden geçirerek (Bkz. [Kanıt 20](#), [Kanıt 21](#), [Kanıt 22](#), [Kanıt 23](#)) kurumsal işleyişe yansıtılmasını sağlayacak raporlamaları yapmaktadır. (Bkz. [Kanıt 24](#)) Fakültemizde sürekli iyileştirme anlayışı da Kurum İçi Değerlendirme Raporu (Bkz. [Kanıt 25](#)) ve Yıllık Faaliyet Raporları (Bkz. [Kanıt 26](#)) üzerinden düzenli olarak izlenmekte ve bu süreç tüm paydaşlara açılmaktadır. İzlemler dikkate alındığında kurum personelinin kalite yönetimi eğitimi alması gerekli görülmüştür. Personelin YÜSEM tarafından kalite eğitimi alması sağlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 27](#)) Eksik ve gelişmesi gereken konular için önlemler alınmakta ve iyileştirilme yapılmaktadır. (Örn. Sınıf sayısının artırılması, akademik personel sayısının artırılması) (Bkz. [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı](#))

Fakültemizin misyonu stratejik planımızda şu şekilde belirlenmiştir: (Bkz. [Kanıt 6](#))

İslam araştırmalarını sürdürmek için gerekli dil, usûl ve kaynak bilgisini kazandırmak;

Modern zamanların meydan okumalarına hem Müslümanlar hem de bütün insanlık adına karşılık verebilecek, geliştirdiği üst dil ve yaklaşım tarzı ile gündemi yönlendirerek modernitenin aracı olmaktan çıkabilecek din adamları yetiştirmek için gerekli ilmî faaliyet ortamını temin etmek, öğrenci odaklı eğitimi ile araştırmacı, çözümleyici, katılımcı bireyler yetiştirmek;

İslâmî ilimlerle varoluşsal irtibatını kuran, seküler bir akademisyenlikten ziyade kendisini ve etrafını ilimle inşa etmenin önemini kavramış, sadece toplumunu değil, âlemi kuşatacak bir perspektife sahip âlimler yetiştirmek;

Uluslararası standartları yakalayan ve bu standartları belirleyen yayınları, seminerleri ve sempozyumları ile ilmî tecrübesi ve birikimini diğer araştırmacılarla paylaşmak.

Fakültemizin vizyonu ise şu şekildedir: (Bkz. [Kanıt 6](#))

İslam dininin temel kaynaklarını ve İslam medeniyetinin sürekliliği içerisinde verilmiş eserleri, kendi geleneğinin imkânları içerisinde yorumlayan ve bugüne taşıyan;

İlim-hikmet-irfan geleneğini üstlenmiş ve sürdürmüş Osmanlı ulemasının tecrübelerini, ilmî faaliyetlerinde kendisinden istifade edilecek bir memba olarak keşfeden ve hususî bir konuma yerleştiren;

Batı'nın felsefî tecrübesi ve yaşadığı teolojik tartışmaları orijinal metinlerinden tanıyan ve takip eden; Tavizsiz biçimde bağlı olduğu medeniyet tasavvurunu ve her biri ayrıca birer millî değer hâline gelmiş dinî değerlerini miyar hâline getiren, toplumun kendisinden beklediği görevin bilincinde;

Yerelde etkin küresel başarıya sahip, ulusal ve uluslararası platformlarda söz sahibi ve inşâî role sahip, katılımcı, şeffaf bir fakülte olmak.

Stratejik Hedeflerimiz: (Bkz. [Kanıt 6](#))

Amaç 1	Fakültenin Kurumsal Kimliğini Ve Kapasitesini Geliştirmek
Hedef 1.1	Kurum akreditasyonuna yönelik hazırlıkların başlatılması ve buna ilişkin hedefleri belirlenmek.
Hedef 1.2	Kalite kültürünü yaygınlaştırılarak tüm paydaşların sürece etkin katılımını sağlamak.
Amaç 2	Eğitim Ve Öğretimde Kaliteyi, Fiziki Ve Teknik Altyapı İle Destekleyerek Ulusal Alanda Yeterliliğe Ulaşmak
Hedef 2.1	Öğretim planlarını, ulusal gereklilikler ve uluslararası akreditasyon kriterleriyle uyumlu hale getirmek.
Hedef 2.2	Fakülte akademik kadrosunun eğitim-öğretim alanındaki yeterliliklerini geliştirmek.
Hedef 2.3	Eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek fiziki ve teknolojik altyapıyı iyileştirmek
Hedef 2.4	Çağın gereksinimlerine uygun bilgi ve beceriye sahip öğrenciler yetiştirmek
Amaç 3	Nitelikli Araştırma Faaliyetleriyle Ulusal Ve Uluslararası Alanda Bilime Katkı Sağlamak
Hedef 3.1	Bilimsel performansı sayı ve nitelik olarak ulusal ve uluslararası boyutta artırmak
Hedef 3.2	Ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği olanaklarını artırmak
Amaç 4	Tüm Paydaşlarla Sürdürülebilir İş Birlikleri Ve Faaliyetler Gerçekleştirerek Toplumsal Katkıyı Artırmak
Hedef 4.1	Toplumsal katkı sağlamaya yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde projeler üretmek.
Hedef 4.2	Topluma katkı amaçlı sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlemek.
Hedef 4.3	Topluma katkı amaçlı düzenlenen gönüllülük faaliyetlerini artırmak ve geliştirmek.
Amaç 5	Çevik Yönetim Ve Sürdürülebilirlik Prensiplerini Benimseyerek Kurumsal Gelişim Ve Aidiyeti Güçlü Personel Yetiştirmek
Hedef 5.1	Sorumluluk sahibi bireylerin ön planda olduğu bir ortam sağlayarak kuruma bağlılığı teşvik etmek.
Hedef 5.2	Şeffaflık ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda teknolojiye faydalananarak kurumsal gücü geliştirmek.

Olgunluk Düzeyi: Kurum, stratejik plan çerçevesinde tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere sahiptir. Bu amaç ve hedeflerin hayata geçirilmesine yönelik olarak geliştirilen uygulamalar bulunmakta ve kurumun tüm akademik ve idari birimlerini kapsayacak şekilde bütüncül bir anlayışla yürütülmektedir.

Stratejik hedeflerin gerçekleşme düzeyi, belirlenmiş performans göstergeleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2025 yılı sonu itibarıyla elde edilecek izleme ve değerlendirme raporları doğrultusunda, ilgili alanlarda iyileştirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır. Böylece

kurum, stratejik yönetim döngüsünü sürdürülebilir bir kalite kültürü ile bütünleştirmeyi hedeflemektedir.

Konu	A.1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler
Uygulama Alanları	Fakültenin faaliyet gösterdiği tüm akademik ve idari alanlar, Fakültenin kurum içi ve dışında iş birliği faaliyetleri yürüttüğü tüm paydaşlar,
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Kalite ve Akreditasyon Komisyonları, Kalite El Kitabı, Stratejik Plan, Akademik Kurullar, Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi, Mezun Sistemi Memnuniyet Anketi,
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) YÖK Akademik Verileri Performans Raporları Faaliyet Raporları Toplantı Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi Kurum İçi Değerlendirme Raporu
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Kurumsal İnternet Sitesi

Kanıtlar

[Kanıt 1: On İkinci Kalkınma Planı](#)

[Kanıt 2: Kamu Mali ve Yönetim Kanunu](#)

[Kanıt 3: Yalova Üniversitesi'nin 2024-2028 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 4: 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlığı](#)

[Kanıt 5: Yalova Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlığı](#)

[Kanıt 6: 2024-2028 Fakülte Stratejik Planı](#)

[Kanıt 7: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 8: İç Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 9: 2024-2025 Yılı Bahar Dönemi Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi](#)

[Kanıt 10: 2024-2025 Öğrenci Akademik Danışman Memnuniyet Anketi](#)

[Kanıt 11: 2024-2025 Yılı Güz Dönemi Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi](#)

[Kanıt 12: Dış Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 13: Fakülte Danışma Kurulu](#)

[Kanıt 14: Dış Paydaş Görüş ve Görüş Talepleri](#)

[Kanıt 15: Fakülte Web Sitesi Misyon ve Vizyon](#)

[Kanıt 16: Üniversite Bilgi Sistemi \(UBS\)](#)

[Kanıt 17: Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi \(BKYS\)](#)

[Kanıt 18: Fakülte Politikaları](#)

[Kanıt 19: Kalite ve Akreditasyon Komisyon ve Çalışma Grupları](#)

[Kanıt 20: Kalite Akreditasyon Üst Komisyonu 4. Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 21: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu 3. Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 22: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu 2. Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 23: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu İlk Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 24: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Raporları](#)

[Kanıt 25: Kurum İçi Değerlendirme Raporu \(KİDR\)](#)

[Kanıt 26: Yıllık Faaliyet Raporları](#)

[Kanıt 27: Kalite Eğitimi ve Katılımcı Listesi](#)

A.1.2. Kalite Güvencesi, Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi Politikaları

Fakültenin kalite güvencesi ve kalite politikaları, planlı bir süreç doğrultusunda şekillendirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)) Bu planlama süreci, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile alt komisyonlar ve çalışma grupları iş birliğinde yürütülmüştür. (Bkz. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#)) Komisyonların görev tanımları ve çalışma planları, kalite el kitabı ve ilgili çalışma yönergeleri doğrultusunda belirlenmiştir. (Bkz. [Kanıt 13](#))

Kalite yönetim sürecinin temelini oluşturan bu komisyonlar, iç ve dış paydaşlarla düzenli aralıklarla bir araya gelerek fakülte ihtiyaçlarını belirlemekte ve süreçleri yakından izlemektedir. (Bkz. [Kanıt 14](#), [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#), [Kanıt 20](#), [Kanıt 21](#)) Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu iç ve dış paydaşlar ile iletişimin daha sağlıklı olması ve sürece entegre hale getirilmesi için önerilerde bulunmuştur. (Bkz. [Kanıt 26](#)) Fakültede bu önerileri dikkate alarak Danışma kurulları ve iç ve dış paydaş temsilci gruplarında iyileştirmeye gitmiştir. (Bkz. [Kanıt 27](#))

Sürekli iyileşme vizyonunu benimseyen fakültemiz; kalite güvencesi sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanlarda, Üniversitenin 2024–2028 Stratejik Planı ile uyumlu politikalar belirlemiştir. (Bkz. [Kanıt 22](#)) Bu politikaların izlenmesi, ilgili alt komisyonlar tarafından gerçekleştirilmekte ve elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda sürekli iyileştirme önerileri geliştirilmektedir. Politikalarımız:

Kalite Politikası: (Bkz. [Kanıt 25](#))

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite Politikasını, yeniliklere ve gelişmelere açık şekilde oluşturma hedefi doğrultusunda şekillendirmiş, Fakültedeki akademik/idari tüm personelin Kalite

Yönetim Sistemi eğitimi almasına olanak sağlayarak Kalite Politikamızın bilimsel ölçütler doğrultusunda yaygınlaştırılmasını sağlamıştır. Ayrıca Fakültemiz Kalite Politikamızın gereği yetkili kalite kurulları, çalışma komisyonları ve Yalova Üniversitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) mekanizmasıyla kurumda sürdürülebilir kalite geleneğinin oluşturulmasını, Üniversite ve Fakülte tarafından benimsenen kalite ilkelerine uygun hareket ederek sürekli iyileştirmeler ve belirli aralıklarla tüm paydaşların memnuniyetlerini ölçerek memnuniyetin artırılması yönünde uygulamalar yapılmasını, eğitim, kültür, sosyal alanlardaki birikimi ve akademik/ıdari personeli ile milli-manevi hassasiyet çerçevesinde araştırma, topluma hizmet alanlar başta olmak üzere eğitim öğretim sürecinin belirlediği tüm sahalarda çözüm üretmeyi, kişinin kendisini ifade edebildiği, temsil kabiliyeti yüksek, ahlaki değerleri içselleştirmiş bireyler yetiştirmek üzere kalite düzeyini sürekli yükselten ulusal/uluslararası standartlarda Fakülte olmayı taahhüt etmektedir.

Eğitim-Öğretim Politikası: (Bkz. [Kanıt 25](#))

Fakültemiz bilimsel ve metodik yaklaşım, eleştirel, sorgulanabilir düşünce, teorik öğrenmenin yanında uygulamalı öğrenmeyi esas alan, bilimsel disiplinlere göre şekillendirilmiş bir öğretim anlayışının benimsendiği eğitim-öğretim politikamız çerçevesinde öğrenci ve kalite odaklı, etkin ve sürdürülebilir bir eğitim öğretim anlayışı etrafında şekillenen, etik değerleri benimseyen, insana ve çevreye saygı gösteren, ulusal ve uluslararası çağdaş standartlara entegre olan, araştıran, sorgulayan, yeniliklere açık, sorumluluk sahibi, öğrenme odaklı programlarının yürütülmesini, değişen ve gelişen teknolojiye uyum gösteren yetkinlikte öğrenciler yetiştirilmesini hedefleyen, eğitim ve öğretim süreçlerinin iç ve dış paydaşların katılımıyla geliştirilmesini ve izlenmesini sağlayan, milli-manevi değerleri kendine rehber edinmiş bireyler yetiştirmeyi amaçlayan, yürürlükteki müfredat kapsamında ders dışı etkinlik ve projelerle öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik yetkinliklerini geliştiren, uluslararasılaşmayı hedefleyen, her kesimden paydaş görüşlerine ve memnuniyetine önem veren, İlahiyat, sosyal-beşerî bilimler başta olmak üzere kültür, sanat, ekonomi, politika alanlarında insanların sorunlarını tespit edip sorgulayan, çözüm üreten bir eğitim politikası benimser.

Araştırma-Geliştirme Politikası: (Bkz. [Kanıt 25](#))

Fakültemiz araştırma, geliştirme ve uygulama stratejisini Üniversitemizin kurumsal kimliğiyle uyumlu yenilikçi, keşfedici, inşa edici, sorgulayıcı nitelikteki bilimsel çalışmalar kapsamında değerlendirmektedir. Fakültemiz araştırma, geliştirme ve uygulama stratejisinin sonuçlarının bireysel ve toplumsal gelişime, ülkemizin geleceğinin inşasına, sağlıklı bir bilimsel altyapının oluşumuna katkı sunmasını beklemektedir. Bu bağlamda Fakültemiz önde gelen ve tercih edilen bir eğitim kurumu olmayı amaçlayan, araştırma ve geliştirme öncelikleriyle bu paraleldeki amaç ve hedeflerini ilan eden, araştırma geliştirme süreçlerini performans göstergelerine dayalı olarak izleyen, değerlendiren ve hedeflere ulaşmaya yönelik gerekli önlemleri alan, yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel ve sosyokültürel katkılar sağlayan, disiplinler arası çalışmaların öncelendiği, teşvik edildiği ve her aşamasında desteklendiği, dış paydaşlarla iş birliğinin önemsendiği, araştırma, geliştirme ve uygulama çalışmalarına önem veren, kurumsal yapısı doğrultusunda etik değerleri, bilimsel düşünce özgürlüğü ve farklı yaklaşımları benimseyerek akademisyenlerin bilimsel faaliyetlerini güvenli bir şekilde yürütmelerini sağlayan, araştırma, geliştirme ve uygulama stratejilerini hedefleri doğrultusunda yürütülen çalışmaların başta eğitim sahası olmak üzere Üniversitenin tüm politikaları ile uyumlu bir şekilde sürdürülmesinin sağlandığı bir araştırma-geliştirme politikasını benimser.

Topluma Hizmet Politikası: (Bkz. [Kanıt 25](#))

Fakültemiz topluma hizmet politikasını en temelde insan hak ve özgürlüklerinden herkesin tam ve eşit şekilde yararlanması, farklılıklara saygı gösterme, sürdürülebilir gelişme, sosyokültürel hassasiyete

sahip tüm grupların güçlendirilmesi, bu grupların sorunlarına ilişkin farkındalığın artırılması ilkeleriyle özellikle hem eğitim süreçleri devam eden hem de mezun öğrencilerinin topluma hizmet faaliyetlerine katılımını teşvik ederek, onların sorun çözme yetkinliklerinin güçlenmesine ve sosyal sorumluluk bilinci kazanmaları üzerine inşa etmiştir. Bu çerçevede Fakültemiz sosyal sorumluluk bilinci ile sadece içinde bulunduğumuz topluma sınırlı kalmayıp tüm insanlığın müspet yönde gelişimini, ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri güçlendirmeyi hedefleyen, topluma hizmet bilinciyle yaşadığı toplumun gereksinimlerini tespit ederek çözüm üreten, topluma katkı sağlamaya yönelik hizmetlerde paydaşlarıyla iş birliği yapan, paydaş memnuniyetini üst düzeye taşıyan ve toplumsal değerlere saygı duyan, sosyal sorumluluk ve gönüllülük faaliyetlerini etkin bir biçimde sürdüren, milli-manevi değerler bütünü içerisinde nitelikli insan yetiştiren, daha güçlü bir toplumu amaçlayan ve tüm bu ilkeler çerçevesinde küresel düzeyde içinde yaşanılır, geniş paydaşları olan bir toplum meydana çıkartılmasına katkı sağlayan topluma hizmet politikasını benimser.

Kurumsal Yönetim Politikası: (Bkz. [Kanıt 25](#))

Fakültemiz Kurumsal Yönetim Politikası yönetim organlarının ve kurullarının kanun ve yönetmeliklere uygun bir şekilde teşekkül ettirilmesini, sorumlulukların kurumsal organlar ve Üniversite ve/veya Fakülte üst yönetim arasında tanımlanmış bir şekilde dağıtılmış olmasını, kanunlar ve yönetmeliklerin izin verdiği ölçüde üst yönetimin izlenmesi, değerlendirilmesi ve kontrolü için geniş katılımlı bir sistem tesis edilmesini, kurumsal değerlerin, kültürünün, bilimsel/kültürel tüm aktivitelerin yaygınlaşmasını sağlayacak evrensel iletişim ağlarının etkin kullanılmasını, geçerliliği kanıtlanmış bilgi modelleri üzerine tesis edilmiş karar verme süreçlerinin oluşturulmasını ve bu kararların ifade edilmesinin sağlanarak değerlendirilmesini, Fakültemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda liyakat esaslı istihdam edilen akademik/idari personelin yönetiminin kanun ve yönetmelikler çerçevesinde şeffaf biçimde sürdürülmesini, bu kapsamda tüm akademik personelin bireysel ve kariyer gelişimlerinin desteklenmesini, performanslarının değerlendirilmesini ve eğitim planlamalarını gerçekleştiren bir kurumsal yönetim politikasını benimser.

Uluslararasılaşma Politikası: (Bkz. [Kanıt 25](#))

Fakültemiz öncelikle programları sonrasında bölümleri akredite edilmiş, uluslararası saygınlığı olan girişimci bir eğitim kurumu olmayı hedeflemektedir. Bu strateji kurumsal yönetim politikası, eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve öğrenci deneyiminin kalitesini artırdığı ilkesi ve kaliteye ilişkin tüm bu unsurları uluslararası anlayışla bütünleştirmeyi ve kültürlerarası etkileşim için çok sayıda fırsat sunan bir ortam oluşturmayı amaçlar. Bu doğrultuda Fakültemiz uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayısını artırarak zengin bir eğitim-öğretim atmosferi oluşturan, yürürlükteki plan, program, müfredat ve eğitim-öğretim faaliyetlerini uluslararası standartlar doğrultusunda geliştirmeyi, iyileştirmeyi ve uluslararası bilinirliğini ve erişilebilirliğini artıracak stratejik planları, etkinlikleri hayata geçirmeyi hedefleyen, akademisyen ve öğrencilerinin uluslararası gelişmeleri yakından takip edebilmede ihtiyaç duyacakları becerileri edinmelerini sağlamak için kurumsal ve akademik altyapısını sürekli iyileştiren, uluslararası nitelikteki yayın ve projelerin sayılarının artırılması suretiyle uluslararası bilimsel ağlar içerisinde etkili ve görünür olan, uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci ve öğretim üyesi sayısını sürekli artıran, öğrencilerin evrensel düzeyde ve iç içe geçmiş bir toplumda uluslararası alanda rekabet edebilirliği yüksek, kültürlerarası yetkinliğe sahip bireyler ve mezunlar olmasını amaçlayan bir uluslararasılaşma politikası benimser.

Stratejik planda belirtilen hedeflere ulaşmaya yönelik eylemlerle ilgili faaliyetler, periyodik olarak izlenir. Elde edilen izlenceler Kurum İçi Değerlendirme Raporu ve Faaliyet Raporları aracılığıyla değerlendirilir. (Bkz. [Kanıt 23](#), [Kanıt 24](#)) Değerlendirmeler sonucunda gerekli iyileştirmeler yapılarak seneler üzerinden gelişim takip edilir.

Olgunluk Düzeyi: Kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarında belirlenen kurumsal politikalar arasında bütüncül bir ilişki kurulmuştur. Belirlenen politikaların uygulanmasına yönelik süreçler düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Ancak, bu süreçlerin tasarımı ve yürütülmesinde tüm paydaşların görüşlerine sistematik ve kapsayıcı biçimde başvurulması konusunda bazı eksiklikler tespit edilmiştir. Bu eksikliklerin giderilmesi ve paydaş katılımının artırılması amacıyla çeşitli iyileştirme çalışmaları başlatılmış olup, gerekli önlemlerin hayata geçirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır.

Konu	A.1.2. Kalite Güvencesi, Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi Politikaları
Uygulama Alanları	Fakültenin faaliyet gösterdiği tüm akademik ve idari alanlar, Fakültenin kurum içi ve dışında iş birliği faaliyetleri yürüttüğü tüm paydaşlar,
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Kalite ve Akreditasyon Komisyonları, Kalite El Kitabı, Stratejik Plan, Akademik Kurullar, KİDR
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Performans Raporları Faaliyet Raporları Toplantı Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Fakülte İnternet Sitesi

Kanıtlar:

[Kanıt 1: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları Usul ve Esasları](#)

[Kanıt 2: Kalite ve Akreditasyon Komisyon ve Çalışma Grupları](#)

[Kanıt 3: Fakülte Politikaları](#)

[Kanıt 4: Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu 2. Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 5: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 6: Toplumsal Katkırı Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 7: Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2. Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 8: Kalite Güvence sistemini Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 9: Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 10: Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 11: Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışma Grubu İlk Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 12: Uluslararasılaşma Çalışma Grubu İlk Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 13: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 14: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

[Kanıt 15: Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı](#)

[Kanıt 16: 2024-2025 Akademik Kurul](#)

[Kanıt 17: Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı \(İAA Katılımıyla\)](#)

[Kanıt 18: Yalova İHH Ziyareti](#)

[Kanıt 19: Yalova Türk Ocakları Ziyareti](#)

[Kanıt 20: Akreditasyon Odaklı Müfredat Toplantısı](#)

[Kanıt 21: Öğrenci Temsilcileri ve Kulüp Başkanları ile Toplantı](#)

[Kanıt 22: Fakülte Politikaları](#)

[Kanıt 23: Kurum İçi Değerlendirme Raporu \(KİDR\)](#)

[Kanıt 24: Faaliyet Raporları](#)

[Kanıt 25: Fakülte Stratejik Planı](#)

[Kanıt 26: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

[Kanıt 27: Fakülte Kurulları](#)

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

Fakültemizdeki kurumsal performans yönetimi Kalite El Kitabı'nda planlı bir süreç dâhilinde belirlenmiş bulunmaktadır. (Bkz. [Kanıt 1](#)) Yalova Üniversitesi geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Bu bağlamda Birim ve bireysel performans yönetimi kapsamında ise 2022 yılından beri Rektörün katıldığı birim akademik açılışlarında yayın sayıları, proje sayıları, akademik teşvik başvuru durumları gibi performans göstergelerinin öğretim elemanı ve birim bazındaki durumları değerlendirilmekte ve yıllara göre gelişimi hakkında görüş alışverişinde bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)).

Bu doğrultuda fakülte; performans göstergeleri, hedeflere ve stratejik yönetime uygun olarak belirlendikten, iç ve dış paydaşların katkısı alındıktan sonra kurumsal performans yönetimini bölüm başkanlıkları ve ilgili kurul ve komisyonlar iş birliği içerisinde gerçekleştirir. (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)) Fakülte, yıllık öz değerlendirme raporları hazırlar (Bkz. [Kanıt 7](#)). Gerek akademik ve idari personel ile öğrencilerin gerekse dış paydaşların memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler uygular, sonuçları değerlendirerek memnuniyeti arttırmaya yönelik gerekli önlemleri alır ve iyileştirmeler yapar (Bkz. [Kanıt 8](#)).

Fakültenin kurumsal performans yönetimi sürecinin takibinde Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Performans değerlendirme süreçlerinin en önemli başarı ölçütlerinden biri olan şeffaflık ve nesnellik ölçütüne uyabilmek adına ilgili performans göstergeleri kısmen Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve öğrenci işlerinin yürütüldüğü Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden (UBYS) izlenmektedir. (Bkz. [Kanıt 9](#)) YÖKSİS verilerini

kullanarak öğretim üyelerinin yayın performansı takip edilebilmektedir. Performans göstergeleri ve bunların gerçekleşme düzeyi, fakülte akademik kurul toplantılarında da ele alınmaktadır. (Bkz. [Kanıt 10](#), [Kanıt 3](#))

Performans yönetim sürecinin en önemli bileşenlerinden biri olan Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS), 2024 yılı boyunca etkin şekilde kullanılmıştır. Fakültemize ait birçok süreç verisi bu sistem aracılığıyla kayıt altına alınmıştır. (Bkz. [Kanıt 11](#)). Bu veriler, Rektörlüğe bağlı Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenmiş ve onaylanmıştır.

Paydaş memnuniyetine yönelik yapılan çeşitli anket uygulamaları gerçekleştirilmiş, kurum performansına ilişkin geri bildirimler toplanmıştır. Bu doğrultuda bir ödül ve teşvik yönergesi hazırlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır (Bkz. [Kanıt 12](#)). Bu çerçevede bazı öğretim üyelerine teşekkür plaketi takdim edilmiştir (Bkz. [Kanıt 13](#)).

Akademik ve idari personelin performans bilgileri uygulanan anketler ile de desteklenmektedir. Sürecin takibinde bulunan Kalite ve Akreditasyon Komisyonları belli aralıklarla değerlendirmelerini gerçekleştirir. Değerlendirmeleri raporlaştırarak Dekanlığa sunar (Bkz. [Kanıt 14](#)). Dekanlık paydaşların fikir ve önerilerini dikkate alarak gerekli iyileştirmeleri gerçekleştirir. Her akademik yılın sonunda değerlendirme ve iyileştirme yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde tüm alan ve süreçlere ilişkin performans göstergeleri, sistematik bir şekilde ve kurumun iç kalite güvence sistemi ile tam uyumlu olarak izlenmektedir. İzleme süreci sonucunda elde edilen veriler, ilgili iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte; bu değerlendirmeler doğrultusunda karar alma süreçlerine yön verilmekte ve performans yönetimine ilişkin gerekli önlemler alınmaktadır.

Konu	A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi
Uygulama Alanları	Tüm fakülte
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Kalite ve Akreditasyon Komisyonları, Akademik Kurullar, KİDR, Stratejik Plan, Kalite El Kitabı
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Avesis Verileri Performans Raporları Faaliyet Raporları Toplantı Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi Performans Anketleri
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Fakülte Web Sitesi

Kanıtlar

[Kanıt 1: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 2: Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

[Kanıt 3: Yalova Üniversitesi İç Değerlendirme Raporları](#)

[Kanıt 4: 2024-2025 Akademik Kurul](#)

[Kanıt 5: Temel İslam Bilimleri Ana Bilim Dalı Başkanları Toplantısı](#)

[Kanıt 6: Felsefe ve Din Bilimleri Ana Bilim Dalı Aylık Toplantısı](#)

[Kanıt 7: Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)

[Kanıt 8: Paydaş Anketleri](#)

[Kanıt 9: Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi \(UBYS\)](#)

[Kanıt 10: Akademik Kurul](#)

[Kanıt 11: Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi](#)

[Kanıt 12: Yalova Üniversitesi Ödül Yönergesi](#)

[Kanıt 13: 2024-2025 Akademik Yılı Açılış Töreni](#)

[Kanıt 14: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantısı 2](#)

A.2. İç Kalite Güvencesi

Kurum, kalite yönetimine ilişkin uygulamalarını paydaş katılımını esas alan ve paydaş memnuniyetini öncelleyen bir planlama anlayışıyla yürütmektedir. Bu planlama, kurumun Kalite El Kitabı'nda açıkça tanımlanmış süreçler çerçevesinde yapılandırılmıştır. (Bkz. [Kanıt 1](#)) Süreç kapsamında iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması, değerlendirilmesi ve kalite yönetim döngüsüne entegre edilmesi kurumsal bir ilke olarak benimsenmiştir. (Bkz. [Kanıt 2](#))

Fakültemiz, üniversitemizin kalite altyapısını benimseyerek tüm alanlarda kalite odaklı süreç yönetimini hayata geçirmektedir. Bu süreçler, Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları çerçevesinde yürütülmekte; Kalite Komisyonları, yönetim sistemiyle bütünleşik bir yapı içinde faaliyet göstermektedir. (Bkz. [Kanıt 3](#))

Kalite komisyonlarının üyeleri, akademik ve idari personelin temsilini esas alan kapsayıcı bir yapı ile oluşturulmuştur. Fakültemizin kalite altyapısında Danışma Kurulu ve Uluslararası Danışma Kurulu, iç paydaş ve dış paydaş temsilcileri ile paydaş katılımını yansıtan önemli mekanizmalar olarak etkin biçimde rol almaktadır. (Bkz. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#)) Ayrıca iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımı, düzenli olarak yapılan anket çalışmaları ile sağlanmakta ve elde edilen sonuçlar iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

Sosyal medya hesapları fakülte sitesinin ana sayfasında ilan edilmiştir ve sosyal medya aracılığıyla iç ve dış paydaşlara aktif şekilde duyuru yapılmaktadır. (Bkz. [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#))

Kanıtlar

[Kanıt 1: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 2: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)

[Kanıt 3: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Web Sayfası](#)

[Kanıt 4: Fakülte Danışma Kurulu](#)

[Kanıt 5: Uluslararası Danışma Kurulu](#)

[Kanıt 6: İç Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 7: Dış Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 8: Fakülte Web Sayfası](#)

[Kanıt 9: Fakülte Resmi Instagram Sayfası](#)

[Kanıt 10: Fakülte Resmi Twitter Sayfası](#)

A.2.1. Kalite Komisyonu

Yalova Üniversitesi, 2018 yılında başlattığı kurumsal kalite güvence süreci kapsamında, üniversite genelinde birim kalite komisyonlarının oluşturulması, alt yapıların kurulması ve iç değerlendirme mekanizmalarının yaygınlaştırılması yönünde somut adımlar atmıştır. Bu doğrultuda her akademik birimde kalite sorumluları ve alt komisyonlar belirlenmiş, süreçlerin PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önem Al) döngüsüne uygun biçimde işlemesi sağlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 1](#))

2023 yılında yayımlanan yeni yapılanma doğrultusunda, her birim için kalite komisyonları dört temel alan üzerinden organize edilmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#)):

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Eğitim ve Öğretim

Araştırma ve Geliştirme

Toplumsal Katkı.

İslami İlimler Fakültesi'nde de bu çerçevede oluşturulan kalite komisyonu, üniversite politikalarına paralel bir şekilde kendi iç yapılanmasını geliştirmiştir. Başlangıçta merkezden yönlendirilen bu yapı, zaman içinde fakülteye özgü ihtiyaçları karşılayacak şekilde olgunlaşmış; eğitim kalitesinin artırılması, paydaş ilişkilerinin güçlendirilmesi, araştırma kültürünün teşvik edilmesi ve toplumsal katkının genişletilmesi alanlarında kurumsallaşmış bir işleyişe dönüşmüştür.

Farklı akademik ve idari birimlerin temsil edildiği yapı, alt komisyonlarla desteklenmiş; yapılan toplantılarda her alan özelinde ayrıntılı değerlendirmeler yapılmıştır. (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)).

Kalite Komisyonu çatısı altında, 'Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları Usul ve Esasları' (Bkz. [Kanıt 7](#)) doğrultusunda aşağıda yer alan komisyonlar oluşturulmuştur (Bkz. [Kanıt 8](#)):

Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu

Kalite Güvencesi Sistemi Geliştirme Komisyonu

Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu

Uluslararasılaşma Çalışma Grubu

Araştırma ve Geliştirme Komisyonu

Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu

Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu

Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışma Grubu

Kalite Komisyonu, kalite güvencesi sistemini PUKÖ döngüsü çerçevesinde uygulamakta ve paydaş katılımını esas almaktadır. Öğretim elemanları, öğrenciler ve mezunlar ile yapılan anketler, toplantılar ve birebir geri bildirimler bu sürecin ayrılmaz parçasıdır (Bkz. [Kanıt 9](#) ve [Kanıt 10](#)). 2025 yılında gerçekleştirilen memnuniyet anketleri ve paydaş analizleri sonucunda alt komisyonların görev alanları netleştirilmiş ve eylem planları güncellenmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#)).

İslami İlimler Fakültesi Danışma Kurulu, iç ve dış paydaşları bir araya getirerek fakültenin gelişimine yön veren öneriler sunmakta, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında kalite güvencesi süreçlerini desteklemektedir (Bkz. [Kanıt 12](#)). Ayrıca Uluslararası Danışma Kurulu, çeşitli ülkelerden akademik uzmanlarla fakültenin küresel düzeyde gelişimine katkı sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 13](#)).

İç paydaş temsilcileri (akademik-idari personel ve öğrenciler) (Bkz. [Kanıt 14](#)), dış paydaş temsilcileri (kamu, STK, sektör vb.) (Bkz. [Kanıt 15](#)) ile yürütülen faaliyetler düzenli olarak raporlanmakta ve 'Dış Paydaş Faaliyetlerimiz' başlığı altında kamuya açık olarak paylaşılmaktadır (Bkz. [Kanıt 16](#)):

Olgunluk Düzeyi: Kalite Komisyonu, alt komisyonlar, danışma kurulları ve paydaş gruplarıyla bütüncül bir kalite güvencesi sistemi inşa etmiş, katılımcı bir süreçle sistematik veri toplama, analiz ve iyileştirme adımları uygulamaktadır. Bu yapı, sürdürülebilir bir kalite kültürünü destekleyen somut bir kurumsal yapılanmaya dönüşmüştür.

Konu	A.2.1. Kalite Komisyonu
Uygulama Alanları	Tüm fakülte
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Kalite ve Akreditasyon Komisyonları, Akademik Kurullar, KİDR, Stratejik Plan, Kalite El Kitabı
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Performans Raporları Faaliyet Raporları Toplantı Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi Performans Anketleri
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Fakülte Web Sitesi

Kanıtlar

[Kanıt 1: Yalova Üniversitesi Kalite Tarihçe Web Sayfası](#)

[Kanıt 2: Yalova Üniversitesi Birim Kalite Komisyonu Kararları](#)

[Kanıt 3: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu İlk Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 4: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu 2. Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 5: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu 3. Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 6: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu 4. Toplantısı Haberi](#)

[Kanıt 7: Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları Usul ve Esasları](#)

[Kanıt 8: Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları ve Grupları](#)

[Kanıt 9: Fakülte Geneli Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı](#)

[Kanıt 10: Fakülte Geneli Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı 2](#)

[Kanıt 11: Anketler](#)

[Kanıt 12: Fakülte Danışma Kurulu](#)

[Kanıt 13: Uluslararası Danışma Kurulu](#)

[Kanıt 14: İç Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 15: Dış Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 16: Dış Paydaş Faaliyetleri](#)

A.2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (PÜKO çevrimleri, takvim, akademik ve idari birimlerin yapısı)

Fakültemiz, iç kalite güvencesi mekanizmalarını tüm alt birimlerle koordineli ve bütüncül bir yaklaşımla yürütmektedir. (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#)) Bölümler, anabilim dalları, komisyonlar ve idari birimlerden gelen talep ve öneriler sistematik olarak değerlendirilmekte; iç paydaşların karar alma süreçlerine aktif katılımı sağlanmaktadır. Stratejik planlama sürecinde bu birimlerden resmî yazışmalar yoluyla görüş alınmakta ve elde edilen geri bildirimler kalite süreçlerine entegre edilmektedir. Buna ek olarak, dış paydaşlar görüşleri alınarak karar alma süreçlerine dahil edilmektedir. (Bkz. [Kanıt 6](#)) (Bkz. [Kanıt 26](#), [Kanıt 27](#), [Kanıt 28](#), [Kanıt 29](#))

Süreçte ortaya çıkan çıktıların takibi ise Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden sağlanmaktadır. Tüm bu uygulamalar, Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) çevrimi esas alınarak yürütülmektedir. (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)) Kalite yönetimi faaliyetleri ve belirli dönemlere ve uygulama takvimlerine bağlı olarak planlanmakta; Eğitim–Öğretim, Araştırma–Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Hizmetleri ve Uluslararasılaşma gibi ana faaliyet alanları için ayrıca uygulama takvimleri oluşturulmaktadır. (Bkz. [Kanıt 5](#))

Fakültenin akademik yapılanması; Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ile İslam Tarihi ve Sanatları olmak üzere üç ana bölümden oluşmakta; bu bölümlerin altında ise anabilim ve bilim dalları şeklinde alt yapılar organize edilmektedir. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Fakülte Dekanlığı, akademik ve idari yapılanmada görev yapanları iç paydaş olarak kabul etmekte ve onları kalite süreçlerine doğrudan dahil etmektedir. Bu katılım; yüz yüze görüşmeler/toplantılar, genel değerlendirme toplantıları, memnuniyet anketleri, e-posta ve EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden bilgilendirme ve geri bildirim toplama gibi araçlarla sağlanmaktadır. Paydaşlardan gelen görüş ve öneriler doğrultusunda süreçlerde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bu doğrultuda anabilim dalı başkanlarıyla müfredat hakkında, fakülte akademik ve idari personelleriyle ve öğrenci temsilcileri ile akreditasyon süreçleri hakkında yüz yüze(Bkz. [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#)) ve çevrimiçi toplantılar (Bkz. [Kanıt 10](#)) düzenlenmiştir.

Dönem sonu öğrenci, akademik ve idari personel memnuniyet anketleri uygulanarak durum analizi yapılmıştır. (Bkz. [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#)) Üniversitenin genel ve birimlere özel tüm anket süreçlerinin yönetilebilmesi için BKYS'nin ek modülü olarak “Anket Yönetim Modülü” alınarak kullanılmaya başlanmıştır. Bu sistem sayesinde tüm ilgili birimler için anket havuzunun oluşturulması ve anketin birimlerce katılımcılarla paylaşılabilmesi sağlanmıştır. Söz konusu modül ile aynı zamanda anket sonuçlarını içeren raporlama yapılabilmekte ve gerektiğinde anket sonuçları paylaşılmaktadır. Bu modül anket uygulama sürecini kolaylaştırarak, anket uygulamalarının üniversitemizde yaygınlaşmasına katkı sağlayacaktır. (Bkz. [Kanıt 20](#))

Kalite alt komisyonları, kalite el kitabında tanımlanan süreç ve takvime uygun olarak düzenli toplantılarında kendi alanlarındaki faaliyetleri değerlendirmiş ve iyileştirme önerilerini Kalite ve Akreditasyon Komisyonuna sunmuştur. (Bkz. [Kanıt 14](#))

Dış paydaşlarla görüşmeler yapılmış, öneriler alınmıştır. (Bkz. [Kanıt 15](#)) Dekanlık hem bu değerlendirmeler hem de paydaş görüşleri doğrultusunda gerekli iyileştirme kararlarını almakta ve uygulamaktadır. Fakülte 2024 Faaliyet raporunda yer alan öneri ve tedbirlerin bir kısmını uygulamaya koyarak iyileştirme adımlarını uygulamaktadır. (Bkz. [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#))

Olgunluk Düzeyi: Kurum bünyesinde iç kalite güvence sistemleri, tanımlanmış prosedürler ve kalite yönetimi ilkeleri doğrultusunda düzenli ve sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin veriler düzenli olarak toplanmakta, bu veriler analiz edilerek süreçlere dair performans değerlendirmeleri yapılmaktadır. Elde edilen analiz sonuçları, ilgili iç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde ele alınmakta ve değerlendirme süreçlerine dâhil edilmeye çalışılmaktadır.

Her ne kadar paydaş katılımının bazı uygulamalarda sınırlı kaldığı görülse de bu alandaki eksikliklerin giderilmesine yönelik çeşitli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Özellikle veri temelli karar alma süreçlerinin güçlendirilmesi, değerlendirme çıktılarının kurumsal gelişime entegre edilmesi hedeflenmektedir.

Ayrıca, kurumun tüm akademik ve idari birimlerini kapsayan, faaliyet süreçleriyle bütünleşik ve stratejik hedeflerle uyumlu sürdürülebilir iç kalite standartları, kurum genelinde etkin biçimde işletilmektedir. Bu yapı, kalite güvence sisteminin yalnızca denetim temelli değil, sürekli gelişime odaklı bir yönetim aracı olarak kurumsal kültüre yerleşmesini sağlamaktadır.

Konu	A.2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları
Uygulama Alanları	Tüm fakülte
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Akademik Kurullar Öğrenci Memnuniyet Anketi Akademik Personel Memnuniyet Anketi İdari Personel Memnuniyet Anketi
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Performans Raporları Toplantı Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi Performans Anketleri

Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Fakülte Web Sitesi

Kanıtlar:

[Kanıt 1: Fakülte Organizasyon Şeması](#)

[Kanıt 2: Kalite Sistemi Organizasyon Şeması](#)

[Kanıt 3: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 4: Kalite Politikası](#)

[Kanıt 5: Kalite Takvimi](#)

[Kanıt 6: Dış Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 7: Anabilim Başkanlarıyla Müfredat Toplantısı](#)

[Kanıt 8: Öğrenci Temsilcileriyle Toplantı](#)

[Kanıt 9: Fakülte Akademik ve İdari Personeli ile Toplantı](#)

[Kanıt 10: Fakülte Geneli Toplantı](#)

[Kanıt 11: Akademik Danışman Memnuniyet Anketi](#)

[Kanıt 12: Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı İçerisindeki Anketler](#)

[Kanıt 13: Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi](#)

[Kanıt 14: Kalite ve Akreditasyon Alt Komisyonları Toplantı Tutanakları](#)

[Kanıt 15: Dış Paydaş Yazışmaları](#)

[Kanıt 16: Fakülte 2024 Faaliyet Raporu](#)

[Kanıt 17: Fakülte YouTube Kanalı](#)

[Kanıt 18: Dış Paydaş Kurulu](#)

[Kanıt 19: Dış Paydaş Toplantısı](#)

[Kanıt 20: Kurum İçi Değerlendirme Raporu 2024 \(KİDR\)](#)

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Fakültemiz, Yalova Üniversitesinin yayınladığı Stratejik Plan ile Kalite Hedeflerinin oluşturulmasını süreçler düzeyinde güvence altına almıştır (Bkz. [Kanıt 1](#)). Aynı sene fakültemiz tarafından oluşturulan 2024-2028 Stratejik Plan'ı ile bu süreç pekiştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Kurumumuz, kalite güvencesi sistemini; mevcut yönetimin ve idari sistemin verimlilik düzeylerinin ölçülmesini ve takip edilmesini mümkün kılacak şekilde planlamaktadır. Bu amaçla öğrenci, idari ve akademik personele yönelik hazırlanan memnuniyet anketleri düzenli olarak yapılmakta ve izlenmektedir. İlgili anket sonuçları iç ve dış paydaşlarımızla paylaşılmaktadır (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#)).

Fakülte Yönetim Kurulunun 08.05.2025 tarih ve 10 sayılı toplantısında alınan kararla kurulan Kalite Güvencesi Sistemi Geliştirme Komisyonu (Bkz. [Kanıt 8](#)), ilk toplantısını 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirmiş, bu toplantıda Liderlik ve kalite güvencesi kültürünün sistemli olarak iyileştirilmesine yönelik yapılabilecek faaliyetler de görüşülmüştür. (Bkz. [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#)).

Liderlik ve Kalite Güvencesi bağlı bulunduğumuz Yalova Üniversitesi ve fakültemiz için kurumun anahtar kavramlarından kabul edilmiştir. Bu sebeple paydaşlarımızın bu noktada desteklenmesi sağlanmıştır. Üniversitemizin sağladığı destekle Eğitimcilerin Eğitimi Sertifikalı Programında da Doç. Dr. SümeYra Arıcan sertifika almaya hak kazanmış ve sertifikasını Rektör hocamız Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı'nın elinden almıştır. (Bkz. [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#))

Fakülte paydaşlarının görüşlerini aracısız alabilmek ve hızlı iyileştirmeler yapabilmek amacıyla karekod üzerinden Dekana Mesaj uygulamasını hayata geçirmiştir. Paydaşlar fakültenin tüm sınıflarında bulunan karekod ile ya da fakülte web sayfasında bulunan bağlantı ile fikir ve görüşlerini doğrudan idare ile paylaşabilmektedir. (Bkz. [Kanıt 14](#)) Şeffaf yönetim anlayışını hayata geçiren liderlik anlayışı üniversitemizin RİMER uygulamasıyla benzer bir liderlik anlayışının ürünüdür. Paydaşlarımız fikir ve görüşlerini RİMER aracılığıyla da ulaştırabilmektedir. (Bkz. [Kanıt 15](#))

Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) de geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi 2024 yılında da iç ve dış paydaşlardan geri bildirim almak için Kurumsal İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü tarafından oldukça aktif bir şekilde kullanılmıştır. Bu kapsamda 2024 yılında RİMER'den iletilen toplam başvuru sayısı 348 olmuştur. Bu başvuruların 44 tanesi iç paydaşlarımız yani akademik ve idari personelimizden gelen başvurular olup, 1-30 günlük sürede cevaplanma oranı geçen yıla göre artarak %92,5'tan %95'e çıkmıştır. Geri kalan %5'lik kısmı ise 30-60 günlük süre içerisinde sonuçlandırılmış olup geçen yıl olduğu gibi cevaplanmayan talep, şikâyet vb. kalmamıştır. RİMER başvurularının niteliğine göre incelendiğinde şikâyet, öneri ve dilek sayılarında önemli bir değişim gözlenmemektedir. (Bkz. [Kanıt 16](#))

Olgunluk Düzeyi: Kurumda yeniliklere ve gelişmelere açık bir şekilde, sürdürülebilir yüksek kaliteyi temin etmek amacıyla, mevcut yönetimin liderliğiyle akademik/idari tüm personelin Kalite Yönetim Sistemi eğitimi almasına imkân verilmiştir. Böylece kalite kültürü, liderlik yaklaşımı ile kurumun tamamında benimsenerek ve sistemli bir şekilde koordine edilerek kalite politikamızın bilimsel ölçütler doğrultusunda yaygınlaştırılması sağlanmıştır.

Konu	A.2.3. Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü
Uygulama Alanları	Tüm fakülte
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Kalite ve Akreditasyon Komisyonları, Akademik Kurullar
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Performans Raporları Toplantı Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi Performans Anketleri
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Fakülte Web Sitesi

Kanıtlar

[Kanıt 1: Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 2: Fakülte Stratejik Planı](#)

[Kanıt 3: Anketler](#)

[Kanıt 4: Akademik Personele Yönelik Memnuniyet Anketi](#)

[Kanıt 5: İdari Personele Yönelik Memnuniyet Anketi](#)

[Kanıt 6: Mezunlara Yönelik Memnuniyet Anketi](#)

[Kanıt 7: Öğrencilere Yönelik Memnuniyet Anketi](#)

[Kanıt 8: Komisyonların Kurulmasına Dair Fakülte Kararı](#)

[Kanıt 9: Kalite Güvence sistemini Geliştirme Komisyonu İlk Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 10: Kalite Güvence sistemini Geliştirme Komisyonu 2. Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 11: Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

[Kanıt 12: Eğitimcilerin Eğitimi Programı](#)

[Kanıt 13: Doç. Dr. Sümeyra Arıcan'ın Sertifikasının Teslim Edilmesi](#)

[Kanıt 14: Dekana Mesaj Uygulaması](#)

[Kanıt 15: Rektörlük İletişim Merkezi \(RİMER\)](#)

[Kanıt 16: Kurumsal İç Değerlendirme Raporu 2024 \(KİDR\)](#)

A.3. Paydaş Katılımı

Fakülte, üniversite öğrencileri ile akademik ve idari personeli “İç Paydaşlar” olarak; mezunlar, sivil toplum kuruluşları ile kamu ve özel sektör kurumlarını ise “Dış Paydaşlar” olarak tanımlamaktadır. Bu kapsamda, neden paydaş oldukları, fakülte ile iş birliği düzeyleri, geri bildirim mekanizmaları gibi unsurları içeren bir analiz gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Rektörlük ve bağlı birimler, en önemli paydaşlarımız arasında yer almaktadır. Fakülte kalite komisyonları, Rektörlüğün ilgili birimleriyle sürekli iletişim ve iş birliği içindedir. Üniversite'nin Kalite sürecinde yer alan akademik personel fakültemizin de Akreditasyon sürecinde görevlendirilerek bütünsel bir kalite anlayışının elde edilmesi amaçlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#))

Kalite güvence, eğitim-öğretim, toplumsal katkı ve araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin paydaş görüşleri geri bildirim mekanizmaları yoluyla alınmaktadır. Elde edilen veriler analiz edilmekte ve ilgili komisyonlara iletilmektedir. Kalite komisyonları, dış paydaşların görüş ve önerilerini süreçlerin planlama aşamasında değerlendirmekte, zayıf yönlerin geliştirilmesine yönelik faaliyetleri planlamakta ve bunları Kalite ve Akreditasyon Komisyonu'na raporlamaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 1: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 2: Birim Kalite Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 3: Kalite ve Akreditasyon Komisyon ve Çalışma Grupları

A.3.1. İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı

Fakültemizin paydaş katılımına ilişkin süreçleri nasıl yönettiği ve paydaşları karar alma süreçlerine nasıl dahil ettiği Kalite El Kitabı'nda tanımlanmıştır. (Bkz. Kanıt 1) Bu çerçevede fakültemiz, iç ve dış paydaşların kurumsal süreçlere aktif katılımını teşvik etmek amacıyla çeşitli toplantılar ve etkileşim ortamları düzenlemektedir (Bkz. [Kanıt 2](#)). Ayrıca, paydaşlardan gelebilecek her türlü öneri, memnuniyet bildirimi ya da şikâyet türü geri bildirimlerin sağlıklı bir şekilde alınabilmesi için hem dijital iletişim kanalları (web sitesi, e-posta, sosyal medya) etkin şekilde kullanılmakta, hem de yüz yüze görüşme imkânı sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)). Elde edilen geri bildirimler, kurumun güçlü ve gelişime açık yönlerinin belirlenmesine katkı sağlamakta; bu doğrultuda analiz raporları hazırlanarak ilgili birimlerle paylaşılmaktadır.

İç Paydaşlar

Fakültemiz, öğrencileri ile akademik ve idari personelini iç paydaş olarak tanımlamakta ve bu grupların fakültede yürütülen tüm akademik, idari ve destek süreçlerinden doğrudan etkilendiğini kabul etmektedir. Bu doğrultuda, iç paydaşların süreçlere aktif ve sürdürülebilir katılımını teşvik etmek ve katılımlarını sistematik hâle getirmek, fakültenin kalite politikasının temel unsurlarından biri olarak benimsenmiştir (Bkz. [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#)).

İç paydaşlar arasındaki iş birliğini ve iletişimi güçlendirmek adına çeşitli uygulamalar hayata geçirilmektedir. Özellikle öğrenciler ile akademik personel arasındaki etkileşimin güçlendirilmesine yönelik olarak, öğretim elemanlarına hatırlatmalarda bulunulmakta ve bu etkileşimin niteliği sürekli izlenmektedir. (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Akademik ve idari personelin; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemleri ve uluslararasılaşma gibi temel kalite alanlarında karar alma, uygulama, izleme ve değerlendirme süreçlerine dâhil olması amaçlanmakta; bu katılım kalite güvence sisteminin temel yapı taşlarından biri olarak değerlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#)).

İç paydaşların katılımını artırmak ve bu katılımı kurumsal yapıya entegre etmek amacıyla, süreç iyileştirme odaklı çalışmalar düzenli aralıklarla yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#)). Dekanlık birimi, her yeni eğitim-öğretim dönemi başında akademik genel kurul toplantıları düzenleyerek akademik personelin görüşlerini almakta; ayrıca idari personelle güz ve bahar dönemi başlarında gerçekleştirilen toplantılarla kurumsal planlama, kalite süreçleri ve değerlendirme mekanizmaları hakkında bilgi paylaşımı yapılmaktadır (Bkz. [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#)). Bu toplantılar, iç paydaşların sadece bilgilendirilmesi değil, aynı zamanda karar alma ve uygulama süreçlerine aktif katılımının sağlanması bakımından önem arz etmektedir.

Kalite ve Akreditasyon sürecinde komisyonların yaptığı toplantılar iç paydaşımız olan akademik personelin sürece doğrudan katılması ve görev alması açısından oldukça önemli kabul edilmektedir. Çünkü süreçte aktif rol olan iç paydaşımız kurum kimliği ile daha yüksek bir bütünleşme içine girmektedir. (Bkz. [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#), [Kanıt 20](#), [Kanıt 21](#), [Kanıt 22](#), [Kanıt 23](#), [Kanıt 24](#), [Kanıt 25](#), [Kanıt 26](#), [Kanıt 27](#), [Kanıt 28](#), [Kanıt 29](#), [Kanıt 30](#), [Kanıt 31](#), [Kanıt 32](#), [Kanıt 33](#), [Kanıt 34](#))

Kalite anlayışı çerçevesinde iç paydaşların iletişim içerisinde olması da kurumun önem verdiği noktalardan biridir. Akademik personelin fakülte öğrencilerine yönelik yaptıkları etkinlikler fakülte imkanları çerçevesinde desteklenmektedir. (Bkz. [Kanıt 35](#), [Kanıt 36](#), [Kanıt 37](#), [Kanıt 38](#), [Kanıt 39](#), [Kanıt 40](#), [Kanıt 41](#), [Kanıt 42](#), [Kanıt 43](#), [Kanıt 44](#), [Kanıt 45](#), [Kanıt 46](#))

Bunun yanında, fakülte personeline yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim programları, kurumsal aidiyetin güçlendirilmesi ve kalite kültürünün kurumsallaştırılması hedefiyle yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 47](#), [Kanıt 48](#)).

İç paydaşların görüş, öneri ve taleplerini sistematik biçimde toplamak amacıyla anketler, e-posta iletişimleri ve yüz yüze toplantılar yoluyla geri bildirimler alınmakta; bu geri bildirimler kayıt altına alınarak kalite iyileştirme süreçlerinde değerlendirilmekte ve kurumsal gelişimin temel girdisi olarak kullanılmaktadır (Bkz. [Kanıt 49](#), [Kanıt 50](#), [Kanıt 51](#), [Kanıt 52](#), [Kanıt 53](#), [Kanıt 54](#), [Kanıt 55](#), [Kanıt 56](#), [Kanıt 57](#)). Bir önceki başlıkta sözü edilen RİMER uygulaması özellikle öğrencilerin dilek, öneri ve şikayetlerini iletebilecekleri bir mekanizmadır. Toplam 348 başvurunun, ders, sınav, kayıt, ders seçimi, öğretim elemanı ya da yerleşke fiziki ve teknik koşullarına ilişkin başvurular öğrencilere aittir ve tamamı yanıtlanmış ve çözümlenmiştir. (Bkz. [Kanıt 87](#))

Dış Paydaşlar

Fakültemizin dış paydaşları; kurumun sunduğu hizmetlerden doğrudan ya da dolaylı olarak yararlanan örgün ve yaygın eğitim-öğretim kurumları ile fakülteye çeşitli şekillerde katkı sunan kamu ve özel sektör kuruluşları, sivil toplum yapıları ve mezunlardan oluşmaktadır. Bu paydaşlarla kurulan ilişkiler, kalite politikamızın temel bileşenlerinden biri olarak değerlendirilmektedir.

Fakültemiz, mezunlarıyla sürdürülebilir bir iletişim kurmak amacıyla bir Mezun Bilgi Sistemi oluşturmuş ve bu sistem aracılığıyla anket, öneri formları gibi çeşitli geri bildirim araçlarını kullanmaktadır (Bkz. [Kanıt 58](#), [Kanıt 59](#)). Ayrıca, 2023-2024 eğitim yılı içerisinde kurulan Mezun Komisyonu ile de hem kurumsal bağlılığı pekiştirme hem de mezunların eğitim süreçlerine dair deneyimlerinin değerlendirilmesine katkı sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 60](#), [Kanıt 61](#)) Bu komisyon öğrencilere mezuniyet öncesi destek sunduğu gibi (Bkz. [Kanıt 62](#), [Kanıt 63](#)) mezuniyet sonrası da destek sağlamaktadır. (Bkz. [Kanıt 64](#), [Kanıt 65](#)) Geri bildirim sistemini her paydaşıyla sürdürmek isteyen fakültemiz, mezuniyet sonrası mezunlara tahsis edilmiş özel iletişim kanalları kullanılmaktadır. (Bkz. [Kanıt 66](#), [Kanıt 67](#))

Fakültenin stratejik planında, toplumla iş birliğinin güçlendirilmesi açık bir hedef olarak yer almakta; bu hedefe ulaşmada dış paydaşlarla kurulacak dinamik ilişkilerin önemi vurgulanmaktadır (Bkz. [Kanıt 68](#)). Kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim ve uluslararasılaşma politikalarımızda da paydaş katılımı esas alınmış; bu doğrultuda Kalite El Kitabı'nda dış paydaşlara ilişkin kapsamlı listeler hazırlanmıştır (Bkz. [Kanıt 69](#)).

Fakültemiz, dış paydaşlarla iş birliğini resmî protokoller yoluyla da güçlendirmektedir. Fakültemiz bölgesine ve ülkesine katkı sağlamak için sıkça iletişimde olduğu dış paydaşlarından danışma kurulu ve dış paydaş temsilcileri grubu için temsilci talep etmiştir. Bu temsilciler ile fakültemizin karar alma süreçlerinde dış paydaşların sürekli ve akıcı bir iletişimi olması hedeflenmiştir. (Bkz. [Kanıt 70](#))

Dış paydaşların talebe olumlu dönüşü ile fakültemizde Dış Paydaş Temsilcileri grubu ve Uluslararası Danışma Kurulu kurulmuştur. (Bkz. [Kanıt 71](#), [Kanıt 72](#)) Dış Paydaşlarımızla iletişimin güçlenmesi amacıyla karşılıklı ziyaretler de gerçekleştirilmektedir. Bu ziyaretlerde kalite, müfredat gibi konular paydaşlar ile istişare edilerek geri bildirim alınmaktadır. Bunun yanı sıra dış paydaşlar iş birliği ile fakülte içinde ve dışında etkinlikler düzenlenmektedir. (Bkz. [Kanıt 73](#), [Kanıt 74](#), [Kanıt 75](#), [Kanıt 76](#), [Kanıt 77](#), [Kanıt 78](#), [Kanıt 79](#), [Kanıt 80](#), [Kanıt 81](#), [Kanıt 82](#))

Fakültemizin toplumsal katkı faaliyetleri, iç ve dış paydaşların etkin katılımı ile yürütülmekte (Bkz. [Kanıt 86](#)); bu bağlamda 2024 yılında olduğu gibi 2025 yılının ilk yarısında da öğrenci kulüpleri ile iş

birliği içinde pek çok sosyal, kültürel ve akademik etkinlik gerçekleştirilmiş ve bu etkinlikler fakültemizin sosyal medya kanallarında kamuoyuyla paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 83](#), [Kanıt 84](#)).

Paydaşlardan gelen geri bildirimler, eksiklerin belirlenmesi ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarının planlanmasında kritik rol oynamaktadır. Bu doğrultuda 2025 yılı içerisinde hem paydaş ağını genişletmeye hem de bu paydaşların kurumun işleyişine etkisini artırmaya yönelik çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiş ve ayrıntılı olarak Fakülte bültenlerinde yayımlanmıştır (Bkz. [Kanıt 85](#)).

Ayrıca, iç ve dış paydaşlar, öneri, şikâyet ve memnuniyetlerini Yalova Üniversitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden iletebilmektedir. Tüm bu süreçler, fakülte Kalite ve Akreditasyon Komisyonları tarafından izlenmekte; yıl sonunda düzenlenen değerlendirme toplantılarında alınacak önlemler belirlenmekte ve PUKÖ döngüsünün eksiksiz tamamlanmasına özen gösterilmektedir. (Bkz. [Kanıt 50](#))

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm süreçler ve karar alma mekanizmalarına paydaşların katılımı, bütüncül kalite yönetimi anlayışı çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Paydaş katılımından elde edilen bulgular izlenmekte, ardından ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve bu izlemelerin sonucunda gerekli önlemler alınmaktadır.

Konu	A.3.1. İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim Öğretim, araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı
Uygulama Alanları	Fakültenin tüm birimleri
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Kalite ve Akreditasyon Komisyonları, Akademik Kurullar Uygulanan Anketler
Performans Göstergeleri	Performans Raporları Toplantı Raporları RİMER Dekana Ulaşın Geri Bildirimleri Akademik personel memnuniyet oranı İdari personel memnuniyet oranı Öğrencinin genel memnuniyeti Mezun memnuniyet oranı Paydaş memnuniyet oranı Ders memnuniyet oranları Talep, öneri ve dilek sayısı ile cevaplanma sayısı Öğrenci mail adresine gelen talep sayısı ile cevaplanma sayısı
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Fakülte Web Sitesi RİMER

Kanıtlar

[Kanıt 1: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 2: 2024 Dış Paydaş Faaliyetleri](#)

[Kanıt 3: Dekana Mesaj Uygulaması](#)

[Kanıt 4: Fakülte Web Sitesi İletişim Formu](#)

[Kanıt 5: Fakülte Resmi Instagram Sayfası](#)

[Kanıt 6: Fakülte Resmi Twitter Sayfası](#)

[Kanıt 7: Fakülte Kalite Politikası](#)

[Kanıt 8: Fakülte İç Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 9: Fakülte Danışma Kurulu](#)

[Kanıt 10: Kalite ve Akreditasyon Fakülte Geneli Toplantı](#)

[Kanıt 11: Akreditasyon Odaklı Müfredat Toplantısı](#)

[Kanıt 12: Bologna Toplantısı](#)

[Kanıt 13: Fakülte Geneli Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı](#)

[Kanıt 14: Fakülte Geneli Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı 2](#)

[Kanıt 15: 2024-2025 Yılı Akademik Kurul Açılış Toplantısı](#)

[Kanıt 16: 2023-2024 Akademik Kurul Açılışı](#)

[Kanıt 17: 2022-2023 Akademik Kurul Açılışı](#)

[Kanıt 18: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 19: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Haberi 2](#)

[Kanıt 20: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Haberi 3](#)

[Kanıt 21: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Haberi 4](#)

[Kanıt 22: Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 23: Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışma Grubu Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 24: Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 25: Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi 2](#)

[Kanıt 26: Araştırma-Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 27: Araştırma-Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi 2](#)

[Kanıt 28: Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 29: Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi 2](#)

[Kanıt 30: Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 31: Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi 2](#)

[Kanıt 32: Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 33: Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi 2](#)

[Kanıt 34: Kalite ve Akreditasyon Komisyon ve Çalışma Grupları Toplantı Tutanakları](#)

[Kanıt 35: Fakülte Öğretim Üyeleri ve Öğrencileri Felsefe ve Müzikle Bir Araya Geldi](#)

[Kanıt 36: YİSMER Paneli](#)

[Kanıt 37: İslam Tarihi ve Sanatları Yüksek Lisans Çalıştayı](#)

[Kanıt 38: İmam-ı Azam'ın Beş Eseri Kitap Okumaları](#)

[Kanıt 39: Din Psikolojisi Atölyesi](#)

[Kanıt 40: Seyyidina Muhammed Aleyhisselam Kitap Okumaları](#)

[Kanıt 41: 18 Mart Çanakkale Zaferi Anma Töreni](#)

[Kanıt 42: Osmanlı Türkçesi Okumaları](#)

[Kanıt 43: Tefsirül Veciz Okumaları](#)

[Kanıt 44: 4 Yılda 100 Kitap Atölyesi](#)

[Kanıt 45: Kuran-ı Kerim'i Anlama Çabası Seminerleri](#)

[Kanıt 46: Faaliyet Raporları](#)

[Kanıt 47: İlahiyat Alanına Yönelik TÜBİTAK Proje Eğitimi](#)

[Kanıt 48: Eğiticilerin Eğitimi Programı](#)

[Kanıt 49: Anketler](#)

[Kanıt 50: BKYS Paydaş Memnuniyet Formu](#)

[Kanıt 51: Fakülte Resmi Sosyal Medya Hesapları](#)

[Kanıt 52: Dekana Mesaj Uygulaması](#)

[Kanıt 53: Rektörlük İletişim Merkezi \(RİMER\)](#)

[Kanıt 54: Öğrenci Temsilcileri ile Akreditasyon Toplantısı](#)

[Kanıt 55: Akademik Personle Yönelik Akreditasyon Toplantısı](#)

[Kanıt 56: Akademik Personle Yönelik Akreditasyon Toplantısı 2](#)

[Kanıt 57: Kalite ve Akreditasyon Kapsamında Komisyon Üyesi Akademik Personel Toplantı Tutanakları](#)

[Kanıt 58: Mezun Bilgi Sistemi](#)

[Kanıt 59: Mezun Bilgi Sistemi Kullanma Kılavuzu](#)

[Kanıt 60: Mezuniyet Komisyonu Kurulması Kararı](#)

[Kanıt 61: Mezun Faaliyetlerimiz](#)

[Kanıt 62: Öğrenci Temsilcileriyle Mezuniyet Toplantısı](#)

[Kanıt 63: Kariyer Söyleşisi](#)

[Kanıt 64: Kariyer Yalova Resmi İnternet Sayfası](#)

[Kanıt 65: Kariyer Yalova Özgeçmiş Danışmanlığı](#)

[Kanıt 66: Mezun Bilgi Sistemi İletişim](#)

[Kanıt 67: Kariyer Yalova İletişim](#)

[Kanıt 68: Fakülte Stratejik Planı](#)

[Kanıt 69: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 70: Dış Paydaş Temsilci Talebi Yazışmaları](#)

[Kanıt 71: Dış Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 72: Uluslararası Danışma Kurulu](#)

[Kanıt 73: İl Müftülüğü İş Birliğinde Kariyer Söyleşisi](#)

[Kanıt 74: İlahiyat Alanına Yönelik TÜBİTAK Projeleri Ev Sahipliği](#)

[Kanıt 75: Diyanet İş Birliği ile Ödüllü Umre Yarışması Katılımı](#)

[Kanıt 76: Diyanet İş Birliği ile Kuran Okuma Yarışması Katılımı](#)

[Kanıt 77: Camilerde Vaaz ve İrşad Programı](#)

[Kanıt 78: İl Müftülüğüyle Ramazan Mukabele Programı](#)

[Kanıt 79: İmamhatiplerde Tefsir Dersleri](#)

[Kanıt 80: İlim yayma ile Sahnı Seman Programı](#)

[Kanıt 81: İHH Yalova Ziyareti](#)

[Kanıt 82: Türk Ocakları Yalova Ziyareti](#)

[Kanıt 83: Fakülte Resmi Twitter Sayfası](#)

[Kanıt 84: Fakülte Resmi Instagram Sayfası](#)

[Kanıt 85: Fakülte Bültenleri](#)

[Kanıt 86: Dış Paydaşlar ile Akreditasyon Toplantısı](#)

[Kanıt 87: Kurum İçi Değerlendirme Raporu 2024 \(KİDR\)](#)

A.4. Uluslararasılaşma

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi vizyon ve misyonu gereği olarak ([Kanıt 1](#)) ve Kalite El Kitabı'nda belirtilen esaslar çerçevesinde hedeflerine uygun kendine özgü bir uluslararasılaşma politikası geliştirmiştir. Geliştirilmiş olan bu uluslararasılaşma politikasının temel amacı fakültenin gerek akademik araştırma gerekse eğitim öğretim yönünden uluslararası faaliyetlerini artırarak güçlendirmek ve böylelikle küresel ölçekteki katkı ve görünürlüğünü artırmaktır ([Kanıt 2](#)).

A.4.1. Uluslararasılaşma Politikası

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nin uluslararasılaşma politikaları Stratejik Plan'da belirlenmiş olup internet sitesinde de ayrıca yayınlanmıştır ([Kanıt 3](#) – [Kanıt 4](#)). Bu minvalde kurumun uluslararasılaşma politikaları maddeler halinde aşağıdaki gibi özetlenebilir:

- (i) Farklı ülkelerdeki kurumlarla iş birliği halinde uluslararası projeler yürütmek.
- (ii) Uluslararası sempozyumlar düzenleyerek ilahiyat alanlarında bilimsel araştırmalar yapmakta olan önemli bilim insanlarını üniversitemizde ağırlamak ve fakültemizin uluslararası tanınırlığını artırmak, fakültemiz öğretim elemanları ve öğrencilerinin akademik ağlarını güçlendirmek.
- (iii) Dünyanın farklı ülkelerinden yabancı uyruklu öğretim elemanlarını fakültemizde istihdam etmek.
- (iv) Fakültemizde yurtdışı deneyimi olan ülkemiz bilim insanlarını istihdam etmek.
- (v) Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini artırmak.
- (vi) Uluslararası akademik iş birliklerini geliştirmek ve artırmak.
- (vii) Uluslararası yayın sayısını teşvik ederek artırmak.
- (viii) Yabancı uyruklu öğrenci sayısı ve çeşitliliğini artırmak.
- (ix) Çok dilli müfredat tasarımına önem vermek.
- (x) İlahiyat alanındaki uluslararası bilgi birikimini ülkemiz insanıyla buluşturarak uluslararası deneyimi ulusal kültürümüzün hizmetine sunmak.

Fakültemizin burada sayılan uluslararasılaşma politikaları gerçekçi ve rasyonel bir zemin üzerine inşa edilmiş olup mevcut güçlü konumunu korumayı ve bununla birlikte daha da ileriye taşımayı hedeflemektedir. Uluslararasılaşma politikalarının gerçekçi ve rasyonel bir zemine oturtulmuş olduğu, fakültemizin mevcut durumunu ve konumunu betimlemekle kanıtlanabilir. Yapılacak olan bu betimleme fakültemizin Öz Değerlendirme Raporu'nun uluslararasılaşma ile ilgili kısmını oluşturacaktır. Böylelikle kendi öz bilinci ile kendi özünü değerlendirerek fakültemiz uluslararasılaşma kapsamında belirlediği politikalarla bu yönde daha ileri adımlar atmaya devam edecektir.

Fakültemizin uluslararasılaşma politikası çerçevesinde yürütülen faaliyetler uluslararası projeler, uluslararası sempozyumlar, uluslararası deneyimi olan öğretim elemanları ile çalışma, uluslararası öğretim elemanı ve öğrenci hareketliliği, uluslararası akademik iş birlikleri, uluslararası yayınlar, yabancı uyruklu öğrenci kabulü ve çok dilli müfredat tasarımı gibi çok boyutlu bileşenlerden oluşmaktadır.

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi uluslararasılaşma bakımından öncü ve büyük projelere imza atan bir fakültedir. Üniversitemiz Rektörü ve Fakültemiz öğretim üyesi Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı ve Prof. Dr. Cahit Külekçi'nin öncülüğü ve Yalova Üniversitesi'nin koordinatörlüğünde, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi ve Kütahya Dumlupınar Üniversitesi'nin ortaklığıyla "Göçün Dijital Ayak İzleri Erasmus+Konsorsiyumu" başlıklı üç yıl sürecek bir Avrupa Birliği Projesi Türkiye Ulusal Ajansı tarafından kabul edilmiştir. Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı ve Prof. Dr. Cahit Külekçi projede proje yasal temsilcisi olarak görev yapmaktadırlar. İlgili proje göç ve dijitalleşme ekseninde Avrupa ve Avrupa dışı ülkelerde yenilikçi araştırmalar yapmaya destek sağlayacak olması bakımından uluslararası ölçekte önem arz etmektedir. 100.000.00 Avro bütçeye sahip proje sayesinde 2025 yılında öğrenci staj hareketliliği (30), öğrenci öğrenim hareketliliği (5), personel ders verme hareketliliği (25), personel eğitim alma hareketliliği (25) bazında toplam 85 kontenjan ayrılmıştır. Proje kapsamında hareketlilik yapılacak ülkeler göç hareketliliğinin yoğun olduğu Avrupa Birliği üyesi ülkelerdir. Bu önemli Avrupa Birliği Projesi sayesinde birçok öğrenci ve personel uluslararası hareketlilik imkânı bulacak ve böylelikle fakültemiz öğrenci ve personelleri uluslararasılaşma ölçeğinde mevcut birikimini daha da ileriye taşıyacaktır ([Kanıt 5](#)). Yalova Üniversitesi Rektör Yardımcımız ve İslami İlimler Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Cahit Külekçi 30/05/2025-02/06/2025 tarihleri arasında akademisyenler arasında

uluslararası iş birliği konularını hedefleyen Akademikerbund für internationale Zusammenarbeit (ABIZ)'in resmi davetlisi olarak Almanya'nın Castrop-Rauxel şehrinde bulunmuştur. Burada kurumun başkanı Dr. Mirsad Freiberg ile görüşen Prof. Dr. Cahit Külekçi, Freiberg tarafından geliştirilen öğrenme ve hafıza geliştirme programı "Ultima Memoria" hakkında bilgi alışverişinde bulunmuştur. Prof. Dr. Cahit Külekçi ilgili programı üniversitemize getirmek ve bu vesile ile Türkiye ile buluşturmak üzere protokol imzalamak üzere bir anlaşma sağlamış bulunmaktadır ([Kanıt 6](#)).

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi önemli uluslararası sempozyumların tertip edilmesinde öncülük etmiştir. Yalova Üniversitesi İslami Çalışmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin ev sahipliği yaptığı ve 17-19 Kasım 2021 tarihleri arasında gerçekleştirilen *Osmanlı Mektepleri: Zihniyet, Kurumlar, Etkiler* başlıklı uluslararası sempozyumun düzenleme kurulunda fakültemiz öğretim üyeleri Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı, Dr. Öğr. Üyesi Sümeyye Onuk ve Dr. Öğr. Üyesi Neslihan Er ve bilim kurulunda Doç. Dr. Mustafa Sürün görev almışlardır ([Kanıt 7](#)). Yine fakültemiz, üniversitemizin düzenlediği 31 Ekim 2023-2 Kasım 2024 tarihleri arasında Yalova'mızda gerçekleştirilen *Edward W. Said'in Ölümünün 20. Yılında Oryantalizmi Yeniden Düşünmek Uluslararası Sempozyumu*'nu organize etmiştir. İlgili sempozyumlara ülkemizden ve yurtdışındaki önemli üniversitelerden birçok bilim insanı katılmıştır ([Kanıt 8](#)).

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi uluslararasılık bakımından öne çıkan bir fakültedir. Zira bu açıdan deneyimli ve yetkin bir akademik kadroya sahiptir. Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı 2001-2002 yılları arasında İngiltere'de dil eğitimi almış, Avusturya, Almanya, Hollanda, İngiltere ve İsveç'te din eğitimi alanında iki farklı AB projesinde yürütücü olarak görev yapmıştır ([Kanıt 9](#)). Prof. Dr. Muharrem Önder lisans eğitimini Suudi Arabistan'daki Riyad İmam Muhammed b. Suud İslam Üniversitesi'nde tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Prof. Dr. Mustafa Atilla Akdemir lisans eğitimini Suudi Arabistan'daki Medine İslam Üniversitesi'nde tamamlamış ve Islamic University of Applied Sciences Rotterdam'da öğretim üyesi olarak çalışmıştır ([Kanıt 10](#)). Prof. Dr. Nurullah Altaş Uluslararası Dinler Tarihi Derneği üyeliği yapmıştır ([Kanıt 10](#)). Prof. Dr. Süleyman Aydın lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimini Câmi'atü'l-Ezher'de tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Doç. Dr. Ali Tekin MEB bursu ile bir yıl Şam'da dil eğitimi almış ([Kanıt 11](#)) ve TÜBİTAK 2219 Burs Programı ile Amerika Birleşik Devletleri'nde Georgetown University'de bir yıl misafir araştırmacı olarak bulunmuştur ([Kanıt 12](#)). Tekin, SIHSPAI (The International Society for the History of Arabic and Islamic Science and Philosophy) ve SIEPM (Société Internationale pour l'Étude de la Philosophie Médiévale) üyesidir ([Kanıt 10](#)). Doç. Dr. Dilek Tekin TÜBİTAK 2219 Burs Programı ile Amerika Birleşik Devletleri'nde Georgetown University'de bir yıl misafir araştırmacı olarak bulunmuştur ([Kanıt 13](#)). Doç. Dr. Emine Taşçi Yıldırım TÜBİTAK 2219 Burs Programı ile Amerika Birleşik Devletleri'nde Marquette Üniversitesi'nde dokuz ay misafir araştırmacı olarak bulunmuştur ([Kanıt 14](#)). Doç. Dr. Fatma Kızıl doktora sürecinde dil eğitimi ve araştırma amacıyla dört ay Mısır'da ([Kanıt 15](#)) ve Erasmus Programı ile yedi ay Hollanda'da bulunmuştur ([Kanıt 16](#)). Doç. Dr. Pehlul Düzenli lisans eğitimini Mısır'daki Câmi'atü'l-Ezher'de tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Doç. Dr. Yusuf Oktan yüksek lisans eğitimini Ürdün'deki el-Câmi'atü'l-Ürdüniyye'de, doktora eğitimini Malezya'daki International Islamic University'de tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Alabalık lisans eğitimini Ürdün'deki el-Câmi'atü'l-Ürdüniyye'de, yüksek lisansını Câmi'atü'l-Balkâ et-Tatbîkiyye'de ve doktorasını Câmi'atü'l-Yermûk'te tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Süruri Tübitak 2219 Burs Programı kapsamında el-Câmi'atü'l-Ürdüniyye'de bir yıl misafir araştırmacı olarak bulunmuştur ([Kanıt 17](#)). Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin Amerika'daki Columbia University in The City of New York'ta yüksek lisans yapmış ([Kanıt 10](#)), doktora sonrasında Kuveyt'te altı ay dil eğitimi almış ([Kanıt 18](#)), sekiz ay Boston College'ta ([Kanıt 19](#)) ve on ay Harvard University'de doktora sonrası misafir araştırmacı olarak bulunmuştur ([Kanıt 20](#)). Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Ali Koca TÜBİTAK 2214 Burs Programı ile Kanada'daki McGill University'de bir yıl misafir araştırmacı olarak bulunmuştur ([Kanıt 21](#)). Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Demirci

yüksek lisans ve doktora eğitimini Ürdün'deki al-Câmi'atü'l-Ürdüniyye'de tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Dr. Öğr. Üyesi Najmeddin İsa lisans eğitimini Suriye'deki Câmi'atü Haleb'de ve Sudan'daki Câmi'atü Ummi Durmân el-İslâmiyye'de tamamlamış, yüksek lisans ve doktora eğitimini de yine Sudan'daki Câmi'atü Ummi Durmân el-İslâmiyye'de tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Dr. Öğr. Üyesi Nurullah Peker lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimini Suudi Arabistan'daki Câmi'atü Ummi'l-Kurâ'da tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Dr. Öğr. Üyesi Osman Saitoğlu lisans eğitimini Irak'taki Külliyyetü'l-İmâm el-A'zam'da, yüksek lisans eğitimini ise yine Irak'taki Ma'hedü't-Târîh ve't-Türâsi'l-İlmî li'd-Dirâsâti'l-Ulyâ'da tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Dr. Öğr. Üyesi Sabuhi Shahavatov lisans eğitimini Azerbaycan'daki Bakü Devlet Üniversitesi'nde tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Dr. Öğr. Üyesi Salim Sancaklı yüksek lisans ve doktora eğitimini Suudi Arabistan'daki Câmi'atü Ummi'l-Kurâ'da tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Dr. Öğr. Üyesi Semra Peker lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimini Suudi Arabistan'daki Câmi'atü Ummi'l-Kurâ'da tamamlamış, bu üniversitede birçok akademik faaliyette bulunmuştur ([Kanıt 10](#) – [Kanıt 22](#) – [Kanıt 23](#) – [Kanıt 24](#)). Dr. Öğr. Üyesi Sohaib Abdulraheem Hameed Hameed lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimini Irak'taki Külliyyetü'l-İmâm el-A'zam'da tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Dr. Öğr. Üyesi Şule Ağa lisans eğitimini Mısır'daki Câmi'atü'l-Ezher'de tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Öğr. Gör. Dr. Abdulhalik Uygur lisans ve yüksek lisans eğitimini Yemen'deki Câmi'atü'l-İmân'da tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Öğr. Gör. Dr. Abdulkader Dawod lisans eğitimini Suriye'deki Câmi'atü Haleb'de tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Öğr. Gör. Dr. Amer Akkad lisans eğitimini Suriye'deki Câmi'atü Haleb'de tamamlamıştır ([Kanıt 10](#)). Arş. Gör. Burak Veysel Erman TÜBİTAK 2214 Burs Programı kapsamında Almanya'daki Freie Universität Berlin'de sekiz ay misafir araştırmacı olarak bulunmuştur ([Kanıt 25](#)). Arş. Gör. Enise Betül Danış TÜBİTAK 2214 Burs Programı ile Amerika'daki Texas A&M University'de bir yıl misafir araştırmacı olarak bulunmuştur ([Kanıt 26](#)). Arş. Gör. Fatih Varol İngiltere'deki London Metropolitan University'de yüksek lisans yapmıştır ([Kanıt 10](#)).

Fakültemiz öğretim elemanları birçok uluslararası akademik etkinliğe katılmış ve katılmaya devam etmektedir. Doç. Dr. Fatma Kızıl “Revisiting Buhârî'nin Kaynakları” başlıklı sunum ile Almanya'daki Eberhard Karis Universität Tübingen'in düzenlediği uluslararası *Tübingen Hadith Studies Workshop: Intersecting Perspectives on Texts, Methods and Interpretation in Hadith Studies* (13-14/12/2019) atölyesine ([Kanıt 27](#)), “A Case for a Common Paradigm? Middle Ground Orientalists and Isnad-cum-Matn Analysis” başlıklı sunum ile Tübingen Theological Hadith Studies'in düzenlediği *Uluslararası Seminer*'e (06/06/2023) ([Kanıt 28](#)) “The Potential for an isnâd-cum-matn Analysis Accepted by Muslim and Western Scholars: A Comparative Perspective” başlıklı bildiri ile Avustralya'daki Charles Sturt Üniversitesi ve Amerika'daki Georgetown Üniversitesi'nin düzenlediği *Uluslararası Sempozyum*'a (27/01/2024) ([Kanıt 29](#)), “Oryantalizmin Dünü Bugünü” başlıklı ders ile Frankfurt am Main'de GEFİS İslami İlimler Okulu Konulu İlahiyat Tartışmaları Akademik Platformunun düzenlediği *2024/2025 Güz Dönemi Çevrimiçi Dersleri*'ne ([Kanıt 30](#)) ve “Oryantalizm ve Hadis” semineri ile Yurtdışı Türkler ve Akraba Toplulukları Başkanlığı'nın düzenlediği *Geçmişten Günümüze Şarkiyatçılık Programı*'na (15-16/02/2024) ([Kanıt 31](#)) katılmıştır. Doç. Dr. Mustafa Sürün İran'da Islamic School of Arts (ISOA) tarafından düzenlenen *Persian-Islamic Geometric Patterns* başlıklı 1st International Summer Course'a (23-28/07/2018) katılmıştır ([Kanıt 32](#)). Doç. Dr. Ali Tekin “Mes'eletü burhâniyyeti's-sanâ'i'i'l-kıyâsiyyeti'l-hams inde'l-mantikiyyîne'l-Meşşâin fi'l-İslâm” başlıklı sunum ile İran'da The Iranian Institute of Philosophy (IRIP) tarafından düzenlenen *The International Conference on the History of Logic in the Islamic World* başlıklı uluslararası sempozyuma (04-07/03/2023) katılmıştır ([Kanıt 33](#)). Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin “Reception of a Maturidi Text in the Late Ottoman Empire: Sirri Pasha's Translation of Sharh Al-Akaid” başlıklı sunum ile Ürdün'deki *Maturidi Thought: Its Legacy, Past and Present* (28-29/Ekim 2017) başlıklı sempozyuma ([Kanıt 34](#)), “Late Ottoman Translations of Classical Kalâm Commentaries” başlıklı sunum ile Almanya'daki Otto-Friedrich-Universität Bamberg Türkoloji Kürsüsünün ev sahipliği yaptığı *Turkologentag 2018*'e (19-21/09/2018) ([Kanıt 35](#)), İbn Sînâ

Sonrası düşünce geleneği hakkında bir sunum ile Finlandiya’da the University of Yyvaskyla ev sahipliğinde The Epistemic Transitions in Islamic Philosophy, Theology and Science (ETI) Research Project tarafından düzenlenen *After Avicenna* başlıklı sempozyuma (5-7/06/2020) ([Kanıt 36](#)), “Nasr al-Din al-Tusi” başlıklı sunum ile The American Society of Islamic Philosophy and Theology tarafından düzenlenen *The 4th Annual Islamic Philosophy Conference*’a (2-4/12/2022) ([Kanıt 37](#)) ve yine “Marjânî’s (1818-1889) Synthesis of Kalam and Falsafa: The Concept of Hudûth” başlıklı sunum ile The American Society of Islamic Philosophy and Theology tarafından düzenlenen *The 5th Annual Islamic Philosophy Conference*’a (1-3/12/2023) ([Kanıt 38](#)) katılmıştır. Dr. Öğr. Üyesi Özlem Ülker Shahavatov BİDEB 2224 A Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Programı’nın desteği ile “Urbanization and Religion in Türkiye: Blurring of the Border between the Secular and the Religious” başlıklı sunumu yapmak üzere Portegiz’de European Sociological Association (ESA) tarafından düzenlenen *16th Conference of the European Sociological Association: “Tension, Trust and Transformation”* (27-30/08/2024) başlıklı uluslararası sempozyuma katılmıştır ([Kanıt 39](#)). Arş. Gör. Burak Veysel Erman “Uthmânî’s Healing the Grieving Hearth: On the Exposition of Issues around the Plague” başlıklı sunum ile İngiltere’deki Leeds Üniversitesi’nin ev sahipliğini yaptığı *International Medieval Congress*’e (04/06/2023) ([Kanıt 40](#)) ve “Prognostication in the Middle Ages: Philosophical Strategies to Deal with Uncertainties” başlıklı sunum ile İtalya’da Pisa Üniversitesi’nin düzenlediği Kış Okulu’na (05-08/02/2025) katılmıştır ([Kanıt 41](#)).

Fakültemiz öğretim elemanları alanları ile ilgili bilimsel araştırmalar yapmak amacıyla yurtdışındaki üniversitelerden davet mektubu almaya devam etmektedir. Doç. Dr. Ali Tekin TÜBİTAK 2219 Burs Programının desteği ile Amerika Birleşik Devletleri’nde bulunan Boston College Islamic Civilization and Societies Program’da (01/08/2025-31/01/2026) araştırma yapmak üzere ilgili üniversiteden resmi davet mektubu almıştır ([Kanıt 42](#)). Doç. Dr. Fatma Kızıl Birleşik Krallık’ta bulunan The University of Edinburgh Islamic and Middle Eastern Studies’de araştırma yapmak üzere Prof. Andreas Görke’den kabul mektubu almıştır ([Kanıt 43](#)). Doç. Dr. Dilek Tekin doktora sonrası araştırma yapmak üzere Amerika Birleşik Devletleri’nde bulunan Boston College Theology Department ile yazışmalar yapmıştır ([Kanıt 44](#)). Fakültemiz, öğretim üyelerini yurtdışında araştırma yapmaları konusunda teşvik etmekte ve bu hususta personeline desteğini artırarak devam ettirmektedir. Dr. Öğr. Üyesi Latif Bakış Bangladeş’te düzenlenecek “Din Eğitimi” başlıklı araştırma projesi kapsamında 2547 sayılı Kanun’un 39. maddesinin 1. fıkrası uyarınca görevlendirilmiştir ([Kanıt 45](#)).

Fakültemiz yabancı uyruklu öğretim elemanı açısından olduğu gibi yabancı uyruklu öğrenci açısından da oldukça zengindir. Fakültemiz Arapça ve Türkçe lisans programlarından mezun yabancı uyruklu öğrenci sayısı 36’dır. Bu öğrenciler Suriye, Tacikistan, Moritanya Endonezya, Mali, Malezya, Afganistan, Nijer, Mısır, Gambia, Tanzanya, Çad, Tayland, Çin, Yunanistan ve Irak uyrukludurlar ([Kanıt 46](#)). Fakültemiz Arapça ve Türkçe lisans programlarında 2025 yılı itibarıyla 58 yabancı uyruklu öğrenci aktif olarak eğitimine devam etmektedir. Bu öğrenciler Rusya, Bangladeş, Fas, Somali, Irak, Ürdün, Suriye, Fildişi, Kırgızistan, Özbekistan, Tacikistan, Mısır, Yemen, Pakistan, Azerbaycan ve Senegal uyrukludurlar ([Kanıt 47](#)). Fakültemiz Arapça ve Türkçe programlarında eğitim almış ve sonra yatay geçiş yapmış, halihazırda eğitim almakta olan ve mezun toplam yabancı uyruklu öğrenci sayısı 132’dir. ([Kanıt 48](#)).

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi eğitim-öğretime 2012 yılında Arapça Lisans Programı ile başlamıştır. Fakültemiz 2025 yılı itibarıyla Arapça Programdan dokuzuncu dönem mezunlarını vermiş bulunmaktadır. Fakültemiz Arapça İslami İlimler Programı ülkemizde Arapça eğitim veren yedi fakülteden biridir. İlgili programa ülkemizden olduğu gibi yabancı ülkelerden de öğrenciler kayıt yaptırmakta ve bu programdan mezun olmaktadır. Fakültemiz bu yönü ile de uluslararasılık bakımından öne çıkmaktadır.

Fakültemiz, öğrencilerinin yurtdışına çıkma ve farklı ülkelerde eğitim almalarına imkân sağlayan önemli adımlar atmaya devam etmektedir. Yukarıda da bahsedildiği üzere Rektörümüz Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı ve Rektör Yardımcımız ve Dekanımız Prof. Dr. Cahit Külekçi'nin yasal temsilcileri ve yürütücüleri oldukları Erasmus+ KA130 projesi bu anlamda atılmış büyük adımlardan birisidir. Bu proje kapsamında yılda 30 öğrenci proje kapsamında öğrenci staj hareketliliği ve 5 öğrenci, öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında ayrılan kontenjan dahilinde yurtdışında tecrübe edinme olanaklarından yararlanabilecektir ([Kanıt 5](#)). Fakültemiz Mevlana ve Erasmus Programlarına da ağırlık vererek uluslararası düzeyde öğrenci ve personel hareketliliği sağlamayı hedeflemektedir. Fakültemiz Mevlana Programı birim koordinatörü Doç. Dr. Pehlul Düzenli ve Arş. Gör. Fatih Varol iken Erasmus Programı birim koordinatörü Doç. Dr. Dilek Tekin'dir. Fakültemizde yüksek lisans yapmakta olan Zehra Kaplan 2025 Güz yarıyılı itibari ile Erasmus Programı kapsamında Romanya'da bulunan Universitatea Nationala De Stiintasi Tehnologie Politehnica Bucuresti'de eğitim alacaktır ([Kanıt 49](#)). İlgili programlar kapsamında uluslararası hareketliliği geliştirmek fakültemizin en önemli hedeflerinden biridir. Yalova Üniversitesi'nin stratejik hedefleri doğrultusunda lisansüstü düzeyde olduğu gibi lisans düzeyinde de değişim programları kapsamında iş birliklerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede 2024 yılında Malaya Üniversitesi ile bir iyi niyet anlaşması da imzalanmış olup, bu kapsamda ekonomik, kültürel ve teknolojik iş birliğinin geliştirilmesi amaçlanmıştır ([Kanıt 50](#)). Fakültemiz mevcut uluslararası hareketlilik düzeyini daha da ileriye taşımak amacıyla Uluslararası Danışma Kurulumuzda bulunan akademisyenlerle ve çalıştıkları üniversitelerle de uluslararası hareketlilik hususunda ön görüşmeler yapmış bulunmaktadır. Bu anlamda Kırgızistan Türkiye Manas Üniversitesi'nden Doç. Dr. Bakıt Murzarayimov, Kazakistan Uluslararası Ahmet Yesevi Türk Kazak Üniversitesi'nden Doç. Dr. Kanat Bazarbayev, Azerbaycan İlahiyat Enstitüsü'nden Doç. Dr. Elnura Azizova, Özbekistan Bilimler Akademisi Tarih Enstitüsü Tarih Bölüm Başkanı Dr. Sherzodhon Mahmudov, Malezya University of Malaya'dan Dr. Youcef Bensala, Endonezya UIN Syarif Hidayatullah Jakarta'dan Dr. Deden Mauli Darajat, Ürdün Yermük Üniversitesi'nden Dr. Abdel Razzaq Abualbasal, Dubai İmam Mâlik Üniversitesi'nden Dr. Ahmed Abdulkadir er-Rifâi ve Mısır el-Ezher Üniversitesi'nden Dr. Ahmed Şibl ile görüşmeler yapılmış olup adı geçen bilim insanları Uluslararası Danışma Kurulumuza katılmışlar ve uluslararası hareketlilik hususunda da fakültemize destek olacaklarını belirtmişlerdir ([Kanıt 51](#)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Konu	A.4.1. Uluslararasılaşma Politikası
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Kalite Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Uygulama: Dekanlık Değerlendirme: Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Onay: Dekanlık
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik ve İdari Personel, Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar (YTB), Diyanet İşleri Başkanlığı (DİB) Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Yalova Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü
Uygulama Alanları	Uluslararası Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerini Kapsayan Tüm Alanlar
İzleme Mekanizmaları	Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar,

	Uluslararasılaşma Çalışma Grubu, Akademik Kurullar Uygulanan Anketler
Performans Göstergeleri	Uluslararası Öğrenci Sayısı, Erasmus+, Mevlâna ve Farabi Programına Katılım Sayısı Uluslararası Etkinlikleri Gerçekleştirme ve Uluslararası Etkinlere Katılma Sayısı, Erasmus Bilgilendirmeleri
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Fakülte Web Sayfası

Kanıtlar:

- Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Vizyon ve Misyonu](#)
- Kanıt2: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#)
- Kanıt 3: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı](#)
- Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Uluslararasılaşma Politikası](#)
- Kanıt 5: [Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı ve Prof. Dr. Cahit Külekçi - Erasmus+K130 Projesi](#)
- Kanıt 6: [Prof. Dr. Cahit Külekçi - Ultima Memoria](#)
- Kanıt 7: [Uluslararası Osmanlı Mektepleri Sempozyumu](#)
- Kanıt 8: [Oryantalizmi Yeniden Düşünmek Sempozyumu](#)
- Kanıt 9: [Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı'nın Özgeçmişi](#)
- Kanıt 10: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Akademik Personel Sayfası](#)
- Kanıt 11: [Doç. Dr. Ali Tekin - Suriye'de Dil Eğitimi](#)
- Kanıt 12: [Doç. Dr. Ali Tekin - Georgetown Üniversitesi'nde Postdoktora Çalışması](#)
- Kanıt 13: [Doç. Dr. Dilek Tekin - Georgetown Üniversitesi'nde Postdoktora Çalışması](#)
- Kanıt 14: [Doç. Dr. Emine Taşçi Yıldırım - Marquette Üniversitesi'nde Postdoktora Çalışması](#)
- Kanıt 15: [Doç. Dr. Fatma Kızıl - Mısır'da Dil Eğitimi](#)
- Kanıt 16: [Doç. Dr. Fatma Kızıl - Erasmus ile Hollanda'da Eğitim](#)
- Kanıt 17: [Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Süruri - Ürdün Üniversitesi'nde Postdoktora Çalışması](#)
- Kanıt 18: [Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Kuveyt'te Dil Eğitimi](#)
- Kanıt 19: [Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Boston College'da Postdoktora Çalışması](#)
- Kanıt 20: [Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Harvard Üniversitesi'nde Postdoktora Çalışması](#)
- Kanıt 21: [Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Ali Koca - McGill Üniversitesi'nde Doktora Sırası Araştırma](#)

- Kanıt 22:[Dr. Öğr. Üyesi Semra Peker - Ümmü'l-Kura Üniversitesi'nde Bilgisayar Sertifikası](#)
- Kanıt 23:[Dr. Öğr. Üyesi Semra Peker - Ümmü'l-Kura Üniversitesi'nde Ders Verme](#)
- Kanıt 24:[Dr. Öğr. Üyesi Semra Peker - Mekke Türk Okulu Arapça Öğretmenliği](#)
- Kanıt 25:[Arş. Gör. Burak Veysel Erman - Freie Üniversitesi'nde Doktora Sırası Araştırma](#)
- Kanıt 26:[Arş. Gör. Enise Betül Danış - Texas A&M Üniversitesi'nde Doktora Sırası Araştırma](#)
- Kanıt 27:[Doç. Dr. Fatma Kızıl - Tübingen Üniversitesi'nde Workshop](#)
- Kanıt 28:[Doç. Dr. Fatma Kızıl - Tübingen Theological Hadith Studies Uluslararası Seminer](#)
- Kanıt 29:[Doç. Dr. Fatma Kızıl - Charles Sturt Üniversitesi ve Georgetown Üniversitesi'nin Düzenlediği Uluslararası Sempozyum](#)
- Kanıt 30:[Doç. Dr. Fatma Kızıl - Frankfurt Çevrimiçi Ders](#)
- Kanıt 31:[Doç. Dr. Fatma Kızıl - Yurtdışı Türkler ve Akraba Toplulukları Başkanlığı Sunumu](#)
- Kanıt 32:[Doç. Dr. Ali Tekin - İran'da Sempozyum](#)
- Kanıt 33:[Doç. Dr. Mustafa Sürün İran'da Yaz Okulu Faaliyeti](#)
- Kanıt 34:[Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Ürdün'de Sempozyum](#)
- Kanıt 35:[Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Almanya'da Sempozyum](#)
- Kanıt 36:[Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Finlandiya'da Sempozyum](#)
- Kanıt 37:[Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Amerika'da Sempozyum 1](#)
- Kanıt38:[Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Amerika'da Sempozyum 2](#)
- Kanıt 39:[Dr. Öğr. Üyesi Özlem Ülker Shahavatov - Portekiz'de Sempozyum](#)
- Kanıt 40:[Arş. Gör. Burak Veysel Erman - İngiltere'de Sempozyum](#)
- Kanıt 41:[Arş. Gör. Burak Veysel Erman - İtalya'da Sempozyum](#)
- Kanıt 42:[Doç. Dr. Ali Tekin - Boston College'da Postdoktora Davet Mektubu](#)
- Kanıt 43:[Doç. Dr. Fatma Kızıl - Birleşik Krallık Edinburgh Üniversitesi'nde Postdoktora Davet Mektubu](#)
- Kanıt 44:[Doç. Dr. Dilek Tekin - Boston College ile Postdoktora İçin Yazışma](#)
- Kanıt 45:[Dr. Öğr. Üyesi Latif Bakış - Bangladeş'te Din Eğitimi Projesi](#)
- Kanıt 46:[Fakültemiz Yabancı Uyruklu Mezun Öğrenci Sayısı](#)
- Kanıt 47:[Fakültemiz Yabancı Uyruklu Aktif Öğrenci Sayısı](#)
- Kanıt 48:[Fakültemiz Yabancı Uyruklu Toplam Öğrenci Sayısı](#)
- Kanıt 49:[Zehra Kaplan'ın Erasmus Belgesi](#)
- Kanıt 50:[Uluslararası Danışma Kurulu](#)

A.4.2. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, uluslararasılaşma vizyonunu üniversitenin genel stratejik hedefleriyle uyumlu bir biçimde yapılandırmakta ve bu hedef doğrultusunda kurumsal süreçlerini geliştirmeye odaklanmaktadır. Fakültemizde yürütülen uluslararasılaşma faaliyetleri; yönetim, organizasyon ve paydaş etkileşimi gibi birçok sahada ele alınmaktadır. Bu kapsamda, fakültemiz bünyesinde uluslararasılaşmanın kurumsal düzeyde planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla idari bir yapılanma oluşturulmuştur ([Kanıt 1](#)). Söz konusu yapı; dekan, ilgili dekan yardımcısı ve Uluslararasılaşma Komisyonu'nun koordinasyonunda faaliyet göstermektedir ([Kanıt 2](#)). Bu yapı, Kalite El Kitabı'nda tanımlanan ilkeler doğrultusunda çalışmaktadır ([Kanıt 3](#)).

Uluslararasılaşma Komisyonu, hem kurumsal iç dinamikleri hem de dış paydaşların katkılarını dikkate alarak ([Kanıt 4](#) – [Kanıt 5](#) – [Kanıt 6](#)) uluslararasılaşma süreçlerini yönlendirmekte; akademik iş birlikleri, öğrenci ve personel hareketliliği, tanıtım ve görünürlük gibi alanlarda stratejik kararların oluşumuna katkıda bulunmaktadır. Üniversitemizin Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ([Kanıt 7](#)) ile geliştirilen eşgüdümlü çalışmalar sayesinde, uluslararası iş birliklerinin derinleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda Fakültemiz, Erasmus ve Mevlana değişim programlarında yer almış olup ([Kanıt 8](#) – [Kanıt 9](#)) programlar kapsamında yürütülen öğrenci ve personel hareketliliği faaliyetlerini hem üniversite düzeyindeki koordinatörlüklerle hem de fakülte içi birimlerle iş birliği içinde yürütmektedir.

Yapılan faaliyetlerin etkililiğini artırmak amacıyla, düzenli olarak toplantılar yapılmakta ([Kanıt 10](#)), bu toplantılarda alınan kararlar hem web sayfası hem de sosyal medya aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır ([Kanıt 11](#) - [Kanıt 12](#) – [Kanıt 13](#)). Geri bildirimler, anket ve odak grup görüşmeleri ile toplanmakta; elde edilen bulgular kalite komisyonları aracılığıyla analiz edilerek gerekli iyileştirme önerileri geliştirilmektedir ([Kanıt 14](#)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Konu	A.4.2. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Uygulama: Dekanlık Değerlendirme: Dekanlık, Kalite Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Onay: Dekanlık
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenciler, Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yalova Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü
Uygulama Alanları	Uluslararası Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerini Kapsayan Tüm Alanlar
İzleme Mekanizmaları	Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu, Akademik Kurullar Uygulanan Anketler
Performans Göstergeleri	Uluslararası Öğrenci Sayısı, Erasmus+, Mevlana ve Farabi Programına Katılım Sayısı

	Uluslararası Etkinlikleri Gerçekleştirme ve Uluslararası Etkinlere Katılma Sayısı, Erasmus Bilgilendirmeleri Uluslararası İş Birliği Sayıları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Fakülte Web Sayfası

Kanıtlar

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları Usul ve Esasları](#)

Kanıt 2: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Çalışma Komisyonları ve Grupları](#)

Kanıt 3: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Uluslararası Danışma Kurulu](#)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi İç Paydaş Temsilcileri](#)

Kanıt 6: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Dış Paydaş Temsilcileri](#)

Kanıt 7: [Yalova Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 8: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Mevlana Anlaşmaları](#)

Kanıt 9: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Erasmus Anlaşmaları](#)

Kanıt 10: [Uluslararası Çalışma Grubu Toplantısı](#)

Kanıt 11: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Haberler Sayfası](#)

Kanıt 12: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Twitter Hesabı](#)

Kanıt 13: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Instagram Hesabı](#)

Kanıt 14: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Anketler Sayfası](#)

A.4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları

Fakültemiz 2024-2028 Stratejik Planında uluslararasılaşma kapsamında öğretim elemanlarını ve öğrencilerini uluslararası anlayışla bütünleştirmeyi ve kültürlerarası etkileşim için çok sayıda fırsat sunan bir ortam oluşturmayı amaçlamaktadır ([Kanıt 1](#) – [Kanıt 2](#)). Bu bağlamda Fakültemiz uluslararasılaşma faaliyetleri konusunda yeterli fiziki ve teknolojik alt yapı ile insan kaynağına sahiptir. Uluslararası Erasmus ve Mevlâna Değişim Programları Rektörlük bünyesindeki Uluslararası Ofis tarafından yürütülmekte ve bu kapsamda hem öğrenci hem de akademik personel hareketliliğine yönelik altyapısını tamamlamaktadır. Her ne kadar şimdiye kadar bu değişim programlarından aktif faydalanma gerçekleşmemiş olsa da öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimizin uluslararası değişim programlarına katılımını artırmak amacıyla düzenli olarak bilgilendirici ve teşvik edici oryantasyon seminerleri organize edilmektedir. ([Kanıt 2](#) - [Kanıt 3](#)).

Fakültemizin uluslararasılaşma kaynaklarının başında üniversite tarafından sağlanan finansal destekler gelir. Bunun yanı sıra akademik personelimiz fakültemizin dış paydaşları olan TÜBİTAK ve İSAM (Kanıt 5 – Kanıt 8) gibi kurumların yanı sıra yurt dışındaki çeşitli üniversitelerin ve araştırma merkezlerinin burs ve destekleriyle farklı ülkelerde akademik faaliyetlerde bulunmuş, seminerler düzenlemiş ve uluslararası konferans, çalıştay ve sempozyumlara aktif katılım sağlamıştır (Kanıt 9 – Kanıt 18). Fakültemiz akademik personellerini bu tür yurt içi ve yurt dışı kaynakları kullanımları teşvik etmek ve onlara malî destekte bulunmak için yurt dışındaki akademik faaliyetleri süresince maaşlı izin vermektedir (Kanıt 19).

Ayrıca uluslararası kaynakların etkin biçimde kullanımı hem üniversitemiz hem de fakültemiz tarafından da desteklenmektedir. Bu doğrultuda, fakültemiz öğretim üyeleri arasında yer alan Rektörümüz Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı ve Rektör Yardımcımız ve Dekanımız Prof. Dr. Cahit Külekçi “Göçün Dijital Ayak İzleri Erasmus+ Konsorsiyumu” başlığıyla KA130 kodlu bir Erasmus+ Yükseköğretim Konsorsiyum projesi kapsamında önemli bir destek almıştır (Kanıt 20). Bu proje, fakültemizin uluslararası araştırma ağlarına entegrasyonu açısından stratejik bir adım olarak değerlendirilebilir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Konu	A.4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Uygulama: Dekanlık Değerlendirme: Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Onay: Dekanlık
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik ve İdari Personel, Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü
Uygulama Alanları	Akademik Personel Öğrenciler Tüm Bölümler Ulusal ve Uluslararası Danışma Kurulları
İzleme Mekanizmaları	Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Akademik Kurullar Uygulanan Anketler
Performans Göstergeleri	Uluslararası Eğitim ve Öğretime Ayrılan Bütçe Uluslararası Öğrenci Sayısı Erasmus+, Mevlâna ve Farabi Programına Katılım Sayısı Uluslararası İş birliği Sayıları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Fakülte Web Sayfası

Kanıtlar

- Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı](#)
- Kanıt 2: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Uluslararasılaşma Politikası](#)
- Kanıt 3: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Bültenleri](#)
- Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Oryantasyon Programı](#)
- Kanıt 5: [Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Ali Koca - McGill Üniversitesi'nde Doktora Sırası Araştırma](#)
- Kanıt 6: [Arş. Gör. Enise Betül Danış - Texas A&M Üniversitesi'nde Doktora Sırası Araştırma](#)
- Kanıt 7: [Doç. Dr. Emine Taşçı Yıldırım - Marquette Üniversitesi'nde Postdoktora Çalışması](#)
- Kanıt 8: [Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Süruri - Ürdün Üniversitesi'nde Postdoktora Çalışması](#)
- Kanıt 9: [Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin – Almanya'da Sempozyum](#)
- Kanıt 10: [Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Harvard Üniversitesi'nde Postdoktora Çalışması](#)
- Kanıt 11: [Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Amerika'da Sempozyum 1](#)
- Kanıt 12: [Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Betül Dönmez Tekin - Amerika'da Sempozyum 2](#)
- Kanıt 13: [Arş. Gör. Burak Veysel Erman - Freie Üniversitesi'nde Doktora Sırası Araştırma](#)
- Kanıt 14: [Arş. Gör. Burak Veysel Erman - İngiltere'de Sempozyum](#)
- Kanıt 15: [Arş. Gör. Burak Veysel Erman - İtalya'da Sempozyum](#)
- Kanıt 16: [Doç. Dr. Fatma Kızıl - Birleşik Krallık Edinburgh Üniversitesi'nde Postdoktora Davet Mektubu](#)
- Kanıt 17: [Doç. Dr. Fatma Kızıl - Frankfurt Çevrimiçi Ders](#)
- Kanıt 18: [Doç. Dr. Fatma Kızıl - Tübingen Üniversitesi'nde Workshop](#)
- Kanıt 19: [Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Ali KOCA – Maaşlı İzin Belgesi](#)
- Kanıt 20: [Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı ve Prof. Dr. Cahit Külekçi - Erasmus+K130 Projesi](#)

A.4.4. Uluslararasılaşma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, uluslararasılaşmayı eğitim-öğretim ve araştırma alanlarında kaliteyi artırmanın temel unsurlarından biri olarak görmekte ve bu doğrultuda stratejik hedeflerini sürekli güncelleyerek hayata geçirmektedir. Fakültemiz, Yalova Üniversitesi'nin kurumsal stratejik planı ([Kanıt 1](#)), fakültemizin uluslararasılaşma politikası ([Kanıt 2](#)) kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak hareket etmekte; ulusal ve uluslararası paydaşlarla iş birliğini güçlendirmeyi temel ilke edinmektedir.

Bu kapsamda fakültemiz, öğrenci ve akademik personel hareketliliğini teşvik etmekte, mezunlarının uluslararası düzeyde yeterlilikler kazanmasını incelemekte ve yükseköğretim alanında küresel akademik rekabete açık bir yapıyı benimsemektedir. Fakültemizin uluslararası görünürlüğüne artırmak amacıyla 2025 yılında “Uluslararası Danışma Kurulu” oluşturulmuştur ([Kanıt 3](#)). Ayrıca, 2025 yılı

içerisinde uluslararası akreditasyon süreçlerine yönelik hazırlıklar başlatılmış ve bu çerçevede iyileştirme ve uyum çalışmaları sistematik şekilde sürdürülmektedir ([Kanıt 4](#)).

Uluslararasılaşma faaliyetleri, fakültemizin iç kalite güvence sistemiyle entegre bir şekilde yürütülmekte ve belirli dönemlerde ölçme-değerlendirme mekanizmalarıyla izlenmektedir. Elde edilen sonuçlar, iç ve dış paydaşlarla birlikte analiz edilerek somut iyileştirme adımları planlanmaktadır. Bu süreç, yalnızca mevcut uluslararası iş birliklerini sürdürmekle kalmayıp, aynı zamanda yeni akademik ortaklıkların da önünü açmaktadır ([Kanıt 5](#)).

Fakültemiz, uluslararası düzeyde tanınırlığı ve iş birliğini artırma yönünde kararlılıkla ilerlemekte olup, İslamî ilimler alanında özgün bilimsel katkılar sunan, açık ufuklu, evrensel değerlere bağlı bir yükseköğretim birimi olma vizyonunu kararlılıkla sürdürmektedir.

Uluslararasılaşma Çalışma Grubu yurtdışı ile akademik iş birliklerini artırmak, öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini teşvik etmek, kültürel ve bilimsel etkileşimi güçlendirmek üzere çalışmalar yürütmektedir. Bu faaliyetler, uluslararasılaşma performansının sürekli takibini ve iyileştirilmesini sağlayan stratejik adımlar olup, fakültemizin küresel düzeydeki görünürlüğünü ve etkileşimini artırmaya yönelik kararlı duruşunu yansıtmaktadır ([Kanıt 6](#) – [Kanıt 8](#)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin (Komisyon, koordinatörlük, iş birliği yapılan merkez vb.) uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Konu	A.4.3. Uluslararasılaşma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Uygulama: Dekanlık Değerlendirme: Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Onay: Dekanlık
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik ve İdari Personel, Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü
Uygulama Alanları	Akademik Personel Öğrenciler Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlar
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu, Akademik Kurullar Uygulanan Anketler
Performans Göstergeleri	Uluslararası Eğitim ve Öğretime Ayrılan Bütçe, Uluslararası Öğrenci sayısı, Erasmus+, Mevlâna ve Farabi programına katılım sayısı Uluslararası İş birliği sayıları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025

Bilgi	Yönetim	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS)
Sistemindeki Yeri		Fakülte Web Sayfası

Kanıtlar

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı](#)

Kanıt 2: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Uluslararasılaşma Politikası](#)

Kanıt 3: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Uluslararası Danışma Kurulu](#)

Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Toplantısı](#)

Kanıt 5: [Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı ve Prof. Dr. Cahit Külekçi - Erasmus+K130 Projesi](#)

Kanıt 6: [Malaya Üniversitesi ile İyi Niyet Anlaşması](#)

Kanıt 7: [Uluslararası Arapça Münazara Yarışması Denetleme Heyeti](#)

Kanıt 8: [Prof. Dr. Süleyman Aydın- Mısır'daki Ezher Üniversitesi'nde Temaslar](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi %100 Arapça Lisans Programı; kalite güvencesi, şeffaflık, paydaş memnuniyeti ve sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda planlanmakta, uygulanmakta ve düzenli olarak güncellenmektedir. Bu kapsamda; programın öğrenci profili, öğretim elemanı kadrosu, ders içerikleri, öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri ile ölçme ve değerlendirme bileşenleri bütüncül bir yaklaşımla izlenmekte ve geliştirilmektedir. Ayrıca, programın yürütüldüğü öğrenme ortamları da kaliteyi artırma ve sürdürülebilirliği sağlama hedefiyle sürekli olarak gözden geçirilmektedir.

Fakültemiz, eğitim-öğretim süreçlerini bilimsel ve metodik temeller üzerine inşa eden, eleştirel ve sorgulayıcı düşünmeyi teşvik eden, teorik bilginin yanı sıra uygulamalı öğrenmeyi de merkeze alan bir öğretim anlayışını benimsemektedir. Bu yaklaşım, çağdaş bilimsel disiplinlerin doğasına uygun olarak şekillendirilmiş olup, öğrenci ve kalite odaklı, etkin ve sürdürülebilir bir eğitim-öğretim modeliyle bütünleşmektedir.

Fakültemizin eğitim-öğretim politikası; etik değerlere bağlı, insana ve çevreye duyarlı bireylerin yetiştirilmesini, programların ulusal ve uluslararası standartlara entegre olacak şekilde yapılandırılmasını ve öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik gelişimlerini destekleyecek biçimde ders dışı etkinliklerle zenginleştirilmesini hedeflemektedir. Eğitim süreçleri, iç ve dış paydaşların katkısıyla geliştirilmeye ve izlenmeye açık bir yapıda sürdürülmektedir. Bu bağlamda, öğrencilerin değişen ve gelişen teknolojiye uyum sağlayabilecek donanımda mezun olmaları temel amaçlardan biri olarak belirlenmiştir. Eğitim politikamız aynı zamanda, milli ve manevi değerlere bağlılık temelinde; İlahiyat, sosyal-beşerî bilimler ile kültür, sanat, ekonomi ve politika gibi alanlarda toplumsal sorunları tespit eden, analiz eden ve çözüm üretebilen bireylerin yetiştirilmesini esas alır. Bu çerçevede oluşturulan programlar, araştırma ve öğrenmeye açık, sorumluluk bilinci yüksek, etik ilkelere bağlı bireylerin yetişmesine hizmet etmektedir. Fakültemizin eğitim-öğretim politikası aşağıda sıralanan temel ilkelere dayanmaktadır:

- Öğrenci merkezli öğrenme anlayışını benimsemek,

- Program çıktılarının İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) ölçütleriyle uyumlu biçimde yapılandırılmasını sağlamak,
- Disiplinlerarası yaklaşımları desteklemek,
- Öğretim elemanlarının mesleki gelişimini sürekli olarak teşvik etmek,
- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde akademik dürüstlüğü esas almak,
- Eğitim-öğretim süreçlerinin iç ve dış paydaş katılımıyla izlenmesini ve iyileştirilmesini sağlamak,
- Paydaş görüş ve memnuniyetlerine dayalı sürekli iyileştirme mekanizmalarını işletmek,
- Uluslararasılaşma vizyonu doğrultusunda öğrenci ve akademik personel hareketliliğini desteklemek.

Belirtilen bu politika ve ilkeler doğrultusunda fakültemiz, eğitim-öğretim faaliyetlerini kalite güvencesi kültürüyle bütünleştirerek sürdürmekte, programlarını çağın gerekliliklerine ve paydaş beklentilerine uyumlu biçimde sürekli olarak geliştirmektedir. Topluma hizmet ve iç-dış paydaş memnuniyeti temelli yürütülen periyodik değerlendirme ve izleme süreçleri, fakültenin eğitim-öğretim faaliyetlerini stratejik hedeflerle uyumlu şekilde sürdürmesine katkı sağlamakta; bu süreçlerde elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme adımları planlanmakta ve uygulamaya geçirilmektedir.

B.1. Program Tasarım ve Onayı

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, lisans programlarını geliştirirken fakülte misyonu, vizyonu ve program amaçları doğrultusunda hareket etmeyi esas almıştır. Bu süreçte, iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri alınarak program çıktıları belirlenmiş; bu çıktılar, ölçülebilir öğrenme kazanımları ve program yeterlilikleri ile yapılandırılmıştır. Müfredat, söz konusu amaç ve kazanımlarla tutarlı şekilde özenle kurgulanmış, her bir dersin içeriği bu doğrultuda şekillendirilmiştir. Fakülte, tüm lisans programlarını, stratejik hedeflerle uyumlu ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda sürekli geliştirme anlayışıyla yürütmektedir.

B.1.1. Program Tasarım ve Onayı

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi %100 Arapça Lisans Programı, tüm bileşenleriyle şeffaflık ve paydaş katılımı ilkesi temelinde yapılandırılmakta; eğitim-öğretim alanındaki güncel gelişmeler dikkate alınarak bilimsel esaslara ve sürekli iyileştirme anlayışına dayalı olarak periyodik biçimde güncellenmektedir. Programın tasarımı ve onay süreçlerinde; eğitim bilimlerinin temel ilke ve yaklaşımları, ilahiyat alanının özgün gereklilikleri, [2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)'nun ilgili hükümleri, [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#) (TYYÇ), [Yükseköğretim Kalite Güvencesi esasları](#) ve [Yükseköğretim Kalite Kurulu](#) (YÖKAK) yönetmelikleri esas alınmakta; ayrıca [Yalova Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi](#) ve [Fakültemizin Kalite El Kitabı](#)'nda tanımlanan ilkeler rehber kabul edilmektedir.

Bu çerçevede lisans programlarımız, ilgili anabilim dallarının önerisi, bölüm kurullarının uygun görüşü ve Fakülte Kurulu'nun kararı ile şekillenmekte ve güncellenmektedir. Hazırlanan ders planlarında, her bir ders için AKTS'ye uygun ve dengeli biçimde öğrenci iş yükleri belirlenmiş; derslerin içerik, plan ve kazanımları [Bologna Bilgi Sistemi](#) üzerinden kamuya açık biçimde erişilebilir kılınmıştır. Ayrıca Üniversite genelinde tüm öğrencilere açık olan ortak seçmeli dersler aracılığıyla öğrencilerin eğitsel ve kültürel gelişimleri de desteklenmektedir. Ders bilgi paketlerinde; her programın hedeflediği bilgi, beceri ve yetkinliklerin hangi dersler aracılığıyla kazandırılacağı, bu öğrenim çıktılarının hangi öğretim

yöntemleriyle destekleneceği ve ne tür ölçme-değerlendirme araçlarıyla değerlendirileceği ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Tüm bu bilgiler, Üniversitemizin ders bilgi paketi portalında ve Fakültemizin internet sayfasında erişime açık şekilde yayımlanmakta ve şeffaflık ilkesine uygun olarak güncellenmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Fakültemizin program amaç ve çıktıları ile ders kazanımları, PUKÖ (Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al) döngüsü doğrultusunda izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu kapsamda, Fakültemizin 2020–2024 Stratejik Planı’nda yer alan “Öğretim planlarını, ulusal gereklilikler ve uluslararası akreditasyon kriterleriyle uyumlu hale getirmek” stratejik hedefi doğrultusunda, uygulanan programlar sistematik biçimde değerlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 2](#), [3](#), [4](#), [5](#), [6](#), [7](#), [Kanıt 8](#)). Bu değerlendirmeler sonucu tespit edilen yetersizlikler doğrultusunda iyileştirici önlemler alınmakta ve programlar güncellenmektedir.

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, program tasarımı ve onayı süreçlerini sürekli iyileştirme yaklaşımıyla ele almakta ve bu kapsamda iç ve dış paydaş katılımını esas almaktadır. Fakültemiz, iç paydaşları olan akademik ve idari personel ile öğrencilerin memnuniyet düzeylerini ölçmek ve program tasarımı ile ilgili uygulama sonuçlarını izlemek amacıyla her yıl düzenli olarak ders değerlendirme ve memnuniyet anketleri uygulamaktadır. Elde edilen veriler analiz edilmekte ve sonuç raporları Fakülte web sayfası üzerinden kamuoyuna açık biçimde paylaşılmaktadır (Bkz. [Kanıt 9](#), [10](#)). Program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin tespiti ve tasarımın etkililiğinin değerlendirilmesi amacıyla 2024 yılında mezun öğrencilere yönelik anket uygulamaları gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#)). Bununla birlikte, öğrenciler ve mezunlar ile yapılacak odak grup toplantıları aracılığıyla nitel geri bildirimler toplanması ve değerlendirme süreçlerine dâhil edilmesi planlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 12](#), [13](#)).

Fakültenin program güncellenmesine yönelik karar alma süreçlerine diğer dış paydaşların katkısı da sistematik biçimde dâhil edilmektedir. Bu kapsamda Dekanlık tarafından Yalova İl Müftülüğü, Milli Eğitim Bakanlığı’na bağlı okullarda görev yapan okul yöneticileri ve çeşitli sivil toplum kuruluşlarından dış paydaş görüşlerinin alınması sağlanmış (Bkz. [Kanıt 14](#)); ilgili kurum ve kuruluşlardan dış paydaş temsilcileri belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 15](#)). Ayrıca bu süreçte, dış paydaş temsilcilerinin yer aldığı Danışma Kurulu, Uluslararası Danışma Kurulu, İç Paydaş Temsilcileri ve Dış Paydaş Temsilcileri oluşturulmuş (Bkz. [Kanıt 16](#), [17](#), [18](#), [19](#)), Danışma Kurulu ve Uluslararası Danışma Kurulu ile ilk toplantılar gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 20](#), [21](#)).

Program açma, dönüştürme, ad değiştirme ve kapatma sürecinde YÖK tarafından belirlenen süreç izlenmektedir. Bu kapsamda, Fakültemiz bünyesinde yer alan ‘İslami İlimler’ lisans programının adının ‘İlahiyat’ olarak değiştirilmesine yönelik başvuru 2026–2027 Eğitim-Öğretim Yılı için yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 22](#)). Aynı zamanda Fakültemiz, 2026–2027 eğitim-öğretim yılı ders planlarının güncellenmesine yönelik olarak öğretim üyelerinin de sürece etkin katılımını sağlamak amacıyla, bölüm bazlı ders öneri ve değişiklik taleplerinin alınmasını planlamaktadır. Bu doğrultuda, dekanlık tarafından hazırlanan resmi yazı ile ders öneri formları UBYS üzerinden ilgili bölüm başkanlıklarına iletilmiş, öğretim üyelerinden bölüm kararı ve dış paydaş görüşünü de ekleyerek öneri ve değişiklik taleplerini söz konusu formlar üzerinden iletmeleri istenmiştir (Bkz. [Kanıt 23](#)).

Fakültede kullanılan mevcut “ders öneri formu” üzerinde yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda, formda ders öğrenme çıktılarının program öğrenme çıktılarıyla uyumunu somut biçimde kanıtlamaya yönelik bir alan bulunmadığı tespit edilmiştir (Bkz. [Kanıt 24](#)). Bu eksikliğin giderilmesi ve ders bilgi paketlerinde her dersin öğrenme çıktılarının program öğrenme çıktılarıyla bütünleşik biçimde yapılandırılmasının sağlanması amacıyla Fakültemiz tarafından yeni bir “Ders Açma Teklif Formu” geliştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 25](#)). Söz konusu form, akademik personelin kolay erişimini sağlamak amacıyla Birim Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden erişime açılmıştır (Bkz. [Kanıt 26](#)).

Ders teklif dönemlerinde Dekanlık, ders açma teklif formlarını Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden bölüm başkanlıklarına göndermektedir (Bkz. [Kanıt 27](#)). Bölüm başkanlıkları, formları öğretim üyelerine iletmekte; öğretim üyelerinden gelen ders önerilerini değerlendirerek uygun bulunan teklifleri dış paydaş görüşü ve bölüm kararı ile yine UBYS üzerinden dekanlığa resmi olarak iletmektedir (Bkz. [Kanıt 28](#)). Bu düzenleme sayesinde ders açma ve planlama süreçleri şeffaflık, paydaş katılımı ve kalite güvencesi ilkelerine uygun şekilde yürütülmekte; ders kazanımlarının program hedef ve çıktılarıyla uyumu sistematik olarak güvence altına alınmaktadır. Ayrıca öğretim üyelerinden ve dış paydaşlardan alınan bu geri bildirimler de, PUKÖ yaklaşımı çerçevesinde sistematik olarak değerlendirilmektedir. Tespit edilen ihtiyaç ve öneriler doğrultusunda ders planları gözden geçirilmekte, gerekli güncellemeler yapılmakta ve süreç düzenli olarak izlenerek sürekli iyileştirme sağlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 29](#)).

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nde 2024–2025 eğitim-öğretim yılına ait haftalık ders programları, akademik takvimde belirlenen süreler içinde ilan edilmiştir (Bkz. [Kanıt 30](#), [Kanıt 31](#)). Haftalık ders programlarının hazırlanması sürecinde planlamanın daha hızlı, düzenli ve kullanıcı dostu biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla Fakültemiz, haftalık ders programı hazırlama yazılımı lisansı temin etmiştir. Söz konusu yazılım sayesinde haftalık ders çizelgeleri daha sistematik hazırlanmakta; öğrenci ve öğretim elemanları açısından erişim ve kullanım kolaylığı sağlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 32](#)).

Fakültemizde Arapça hazırlık sınıflarına özgü eğitim-öğretim ve sınav yönergesi bulunmaktadır. Hazırlık sınıfı sürecinde, diğer sınıflardan farklı olarak yoğunlaştırılmış ve nitelikli bir Arapça eğitiminin gerekliliği doğrultusunda, farklı bir öğretim modeli ile ölçme ve değerlendirme sistemine ihtiyaç duyulmuştur. Bu ihtiyaca karşılık olarak Fakültemiz, uygulama birliğini sağlamak ve sistematik bir öğretim süreci sunmak amacıyla Arapça hazırlık sınıflarına özel bir “İlahiyat Fakültesi Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi” hazırlamış ve yürürlüğe koymuştur (Bkz. [Kanıt 33](#)).

Ayrıca, hazırlık sınıflarına ilişkin gerçekleştirilen izleme ve değerlendirme çalışmaları sonucunda, öğrencilerin dil gelişimini daha etkili biçimde desteklemek amacıyla kur sistemine geçilmesi yönünde karar alınmış ve yürürlüğe konmuştur (Bkz. [Kanıt 34](#)). Bu yenilikçi yaklaşım, Fakültemizin kalite güvencesi anlayışıyla uyumlu olarak sistematik biçimde izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler düzenli olarak yapılmaktadır.

Konu	B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Mezun Geri Bildirimleri Dış Paydaş Görüş Toplama Süreci Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri Ders Değerlendirme Anketleri
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)

	Paydaş Katılım Oranı Güncellenen Program Sayısı Eğitim Bilgi Sistemi Güncellik Oranı Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları Akademik Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları İdari Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları Mezun Öğrenci Anketi Sonuçları İslami İlimler Programındaki Dersler ve Bilgi Paketleri Program ve Öğrenme Çıktısı İlişki Tablosu İslami İlimler Fakültesi Program Amaçları İslami İlimler Fakültesi Program Çıktıları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda programın tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Uygulama sonuçlarının izlenmesi paydaşların katılımıyla yapılmakta ve değerlendirmeler sonucunda önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Eğitim Kataloğu - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 2: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanaqları](#)

Kanıt 3: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı](#)

Kanıt 4: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu İkinci Toplantısı](#)

Kanıt 5: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Üçüncü Toplantısı](#)

Kanıt 6: [Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü 5. Toplantısı](#)

Kanıt 7: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 8: [Fakülte Bülteni 2024/2](#)

Kanıt 9: [İç Paydaş Anketler](#)

Kanıt 10: [Anketler Web Sitesi](#)

Kanıt 11: [Anketler Dış Paydaş](#)

Kanıt 12: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Birinci Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 13: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Üçüncü Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 14: [Dış Paydaş Görüşleri](#)

Kanıt 15: [Dış Paydaş Temsilcisi Görevlendirme](#)

- Kanıt 16: [Danışma Kurulu](#)
- Kanıt 17: [Uluslararası Danışma Kurulu](#)
- Kanıt 18: [İç Paydaş Temsilcileri](#)
- Kanıt 19: [Dış Paydaş Temsilcileri](#)
- Kanıt 20: [Danışma Kurulu Toplantı Haberi](#)
- Kanıt 21: [Uluslararası Danışma Kurulu Toplantı Haberi](#)
- Kanıt 22: [İlahiyat İsim Değişikliği YÖK Başvuru](#)
- Kanıt 23: [Ders Planı Öneri](#)
- Kanıt 24: [Eski Ders Tanıtım Formu](#)
- Kanıt 25: [Yeni Ders Açma Teklif Formu](#)
- Kanıt 26: [BKYS Ders Açma Teklif Formu](#)
- Kanıt 27: [Arapça Ders Planı Dekanlık Talep](#)
- Kanıt 28: [Arapça Bölüm Başkanlığı Ders Öneri](#)
- Kanıt 29: [Ders Planı Kurul Kararı](#)
- Kanıt 30: [2024-2025 Güz Dönemi Ders Programı](#)
- Kanıt 31: [2024-2025 Bahar Dönemi Hazırlık ve Lisans Ders Programı](#)
- Kanıt 32: [Ders Programı Hazırlama Programı](#)
- Kanıt 33: [İlahiyat Fakültesi Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)
- Kanıt 34: [Hazırlık Sınıfı Kur Sistemi ve Sınavlar](#)

B.1.2. Program Amaçları, Çıktıları (Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar) ve İAA Ölçütleri İle Uyumu

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nde yürütülen program amaçları ve çıktılarıyla ilgili süreçler, Fakültemizin Kalite El Kitabı kapsamında tanımlanmış olup planlı ve sistematik biçimde yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Fakültemizin program amaçları, öğrenme çıktıları ve program yeterliliklerine ilişkin tanımlı süreç; [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#) (TYYÇ), Fakülte program çıktıları/yeterlilikleri ile ilgili bölüm/program mezunlarının meslek yaşamında karşılaşılabilecekleri durum ve sorunlar dikkate alınarak yapılandırılmıştır (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Fakültemizin program amaç ve çıktılarının TYYÇ ve İAA ölçütleri ile uyumu net biçimde tanımlanmış; ilgili dokümanlar ve yönergeler Fakülte web sayfasında erişime açık şekilde paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 3, 4](#)).

2024 yılında program çıktıları, amaçları ve disipline özgü ölçütlerin gözden geçirilmesi, sonuçların izlenmesi ve çıktılara hangi ölçüde ulaşıldığının tespit edilerek gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi amacıyla Fakültemiz iç paydaşları ile dış paydaşlarımızdan mezunlara yönelik anketler uygulanmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#)). Ayrıca, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı boyunca Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu toplantılarında program amaçları, çıktıları ve yeterliliklerin uygulanabilirliği ve güncelliği

düzenli olarak ele alınmakta ve değerlendirmeler yapılmaktadır (Bkz. [Kanıt 6](#)). Bu sayede program ve ders bazlı öğrenme çıktılarının Bologna süreci standartlarına uygun şekilde yapılandırılması, birimler arasında ortak bir ifade standardının sağlanması ve çıktıların ölçülebilir biçimde tanımlanması güvence altına alınmıştır.

Konu	B.1.2. Program Amaçları, Çıktıları (Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar) ve İAA Ölçütleri ile Uyumu
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Mezun Geri Bildirimleri Dış Paydaş Görüş Toplama Süreci Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri Ders Değerlendirme Anketleri
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Paydaş Katılım Oranı Güncellenen Program Sayısı Eğitim Bilgi Sistemi Güncellik Oranı Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları Akademik Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları İdari Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları Mezun Öğrenci Anketi Sonuçları İslami İlimler Programındaki Dersler ve Bilgi Paketleri Program ve Öğrenme Çıktısı İlişki Tablosu İslami İlimler Fakültesi Program Amaçları İslami İlimler Fakültesi Program Çıktıları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Programın amaçları, çıktıları ve bunların İAA ölçütleri ile uyumlarına ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilebilecek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [Eğitim Kataloğu - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 3: [İAA Ölçütleri ve Program Çıktıları Uyum Tablosu](#)

Kanıt 4: [İslami İlimler \(Arapça\) Program Çıktıları](#)

Kanıt 5: [İç ve Dış Paydaş Anketleri](#)

Kanıt 6: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar ile Eşleştirilmesi

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nde program amaçları, program çıktıları, programa özgü ölçütler ve ders kazanımlarının belirlenmesi ile güncellenmesine ilişkin tüm süreçler, Fakültemizin Kalite El Kitabı ve ilgili iç düzenlemeler çerçevesinde tanımlanmakta ve yürütülmektedir. Fakültemizde her bir dersin kazanımları, kurumun program çıktıları ve disipline özgü çıktılarıyla uyumlu şekilde Kalite El Kitabı'nda belirtilen esaslara uygun olarak tanımlanmış; öğrencilerin bu öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlayacak öğretme yöntemleri ile ölçme ve değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Ayrıca, zorunlu ve seçmeli derslerin program çıktılarıyla uyum düzeyi ve katkıları, Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden tüm paydaşların erişimine açık şekilde sunulmakta; böylece şeffaflık ve kalite güvencesi süreçleri desteklenmektedir. Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, program çıktılarını Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde belirlemiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Fakültemizde öğrenme odaklı bir yaklaşımla çağın gereksinimlerini ve öğrenci beklentilerini karşılayacak nitelikte bir eğitim modeli benimsenmektedir. Bu modelin temel bileşenlerinden biri, ders kazanımlarının program çıktıları ve disipline özgü çıktılarla tutarlı bir biçimde eşleştirilmesidir. Kurumumuzda ders kazanımlarının, program çıktıları ve disipline özgü çıktılarla eşleştirilmesine ilişkin esaslar, Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı'nda tanımlanmıştır (Bkz. [Kanıt 2](#)). Ders kazanımlarının program çıktıları ve disipline özgü çıktılarla eşleştirilmesi süreci Yalova Üniversitesi Bologna Süreci Yönergesi (Bkz. [Kanıt 3](#)), Program ve Ders Öğrenme Çıktılarının Hazırlanması Kılavuzu (Bkz. [Kanıt 4](#)) ile Üniversitemiz ve Fakültemizin Eğitim-Öğretim Politikaları (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)) esas alınarak, Bologna Bilgi Sistemi (Bkz. [Kanıt 7](#)) üzerinden yürütülmektedir. Her bir dersin öğrenme kazanımı, ilgili program ve disiplin çıktılarıyla sistematik biçimde ilişkilendirilmektedir. Bu ilişkilendirme süreci; Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü tarafından yayımlanan resmi yazılar (Bkz. [Kanıt 8](#)) ve Program ile Ders Öğrenme Çıktıları Kılavuzu'nda (Bkz. [Kanıt 4](#)) belirtilen standartlar doğrultusunda yürütülmektedir. Süreç, Bologna Süreci kapsamında düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılarda gözden geçirilmekte ve toplantılarda alınan kararlar doğrultusunda sürekli olarak güncellenmektedir (Bkz. [Kanıt 8](#), [9](#), [10](#)). Müfredatın öğretim amaçları ve program çıktılarıyla olan uyumu, Ders Bilgi Paketi'nde her bir ders özelinde yapılan birebir eşleştirmeler yoluyla yapılandırılmıştır. Söz konusu paket kapsamında, her dersin ilgili program çıktısına katkı düzeyi, 1'den 5'e kadar derecelendirilen bir ölçek kullanılarak tanımlanmaktadır. Tüm eşleştirme tabloları, kamuya açık şekilde Bologna Bilgi Sistemi'nde yer almakta, bu sayede iç ve dış paydaşların erişimine sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 7](#)).

Üniversitemizde Bologna Süreci'nin daha etkin ve verimli yürütülmesini sağlamak amacıyla, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından "Bologna Koordinatörlüğü'nün kurulması kararlaştırılmıştır (Bkz. [Kanıt 11](#)). Ayrıca, bu sürecin fakülte ve bölüm düzeylerinde bütüncül biçimde uygulanması ve yürütülmesi amacıyla Bologna Eşgüdüm Komisyonu da kurulmuştur (Bkz. [Kanıt 12](#)). Üniversitemiz Bologna Eşgüdüm Komisyonu'nun temel amacı; Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS), Diploma Eki (DE),

Tanınma, Kalite Güvencesi, Yeterlilikler, Öğrenim Çıktıları, Hareketlilik ve Öğrenci Katılımı gibi temel konularda kurum içinde liderlik yapmak, eşgüdümü sağlamak ve gerekli akademik-idari çalışmaların planlanarak hayata geçirilmesini desteklemektir (Bkz. [Kanıt 13](#)).

Fakültemizin Stratejik Planı'nda yer alan "Öğretim planlarını, ulusal gereklilikler ve uluslararası akreditasyon kriterleriyle uyumlu hale getirmek" hedefi kapsamında yürütülen çalışmalar çerçevesinde ve üniversite genelinde yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda, program ve ders öğrenme kazanımlarının ifade biçiminde çeşitli tutarsızlıkların ve kavramsal eksikliklerin bulunduğu tespit edilmiştir. 24-25 Eğitim Öğretim Yılında bu durumun giderilmesi amacıyla, Fakültemizin de katkısıyla "Bologna Program ve Ders Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu" hazırlanmasına karar verilmiştir. Söz konusu kılavuz hazırlanarak tamamlanmış (Bkz. [Kanıt 4](#)), Üniversite Senatosu'nun görüşüne sunulurak onaylanmış ve tüm akademik birimlerle paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından Dekanlığa Bologna Bilgi Paketlerinin tamamlanması ve güncellenmesi konulu bir yazı gelmiş ve Dekanlık tarafından öğretim elemanlarından gerekli güncellemeleri yapmaları talep edilmiştir (Bkz. [Kanıt 15](#)) ve Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından akademik birimlere ziyaretler gerçekleştirilmiş; bu ziyaretlerde gereken iş ve işlemlerin aşamaları ile karşılaşılan sorunlar yerinde değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 8](#), [9](#), [10](#)). 2024 yılında Fakültemizde tüm derslerin kazanımları; program çıktıları ve alana özgü ölçütlerle uyumlu olacak şekilde, ilgili dersin öğretim elemanları tarafından güncellenmiş ve ders izlenceleri ile program detayları Bologna Bilgi Sistemi'ne işlenmiştir. (Bkz. [Kanıt 7](#)). Bu süreç sonucunda, Fakültemizin ders bilgi paketlerinin %98,24 oranında eksiksiz biçimde tamamlanması sağlanarak şeffaflık ve kalite güvencesi ilkelerine uygun biçimde erişime sunulmuştur (Bkz. [Kanıt 16](#)).

Fakültemizde 2025 yılı itibarıyla, kalite güvence sisteminin etkin şekilde işletilmesi ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin izlenip geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla, 'Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu' oluşturulmuştur (Bkz. [Kanıt 17](#), [18](#), [19](#), [20](#), [21](#)). Komisyon, kalite süreçlerinde aktif rol üstlenerek eğitim performansının ölçülmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalara başlamıştır.

2024-2025 Eğitim Öğretim yılında, program çıktıları, amaçları ve disipline özgü ölçütlerin gözden geçirilmesi, sonuçların izlenmesi ve bu çıktıların hangi ölçüde ulaşıldığının tespit edilerek gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi amacıyla uygulamalar, öğrenci ve öğretim elemanı memnuniyet anketleri (Bkz. [Kanıt 22](#), [23](#)), Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu toplantıları (Bkz. [Kanıt 24](#)) ve bölüm toplantıları (Bkz. [Kanıt 25](#), [26](#), [27](#)) ile sistematik şekilde izlenmekte, paydaş görüşleriyle iyileştirilmektedir (Bkz. [Kanıt 28](#)).

Bu kapsamlı süreçler, Fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al (PUKÖ) döngüsüne dayalı kalite güvencesi yaklaşımıyla yönetildiğini göstermektedir. Fakültemiz, program amaçları, öğrenme çıktıları ve ders kazanımlarını planlı biçimde oluşturmakta; uygulama aşamalarını düzenli olarak izlemekte; elde edilen bulgular ışığında süreçleri değerlendirmekte ve gerekli iyileştirme adımlarını sistematik biçimde hayata geçirmektedir. Böylece, tüm paydaşların erişimine açık, şeffaf ve sürdürülebilir bir eğitim-öğretim kalitesi sağlanmaktadır.

Konu	B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar ile Eşleştirilmesi
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri

İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Mezun Geri Bildirimleri Dış Paydaş Görüş Toplama Süreci Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri Ders Değerlendirme Anketleri
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Paydaş Katılım Oranı Güncellenen Program Sayısı Eğitim Bilgi Sistemi Güncellik Oranı Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları Akademik Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları İdari Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları Mezun Öğrenci Anketi Sonuçları İslami İlimler Programındaki Dersler ve Bilgi Paketleri Program ve Öğrenme Çıktısı İlişki Tablosu İslami İlimler Fakültesi Program Amaçları İslami İlimler Fakültesi Program Çıktıları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları ile program çıktıları ve disipline özgü çıktılar açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirilmiş ve tüm alanlarda içselleştirilmiştir; bu kapsamda kuruma özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

Kanıt 2: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 3: [Bologna Süreci Yönergesi](#)

Kanıt 4: [Program ve Ders Öğrenme Çıktılarının Hazırlanması Kılavuzu](#)

Kanıt 5: [Üniversite Eğitim-Öğretim Politikaları](#)

Kanıt 6: [Fakülte Eğitim-Öğretim Politikaları](#)

Kanıt 7: [Bologna Bilgi Sistemi - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 8: [Bologna Süreci Çalışmaları Resmi Yazı](#)

Kanıt 9: [İslami İlimler Fakültesi'nde Bologna Süreci Kapsamında Toplantı-Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Web Sitesi](#)

Kanıt 10: [İslami İlimler Fakültesi'nde Bologna Süreci Kapsamında Toplantı-İslami İlimler Fakültesi Web Sitesi](#)

Kanıt 11: [Üniversite Yönetim Kurulu Tarafından “Bologna Koordinatörlüğü”nün kurulması Kararı](#)

Kanıt 12: [Bologna Eşgüdüm Komisyonu Kurulması](#)

Kanıt 13: [Bologna Eşgüdüm Komisyonu Web Sitesi](#)

Kanıt 14: [Bologna Program ve Ders Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu Senato Kararı](#)

Kanıt 15: [Rektörlük Tarafından Dekanlığa Bologna Bilgi Paketlerinin Tamamlanması ve Güncellenmesi Konulu Yazı](#)

Kanıt 16: [Bologna Göstergeleri](#)

Kanıt 17: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Çalışma Komisyonları](#)

Kanıt 18: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı](#)

Kanıt 19: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Çalışma Usulleri](#)

Kanıt 20: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu İkinci Toplantısı](#)

Kanıt 21: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Üçüncü Toplantısı](#)

Kanıt 22: [Anketler Web Sitesi](#)

Kanıt 23: [İç Paydaş Anketler](#)

Kanıt 24: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

Kanıt 25: [Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü 5. Toplantısı](#)

Kanıt 26: [İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü Toplantısı](#)

Kanıt 27: [Temel İslam Bilimleri Bölümü Ana Bilim Dalı Başkanları Toplantısı](#)

Kanıt 28: [Dış Paydaş Görüşleri](#)

B.1.4. Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi (Zorunlu-Seçmeli Ders Dağılım Dengesi; Alan ve Meslek Bilgisi ile Genel Kültür Dersleri Dengesi, Kültürel Derinlik Kazanma, Farklı Disiplinleri Tanıma İmkânları)

Fakültemizde, eğitim-öğretim [Yalova Üniversitesi Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#) ile [Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#) çerçevesinde yürütmektedir. Fakültemizin öğretim amaçlarını gerçekleştirmeyi hedefleyen müfredat, [Yalova Üniversitesi Bilgi Sistemi](#)'nde yer alan Eğitim Kataloğu aracılığıyla sistematik biçimde yapılandırılmış ve uygulanmaktadır. Eğitim Kataloğu modülünde her bir dersin amacı, içeriği, kategorisi, öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri, haftalık ders konuları, kaynakları, program çıktılarıyla uyum düzeyleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile AKTS-iş yükü dağılımı ayrı sekmeler altında tanımlanmakta ve tüm akademik ve idari paydaşların erişimine açık şekilde sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#)). Fakültemizde her alanda yeterli sayıda öğretim elemanının bulunması, ders dağılımlarının dengeli biçimde yapılmasına katkı sağlamaktadır. Programda

yer alan zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımı ilgili bölüm başkanlıkları tarafından dengeli şekilde planlanmakta, düzenli olarak gözden geçirilmektedir (Bkz. [Kanıt 2, 3, 4](#)).

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, ölçme ve değerlendirme süreçlerinde öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsemektedir. Her dersin ölçme araçları, dersin öğrenme çıktılarıyla uyumlu ve çeşitli olacak şekilde planlanmaktadır. Yazılı sınavların yanı sıra, proje, ödev, sunum, performans uygulaması ve portfolyo gibi alternatif ölçme yöntemleri kullanılarak öğrencilerin farklı bilgi, beceri ve yetkinlikleri kapsamlı biçimde değerlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Fakültenin program çıktılarının 14 haftalık ders dönemi içerisinde öğrencilere kazandırılabilmesi amacıyla ders içerikleri oluşturulmakta; her dersin öğrenci iş yükü, AKTS ilkelerine uygun ve dengeli biçimde belirlenmektedir. Eğitim-öğretim sürecinin her yarıyıl başında, Temel İslam Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları ile Felsefe ve Din Bilimleri Bölüm Başkanlıkları bünyesinde gerçekleştirilen bölüm toplantılarında; yürürlükteki zorunlu ve seçmeli derslerin içerikleri, kazanımları, kullanılan yöntem ve teknikler, öğrencilerin başarı düzeyleri ve benzeri konular değerlendirilmekte, iç ve dış paydaş katkılarıyla sürekli iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır (Bkz. [Kanıt 2, 3, 4, 5, 6, 7](#)).

Gerçekleştirilen bu değerlendirme süreçleri doğrultusunda, mevcut derslerin içeriklerinde gerekli güncellemeler yapılmakta; ihtiyaç duyulması halinde yeni derslerin programa dahil edilmesine yönelik planlamalar yürütülmektedir. Bu kapsamda, önce dekanlıktan bölüm başkanlıklarına resmi yazı gönderilmekte (Bkz. [Kanıt 8](#)), ardından bölüm başkanlıkları tarafından öğretim elemanlarına yönelik yeni seçmeli ders teklif çağrısı yapılmaktadır (Bkz. [Kanıt 9](#)). İlgili öğretim elemanları ders bilgi formları ve gerekçeleriyle birlikte önerilerini bölüm başkanlıklarına iletmektedir. Bölüm tarafından uygun bulunan teklifler bölüm kararıyla beraber Fakülte Yönetim Kurulu'na sunulmakta (Bkz. [Kanıt 10](#)); kurul onayı alındıktan sonra Senato onayına sunulmak üzere Rektörlüğe iletilmektedir (Bkz. [Kanıt 11](#)). Senato tarafından onaylanan dersler, seçmeli ders havuzuna eklenerek müfredata dahil edilmektedir değerlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Öğrenciler, fakültenin müfredatında yer alan farklı disiplinleri tanıtan, kültürel zenginlik sağlayan ve zorunlu derslerin amaç ve çıktılarıyla ilişkilendirilen seçmeli derslere 4. yarıyıldan itibaren erişebilmektedir. Bu kapsamda tek istisna, 1. yarıyıldan itibaren başlayan eğitim formasyonu seçmeli dersleridir. Eğitim formasyonu dersleri hariç olmak üzere tüm seçmeli dersler kademelik ilkesine göre 4. yarıyıldan itibaren öğrencilere sunulmaktadır değerlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Öğrencilerimizin kültürel çeşitlilik ve bölüm dışı etkileşimini artırmak amacıyla Üniversitemiz bünyesinde Ortak Dersler Koordinatörlüğü kurulmuş ve ortak seçmeli ders havuzu oluşturulmuştur. Böylece müfredatta yer alan seçmeli dersler, öğrencilere diğer fakülteler ve bölümlerde açılan dersleri de seçebilme olanağı sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 12, 13](#)). Ayrıca bu kapsamda, fakülte ve bölümlerde görevli öğretim elemanlarından ortak seçmeli ders havuzuna katkı sağlamak üzere yeni ders önerileri de düzenli olarak talep edilmektedir (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Öğrencilerin kariyer gelişimini desteklemek amacıyla “Kariyer Planlama” dersi, iş dünyasının beklenti ve dinamiklerine dair farkındalık kazandırmak, kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak ve aldıkları eğitimin etkinliğini artırmak amacıyla 2020–2021 Bahar yarıyılından itibaren ortak seçmeli ders olarak programlanmıştır. Bu dersin yürütülmesine ilişkin tüm iş ve işlemler Ortak Dersler Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmektedir (Bkz. [Kanıt 15](#)).

Yalova Üniversitesi Rektörlüğü tarafından, 25.07.2024 tarihinde tüm fakültelerde pedagojik formasyon eğitim ve uygulama faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu ve kontrolünü sağlamak amacıyla Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü birimi kurulmuştur (Bkz. [Kanıt 16](#)). Bu birime, 06.06.2024 tarihinde Dr. Öğr. Üyesi Nesrin Keskin görevlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 17](#)). Koordinatörlük, 24.10.2024

tarihinde pedagojik formasyona tabi olan tüm fakültelerde hedefe yönelik stratejilerin belirlenmesi ve bütünleşik olarak yönetilmesi amacıyla programın yönetimini ve süreçlerini tanımlayan kapsamlı bir yönerge hazırlamış ve Senato onayına sunmuştur (Bkz. [Kanıt 18, 19](#)).

Fakültemiz müfredatında yer alan ISLPF404 Öğretmenlik Uygulaması dersi, öğretmen adayı öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla yürütülmekte olup, dersin uygulama kısmı Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı iş birliği yapılan ortaöğretim kurumlarında gerçekleştirilmektedir. Bu ders kapsamında öğretmen adayları; öğretmenlik mesleğine daha nitelikli şekilde hazırlanmalarını sağlayacak uygulama çalışmalarına katılmakta, öğrenimleri süresince edindikleri genel kültür, alan bilgisi ve pedagojik formasyon bilgilerini gerçek eğitim ortamlarında kullanabilme yeterliği kazanmaktadır.

Uygulama süreci boyunca öğretmen adayları; okul kültürü, okul iklimi, mesleki etik ve öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği tutum ve davranışlara ilişkin bilgi ve deneyim edinmektedir. Uygulama, fakülte danışman öğretim elemanı ve uygulama okulundaki rehber öğretmen eşliğinde toplam 12 haftalık bir takvim doğrultusunda planlı şekilde yürütülmektedir. Dersin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirme süreçleri, Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü ile iş birliği içinde gerçekleştirilmektedir. Koordinatörlük; uygulama sürecinin genel çerçevesini belirlemekte, standart dokümanları ve Öğretmenlik Uygulaması Portfolyo Dosyası formatını hazırlamakta, öğretim elemanları ve okul rehber öğretmenleriyle düzenli iletişim içinde uygulamanın bütünlüğünü sağlamaktadır.

Öğrencilerin uygulamaları yalnızca sınıf içi gözlem ve ders anlatımlarıyla sınırlı olmayıp; sistematik şekilde portfolyo dosyası üzerinden yapılandırılmaktadır. Dosyanın güncel formatı ve kullanım kılavuzu, Koordinatörlük web sayfası üzerinden erişime açık tutulmaktadır. Portfolyo; haftalık etkinlik planları, ders planları, gözlem raporları, değerlendirme formları, sunum puanlama anahtarları, öğrenci devam çizelgeleri ve öğretim elemanlarının yazılı geri bildirimleri gibi çok sayıda bileşenden oluşmaktadır. Ders planları ve anlatımlar, yapılandırılmış puanlama anahtarlarıyla değerlendirilmekte; gözlemci öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni, portfolyo içerikleri üzerinden aday öğretmene hem yazılı hem de sözlü geribildirim sunmaktadır. Böylece öğrenci, gelişime açık yönlerini süreç tamamlanmadan fark ederek iyileştirme fırsatı elde etmektedir. Dönem sonunda eksiksiz olarak teslim edilen portfolyo, adayın mesleki gelişiminin izlenmesi ve başarı düzeyinin ölçülmesinde temel değerlendirme aracı olarak kullanılmaktadır (Bkz. [Kanıt 20, 21, 22](#)).

Öğrencilerle İletişim: Koordinatörlük, formasyon eğitimi alan öğrencilerin ve öğretim elemanlarının pedagojik formasyon ders programlarına, sınav tarihlerine, staj bilgilerine ve diğer akademik haberlere tek noktadan erişimini sağlamak amacıyla resmi bir web sitesi kurmuş ve öğrencilerden istenen dilekçe, form, portfolyo gibi dosyalara ulaşım imkânı sunmuştur. Ayrıca web sayfası, öğrencilerin koordinatörlükle iletişimini kolaylaştıracak şekilde tasarlanmış; öğrenci e-postaları düzenli olarak yanıtlanmıştır. Site düzenli olarak güncellenmektedir (Bkz. [Kanıt 23, 24, 25](#)).

2024–2025 eğitim-öğretim yılı boyunca koordinatörlük, öğrencilere vize, final ve mazeret sınav süreçleri hakkında detaylı bilgi sunmuş; 20.08.2024 tarihinde Sıkça Sorulan Sorular, 06.09.2024 tarihinde Başvuru Tarihleri, 23.09.2024 tarihinde Başvuru Sonuçları, 26.09.2024 tarihinde Ders Programı, 12.11.2024 tarihinde Vize Sınav Tarihleri, Öğretmenlik Uygulaması Başlangıç Tarihi ve diğer başlıklar dahil olmak üzere toplam 17 ayrı duyuru paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 26, 27, 28](#)).

İç Paydaşlarla İletişim: 24.07.2024 tarihinde formasyon eğitimi veren fakültelerden birer temsilci belirlenmesi amacıyla toplantı düzenlenmiş (Bkz. [Kanıt 29, 30](#)) ve fakülte temsilcileri belirlenerek komisyon üyelikleri oluşturulmuştur. Toplantıda 2024–2025 pedagojik formasyon akademik iş planı değerlendirilmiş (Bkz. [Kanıt 31](#)). Ayrıca 14.02.2025 ve 20.02.2025 tarihlerinde “PFRMS-402

Öğretmenlik Uygulaması” dersinin işleyişi hakkında uygulama öğretim elemanlarıyla çevrim içi toplantılar gerçekleştirilmiş; görev ve sorumluluklar, haftalık planlamalar ve portfolyo formatı ele alınmış; Bologna sistemine eklenmesi gerekliliği vurgulanmıştır (Bkz. [Kanıt 32](#)).

29.05.2025 tarihinde ise uygulama öğretim elemanları ile çevrim içi bir “Pedagojik Formasyon Uygulama Süreci Bilgilendirme Toplantısı” gerçekleştirilmiş, staj yapacak öğrencilerin okulları, rehber öğretmen atamaları gibi konular detaylı şekilde paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 33](#)).

Dış Paydaşlarla İletişim: Koordinatörlük, son sınıf öğrencilerinin sekizinci dönem uygulama eğitimi kapsamında staj yapacakları okulların belirlenmesi amacıyla Yalova İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile yakın iş birliği yürütmektedir. Bu amaçla 17.10.2024 tarihinde tanışma ziyareti yapılmış (Bkz. [Kanıt 34](#)) ve 28.02.2025 tarihinde “Yalova Üniversitesi Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü & İl Millî Eğitim Müdürlüğü Öğretmenlik Uygulaması Bilgilendirme Toplantısı” düzenlenerek okul müdürleri ve uygulama öğretmenleriyle istişarede bulunulmuştur (Bkz. [Kanıt 35](#)).

Konu	B.1.4. Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi (Zorunlu-Seçmeli Ders Dağılım Dengesi; Alan ve Meslek Bilgisi ile Genel Kültür Dersleri Dengesi, Kültürel Derinlik Kazanma, Farklı Disiplinleri Tanıma İmkânları)
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları Fakülte Yönetim Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri Ders Değerlendirme Anketleri UBYS Eğitim Kataloğu Verileri Fakülte Yönetim Kurulu ve Bölüm Toplantı Tutanakları Pedagojik Formasyon Portfolyo Değerlendirme Formları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Zorunlu-Seçmeli Ders Oranı Alan-Meslek-Genel Kültür Dağılım Oranı Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları Akademik Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları İdari Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları Mezun Öğrenci Anketi Sonuçları İslami İlimler Programındaki Dersler ve Bilgi Paketleri Program ve Öğrenme Çıktısı İlişki Tablosu İslami İlimler Fakültesi Program Amaçları İslami İlimler Fakültesi Program Çıktıları Öğretmenlik Uygulama Portfolyo Teslim Oranı Yıllık Müfredat Revizyon Sayısı

Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi:

Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm alanlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Eğitim Kataloğu - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 2: [Temel İslam Bilimleri Bölümü Ana Bilim Dalı Başkanları Toplantısı](#)

Kanıt 3: [Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü 5. Toplantısı](#)

Kanıt 4: [Bölüm Başkanlığı Ders Önerileri](#)

Kanıt 5: [Dış Paydaş Görüşleri](#)

Kanıt 6: [Anketler İç Paydaş](#)

Kanıt 7: [Anketler Dış Paydaş](#)

Kanıt 8: [Arapça Ders Planı Dekanlık Talep](#)

Kanıt 9: [Bölüm Başkanlıkları Tarafından Öğretim Elemanlarına Yönelik Yeni Seçmeli Ders Teklif Çağrısı](#)

Kanıt 10: [Arapça Bölüm Başkanlığı Ders Planı Önerisi](#)

Kanıt 11: [Kurul Kararları](#)

Kanıt 12: [Ortak Dersler Bölümü Web Sitesi](#)

Kanıt 13: [Üniversite Ortak Seçmeli Dersleri Listesi](#)

Kanıt 14: [Üniversite Ortak Seçmeli Ders Öneri Talebi](#)

Kanıt 15: [Kariyer Planlama Dersi](#)

Kanıt 16: [Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü Birimi Kurulması](#)

Kanıt 17: [06.06.2024 Tarihinde Dr. Öğr. Üyesi Nesrin Keskin Görevlendirilmesi](#)

Kanıt 18: [Yalova Üniversitesi Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü Yönergesi Onayı](#)

Kanıt 19: [Yalova Üniversitesi Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

Kanıt 20: [Öğretmenlik Uygulaması Portfolyo Dosyası Web Sitesi](#)

Kanıt 21: [Öğretmenlik Uygulaması Portfolyo Dosyası](#)

Kanıt 22: [Öğretmenlik Uygulaması Portfolyo Dosyası Örneği](#)

Kanıt 23: [Pedagojik Formasyon Web Sitesi](#)

Kanıt 24: [Pedagojik Formasyon e-posta Kontrol](#)

Kanıt 25: [Pedagojik Formasyon Formlar ve Dilekçeler](#)

Kanıt 26: [Pedagojik Formasyon Web Sitesi Duyuruları](#)

Kanıt 27: [Pedagojik Formasyon Sınav Tarihleri Web Sitesi İlan](#)

Kanıt 28: [Pedagojik Formasyon Web Sitesi Duyurular Sekmesi](#)

Kanıt 29: [24.07.2024 Tarihinde Formasyon Eğitimi Veren Fakültelerden Birer Temsilci Belirlenmesi Amacıyla Toplantı Fotoğrafi](#)

Kanıt 30: [24.07.2024 Tarihinde Formasyon Eğitimi Veren Fakültelerden Birer Temsilci Belirlenmesi Amacıyla Toplantı Haber Metni](#)

Kanıt 31: [2024–2025 Pedagojik Formasyon Akademik İş Planı](#)

Kanıt 32: [“PFRMS-402 Öğretmenlik Uygulaması” Dersinin İşleyişi Hakkında Uygulama Öğretim Elemanlarıyla Çevrim İçi Toplantı](#)

Kanıt 33: [29.05.2025 Tarihinde Uygulama Öğretim Elemanları ile Çevrim İçi Bir “Pedagojik Formasyon Uygulama Süreci Bilgilendirme Toplantısı”](#)

Kanıt 34: [17.10.2024 tarihinde Yalova İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile Tanışma Ziyareti](#)

Kanıt 35: [28.02.2025 Tarihinde “Yalova Üniversitesi Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü & İl Millî Eğitim Müdürlüğü Öğretmenlik Uygulaması Bilgilendirme Toplantısı”](#)

B.1.5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, AKTS iş yüklerinin hazırlanması sürecinde bu yüklerin doğru, gerçekçi ve pratikte uygulanabilir olmasına büyük özen göstermektedir. Fakültemiz, ders içi ve ders dışı tüm kazanımları dikkate alarak her dersin bütüncül yapısını gözetmekte, öğrenci iş yüklerini planlamakta ve gerektiğinde güncellemektedir. Bu kapsamda, 2023-2024 ve 2024-2025 eğitim-öğretim yıllarında gerçekleştirilen öğrenci ders memnuniyeti, öğretim elemanı değerlendirme ve mezun memnuniyeti anketlerinden (Bkz. [Kanıt 1](#), [2](#), [3](#)) elde edilen bulgular doğrultusunda bazı derslerde öğrenci iş yükü–AKTS dengesinin tam olarak sağlanamadığı, ders dışı bireysel çalışma sürelerinin öngörülen düzeyin altında kaldığı ve ders bilgi paketlerinde öğrenme çıktıları ile iş yükü hesaplamalarının yer yer uyumsuzluk gösterdiği tespit edilmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#), [2](#), [3](#)). Bu doğrultuda Fakültemiz Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından ders planları, ölçme-değerlendirme yöntemleri, AKTS yükleri ve iş yükü hesaplamalarının doğru yapılandırılmasına yönelik bir uygulama kılavuzu hazırlanarak web sayfalarında yayımlanmıştır (Bkz. [Kanıt 4](#)). Ayrıca, her ders için iş yükü ve AKTS kredi hesaplamalarının uygun şekilde yapılması, hesaplanan iş yükü ve AKTS kredi bilgilerinin ders bilgi paketindeki diğer bilgilerle (öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri, haftalık konu planları) tam uyumlu olması gerektiği hususlarına dikkat çekmek ve gerekli güncellemelerin yapılmasını sağlamak amacıyla öğretim elemanlarına yönelik ayrı bir bilgilendirme yazısı hazırlanarak ilgili bölüm başkanlıklarına resmi olarak gönderilmiştir (Bkz. [Kanıt 5](#)). Böylece ders bilgi paketlerinin içerik, plan, iş yükü ve öğrenme çıktıları bakımından Bologna süreci standartlarına uygunluğu pekiştirilmiş; ders bazlı iş yükü planlaması şeffaf ve ölçülebilir bir temele oturtularak sürekli iyileştirme sürecine entegre edilmiştir (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Fakültemizde İslami İlimler lisans programından mezuniyet için tamamlanması gereken teorik/pratik dersler ve staj uygulamaları, öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınarak yapılandırılmakta ve yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 6](#)). Mezun olan öğrencilerimize, Fakültemizin Diploma Yönergesi çerçevesinde diploma ve not durum belgelerinin yanında (Bkz. [Kanıt 7](#)), AKTS tabanlı ve uluslararası geçerliliğe sahip Diploma Eki de verilmektedir (Bkz. [Kanıt 8](#)).

Fakültemizde Bologna Süreci kapsamında, programda yer alan tüm derslerin öğrenci iş yüküne dayalı değerlendirilmesi ve kredilendirilmesi, öğrenci merkezli öğretim anlayışı doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Her dersin AKTS değeri, öğrencinin ilgili dersi başarıyla tamamlayabilmesi için harcaması gereken toplam zaman esas alınarak belirlenmektedir. Bu kapsamda öğrenci iş yükü; ders süresi, sınıf dışı bireysel çalışma, ödev hazırlığı, ara sınava hazırlık, ara sınav, final sınavı hazırlığı, final sınavı, sunum, proje, rapor yazımı, uygulama etkinlikleri ve alan çalışması gibi bileşenlerin sayısı ve süreleri dikkate alınarak hesaplanmaktadır (Bkz. [Kanıt 6](#)). Yalova Üniversitesi web sitesinde yer alan “ECTS/AKTS” sekmesi üzerinden erişilebilen Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla, ilgili akademik birimlerin program ve ders bazlı ayrıntılı bilgilerine ulaşılabilir. Verilen derslerin başarı ölçütleri ve değerlendirme esasları, Bologna Bilgi Sistemi üzerinden yayımlanan ders bilgi paketlerinde açıkça tanımlanmakta olup (Bkz. [Kanıt 6](#)), bu paketler düzenli olarak gözden geçirilerek güncellenmektedir.

Konu	B.1.5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Ders Bilgi Formları ve UBYS Güncellemeleri Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Raporları Fakülte Yönetim Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri Ders Değerlendirme Anketleri Fakülte Yönetim Kurulu ve Bölüm Toplantı Tutanakları Fakülte Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Öğrencilerin Geri Bildirimleri Öğretim Elemanı Geri Bildirimleri Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları Akademik Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları İdari Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları Mezun Öğrenci Anketi Sonuçları İslami İlimler Programındaki Dersler ve Bilgi Paketleri Program ve Öğrenme Çıktısı İlişki Tablosu İslami İlimler Fakültesi Program Amaçları İslami İlimler Fakültesi Program Çıktıları Güncellenen Ders Bilgi Formu Oranı

Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi:

Programda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Anketler Web Sitesi](#)

Kanıt 2: [Anketler İç Paydaş](#)

Kanıt 3: [Anketler Dış Paydaş](#)

Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi Eğitim Ve Öğretim Koordinatörlüğü AKTS Hesaplama Kılavuzu](#)

Kanıt 5: [Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü İş Yükü Hesaplama Güncelleme Yazısı](#)

Kanıt 6: [Eğitim Kataloğu - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 7: [Diploma Örneği](#)

Kanıt 8: [Diploma Eki Örneği](#)

B.1.6. Ölçme ve Değerlendirme

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nde öğrencilerin akademik başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin tüm süreçler, Yalova Üniversitesi Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde yer alan “Sınavlar ve Değerlendirme” hükümleri temel alınarak yürütülmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin öğrenme düzeylerinin çok yönlü biçimde değerlendirilmesi hedeflenmekte; ölçme-değerlendirme süreçlerinde birden fazla yöntem ve araçtan yararlanılması esas alınmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Her dersin değerlendirme bileşenleri, Yalova Üniversitesi Bilgi Sistemi içerisinde tanımlanan Ders Bilgi Paketi üzerinden ayrıntılı şekilde belirlenmekte; ders süresi, sınıf dışı bireysel çalışma, ara sınav, kısa sınav, ödev, sunum ve benzeri etkinliklerin türü, sayısı ve süreleri şeffaf biçimde ilan edilmektedir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Fakültemizde, dersin ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin veriler ve değerlendirme sonuçları Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilerin erişimine açık biçimde paylaşılmakta; öğretim elemanları tarafından zamanında, açık ve güvenilir şekilde ilan edilmektedir (Bkz. [Kanıt 2](#)). Özel gereksinimli öğrencilerin akademik süreçlere eşit şekilde katılımını sağlamak amacıyla ölçme ve değerlendirme yöntemleri bireysel ihtiyaçlar doğrultusunda uyarlanmakta; bu çerçevede Fakülte Dekanlığı, Yalova Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve Engelli Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ile koordineli şekilde hareket edilmektedir. Böylece farklı öğrenme ihtiyaçlarına sahip tüm öğrencilerin adil, erişilebilir ve pedagojik olarak uygun ölçme-değerlendirme süreçlerinden yararlanması güvence altına alınmaktadır (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Derslerin ölçme ve değerlendirmesi, ilgili yönetmeliklerde belirtilen esaslara göre yürütülmektedir. Buna göre her dersin başarı notu, ara sınav notunun %40'ı ile yarıyıl/yıl sonu sınav notunun %60'ının toplamı esas alınarak hesaplanmaktadır. Proje, ödev, sunum, performans uygulaması ve portfolyo uygulamalarına dayanan derslerde ise dersin başarı notuna esas alınacak yarıyıl/yıl içi ve yarıyıl/yıl sonu sınavları ile diğer çalışmaların ağırlığı, ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve yarıyılın ilk iki haftasında öğrencilere bölüm başkanlığı aracılığıyla duyurulmaktadır (Bkz. [Kanıt 2](#)). Yalova Üniversitesi kurumsal akreditasyon çalışmaları kapsamında, Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü tarafından Üniversitemizin eğitim-öğretim politikalarını belirlemeye yönelik bir mevzuat hazırlığı yürütülmektedir. Bu hazırlık kapsamında, akreditasyon değerlendirme sürecindeki zaman kısıtlılığı dikkate alınarak bazı hususların 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı ders ve başarı değerlendirme yöntemlerine yansıtılması kararlaştırılmıştır. Bu doğrultuda, birimlerimizde verilen derslerin ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin gözden geçirilerek; dersin kapsamına uygun şekilde ödev, proje, uygulama, sunum gibi çoklu değerlendirme yöntemlerinin kullanılması ve tüm değerlendirme unsurlarının kanıtları ile birlikte muhafaza edilmesi zorunlu tutulmuştur (Bkz. [Kanıt 4, 5](#)).

Fakültemizde de bu karar gereği, ölçme-değerlendirme süreçleri öğrenci merkezli, çoklu yöntemli ve kanıta dayalı biçimde yapılandırılmakta; her dersin ölçme araçları, Ders Bilgi Paketi üzerinden tanımlanmakta ve Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden şeffaf biçimde yayımlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 2](#)). Öğrencilerin akademik performansları yalnızca sınavlarla değil; ödev, proje, uygulama ve sunum gibi yöntemlerle desteklenerek izlenmekte; elde edilen tüm belgeler Fakülte arşivinde saklanarak kalite güvencesine kanıt oluşturmaktadır.

Fakültede, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavına katılmayan öğrenciler ilgili dersten “FF” harf notu alarak başarısız sayılır. Bir dersten “DC” veya “DD” harf notu alan öğrenciler ise söz konusu dersi koşullu olarak başarmış kabul edilir; ancak bu dersin mezuniyet açısından başarılı sayılması için öğrencinin Ağırlıklı Genel Not Ortalaması (AGNO)’nun en az 2.00 olması gerekmektedir. Dönem sonunda AGNO’su 1.80’in altında kalan öğrenciler akademik olarak başarısız sayılır, yeni zorunlu ders alamaz ve yalnızca üst yarıyıldan uygun seçmeli dersler alabilir. Bu sınır, Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla artırılabilir.

Başarısız öğrenciler, daha önce “FF” veya “FD” aldıkları dersleri zorunlu olarak tekrar etmekle yükümlüdür. “DC” ve “DD” aldıkları dersleri istemeleri hâlinde tekrar edebilirler. Tekrar edilen dersten alınan yeni harf notu geçerli sayılır ve AGNO hesaplamasında son not esas alınır. Bu kural, AGNO’su 1.80’in üzerinde olup alt yarıyıllarda koşullu geçmiş derslerini tekrar eden öğrenciler için de geçerlidir. AGNO’sunu 1.80’in üstüne çıkaran öğrenciler, bulundukları dönem için belirlenen kredi üst sınırını aşmamak kaydıyla öğrenimlerine devam edebilir. Öncelikle “FF” ve “FD” notlu dersler tekrar edilir; ders çakışması olması durumunda alt yarıyıllara ait derslere öncelik verilir.

Fakültede mutlak değerlendirme sistemi uygulanmakta, her öğrencinin Ham Başarı Notu (HBN) belirli aralıklara göre harfli başarı notuna dönüştürülmektedir. HBN aralıkları, yönetmelikte tanımlı standartlara uygun olup Tablo 1 çerçevesinde belirlenmektedir. Küsurlu notlar, adalet ve standartlaşmayı sağlamak için en yakın tam sayıya yuvarlanır.

Tablo 1: HBN – Harf Notu Karşılıkları (Mutlak Değerlendirme Sistemine Göre)

Ham Başarı Notu (HBN) Aralığı	Harf Notu	Katsayı	Başarı Durumu
90 – 100	AA	4.00	Geçti (Başarılı)
85 – 89	BA	3.50	Geçti (Başarılı)
80 – 84	BB	3.00	Geçti (Başarılı)

75 – 79	CB	2.50	Geçti (Başarılı)
65 – 74	CC	2.00	Geçti (Başarılı)
58 – 64	DC	1.50	Koşullu Başarılı
50 – 57	DD	1.00	Koşullu Başarılı
40 – 49	FD	0.50	Kaldı (Başarısız)
0 – 39	FF	0.00	Kaldı (Başarısız)
-	YT	0.00	Yeterli
-	YZ	0.00	Yetersiz
-	MU		Muaf
-	DZ	0.00	Devamsız(Başarısız)
-	GR	0.00	Girmedi (Başarısız)

Öğrencilerin akademik başarısını desteklemek amacıyla, derslerde yazılı-sözlü iletişim becerileri ve takım çalışması yetkinliklerini geliştiren ödev ve sunumlar verilmekte; bu etkinliklerin başarı notuna katkı oranları dönemin başında açıkça ilan edilerek UBYS Ders Bilgi Paketi üzerinde paylaşılmaktadır. Ara sınava katılamayan öğrenciler, sınavların sona erdiği tarihten itibaren beş iş günü içinde Fakülte Dekanlığı'na dilekçe vererek mazeret sınavı talebinde bulunabilir. Kabul edilen mazeret sınavları aynı yarıyıldan planlanır. Ara sınav dışındaki sınavlar için mazeret sınavı hakkı bulunmamaktadır.

Sınavların düzenlenmesi, gözetimi, uygulanması, öğretim elemanlarının görevlendirilmesi ve tüm takvimlerin paylaşılması Fakülte Dekanlığı'nın sorumluluğunda, Dekan Yardımcısı koordinasyonunda yürütülmektedir. Gözetmenlik görevi araştırma görevlileri veya uygun görülen öğretim elemanları tarafından üstlenilir. Sınav tarihleri, salon bilgileri ve kurallar Fakülte web sayfasından ilan edilmektedir (Bkz. [Kanıt 6](#), [7](#), [8](#), [9](#), [10](#), [11](#), [12](#), [13](#)).

Tüm sınav sonuçları, öğrencilerin kendi hesaplarıyla erişebileceği şekilde UBYS üzerinden ilan edilmekte, öğretim elemanlarının erişim yetkileri ders bazlı kısıtlanmakta ve bilgi güvenliği sağlanmaktadır. Öğrenciler sınav sonuçlarına üç iş günü içinde maddi hata itirazı yapabilir; itiraz süreçleri yönetmelik hükümlerine uygun biçimde yürütülür ve 15 gün içinde sonuçlandırılır.

Fakültemizde devam zorunluluğu uygulanmakta, teorik derslere en az %70, uygulamalı derslere en az %80 devam şartı aranmaktadır. Devam durumu yoklama ile takip edilir ve UBYS üzerinden ilan edilir. Resmî etkinlikler devamsızlıktan sayılmaz ancak toplam devam hakkının %50'si aşılmamalıdır.

Fakültemizde yürütülen öğrenci ders memnuniyeti, öğretim elemanı değerlendirme ve mezun memnuniyeti anketlerinden elde edilen veriler doğrultusunda, eğitim-öğretim süreçlerinin etkililiği, program çıktılarının sektörel beklentilerle uyumu, ders öğrenim çıktılarının uygulanabilirliği ve ders amaçlarının şeffaf şekilde öğrenciye aktarılması düzenli olarak izlenmektedir. 2023-2024 ve 2024-2025 eğitim-öğretim yıllarında gerçekleştirilen anket sonuçları, ders hedeflerine ulaşılma düzeyinin genelde orta-üst seviyede olduğunu, plan–uygulama uyumunun yer yer geliştirilmesi gerektiğini ve AKTS iş yükü planlamasının bazı derslerde güncellenme ihtiyacı doğurduğunu göstermiştir (Bkz. [Kanıt 14](#), [15](#)). Tüm bu değerlendirmeler neticesinde Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından Dekanlığa bir yazı gelmiş ve Dekanlık tarafından öğretim elemanlarından gerekli güncellemeleri yapmaları talep edilmiştir (Bkz. [Kanıt 16](#)) ve Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından akademik birimlere ziyaretler gerçekleştirilmiş; bu ziyaretlerde gereken iş ve işlemlerin aşamaları ile karşılaşılan sorunlar yerinde değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 17](#), [18](#), [19](#)). 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında Fakültemizde tüm derslerin kazanımları; program çıktıları ve alana özgü ölçütlerle uyumlu olacak şekilde, ilgili dersin öğretim elemanları tarafından güncellenmiş ve ders izlenceleri ile program detayları Bologna Bilgi Sistemi'ne işlenmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#)). Bu süreç sonucunda, Fakültemizin ders bilgi paketlerinin %98,24

oranında eksiksiz biçimde tamamlanması sağlanarak şeffaflık ve kalite güvencesi ilkelerine uygun biçimde erişime sunulmuştur (Bkz. [Kanıt 20](#)).

Tüm sınav belgeleri, not listeleri ve ders bazlı arşivler düzenli olarak tutulmakta, geriye dönük izleme ve denetleme süreçlerine kanıt teşkil etmektedir. Bu belgeler, Fakülte Kurulu toplantılarında kalite izleme faaliyetlerine dayanak oluşturmakta ve gerekli kararlar alınarak uygulamaya konulmaktadır. Ayrıca 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı'nda sınav kâğıtları için üniversite kalite yönetimi gereği ortak bir sınav kâğıdı şablonu geliştirilmiş ve Fakülte web sitesinde yayımlanmıştır (Bkz. [Kanıt 21](#), [22](#)).

Fakültemizde yürütülen öğrenci memnuniyet anketlerinden elde edilen bulgular, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının genel olarak ders içeriğine uygun, adil ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde yürütüldüğünü göstermekte; ancak bazı derslerde sınav, ödev ve proje çalışmalarına ilişkin geri bildirim süreçlerinin geliştirilmesine ve uygulamalı ölçme-değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesine ihtiyaç olduğunu ortaya koymuş (Bkz. [Kanıt 14](#), [15](#)) ve yapılan değerlendirmeler neticesinde Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından Dekanlığa bir yazı gelmiş ve Dekanlık tarafından öğretim elemanlarından ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi talep edilmiştir (Bkz. [Kanıt 23](#)). Söz konusu geri bildirimler doğrultusunda ölçme-değerlendirme süreçleri düzenli olarak gözden geçirilerek iyileştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Konu	B.1.6. Ölçme ve Değerlendirme
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Ders Bilgi Formları ve UBYS Güncellemeleri Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Raporları Fakülte Yönetim Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri Ders Değerlendirme Anketleri Fakülte Yönetim Kurulu ve Bölüm Toplantı Tutanakları Fakülte Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Öğrencilerin Geri Bildirimleri Öğretim Elemanı Geri Bildirimleri Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları Akademik Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları İdari Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları Mezun Öğrenci Anketi Sonuçları İslami İlimler Programındaki Dersler ve Bilgi Paketleri Program ve Öğrenme Çıktısı İlişki Tablosu İslami İlimler Fakültesi Program Amaçları İslami İlimler Fakültesi Program Çıktıları Güncellenen Ders Bilgi Formu Oranı

Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Programda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

Kanıt 2: [Eğitim Kataloğu - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 3: [Özel Gerekli Olan Öğrencilerin Akademik Süreçlere Eşit Şekilde Katılımını Sağlamak Amacıyla Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri](#)

Kanıt 4: [Tüm Değerlendirme Unsurlarının Kanıtları ile Birlikte Muhafaza Edilmesi Zorunlu Tutulması Resmi Yazı 1](#)

Kanıt 5: [Tüm Değerlendirme Unsurlarının Kanıtları ile Birlikte Muhafaza Edilmesi Zorunlu Tutulması Resmi Yazı 2](#)

Kanıt 6: [Vize Sınav Programı \(12-18 Nisan 2025\)](#)

Kanıt 7: [Vize Sınav Programı \(16-23 Kasım 2024\)](#)

Kanıt 8: [Vize Sınav Programı \(15-19 Nisan 2024\)](#)

Kanıt 9: [Final Sınav Programı \(10-20 Haziran 2025\)](#)

Kanıt 10: [Final Sınav Programı \(13-24 Ocak 2025\)](#)

Kanıt 11: [Final Sınav Programı \(3-14 Haziran 2024\)](#)

Kanıt 12: [Final Sınav Programı \(9-19 Ocak 2024\)](#)

Kanıt 13: [Vize Final Sınav Tarihleri Gözetmenli-Gözetmensiz](#)

Kanıt 14: [Anketler](#)

Kanıt 15: [Anketler Web Sitesi](#)

Kanıt 16: [Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Güncelleme Yazısı](#)

Kanıt 17: [Bologna Süreci Çalışmaları Resmi Yazı](#)

Kanıt 18: [İslami İlimler Fakültesi'nde Bologna Süreci Kapsamında Toplantı-Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Web Sitesi](#)

Kanıt 19: [İslami İlimler Fakültesi'nde Bologna Süreci Kapsamında Toplantı-İslami İlimler Fakültesi Web Sitesi](#)

Kanıt 20: [Bologna Göstergeleri](#)

Kanıt 21: [Standart Sınav Kağıdı Formu](#)

Kanıt 22: [Standart Sınav Kağıdı Formu Web Sitesi](#)

Kanıt 23: [Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Ölçme ve Değerlendirme Yöntemlerinin Çeşitlendirilmesi Yazısı](#)

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Kurumumuzda, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülen öğrenci kabulü, önceki öğrenim tanınması ve kredilendirme uygulamaları, Üniversitemiz genelinde benimsenmiş standartlar ve mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Fakültemiz, yalnızca standart uygulamalarla yetinmeyip, yürüttüğü eğitim-öğretim faaliyetleri yoluyla öğrencilerine bilgi, beceri ve yetkinlik kazandırmaya büyük önem vermektedir.

Bu kapsamda, Üniversitemizin Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla çeşitli alanlarda düzenlenen ücretsiz sertifika programları sayesinde öğrencilerimiz ve şehir halkı, İslami İlimler programıyla ilişkili alanlarda yaygın eğitim hizmetlerinden yararlanma imkânına sahip olmaktadır.

Ayrıca, her akademik yılın başında, Fakültemize yeni kayıt yaptıran öğrenciler için oryantasyon günleri düzenlenmektedir. 2024–2025 akademik yılında yeni öğrencilerimize özellikle eğitim-öğretim faaliyetleri, uzaktan eğitim imkânları, öğrenci kulüpleri, kütüphane hizmetleri, uluslararası çalışmalar ve öğrenci değişim programları hakkında kapsamlı bilgiler sunulmuştur.

Oryantasyon süreci hem yüz yüze hem de online ortamda yürütülerek, yeni öğrencilerimizin tüm bu konularda akıllarına takılan sorulara kolaylıkla cevap bulmaları hedeflenmektedir. Bu yönüyle çevrimiçi oryantasyon, öğrencilerin kuruma adaptasyonunu hızlandırmakta ve eğitim-öğretim süreçlerine uyumlarını kolaylaştırmaktadır.

B.2.1. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi (Örgün Eğitim, Yaygın Eğitim Ve Serbest Öğrenme Yoluyla Edinilen Bilgi Ve Beceriler)

Genel Öğrenci Kabulü

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nde lisans düzeyinde %100 Türkçe İslami İlimler Programı ve %100 Arapça İslami İlimler Programı olmak üzere iki farklı öğretim diliyle yapılandırılmış program yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#), [2](#)). Fakülteye öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına dayalı merkezi yerleştirme sistemi ile yapılmaktadır. Yerleştirme işlemleri, Sözel (SÖZ) puan türü esas alınarak YÖK ve ÖSYM'nin belirlediği kriterler doğrultusunda yürütülmekte, kayıt-kabul süreci [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) ve ilgili yönetmelikler uyarınca yürütülmektedir.

Yerleştirme sonucunda kayıt hakkı kazanan adaylar, belirtilen sürelerde Ön Kayıt işlemlerini dijital ortamda tamamlamakta, gerekli belgelerle kesin kayıt için şahsen başvurarak işlemlerini tamamlamaktadır. Eksik belge veya geç başvuru durumunda kayıt hakkı geçersiz sayılmakta; kayıt yaptıran öğrencilere Yalova Üniversitesi Öğrenci Kimlik Kartı (Kampüs Kart) düzenlenerek teslim edilmektedir. Bu kart, öğrencinin üniversite bünyesindeki tüm akademik, idari ve sosyal olanaklara erişiminde resmî kimlik işlevi görmektedir (Bkz. [Kanıt 3](#), [4](#)).

Önceki Öğrenmenin Tanınması, İntibak ve Muafiyet

Fakültemizde öğrencilerin formal ve informal öğrenmelerinin tanınması, kredi transferi, muafiyet işlemleri açık ve tanımlı prosedürler çerçevesinde yürütülmektedir. İlgili süreçler, Yalova Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak İşlemlerine İlişkin Senato Esasları hükümlerine dayanmaktadır (Bkz. [Kanıt 5](#)). Öğrenciler, geçmiş öğrenimlerine dair muafiyet taleplerini her öğretim yılı başında, akademik takvimde belirtilen süre içinde yazılı başvuru ile ilgili birimlere iletmekle yükümlüdür.

Başvurular Fakülte bünyesindeki İntibak Komisyonu tarafından incelenmekte; ders içerikleri, AKTS yükleri ve kazanım uyumlulukları değerlendirilerek eşdeğerlik kararları verilmektedir. Uygun bulunan dersler birebir tanınmakta; içerik farklılıklarında dersler birleştirilerek tek ders olarak tanımlanmakta veya muadili seçmeli derslerle dengelenmektedir. Zorunlu derslerin yanı sıra, öğrencinin daha önceki öğreniminden doğan belgelenmiş yetkinlikleri (sertifikalar, kamu onaylı belgeler, referanslar vb.) de kanıt temelli olarak değerlendirmeye alınmaktadır. Süreç sonucunda hazırlanan intibak kararı, Fakülte Yönetim Kurulu onayından sonra öğrencinin kayıtlı programına işlenmektedir (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş

Yatay geçiş işlemleri, Yükseköğretim Kurumları Arası Geçiş, YÖK Yatay Geçiş Yönetmeliği uyarınca yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 7](#)). Üniversite içi, kurumlar arası ve uluslararası yatay geçiş başvuruları, başvuru şartlarına uygunluk bakımından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ön incelemeye alınmakta; içerik denklikleri ve akademik uygunluk ise İntibak Komisyonu tarafından puanlandırılmakta (Bkz. [Kanıt 8](#)) ve kontenjan dâhilinde yerleştirme yapılmaktadır (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Dikey Geçiş (DGS) kapsamında, İlahiyat Ön Lisans programlarından mezun olan öğrenciler, ÖSYM'nin yaptığı DGS sonucunda fakültemize lisans tamamlama kapsamında kayıt olabilmektedir.

Uluslararası Öğrenci Kabulü

Fakülte, TR-YÖS başta olmak üzere Yalova Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen uluslararası sınavlar ve diploma notları ile uluslararası öğrenci kabul etmektedir. Başvurular Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yönetilmekte; değerlendirme çevrim içi sistem üzerinden yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 10](#), [11](#)). Geçerli olacak başvuru ve kayıt takvimi, Senato kararı ile ilan edilmektedir (Bkz. [Kanıt 12](#)).

Arapça İslami İlimler Programı'na kabul edilen uluslararası öğrencilerden, eğitim dili Arapça olduğu için Türkçe yeterlik belgesi talep edilmemektedir. Yalova Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge'nin 9. maddesinin 6. fıkrasına göre, yabancı dil ile öğretim yapan birimlere yerleşen adayların Türkçe dil düzeyini belgelendirme zorunluluğu bulunmamaktadır. Bu nedenle, söz konusu programa yerleşen öğrenciler doğrudan lisans öğrenimlerine başlayabilirler (Bkz. [Kanıt 13](#)). Bununla birlikte, öğrenciler talep etmeleri hâlinde, üniversite bünyesinde faaliyet gösteren [Yalova Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) (YTÖMER) tarafından düzenlenen Türkçe dil kurslarına katılarak günlük yaşam ve sosyal uyum açısından Türkçe yeterliklerini geliştirebilirler. YTÖMER tarafından verilen kurslar Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesine (CEFR) göre A1'den C1 düzeyine kadar yapılandırılmış olup, toplam 720 saatlik bir eğitim programını kapsamaktadır. Kurslara devam eden ve yeterlik sınavında başarılı olan öğrencilere seviyelerini gösteren başarı belgeleri verilmektedir. Ancak bu belge, Arapça öğretim yapan birime kayıt için zorunlu değildir (Bkz. [Kanıt 13](#)).

Yalova Üniversitesi, uluslararası öğrencilerin akademik, kültürel ve sosyal uyumlarını desteklemeye yönelik olarak bütüncül yaklaşımlar benimsemektedir. Bu kapsamda, üniversite bünyesinde Türkçe hazırlık eğitimi alan öğrencilerin gelişim süreçlerini izlemek amacıyla, YTÖMER'de görevli öğretim elemanlarından düzenli geri bildirimler alınmakta ve bu geri bildirimler kalite güvence süreçlerine

entegre edilmektedir. Öğretim elemanlarının gözlemleri, eğitim sürecinin niteliğini artırmak ve öğrencilerin ihtiyaç duyduğu alanlarda destek sunmak adına yol gösterici niteliktedir (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Uluslararası öğrencilerin, Türkiye Cumhuriyeti mevzuatına uygun şekilde ikamet izni alma, sağlık sigortası yaptırma ve barınma gibi yükümlülükleri bulunmaktadır. Bu süreçlerde, Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından bilgilendirme toplantıları ve yönlendirme hizmetleri düzenlenmekte; öğrencilerin gerekli belgeleri zamanında ve eksiksiz şekilde hazırlamaları desteklenmektedir. Bu toplantılarda, uluslararası öğrencilere akademik danışmanlık, ikamet işlemleri, sosyal uyum, burs olanakları ve Türkçe yeterlik süreçleri gibi konularda kapsamlı bilgilendirme yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 15](#)). Bu toplantılar, gerek yüz yüze gerekse çevrim içi platformlar üzerinden gerçekleştirilerek öğrencilerin bilgiye erişimi kolaylaştırılmaktadır.

Ayrıca, Uluslararası Öğrenci Kulübü tarafından YTÖMER öğrencilerine yönelik olarak düzenlenen buluşmalar aracılığıyla, öğrencilerin sosyalleşmeleri, birbirlerini tanımaları ve kültürler arası etkileşim geliştirmeleri desteklenmiştir. Bu kapsamda, üniversitenin farklı birimlerinden öğrencilerin katılımıyla gerçekleştirilen etkinlikler, TÖMER öğrencilerinin aidiyet duygusunu artırmış ve üniversite yaşamına aktif katılım sağlamalarına katkıda bulunmuştur (Bkz. [Kanıt 16](#)).

%100 Arapça İslami İlimler Lisans Programı ve Hazırlık Sınıfı

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi bünyesinde yürütülen Arapça İslami İlimler Lisans Programı, öğrencilerin hem klasik İslami ilimler sahasında yetkinleşmelerini hem de Arapça dilinde akademik yeterlilik kazanmalarını hedefleyen dört yıllık bir lisans programıdır. Program, İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) ölçütleri ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) esas alınarak tasarlanmış olup, program çıktıları ve öğrenme kazanımları bu ölçütlerle uyumlu biçimde yapılandırılmıştır (Bkz. [Kanıt 17](#)).

Programa öğrenci kabulü, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenen Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre, Sözel (SÖZ) puan türü esas alınarak yapılmaktadır. Programa kayıt yaptıran tüm öğrenciler için zorunlu Arapça hazırlık sınıfı uygulanmakta olup hazırlık eğitimi başarıyla tamamlayan öğrenciler lisans programına devam etmektedir. Hazırlık eğitimi ve devamındaki dört yıllık lisans süreci, Fakülte tarafından belirlenen güncel müfredata göre yürütülmektedir.

Program; tefsir, hadis, fıkıh, kelam, İslam tarihi, Arap dili ve edebiyatı, din eğitimi, felsefe ve din bilimleri gibi temel İslami ilimleri Arapça olarak sunarak öğrencilerin orijinal kaynaklarla doğrudan çalışma yetkinliği kazanmasını amaçlamaktadır. Ayrıca mezunların uluslararası düzeyde akademik iletişim kurma, çift dilde araştırma yapabilme ve yurt dışında lisansüstü eğitimlere başvuru yapabilme yeterliklerini geliştirecek biçimde yapılandırılmıştır (Bkz. [Kanıt 18](#)).

Müfredat ve Akademik Yapı:

- Program, toplam 8 yarıyıldan oluşmakta ve tüm dersler Arapça yürütülmektedir.
- Öğrenciler, zorunlu hazırlık sınıfını başarıyla tamamladıktan sonra programa başlayabilmektedir.
- Müfredat, temel İslami disiplinlerin yanı sıra Arap dili dersleri ve modern sosyal bilimlerle desteklenmiş seçmeli derslerden oluşmaktadır.
- Tüm dersler AKTS yüküne dayalı olarak planlanmakta; ders kazanımları, program çıktılarıyla ve TYYÇ’de tanımlı bilgi, beceri ve yetkinlik düzeyleriyle uyumlu biçimde tasarlanmaktadır.
- Ölçme ve Değerlendirme Sistemi:

- Ölçme-değerlendirme süreçleri çok boyutlu olup Arapça içeriklere uygun şekilde tasarlanmıştır.
- Yazılı ve sözlü sınavlar, metin çözümleme uygulamaları, sunumlar, ödev ve çeviri çalışmaları gibi çeşitli araçlar kullanılmaktadır.
- Değerlendirme kriterleri, ders başlangıcında öğrencilere ilan edilmekte ve bilgi-beceri dengesi gözetilmektedir.
- Öğrencilerin dil yeterliliklerinin yanı sıra metin anlama ve akademik tartışma yeterlilikleri de değerlendirme kapsamına dâhil edilmektedir.

Eğitim Ortamı ve Öğrenme Kaynakları:

- Programda görev yapan öğretim elemanları, Arapça dilinde eğitim verme yetkinliğine sahip olup ders materyalleri büyük ölçüde orijinal Arapça kaynaklara dayanmaktadır. Dersler;
- Ana dili Arapça olan öğretim elemanları veya
- Ulusal/uluslararası geçerliliği bulunan Arapça sınavlarından (YDS, ILCE, ALPT vb.) en az 85 puan almış öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir.

Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi bünyesinde yürütülen %100 Arapça İslami İlimler Lisans Programı kapsamında, kayıtlı tüm öğrenciler için zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı uygulaması bulunmaktadır. Hazırlık eğitiminin akademik koordinasyonu ve yürütülmesinden Arap Dili ve Belâgatı Anabilim Dalı Başkanlığı sorumlu olup, hazırlık sınıfına ilişkin tüm iş ve işlemler ilgili anabilim dalı ile birlikte görevli Hazırlık Sınıfı Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Zorunlu hazırlık eğitimi, Yalova Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi esas alınarak planlanmakta; eğitim faaliyetleri ve sınav uygulamaları bu yönergedeki hükümler doğrultusunda yürütülmektedir. Fakültede öğrenim hakkı kazanan tüm öğrencilere, akademik yıl başlamadan önce Arapça Yeterlik (Muafiyet) Sınavı uygulanmakta; bu sınava katılarak başarılı olan öğrenciler hazırlık sınıfından muaf tutularak doğrudan lisans programına başlama hakkı elde etmektedir (Bkz. [Kanıt 19](#)).

Hazırlık sınıfına geçişte öğrencilerin mevcut dil yeterlik düzeylerinin belirlenmesi amacıyla yapılan Arapça Muafiyet Sınavı, her öğretim yılının ilk ders günü Hazırlık Sınıfı Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmekte; sınav tarihleri ve uygulama esasları sınavdan en az bir hafta önce üniversitenin resmî web sitesi ve sosyal medya hesapları aracılığıyla duyurulmaktadır (Bkz. [Kanıt 20](#), [21](#), [22](#)). Bu uygulama, öğrencilerin sınavlara zamanında ve eksiksiz katılımını sağlamak amacıyla planlanmıştır. Tek aşamalı olarak uygulanan bu sınavda 70 puan ve üzeri başarı gösteren öğrenciler muaf sayılırken, başarısız olan öğrenciler hazırlık eğitimine devam eder (Bkz. [Kanıt 19](#)).

Ayrıca, aşağıdaki şartları sağlayan öğrenciler Arapça Muafiyet Sınavına girmeksizin doğrudan lisans programına başlayabilir (Bkz. [Kanıt 19](#)):

- Son üç yıl içinde ÖSYM tarafından düzenlenen Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya eşdeğerliği YÖK tarafından kabul edilen sınavlardan en az 70 puan almak,
- Son üç eğitim-öğretim yılını Arapçanın ana dili olarak konuşulduğu ülkelerdeki ortaöğretim kurumlarında tamamlayarak mezun olmak.

Hazırlık Eğitiminin Kur Sistemi ve Yapısı:

Fakültenin zorunlu Arapça hazırlık eğitimi, akademik yıl boyunca dört ayrı kurdan oluşan modüler bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Eğitim, öğrencilerin temel dil becerilerini (okuma, yazma, dinleme ve konuşma) bütüncül bir yaklaşımla geliştirmeyi amaçlamakta; her kur yaklaşık sekiz haftalık dönemler hâlinde planlanmaktadır. Her kur sonunda öğrencilerin dil gelişimi, çok boyutlu değerlendirme araçlarıyla izlenmekte ve elde edilen veriler kayıt altına alınmaktadır. Kur sistemi içinde öğrencilerin yeterlilik düzeyleri ve öğrenme hızları dikkate alınarak öğretim materyalleri ve yöntemleri çeşitlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 23](#)).

Değerlendirme Süreci (Bkz. [Kanıt 24](#)):

- Hazırlık eğitimi kapsamında her kur için aşağıdaki değerlendirme bileşenleri uygulanmaktadır:
- Ara Sınav (Vize): Kurun ortasında yapılmakta olup öğrencinin öğrenme sürecindeki gelişimi ölçmektedir.
- Final Sınavı: Kur sonunda yapılmakta olup öğrencinin genel dil düzeyindeki yeterliği değerlendirmektedir.
- Quiz/Kısa Sınavlar: Öğretim sürecinde öğretim elemanının planlamasına bağlı olarak uygulanmakta ve öğrencinin ara performansını izlemeye yöneliktir.
- Yıl Sonu Sınavı ve Bütünleme: Akademik yıl sonunda uygulanarak öğrencilerin hazırlık programından geçiş yeterlilikleri değerlendirilmektedir.

Sınav Uygulama ve Organizasyon Prensipleri (Bkz. [Kanıt 24](#)):

- Sınavlar, akademik takvime uygun şekilde planlanmakta ve haftalık ders programına entegre edilmektedir.
- Vize ve final sınavlarının tarihleri sınavlardan makul bir süre önce ilan edilmektedir.
- Sınav uygulamaları, ölçme ve değerlendirme ilkelerine uygun olarak standartlaştırılmış, denetlenebilir süreçler çerçevesinde yürütülmektedir.

Pedagojik Formasyon

YÖK Çerçeve Usul ve Esasları doğrultusunda pedagojik formasyon eğitimi, örgün müfredata entegre edilmiş derslerle sağlanmakta; süreç Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü sorumluluğunda yürütülmektedir. Öğretmenlik Uygulaması dersi, Milli Eğitim Bakanlığı iş birliğiyle belirlenen ortaöğretim kurumlarında yapılmakta; öğrenciler portfolyo, ders planları, gözlem raporları ile süreçte aktif rol almaktadır. Değerlendirme, hem MEB sisteminde hem de üniversitenin UBYS sistemi üzerinden belgelenmektedir.

Yalova Üniversitesi Rektörlüğü tarafından, 25.07.2024 tarihinde tüm fakültelerde pedagojik formasyon eğitim ve uygulama faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu ve kontrolünü sağlamak amacıyla Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü birimi kurulmuştur (Bkz. [Kanıt 25](#)). Bu birime, 06.06.2024 tarihinde Dr. Öğr. Üyesi Nesrin Keskin görevlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 26](#)). Koordinatörlük, 24.10.2024 tarihinde pedagojik formasyona tabi olan tüm fakültelerde hedefe yönelik stratejilerin belirlenmesi ve bütünleşik olarak yönetilmesi amacıyla programın yönetimini ve süreçlerini tanımlayan kapsamlı bir yönerge hazırlamış ve Senato onayına sunmuştur (Bkz. [Kanıt 27](#), [28](#)).

Fakültemiz lisans programında yer alan ISLPF404 Öğretmenlik Uygulaması dersi, öğretmen adaylarının mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla yürütülmekte olup, uygulamalar Millî Eğitim Bakanlığı'na

bağlı ortaöğretim kurumlarında gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler bu süreçte, edindikleri teorik bilgi ve becerileri gerçek sınıf ortamında kullanarak mesleki deneyim kazanmaktadır.

Dersin uygulama süreci, fakülte danışman öğretim elemanı ve okul rehber öğretmenleri eşliğinde 12 haftalık bir takvim doğrultusunda yürütülmekte; planlama ve değerlendirme süreçleri Fakülte Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmektedir. Uygulamalar, sadece gözlem ve ders anlatımıyla sınırlı kalmamakta; haftalık planlar, gözlem raporları ve yazılı geri bildirimleri içeren Portfolyo Dosyası üzerinden yapılandırılmaktadır. Bu kapsamlı izleme süreci sayesinde öğrenciler, öğretmenlik mesleğine ilişkin yeterliliklerini geliştirirken, uygulama süreci boyunca sürekli geribildirim alarak gelişimlerini takip edebilmekte ve gerekli iyileştirmeleri yapabilmektedir. (Bkz. [Kanıt 29](#), [30](#), [31](#)).

Programın yapısı ve ders dağılım dengesi, ilgili kurum toplantıları aracılığıyla planlanmakta (Bkz. [Kanıt 32](#), [33](#)); uygulamalara dair süreçler sistematik biçimde izlenmekte ve elde edilen bulgular paydaş katkılarıyla birlikte değerlendirilerek sürekli iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır (Bkz. [Kanıt 34](#), [35](#)).

Ortak Dersler, Uzaktan Eğitim ve Sürekli Eğitim

Üniversite Ortak Zorunlu ve Ortak Seçmeli Dersler, Ortak Dersler Bölümü koordinasyonunda yürütülmekte; öğrencilerin disiplinler arası kazanımları desteklenmektedir (Bkz. [Kanıt 36](#)). Uzaktan eğitim faaliyetleri, UBYS altyapısı ile senkron/asenkron yöntemlerle uygulanmakta; ölçme-değerlendirme çoklu yöntemlerle (ödev, proje, sözlü sınav, portfolyo) çeşitlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 37](#)).

Sürekli Eğitim faaliyetleri, YÜSEM çatısı altında fakülte öğretim elemanlarının katkısıyla toplumun yaşam boyu öğrenme hedeflerine destek vermektedir. Açılan kurslar, seminerler, sertifika programlarıyla toplumsal katkı ve bireysel yetkinlik gelişimi sağlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 38](#), [39](#), [40](#)).

Konu	B.2.1. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Ders Bilgi Formları ve UBYS Güncellemeleri Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Raporları Fakülte Yönetim Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri Ders Değerlendirme Anketleri Fakülte Yönetim Kurulu ve Bölüm Toplantı Tutanakları Fakülte Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Mezun Bilgi Sistemi'nde kayıtlı öğrenci sayısı YÖK ATLAS Yerleşen Öğrenci Sınav Derecelerine İlişkin Bilgiler Öğrenci Memnuniyet Oranları

	Öğrenci Akademik Başarı Düzeyi Hazırlık Muafiyet Sınavı Sonuçları Dikey Geçiş Sınavı Sonuçları Diploma/Transkriptler
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi:

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [İslami İlimler \(Türkçe\) Program Tanımı](#)

Kanıt 2: [İslami İlimler \(Arapça\) Program Tanımı](#)

Kanıt 3: [Kampüs Kart Web Site](#)

Kanıt 4: [Kampüs Kart İşlemleri](#)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak İşlemlerine İlişkin Senato Esasları](#)

Kanıt 6: [İntibak Örneği](#)

Kanıt 7: [YÖK Yatay Geçiş Yönetmeliği](#)

Kanıt 8: [İntibak Komisyonu Puanlama](#)

Kanıt 9: [Kontenjan Dahilinde Kabuller](#)

Kanıt 10: [Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Web Sitesi](#)

Kanıt 11: [Uluslararası Öğrenci Kabulü Değerlendirme](#)

Kanıt 12: [Başvuru ve Kayıt Takvimi](#)

Kanıt 13: [Yalova Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge](#)

Kanıt 14: [YTÖMER Öğretim Elemanlarından Geri Bildirim](#)

Kanıt 15: [YTÖMER ve İkamet Bilgilendirme Toplantıları](#)

Kanıt 16: [Uluslararası Öğrenci Kulübü TÖMER Öğrencileri ile Biraraya Geldi](#)

Kanıt 17: [İAA Ölçütleri ve Program Çıktıları Uyum Tablosu](#)

Kanıt 18: [Eğitim Kataloğu - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 19: [Yalova Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)

Kanıt 20: [Arapça Hazırlık Muafiyet Sınavı: 25 Eylül 2024](#)

Kanıt 21: [Hazırlık Sınıfları Muafiyet Sınavı: 19 Şubat 2024](#)

Kanıt 22: [Arapça Muafiyet Sınavı Sonuçları \(27.09.2024\)](#)

Kanıt 23: [Hazırlık Sınıfı Kur Sistemi](#)

Kanıt 24: [Hazırlık Sınıfı Kur Sınavları](#)

Kanıt 25: [Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü Birimi Kurulması](#)

Kanıt 26: [06.06.2024 Tarihinde Dr. Öğr. Üyesi Nesrin Keskin Görevlendirilmesi](#)

Kanıt 27: [Yalova Üniversitesi Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü Yönergesi Onayı](#)

Kanıt 28: [Yalova Üniversitesi Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

Kanıt 29: [Öğretmenlik Uygulaması Portfolyo Dosyası Web Sitesi](#)

Kanıt 30: [Öğretmenlik Uygulaması Portfolyo Dosyası](#)

Kanıt 31: [Öğretmenlik Uygulaması Portfolyo Dosyası Örneği](#)

Kanıt 32: [“PFRMS-402 Öğretmenlik Uygulaması” Dersinin İşleyişi Hakkında Uygulama Öğretim Elemanlarıyla Çevrim İçi Toplantı](#)

Kanıt 33: [29.05.2025 Tarihinde Uygulama Öğretim Elemanları ile Çevrim İçi Bir “Pedagojik Formasyon Uygulama Süreci Bilgilendirme Toplantısı”](#)

Kanıt 34: [17.10.2024 tarihinde Yalova İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile Tanışma Ziyareti](#)

Kanıt 35: [28.02.2025 Tarihinde “Yalova Üniversitesi Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü & İl Millî Eğitim Müdürlüğü Öğretmenlik Uygulaması Bilgilendirme Toplantısı”](#)

Kanıt 36: [Ortak Dersler Bölümü Web Sitesi](#)

Kanıt 37: [Eğitim Kataloğu - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 38: [YÜSEM Web Sitesi](#)

Kanıt 39: [YÜSEM Çevrim İçi Eğitimler](#)

Kanıt 40: [YÜSEM Örgün Eğitimler](#)

B.2.2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ile sertifikalandırılması süreçlerini, önceden tanımlanmış ilke, prosedür ve kurallar çerçevesinde yürütmektedir. Başka yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin AKTS kredileriyle transferi ve muafiyet işlemleri, Yalova Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge ile Ders Eşdeğerlik ve İntibak İşlemlerine İlişkin Senato Esasları doğrultusunda yürütülmekte; bu kurallar tüm öğrenci adaylarına eşit, adil ve şeffaf bir şekilde uygulanarak kamuoyuna açık biçimde duyurulmaktadır (Bkz. [Kanıt 1,2](#)).

Fakültede lisans düzeyindeki öğrencilerin mezuniyet işlemleri ve diploma düzenleme süreçleri, Yalova Üniversitesi'nin yürürlükteki ilgili mevzuat, yönetmelik, yönerge ve usulleri uyarınca yürütülmektedir. Mezuniyet için öğrencilerin, programlarına ait tüm zorunlu dersleri başarıyla tamamlamış, toplamda en az 240 AKTS krediyi kazanmış ve 4,00 üzerinden en az 2,00 AGNO değerine sahip olmaları gerekmektedir (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Yalova Üniversitesi'nde lisans mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin işlemleri Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden dijital ortamda yürütülür (Bkz. [Kanıt 4](#)). Birim Öğrenci İşleri, sistemde yer alan akademik verileri inceleyerek öğrencinin ders yükü, zorunlu ders durumu, AKTS yeterliliği ve AGNO bilgilerini kontrol eder. Tüm koşulları sağlayan öğrenciler, Mezuniyet Komisyonu tarafından detaylı biçimde incelenerek onaylanır; komisyonca imzalanan mezuniyet listeleri Fakülte Yönetim Kurulu gündemine alınarak kurul onayından geçirilir (Bkz. [Kanıt 5](#)). Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanan listeler, onaylı transkript ve ilgili belgelerle birlikte Birim Öğrenci İşleri tarafından Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilir. Tüm süreçlerin tamamlanmasının ardından, Yalova Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Lisans Diploması düzenlenir (Bkz. [Kanıt 6](#), [7](#)).

Düzenlenen diplomanın ön yüzünde; üniversite logosu, program adı, öğrencinin adı-soyadı, program türü, ilgili birim yöneticisi (dekan/müdür) ve rektörün adı, unvanı ve imzası ile düzenleme tarihi ve karekod yer alır. Arka yüzünde ise öğrencinin T.C. kimlik numarası veya yabancı kimlik numarası, adı-soyadı, doğum tarihi ve yeri, öğrenci numarası, mezuniyet tarihi, diploma numarası, genel akademik not ortalaması, unvan bilgisi (varsa), diploma teyit adresi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanı imzası bulunur. Mezuniyet ortalaması 3,00–3,49 arasında olanlara “Onur Öğrencisi”, 3,50–4,00 arasında olanlara ise “Yüksek Onur Öğrencisi” ibaresi yazılır. Kimlik bilgileri MERNİS veri tabanından güncel olarak kontrol edilir (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Diploma ile birlikte düzenlenen Diploma Eki, mezuniyet tarihi, diploma numarası, alınan derecenin düzeyi, not sistemi, program bilgileri gibi detayları içerir. Diploma Eki, A4 boyutunda, karekodlu ve Öğrenci İşleri Daire Başkanı imzalı şekilde hazırlanır; yalnızca bilgilendirme amacı taşır, diplomanın yerine geçmez ve tek başına akademik tanınırlık sağlamaz (Bkz. [Kanıt 7](#)).

Öğrenciler mezuniyet işlemlerini başlatmak üzere UBYS üzerinden mezuniyet memnuniyet anketini doldurarak ilişik kesme sürecini başlatır (Bkz. [Kanıt 4](#)). Tüm birimlerden ilişik kesme onayı alındıktan sonra, öğrenci kimliğini teslim eden öğrenciler diplomalarını imza karşılığı teslim alabilir.

Sosyal Transkript Uygulaması

Yalova Üniversitesi Sosyal Transkript Uygulaması, öğrencilerin akademik başarılarının yanında sosyal, kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif etkinliklere katılımlarını da görünür kılmayı amaçlayan destekleyici bir belgeleme mekanizmasıdır. Sosyal Transkript, öğrencinin üniversite yaşamı boyunca yürüttüğü gönüllülük faaliyetleri, kültür-sanat projeleri, spor müsabakaları, topluluk temsilcilikleri, sosyal sorumluluk projeleri gibi etkinlikleri belgeler ve mezuniyet sonrası iş başvuruları veya lisansüstü eğitimlerde referans dokümanı olarak kullanılabilir.

2023-2024 Bahar yarıyılında uygulamaya konulan “sosyal transkript” uygulamasıyla, öğrencilerimizin sosyal yeterliliklerinin sertifikalandırılması da sağlanmaktadır. Bu süreç, sosyal yeterliliklerin kim tarafından ve nasıl onaylanacağı açıklandığı Yalova Üniversitesi Sosyal Transkript Yönergesi esas alınarak yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 8](#), [9](#)). Bu hususta bir kılavuz oluşturulmuş ve web’de paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#)). Uygulamada öğrencilerin sisteme girdiği sosyal faaliyet belgeleri oluşturulan “sosyal transkript komisyonu” tarafından her yarıyılın sonunda değerlendirilip onaylanmaktadır (Bkz. [Kanıt 10](#)). Uygulamada öğrencilerin sisteme girdiği sosyal faaliyet belgeleri oluşturulan “sosyal transkript komisyonu” tarafından her yarıyılın sonunda değerlendirilip onaylanmaktadır (Bkz. [Kanıt 11](#)). Uygun

görüldüğü takdirde UBYs'ye işlenir. Onaylanan etkinlikler Sosyal Transkript sistemine tanımlanarak doğrulama kodlu, kurumsal onaylı belge formatında erişime açılır (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Sosyal transkript uygulamasının kontrol et, önlem al mekanizmalarının işletilmesi için ise akademik birim sosyal transkript komisyonları ile sosyal transkript uygulamasının iyileştirilmesi gereken yönleri hakkında görüşülen bir toplantı yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 12](#)). Toplantıda alınan geri bildirimler doğrultusunda öğrencilerin konu ile ilgili farkındalıklarını artırmak gerektiği tespit edilmiş, bunun için de öğrencilere son bir defaya mahsus olmak üzere geçmiş yıllardaki ilgili faaliyetlerini sosyal transkriptlerine işletmek için başvuru hakkı verilmesi Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından Senato'ya önerilmiş ve Senato tarafından uygun bulunan bu öneri doğrultusunda alınan karar, tüm akademik birimler ile paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 13](#)). Toplantıda alınan bir diğer geribildirim, sosyal transkript çıktısının görünümü ile ilgili olup bu konuda da iyileştirme yapılması için Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından yapılan öneri Senato'nun onayından geçmiştir (Bkz. [Kanıt 12](#)).

Konu	B.2.2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Ders Bilgi Formları ve UBYs Güncellemeleri Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Raporları Fakülte Yönetim Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri Ders Değerlendirme Anketleri Fakülte Yönetim Kurulu ve Bölüm Toplantı Tutanakları Fakülte Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Mezun Bilgi Sistemi'nde kayıtlı öğrenci sayısı Mezun Memnuniyet Oranı Faaliyet raporları Mezuniyet işlemi tamamlanan öğrenci sayısı Mezuniyet işlemlerinin tamamlanma süresi (gün) Sosyal Transkript belgesi düzenlenen öğrenci oranı Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Kararları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi:

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler kurumda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)

Kanıt 2: [Ders Eşdeğerlik ve İntibak İşlemlerine İlişkin Senato Esasları](#)

Kanıt 3: [Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

Kanıt 4: [UBYS Sistemi](#)

Kanıt 5: [Mezuniyet Kurul Kararı](#)

Kanıt 6: [Diploma Örneği](#)

Kanıt 7: [Diploma Eki Örneği](#)

Kanıt 8: [Yalova Üniversitesi Sosyal Transkript Yönergesi](#)

Kanıt 9: [Sosyal Transkript Uygulaması](#)

Kanıt 10: [Sosyal Transkript Sistemi Öğrenci Kılavuzu](#)

Kanıt 11: [Sosyal Transkript Komisyonu](#)

Kanıt 12: [Sosyal Transkript Toplantısı](#)

Kanıt 13: [Sosyal Transkript İçin Geçmiş Etkinliklerin Kabulü](#)

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Fakültemizde derslerin öğrenme çıktıları/çıktılarının gerçekleştirilebilmesi için, öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrencilerin yaparak-yaşayarak öğrenmelerini sağlayan öğrenci merkezli bir eğitim yaklaşımı benimsenmiştir. Bu yaklaşımın yöntem-teknikleri ve öğretim teknolojileri kullanılarak, ders öncesi dönemden başlayarak öğrencinin derste aktif olduğu öğrenme uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, kurumumuzda öğrenci merkezli eğitim ilkeleri tanımlanırken, yaşam boyu öğrenme felsefesi de dikkate alınmıştır. Öğrencilerin eğitimleri süresince programların hedeflerine ve öğrenme çıktıları/çıktılarına ulaşmalarını sağlamak ve programdaki derslere ilişkin öğrenme çıktıları/çıktılarını sağlamak amacıyla, öğretme-öğrenme süreci çok önemli bir yere sahiptir. Sistematik bir yaklaşımla, öğretme ve öğrenme süreci planlanır, uygulanır, kontrol edilir ve gerekli iyileştirme çalışmaları yapılır. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmede, öğrencilerin ders sürecindeki ilerlemelerini ve ders sonunda kazanımlara/çıktılara ulaştıklarını gösteren ölçme ve değerlendirme araç ve yöntemleri kullanılır.

B.3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Aktif, Disiplinler arası Çalışma, Etkileşimli, Araştırma/Öğrenme Odaklı)

Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar, Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Kurumumuzda, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımının benimsenmesi doğrultusunda, öğretim elemanlarının mesleki gelişimini desteklemeye yönelik çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda, öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen eğitici eğitimleri ile farklı öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanımı teşvik edilmekte; bu eğitimler aracılığıyla öğretim elemanlarının etkin öğrenme modeli kapsamında aktif öğrenme ilkelerini sınıf içi uygulamalara yansıtabilmeleri hedeflenmektedir (Bkz. [Kanıt 2, 3, 4](#)). Böylece öğretime yönelik tutum, değer ve davranışlarının geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Söz konusu pedagojik dönüşüm, değişimi yönetecek uygun bir örgütsel yapı ve yönetsel işleyişi gerektirmektedir. Bu bağlamda, Fakülte çerçevesinde yapılan tüm yapısal ve yönetsel düzenlemeler, sınıf içi öğrenme ve öğretme süreçlerini destekleyici ve işlevselleştirici nitelikte planlanmaktadır. Fakülte, sınıf ve fakülte düzeyinde katılımcı, demokratik ve ademi merkezîyetçi bir örgütlenme modeli benimseyerek bu dönüşümü kurumsallaştırmaktadır. Pedagojik formasyon derslerinde, etkileşimli ve aktif öğrenmeye dayalı derslerin planlanmasına ve uygulanmasına özel önem verilmektedir. Bu kapsamda, öğretim sürecinde grup tartışmaları, vaka analizleri, rol oynama, proje geliştirme ve etkileşimli dijital araçların kullanımı gibi yöntemler yaygın olarak kullanılmaktadır (Bkz. [Kanıt 5](#)).

Fakültede uygulanan öğretim planı, derse ve uygulamaya dayalı bir yapıdadır. Öğretim planında, birbirini tamamlayan dersler müfredatta ardışık dönemlerde yer almakta; böylece öğrenme sürecinin bütünlüğü korunmaktadır. Lisans programında ön koşullu ders bulunmamakta; tüm dersler yarıyıl bazlı olarak planlanmaktadır. Derslerde modern öğretim yöntem ve tekniklerine yer verilmekte; öğrencilerin program amaçları ve öğrenme kazanımlarına en üst düzeyde ulaşması için öğrenci merkezli aktif öğrenme yaklaşımı temel alınmaktadır (Bkz. [Kanıt 5](#)).

“Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi”ne öğretim elemanının “öğrenci merkezli öğrenme-öğretme” yetkinlikleri hakkında sorular eklenmiştir (Bkz. [Kanıt 6](#)). Bu sorulara öğrenciler tarafından verilen yanıtlar dikkate alınarak, gerekli iyileştirmelerin yapılmasını standardize edebilmek için bir iş akışı geliştirilmiştir ve BKYS’ye de eklenmiştir (Bkz. [Kanıt 7, 8](#)). Anket sonuçları, dersin öğretim elemanı ve bölüm başkanlığı tarafından takip edilecek ve gerekli iyileştirmeler yapılacaktır. Anket sonuçlarına dayalı olarak öğrenciler tarafından en yüksek puan alan öğretim elemanlarının yıllık periyotlarda Bilim, Sanat ve Hizmet ve Teşvik Ödülleri Yönergesinin “Eğitime katkı” bölümündeki (Bkz. [Kanıt 9](#)) esaslar temelinde ödüllendirilmesi planlanmaktadır.

Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğünün, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini artırmaya yönelik olarak hazırladığı eğiticinin eğitimi konu önerileri, bir anket aracılığıyla akademik personelin değerlendirmesine sunulmuştur. Anket sonuçlarına göre en çok ihtiyaç duyulan ve talep edilen eğiticinin eğitimi programları, 2025 yılı içinde gerçekleştirilmek üzere faaliyet planlarına eklenmiştir (Bkz. [Kanıt 10](#)). Bu kapsamda verilmesi planlanan “Öğrenci Merkezli Öğretme Yöntem ve Teknikleri” , “Uzaktan Öğrenme-Öğretme Yaklaşımları” , “Eğitimde Yapay Zeka Kullanımı” eğitimleri ile öğretim elemanlarımızın öğretim yöntem ve teknikleri konusundaki yetkinliklerini artırmak hedeflenmiştir ve eğitimler tamamlandıktan sonra yeniden bir anket aracılığıyla akademik personelin değerlendirmesine sunulmuştur (Bkz. [Kanıt 11](#)).

2024 yılında güncelleme çalışmalarına başlanan ve 2025 yılında tamamlanan Atama ve Yükseltme kriterlerine “Öğrenci merkezli öğretimi benimseyen, yaratıcı/yenilikçi eğitim ve süreç odaklı ölçme değerlendirme uygulamaları” kriteri eklenerek puanlanmış (Bkz. [Kanıt 9](#)) ve böylelikle bu uygulamalar atama yükseltme yönergesinde teşvik edilmiştir.

Fakülte, disiplinlerarası yaklaşımları teşvik eden, araştırma temelli öğrenme stratejileriyle yapılandırılmış güncel öğretim uygulamaları geliştirmekte; bu uygulamalardan elde edilen çıktı ve bulgular sistematik izleme ve değerlendirme süreçleriyle takip edilmektedir (Bkz. [Kanıt 12, 13, 14](#)). Söz

konusu uygulamalar, yalnızca kuramsal bilgi aktarımını değil; eleştirel düşünme, estetik duyarlılık, yorumlama, problem çözme, sorgulama gibi üst düzey bilişsel becerilerin kazandırılmasını da hedeflemektedir. Bu çerçevede 2025 yılı bahar döneminde Fakülte bünyesinde yürütülen ve disiplinlerarası yaklaşım ile araştırma temelli öğrenmeyi destekleyen bazı uygulamalar şunlardır:

“Dört Farklı Disiplin Açısından Mucize” Paneli (22 Nisan 2025): Yalova Üniversitesi İslam Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YİSMER) ile Sophos Felsefe Öğrenci Topluluğu iş birliğiyle düzenlenen bu panelde, mucize kavramı felsefe, kelam, hadis ve Batı felsefesi perspektiflerinden ele alınmış; öğrencilerin bir olguyu çok yönlü yöntemlerle incelemesine imkân tanınarak disiplinlerarası sentez, eleştirel düşünme ve akademik tartışma becerileri desteklenmiştir (Bkz. [Kanıt 15](#)).

“Sanat Felsefesi Konuşmaları: Sanat Ne İşimize Yarar?” (26 Mart 2025): Sanat ve felsefe disiplinlerinin etkileşiminden beslenen bu söyleşi, öğrencilerin estetik, anlam ve toplumsal rol bağlamında sanat üzerine düşünmesini sağlamıştır (Bkz. [Kanıt 16](#)).

“İnanç, Bilim ve Evrim” Konferansı (30 Nisan 2025): İnanç, bilimsel düşünce ve evrim kuramı arasındaki ilişkilerin tartışıldığı bu etkinlik, öğrencilerin farklı epistemolojik zeminlerde düşünebilmesine katkı sunmuştur (Bkz. [Kanıt 17](#)).

“Tevhide Şahit Olmak: Tasavvuf Geleneğinde İnsan ve Varlıktaki Anlam” Atölyesi (7 Mayıs 2025): Tasavvuf düşüncesinin insan ve varlık tasavvurunu felsefi bir düzlemde ele alan bu atölye, katılımcıların metafizik ve varlık felsefesiyle ilgili kavramsal derinlik kazanmasını sağlamıştır (Bkz. [Kanıt 18](#)).

“Felsefe ve Musiki” Tasavvuf Musikisi Dinletisi (28 Mayıs 2025): Felsefi derinlik ile geleneksel musikinin estetik zenginliğini bir araya getiren bu etkinlik, duyuşsal ve düşünsel boyutların birlikte geliştirilmesine olanak tanımıştır (Bkz. [Kanıt 19](#)).

“Felsefi Bir Problem Olarak Ateizm: Tanım, Eleştiri ve Teklif” Paneli (14 Mayıs 2025): İnanç, şüphe ve akıl ekseninde ateizmin tartışıldığı bu panel, öğrencilerin felsefi eleştiri becerilerini geliştirmelerine katkı sunmuştur (Bkz. [Kanıt 20](#)).

21 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilen “Kıbrıs’ta Etnik ve Dini Gruplar” başlıklı söyleşi, din, siyaset bilimi, sosyoloji ve tarih perspektiflerini bir araya getirerek öğrencilerin çok boyutlu düşünme ve analiz yetkinliklerini geliştirmelerine katkı sunmuştur (Bkz. [Kanıt 21](#)).

Tefsir Dersleri kapsamında Bahar 2025 döneminde yürütülen özel okuma ve yorumlama etkinlikleri, metin merkezli araştırma ve disiplinler arası okumaları destekleyen bir uygulama olarak tamamlanmıştır (Bkz. [Kanıt 22](#)).

Kur'an-ı Kerim'in Fıkhi Tefsiri Seminerleri (2025 Bahar), Kur'an dilinin gramatikal ve semantik yapısını derinlemesine analiz eden, Arap dili, tefsir ve dilbilim gibi farklı alanları buluşturan disiplinlerarası ve araştırma temelli bir öğretim etkinliği olarak gerçekleştirilmiştir. Katılımcıların hem dilsel çözümleme becerileri hem de klasik metin okuma yeterlilikleri geliştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 23](#)).

“Arapça Roman ve Hikâye Okumaları” etkinliği (2025 Bahar), öğrencilerin hem Arap dili becerilerini hem de edebi ve kültürel çözümleme yetkinliklerini geliştirmeyi amaçlayan, yabancı dil edinimiyle edebiyat eleştirisini bütünleştiren bir çalışma olarak gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 24](#)).

“Genç Mürekkep” Edebiyat Bülteni – 2025/2. Sayının yayına hazırlanması süreci, öğrencilerin edebî metin üretimi, dil kullanımı, eleştirel okuma ve yazma becerilerini geliştirmelerine yönelik bir öğrenme ortamı sunmuştur. Bülten çalışmaları, Arap dili ve edebiyatı, Türk edebiyatı, ilahiyat, sosyoloji gibi

farklı alanlarda yazı türlerinin harmanlandığı, üretim temelli ve disiplinlerarası bir öğretim uygulaması örneği olarak değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 25](#))

“Yalova’da İlahiyat Alanına Yönelik TÜBİTAK Projeleri Konuşuldu” Etkinliği (2025), TÜBİTAK destekli projelerin kapsamı, başvuru süreçleri ve ilahiyat alanına uyarlanabilirliği üzerine gerçekleştirilen akademik bir toplantıdır. Etkinlikte farklı disiplinlerden gelen akademisyenlerin katkısıyla katılımcılara proje hazırlama teknikleri, disiplinlerarası araştırma alanları ve bilimsel destek mekanizmaları hakkında kapsamlı bilgi sunulmuştur. Öğrenciler ve öğretim elemanları, ilahiyat alanını sosyal bilimler, eğitim ve teknoloji ile kesiştiren araştırma yaklaşımlarını tartışma imkânı bulmuştur (Bkz. [Kanıt 26](#)).

“Yalova’dan İstanbul’a Teknik Gezi” Etkinliği (2025), öğrencilerin akademik birikimlerini tarihî ve kültürel miras yerlerinde gözlem yoluyla pekiştirmelerini hedefleyen saha temelli bir öğretim uygulamasıdır. Etkinlik, İslam medeniyeti, sanat tarihi, şehirleşme ve dinî mimari gibi farklı alanlarda yapılan gözlemler aracılığıyla disiplinlerarası bağlantı kurma ve yerinde öğrenme fırsatı sunmuştur. Aynı zamanda öğrenciler arasında sosyal etkileşimi artırmış ve öğrenmeyi kampüs dışına taşıyan bir deneyim olarak değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 27](#)).

Fakültemizde düzenli olarak yürütülen klasik metin okuma grupları, araştırma temelli öğrenmeyi destekleyen önemli uygulamalardan biridir. Örneğin, 2025 yılında Dr. Öğr. Üyesi Salim Sancaklı’nın rehberliğinde gerçekleştirilen “İmam-ı Azam’ın Beş Eseri” başlıklı kitap okuma etkinlikleri, öğrencilerin temel kaynaklarla doğrudan temas kurmasını sağlamış; bu süreçte metin çözümleme, kavramsal analiz ve yorumlama becerilerinin gelişimi desteklenmiştir (Bkz. [Kanıt 28](#)).

Bu çerçevede yürütülen "Sahn-ı Semân Türkiye Programı" da önemli bir örnek olarak dikkat çekmektedir. Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ve İlim Yayma Cemiyeti iş birliğiyle yürütülen bu program, klasik İslami ilimlerin derinlemesine öğrenilmesini hedeflemekte; farklı fakültelerden akademisyenlerin ve öğrencilerin katkısıyla disiplinlerarası tartışma ortamları oluşturmaktadır. Program kapsamında hadis, fıkıh, kelam, siyer ve Arap dili gibi temel alanlar üzerine yapılandırılmış dersler, akademik seminerler ve metin okumaları yer almakta, öğrencilerin çok yönlü bir akademik donanım kazanması hedeflenmektedir (Bkz. [Kanıt 29](#)).

Öğrencilerin çok yönlü akademik gelişimini desteklemek amacıyla düzenli olarak sürdürülen “4 Yılda 100 Kitap Atölyesi”, araştırma görevlisi Salih Tuna rehberliğinde yürütülmekte olup öğrencilerin hem klasik hem de çağdaş metinlerle buluşmasına, metinler arası bağlantılar kurmasına ve farklı disiplinlerden bilgi üretme becerisi geliştirmesine katkı sağlamaktadır. Atölye, öğrencileri sadece belirli bir alanda değil; tarih, edebiyat, felsefe ve dini ilimler gibi çeşitli alanlarda okumalar yapmaya teşvik ederek disiplinlerarası düşünme kültürünü geliştirmektedir (Bkz. [Kanıt 30](#)).

Fakültemizde yürütülen “Hüsn-i Hat Dersleri” kapsamında hattat Hatice Karaoğlu rehberliğinde gerçekleştirilen çalışmalar, öğrencilerin İslam sanatları bağlamında estetik duyarlılığını artırmakta, sanat-tarih-tefsir-fıkıh gibi alanlar arası etkileşim kurarak disiplinlerarası öğrenme ortamı sunmaktadır. Bu uygulamalı dersler, araştırma temelli öğrenme stratejilerinin görsel sanatlar ekseninde uygulanmasına imkân tanımakta ve öğrencilerin kültürel mirasla doğrudan temas kurmasını sağlamaktadır (Bkz. [Kanıt 31](#)).

Fakültemizde yürütülen “Kur’an-ı Kerim’i Anlama Çabası” seminer dizisi kapsamında öğrenciler, Kur’an metinlerine yönelik farklı yorumlama yaklaşımlarını disiplinlerarası bir bakış açısıyla değerlendirme imkânı bulmuş; tefsir, felsefe ve tarihsel bağlamı bir arada analiz ederek metin merkezli araştırma temelli öğrenme stratejileriyle derinlemesine inceleme becerisi kazanmıştır (Bkz. [Kanıt 32](#)).

Bu stratejik yaklaşımı destekleyen diğer uygulamalar arasında, yürütülen “Serbest Edebî Okumalar” programı, öğrencilerin klasik metinleri yorumlayarak edebi, tarihsel ve kültürel bağlamlarda değerlendirme becerilerini geliştirmelerini hedeflemiştir (Bkz. [Kanıt 33](#)). Ayrıca düzenlenen “Din Psikolojisi Atölyesi”, öğrencilerin dinî olgulara psikoloji disiplini üzerinden bütüncül yaklaşımlarına imkân tanınması; disiplinlerarası yöntemlerle akademik okuma ve analiz becerilerini artırmayı amaçlamıştır (Bkz. [Kanıt 34](#)).

“Öğrencimiz Emrah Yiğrap’ın TÜBİTAK destekli proje yarışmasında elde ettiği başarı” (2025), araştırma temelli öğrenme stratejilerinin öğrenci projelerine yansımaları ve program çıktılarının gerçek yaşamda uygulanabilirliğini gösteren önemli bir örnek teşkil etmiştir. Geliştirilen ürün, toplumsal bir soruna çözüm üretme amacıyla farklı disiplinlerden bilgileri bütünleştirerek oluşturulmuş; böylece disiplinlerarası becerilerin öğrenciler düzeyinde etkin kullanımı somut biçimde gözlemlenmiştir (Bkz. [Kanıt 35](#)).

2025 yılı itibarıyla Fakültemiz öğrencileri tarafından TÜBİTAK’a sunulan üç farklı proje önerisinin kabul edilmesi, araştırma temelli öğrenme anlayışının somut bir yansıması olarak değerlendirilmiştir. Bu başarılar, disiplinlerarası bakış açısının öğrenci projelerine yansıdığını ve program çıktılarının uygulanabilirliğini ortaya koymuştur. Aynı zamanda, öğrencilerin aktif öğrenme süreçlerine dâhil edilmesinin ve öğretim üyeleriyle birlikte bilimsel proje üretmelerinin, öğretim kalitesine doğrudan katkı sunduğu değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 36](#)).

Tüm bu etkinlikler, öğrenci toplulukları, öğretim elemanları ve araştırma merkezleriyle iş birliği içinde yürütülmekte; öğrencilerin disiplinler arası düşünme, sorgulama ve bilimsel tartışmalara katılım becerilerini artırmaya hizmet etmektedir.

Konu	B.3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Aktif, Disiplinlerarası Çalışma, Etkileşimli, Araştırma/Öğrenme Odaklı)
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Ders Bilgi Formları ve UBYS Güncellemeleri Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Raporları Fakülte Yönetim Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri Ders Değerlendirme Anketleri Fakülte Yönetim Kurulu ve Bölüm Toplantı Tutanakları Fakülte Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Mezun Bilgi Sistemi’nde kayıtlı öğrenci sayısı Mezun Memnuniyet Oranı Faaliyet raporları Mezuniyet işlemi tamamlanan öğrenci sayısı Mezuniyet işlemlerinin tamamlanma süresi (gün) Sosyal Transkript belgesi düzenlenen öğrenci oranı

	Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Kararları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi:

Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

Kanıt 2: [Hizmet İçi Eğitimler](#)

Kanıt 3: [Eğitimcinin Eğitimi Programı Devam Ediyor Web Haber](#)

Kanıt 4: [Eğiticilerin Eğitimi Programı Sertifika Töreni Gerçekleştirildi Web Haber](#)

Kanıt 5: [Eğitim Kataloğu - İslami İlimler Programı \(Türkçe\)](#)

Kanıt 6: [Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri](#)

Kanıt 7: [Kurumsal Anket Hazırlama Faaliyeti İş Akışı](#)

Kanıt 8: [Kurumsal Anket Hazırlama Faaliyeti İş Akışı-BKYS](#)

Kanıt 9: [Bilim, Sanat ve Hizmet ve Teşvik Ödülleri Yönergesi](#)

Kanıt 10: [Eğiticilerin Eğitimi Katılım](#)

Kanıt 11: [Eğiticilerin Eğitimi Katılım Bilgisi ve Değerlendirme Anketleri](#)

Kanıt 12: [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

Kanıt 13: [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısını Gerçekleştirdi](#)

Kanıt 14: [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu İkinci Toplantısını Gerçekleştirdi](#)

Kanıt 15: [YİSMER Tarafından Fakültemizde "Dört Farklı Disiplin Açısından Mucize" Konulu Panel Düzenlendi](#)

Kanıt 16: [Sanat Felsefesi Konuşmaları](#)

Kanıt 17: [İnanç, Bilim ve Evrim](#)

Kanıt 18: [Tevhide Şahit Olmak](#)

Kanıt 19: [Fakültemiz Öğretim Üyeleri ve Öğrencileri Felsefe ve Müziğin Birleştiği Etkinlikte Bir Araya Geldi](#)

Kanıt 20: [İslami Çalışmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin Düzenlediği Panel Büyük İlgi Gördü](#)

Kanıt 21: [Yalova Üniversitesi'nde "Kıbrıs'ta Etnik ve Dini Gruplar" Konulu Söyleşi Gerçekleştirildi](#)

Kanıt 22: [Dr. Öğr. Üyesi Semra Peker'in Tefsir Dersleri 2025 Bahar Dönemini Tamamladı](#)

Kanıt 23: [Kur'an-ı Kerim'in Fıkhi Tefsiri Seminerleri Başlıyor](#)

Kanıt 24: [Öğr. Gör. Merve Avlar ile Arapça Roman ve Hikâye Okumaları](#)

Kanıt 25: ["Genç Mürekkep" Edebiyat Bülteni'nin 2025 / 2. Sayısı Okurla Buluştu](#)

Kanıt 26: [Yalova'da İlahiyat Alanına Yönelik TÜBİTAK Projeleri Konuşuldu](#)

Kanıt 27: [Yalova'dan İstanbul'a Teknik Gezi Düzenlendi](#)

Kanıt 28: [Dr. Öğr. Üyesi Salim Sancaklı Hocamızla İmam-ı Azam'ın Beş Eseri Kitap Okumaları Devam Ediyor!](#)

Kanıt 29: [Sahn-ı Semân Türkiye Programı İlim Yayma Cemiyeti İşbirliğiyle Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesinde Başladı](#)

Kanıt 30: [4 Yılda 100 Kitap Atölyesi Araştırma Görevlimiz Salih Tuna Rehberliğinde Devam Ediyor](#)

Kanıt 31: [Hattat Hatice Karaoğlu ile Hüsn-i Hat Dersleri Devam Ediyor](#)

Kanıt 32: [Prof. Dr. Kerim Buladı ile "Kur'an-ı Kerim'i Anlama Çabası" Seminerleri Devam Ediyor!](#)

Kanıt 33: [Serbest Edebi Okumalar](#)

Kanıt 34: [Araştırma Görevlilerimiz Mahiyenur Oğuz ve Hatice Temirak'ın Düzenlediği Din Psikolojisi Atölyesi Devam Ediyor](#)

Kanıt 35: [Öğrencimiz Emrah Yığrap'tan Büyük Başarı](#)

Kanıt 36: [Fakültemiz Öğrencileri TÜBİTAK'tan 3 Ayrı Projeye Kabul Aldılar](#)

B.3.2. Ölçme ve Değerlendirme

Fakültemiz, öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri çerçevesinde şekillenen ölçme ve değerlendirme süreçlerine sahiptir. Bu süreç, öğrencilerin derslerde edinmeleri beklenen öğrenme kazanımları ile program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin güvence altına alınmasını hedeflemektedir. Öğrencilerin derslere aktif katılımı, bireysel gelişim süreçleri ve ders sonunda ürettikleri çıktıların bütüncül şekilde değerlendirilmesi esastır.

Bu kapsamda, program ve ders öğrenme çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediği; ara sınav, kısa sınav, ödev, sözlü sınav, proje/tasarım çalışmaları, performans görevleri gibi çoklu ölçme araçları ile kontrol edilmektedir. Fakültede benimsenen öğrenci merkezli yaklaşım doğrultusunda öğrenciler yalnızca sınav notlarına göre değil, ders içi katılımları ve süreçteki gelişimleri temel alınarak çok yönlü ve adil bir biçimde değerlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Öğretim elemanlarının, derslerinde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemlerini planlaması ve uygulaması; Yalova Üniversitesi Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Bkz. [Kanıt 2](#)), Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Bkz. [Kanıt 3](#)), YÖK'ün Yükseköğretim

Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esasları (Bkz. [Kanıt 4](#)) ve Yalova Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği (Bkz. [Kanıt 5](#)) çerçevesinde güvence altına alınmıştır.

Fakültemizde öğrencilerin bireysel farklılıklarını ve öğrenme düzeylerini dikkate alan alternatif ölçme-değerlendirme uygulamaları etkin biçimde kullanılmaktadır. Bu doğrultuda, “Özel Öğretim Yöntemleri” dersinde her öğrenciden bir ders planı hazırlaması, ders dosyası ve öğretim materyali oluşturmaları istenmiştir; öğrenciler bu plan doğrultusunda sınıf ortamında uygulamalı ders sunumu gerçekleştirmiştir (Bkz. [Kanıt 6, 7](#)). Ayrıca, “Öğretmenlik Uygulaması” dersi kapsamında tüm öğretmen adaylarından süreç boyunca gelişimlerini yansıtan ve öğrenme çıktılarını belgeleyen kapsamlı bir portfolyo hazırlamaları beklenmektedir (Bkz. [Kanıt 8, 9](#)). Bunun yanı sıra, diğer birçok derste öğrencilerin derse aktif katılımını sağlamak ve üst düzey bilişsel becerilerini geliştirmek amacıyla dönem boyunca özgün yazılar, sunumlar ve araştırma ödevleri hazırlamaları teşvik edilmektedir (Bkz. [Kanıt 10](#)). Bu tür ürünler yalnızca ölçme aracı olarak değil, aynı zamanda öğrencinin öğrenme sürecine dönük yapılandırıcı bir geri bildirim işlevi de görmektedir. Öğretim elemanları dönem sonunda öğrencilerden ders sürecine ve öğretim yöntemlerine ilişkin yazılı geri bildirim almakta (Bkz. [Kanıt 11](#)); bu sayede öğrencilerin algı ve beklentilerine dayalı olarak eksik görülen yönler belirlenmekte ve müteakip dönemlerde ders içeriği ve öğretim yaklaşımları buna göre güncellenmektedir.

Öte yandan, uzaktan eğitim yoluyla yürütülen derslerde de ölçme ve değerlendirme süreçleri benzer şekilde çoklu yöntemlerle desteklenmektedir. Bu derslerde öğrencilerden çevrim içi ödevler, video destekli sunumlar ve forum/etkileşim temelli katılım görevleri istenmektedir (Bkz. [Kanıt 12](#)). Bu sayede uzaktan eğitim ortamında da öğrencinin farklı öğrenme yolları tanınmakta ve ölçme-değerlendirme süreci daha kapsayıcı bir yapıya kavuşturulmaktadır.

Güncellenmemiş "ders memnuniyet anketi"nde, dersin ölçme ve değerlendirmesine ilişkin öğrenci görüşlerinin, sadece öğretim elemanının objektifliği ve soruların niteliği hakkında alındığı görüldüğünden (Bkz. [Kanıt 13](#)), anket güncelleme çalışmalarında bu konu da dikkate alınarak daha kapsamlı sorular eklenmiştir. Böylelikle güncellenen anketin adı “Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi” şeklinde değiştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Uygulanan 2024-2025 Eğitim Öğretim yılı öğretim elemanı değerlendirme anketinden elde edilen veriler, ölçme ve değerlendirme uygulamalarında çeşitli alternatif yöntemlerin (sınav, ödev, proje vb.) yaygın olarak kullanıldığını ve büyük ölçüde dersin içeriği ile uyumlu yürütüldüğünü ortaya koymaktadır (Bkz. [Kanıt 15](#)). Öğrencilerin büyük bir kısmı, kullanılan ölçme araçlarının adil ve anlaşılır olduğunu, öğrenme çıktılarıyla örtüştüğünü ifade etmiştir. Bununla birlikte, bazı derslerde sınav ve proje uygulamalarına ilişkin geribildirim süreçlerinin yetersiz olduğu ve öğrenme düzeyine göre daha farklılaştırılmış değerlendirme araçlarına ihtiyaç duyulduğu da tespit edilmiştir. Tüm bu bulgular doğrultusunda, ölçme ve değerlendirme stratejilerinin gözden geçirilmesi, öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine uygun biçimde çeşitlendirilmesi amacıyla Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından öneri raporu hazırlanmış ve bu doğrultuda öğretim elemanlarına yönelik farkındalık çalışmaları ile ölçme uygulamalarında iyileştirmeler planlanmış ve öğretim elemanları tarafından kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemlerinin daha fazla çeşitlendirilmesi için tüm akademik birimlere dersin kapsamına uygun olarak ödev, proje, uygulama, sunum vb. çoklu değerlendirme yöntemlerinin kullanılması için yazı yazılmıştır (Bkz. [Kanıt 16](#)). Ayrıca Eğiticinin Eğitimi kapsamında “öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme” eğitimi ile öğretim elemanlarının bu konudaki yetkinliklerini artırmak hedeflenmiştir (Bkz. [Kanıt 17](#)).

Konu

B.3.2. Ölçme ve Değerlendirme

Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Ders Değerlendirme Anketleri UBYS Üzerinden Ölçme-Değerlendirme Araçlarının Tanımı Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Raporları Fakülte Yönetim Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Mezun Geri Bildirimleri Dış Paydaş Görüş Toplama Süreci Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Faaliyet raporları Öğrenci memnuniyet oranları Ders değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%) olarak) Çoklu değerlendirme aracı (sınav, proje, ödev vb.) kullanan ders oranı (%) Alternatif değerlendirme (portfolyo, performans görevi vb.) uygulanan ders sayısı Ders değerlendirme anketi dönüş oranı (%) Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları Akademik Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları İdari Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi:

Tüm alanlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Eğitim Kataloğu - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 2: [Yalova Üniversitesi Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

Kanıt 3: [Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

Kanıt 4: [YÖK'ün Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esasları](#)

- Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)
- Kanıt 6: [Özel Öğretim Dersi Dosya Hazırlama Ödevi](#)
- Kanıt 7: [Özel Öğretim Dersi Dosya Hazırlama Ödevi Örneği](#)
- Kanıt 8: [Öğretmenlik Uygulaması Portfolyo Hazırlama](#)
- Kanıt 9: [Öğretmenlik Uygulaması Portfolyo Örneği](#)
- Kanıt 10: [Alternatif Ölçme Örnekleri](#)
- Kanıt 11: [Dönem Sonu Ders Değerlendirme](#)
- Kanıt 12: [Uzaktan Dersler Alternatif Yöntemler](#)
- Kanıt 13: [Eski İsimli Ders Memnuniyet Anketi](#)
- Kanıt 14: [Yeni İsimli Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi](#)
- Kanıt 15: [Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi](#)
- Kanıt 16: [Ölçme-Değerlendirme Yöntemlerinin Artırılması Resmi Yazı](#)
- Kanıt 17: [Eğiticilerin Eğitimi Kapsamında “Öğrenci Merkezli Ölçme ve Değerlendirme” Eğitimi](#)

B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri (Ders-Öğretim Üyesi-Program-Genel Memnuniyet Anketleri, Talep ve Öneri Sistemleri)

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, öğrenci merkezli eğitim anlayışı doğrultusunda, öğrenme-öğretme süreçleri ile ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik sistematik bir yapı işletmektedir. Bu yapı, kurumun kalite güvencesi politikasının ayrılmaz bir parçası olarak tanımlanmış olup, öğrenci geri bildirimleri, eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğinin artırılmasında en önemli veri kaynaklarından biri olarak değerlendirilmektedir.

Her akademik yılın başında düzenlenen oryantasyon programları kapsamında, yeni kayıt yaptıran öğrencilere fakülteye ilişkin genel bilgilerle birlikte, geri bildirim kanalları, kullanımı ve geri bildirimlerin sürece etkisi hakkında detaylı açıklamalar yapılmaktadır (Bkz. [Kanıt 1, 2](#)). Böylece öğrenciler, akademik süreçlerde etkin bir rol üstlenerek katılımcı kalite kültürüne doğrudan katkı sağlamaktadır. Fakültede öğrenci geri bildirimleri, aşağıda özetlenen çoklu araç ve yöntemler yoluyla toplanmakta ve kalite geliştirme çalışmalarında aktif olarak kullanılmaktadır:

Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri:

Her yarıyıl sonunda, tüm dersler için UBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden çevrim içi anketler uygulanmakta; öğrencilerin ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve öğretim elemanlarına dair değerlendirmeleri alınmaktadır. Katılımı artırmak amacıyla anket doldurmadan not görüntüleme yapılamamaktadır. (Bkz. [Kanıt 3](#))

Genel Öğrenci Memnuniyet Anketleri:

Fakülte ve üniversite düzeyinde yılda en az bir kez uygulanarak, akademik hizmetlerden sosyal destek hizmetlerine kadar geniş bir yelpazede öğrenci memnuniyet düzeyleri ölçülmektedir. (Bkz. [Kanıt 4](#))

Şikâyet, Öneri ve İstek Mekanizmaları:

Online Öneri/Şikâyet Sistemi: Fakültenin web sitesinden 7/24 erişilebilir form aracılığıyla öğrenciler geri bildirimde bulunabilir, başvurular referans numarasıyla takip edilebilir. (Bkz. [Kanıt 5](#))

Fiziki Öneri Kutuları: Fakültenin girişine yerleştirilen kutu haftalık olarak boşaltılarak içerikler idareye teslim edilir. (Bkz. [Kanıt 4](#))

Resmî E-posta ve Sosyal Medya Kanalları: Fakülteye ait e-posta adresleri ve resmi sosyal medya hesapları aktif şekilde yönetilir; öğrenci geri bildirimleri cevaplanır. (Bkz. [Kanıt 7](#))

CİMER Başvuruları: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi üzerinden gelen tüm bildirimler kayıt altına alınarak yanıtlanır.

Dekana Mesaj: Web sitesinde yer alan form sayesinde öğrenciler taleplerini doğrudan Dekanlığa iletir, yanıt süreci şeffaf şekilde yürütülür. (Bkz. [Kanıt 8, 9](#))

BKYS Memnuniyet Yönetim Sistemi Bildirim Formu: Üniversitenin kurumsal dijital kalite platformu üzerinden erişilen bu sistemle öğrenciler şikâyet, öneri veya memnuniyet bildirimlerini kalite birimi aracılığıyla fakülteye ulaştırabilir. (Bkz. [Kanıt 10](#))

Yüz Yüze Görüşmeler:

Öğrenciler, akademik danışmanları ve öğretim elemanlarıyla haftada en az üç gün, her biri en az birer saat olacak şekilde ilan edilen görüşme saatlerinde yüz yüze iletişim kurabilir. Bu saatler her dönem başında fakülte web sitesinde ilan edilir. (Bkz. [Kanıt 11](#))

Öğrenci Konseyi ve Temsilcilik:

Öğrencilerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlamak amacıyla fakülte öğrenci temsilcileri Öğrenci Konseyi aracılığıyla Senato ve Fakülte Yönetimi'ne görüşlerini aktarır (Bkz. [Kanıt 12](#)).

Toplanan tüm geri bildirimler; Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu, Kalite Güvencesi Sistemi Geliştirme Komisyonu Toplantıları kapsamında düzenli olarak analiz edilmekte ve raporlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 13, 14](#)). Elde edilen sonuçlar Fakülte Yönetimi'ne sunulmakta; gerek duyulduğunda düzeltici ve önleyici faaliyet planları geliştirilerek uygulanmaktadır. İlgili düzeltici faaliyetler ve alınan kararlar, PUKÖ döngüsünün “Kontrol Et ve Önlem Al” aşaması kapsamında değerlendirilmekte; her yeni dönemde uygulamalara entegre edilmektedir. Yapılan değişiklikler ve iyileştirme adımları, Fakülte web sitesi, duyurular ve sosyal medya kanalları aracılığıyla öğrencilere bildirilmekte; böylece geri bildirim döngüsü tamamlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 15](#)).

Konu	B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri (Ders-Öğretim Üyesi-Program-Genel Memnuniyet Anketleri, Talep ve Öneri Sistemleri)
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri Öğrenci (mevcut-mezun) Anketleri Resmi Sosyal Medya hesapları Geri Bildirim Uygulamaları Dekana Sorun

	Fiziki Şikâyet, Öneri, İstek Ve Memnuniyet Kutuları Online Öneri ve Şikâyet Sistemi
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Ders-öğretim elemanı değerlendirme anketlerine katılım oranı (%) Öğrenci (mevcut-mezun) Anketleri (%) Ders Değerlendirme Anketi (%) Online öneri-şikâyet sistemine gelen başvuru sayısı / cevaplanma oranı (%) Fiziki kutulardan alınan bildirimin sayısı Geri bildirim sonucu başlatılan iyileştirme süreci sayısı Geri bildirim sonrası öğrencilere yapılan bilgilendirme sayısı
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi:

Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Oryantasyon Programı Resmi Yazı](#)

Kanıt 2: [Oryantasyon Programı Web Sitesi Duyuru](#)

Kanıt 3: [UBYS Anketleri](#)

Kanıt 4: [Genel Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)

Kanıt 5: [Şikâyet, Öneri ve İstek Mekanizmaları](#)

Kanıt 6: [Fiziki Öneri Kutuları](#)

Kanıt 7: [Resmî E-posta ve Sosyal Medya Kanalları](#)

Kanıt 8: [Dekana Mesaj Web Site Haber](#)

Kanıt 9: [Dekana Mesaj Formu](#)

Kanıt 10: [BKYS Memnuniyet Yönetim Sistemi Bildirim Formu](#)

Kanıt 11: [Yüz Yüze Görüşmeler](#)

Kanıt 12: [Öğrenci Konseyi ve Temsilcilik](#)

Kanıt 13: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

Kanıt 14: [Kalite Güvencesi Sistemi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

Kanıt 15: [İslami İlimler Fakültesi Resmi Web Sitesi](#)

B.3.4. Akademik Danışmanlık

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, öğrenci odaklı kalite anlayışı doğrultusunda akademik danışmanlık hizmetlerini Yalova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Uygulama Yönergesi çerçevesinde yürütmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Fakülteye kayıt yaptıran her öğrenciye, eğitim-öğretim süreci boyunca akademik, idari ve kişisel konularda rehberlik sağlamak amacıyla dekanlık tarafından bir akademik danışman atanmakta; danışman-öğrenci iletişimi UBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden yer alan mesajlaşma modülü aracılığıyla yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 2](#)). Bu sistem, danışmanların öğrencilerin akademik bilgilerine erişimini ve etkili bir iletişim kurulmasını mümkün kılmaktadır. Fakülte öğretim elemanları, yalnızca danışmanı oldukları öğrencilerle sınırlı kalmaksızın, kendisine başvuran diğer öğrencilere de üniversiteye uyum, mesleki gelişim ve kariyer planlaması gibi konularda destek sunmaktadır. Öğrenciler, istedikleri öğretim elemanına doğrudan erişebilmekte ve ihtiyaç duyduklarında danışmanlık hizmetinden faydalanabilmektedir.

Öğretim elemanları, öğrencileriyle görüşebilmek için haftada en az üç gün ve her biri en az bir saat olacak şekilde görüşme saatleri belirlemekte; bu saatler fakültenin resmî web sitesinde ilan edilmektedir. Böylece öğrenciler, danışmanlık ve akademik destek hizmetlerine düzenli, şeffaf ve erişilebilir bir biçimde ulaşabilmektedir (Bkz. [Kanıt 3](#)). Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine dair memnuniyet düzeylerini ölçmek amacıyla her dönem sonunda danışman değerlendirme anketleri uygulanmakta, elde edilen bulgular ilgili akademik birimlerle paylaşmakta ve danışmanlık sisteminin niteliği izlenmektedir (Bkz. [Kanıt 4](#)). Sistemin iyileştirilmesi amacıyla Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu görev yapmakta; bu komisyon danışman değerlendirme anket sonuçlarını ve öğrencilerden gelen geri bildirimleri dikkate alarak kararlar almakta (Bkz. [Kanıt 5](#)), gerekli düzenlemeler Dekanlık tarafından hayata geçirilmektedir (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Yalova Üniversitesi'nde düzenli olarak öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmakta ve elde edilen sonuçlar üniversitenin resmî web sitesinde kamuoyuyla paylaşılmaktadır (Bkz. [Kanıt 7, 8](#)). Bu uygulama sayesinde öğrencilerin eğitim-öğretim süreçleri, akademik danışmanlık hizmetleri ve idari destek mekanizmalarına ilişkin algıları ölçülmekte; öğrenci odaklı iyileştirme çalışmaları için veri temelli bir zemin oluşturulmaktadır. Anket kapsamında yer alan “Danışmanınızla dönem içinde görüşme yaptınız mı?”, “Danışmanınız görüşme saatleri belirler ve ilan eder”, “Ders kayıt haftasında danışmanıma ulaşabilirim” gibi sorular, danışmanlık hizmetlerinin erişilebilirliğini, düzenliliğini ve etkililiğini değerlendirmeye yöneliktir. Ayrıca öğrencilerin ders seçimi, akademik gelişim, üniversite imkânları hakkında bilgilendirme ve kişisel sorunlara çözüm üretme gibi alanlardaki memnuniyet düzeyi de anketle ölçülmektedir. Sonuçlar, öğrencilerin yalnızca kayıt süreçlerinde değil; aynı zamanda akademik ve bireysel gelişim süreçlerinde de danışman desteğine ihtiyaç duyduğunu ve bu desteğin niteliğinin doğrudan öğrenci memnuniyetine etki ettiğini ortaya koymaktadır.

Akademik Danışman Memnuniyeti Anketi sonuçlarına göre (ortalama genel memnuniyet 3,7 seviyesinde olmakla birlikte) öğrencilerin danışmanlarıyla görüşme sıklığının düşük olduğu (%41 hiç görüşme yapmayan, %18 yalnızca bir kez görüşen öğrenci) ve danışmanların ilan ettiği görüşme saatlerine tam uyum sağlanamadığı tespit edilmiştir (Bkz. [Kanıt 4](#)). Bu değerlendirmeler doğrultusunda, öğretim elemanlarının danışmanlık görüşme saatlerinin hem fakülte web sitesinde duyurulmasına hem de ilgili öğretim elemanının kapısındaki panoya asılarak ilan edilmesine karar verilmiş ve uygulamaya geçirilmiştir (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Danışmanlık hizmetlerinin niteliğini artırmak amacıyla 05.06.2025 tarihinde yapılan ilk Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu toplantısında (Bkz. [Kanıt 9](#)) ve 12.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen ikinci toplantıda (Bkz. [Kanıt 10](#)) danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmış; öğrencilerle dönem başlarında düzenli bilgilendirme toplantıları yapılması, danışmanlık

sürecinin daha planlı ve erişilebilir şekilde yürütülmesi gibi geliştirilmesi gereken uygulamalar belirlenmiştir. Tüm bu süreçler PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü kapsamında izlenmekte, öneriler Dekanlık tarafından uygulamaya alınmakta ve öğrencilere geri bildirim sağlanarak kalite güvence kültürü güçlendirilmektedir.

Konu	B.3.4. Akademik Danışmanlık
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri Danışman Görüşme Saatleri Öğrenci (mevcut-mezun) Anketleri Danışmanlık Görüşmeleri Kayıtları (UBYS üzerinden – Dönemlik) Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Raporlaması Öğrenci Geri Bildirim Kanalları (Anket dışında, e-posta, fiziki kutu, WhatsApp, CİMER vs.)
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Danışman Değerlendirme Anketi memnuniyet oranları Öğrencilerin danışmanlarına ulaşma oranı (%) Akademik danışmanlar tarafından UBYS sistemi üzerinden yapılan öğrenci görüşme sayısı Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu tarafından hazırlanan danışmanlık raporu sayısı
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Uygulama Yönergesi](#)

Kanıt 2: [UBYS Sistemi](#)

Kanıt 3: [Öğretim Elemanı Görüşme Saatleri \(2024-2025\)](#)

Kanıt 4: [Öğrenci Akademik Danışman Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 5: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

Kanıt 6: [Dekanlık Öğretim Elemanları Görüşme Saatleri Talep Resmi Yazı](#)

Kanıt 7: [Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)

Kanıt 8: [Öğrenci Memnuniyet Anketleri Web Sitesi](#)

Kanıt 9: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Birinci Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 10: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu İkinci Toplantı Tutanağı](#)

B.4. Öğretim Elemanları

Kurumda öğretim elemanlarının işe alınmaları, akademik kadrolara atanmaları, unvan yükseltmeleri ve eğitim-öğretim faaliyetlerinde görevlendirilmelerine ilişkin tüm süreçler, ilgili mevzuat ve kurumsal yönergeler doğrultusunda açık, şeffaf ve tanımlı şekilde yürütülmektedir. Yalova Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esas alınarak, akademik personelin atama ve yükseltme işlemleri, ilgili Anabilim Dalı'nın öğretim elemanı ihtiyacına dayalı olarak Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Tüm kadro ilanları, başvuru koşulları, aranılan nitelikler ve jüri değerlendirme ölçütleri ilan aşamasında ayrıntılı şekilde belirlenmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Böylece, seçim sürecinin tüm aşamaları objektif ve denetlenebilir kriterlere dayalı olarak yürütülmektedir. Kadro ilanlarından başvuru ve jüri değerlendirmesine, nihai atama kararlarına kadar tüm aşamalarda Yükseköğretim Kurulu (YÖK) düzenlemeleri ile tam uyum gözetilmektedir.

Fakültede, her akademik alan için yeterli sayıda öğretim elemanı istihdam edilmekte; böylece ders dağılımı dengeli biçimde planlanmakta ve öğretim üyelerinin alan uzmanlıklarıyla uyumlu dersler vermeleri sağlanmaktadır. Bu kapsamda ders görevlendirmeleri, Anabilim Dalı Başkanlıklarının önerileri doğrultusunda planlanarak Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanmakta ve kesinleştirilmektedir. Bu uygulama, hem eğitim-öğretim sürecinin akademik niteliğini artırmakta hem de öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarının etkin biçimde kullanılmasını mümkün kılmaktadır.

Öte yandan fakülte, öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini ve eğitim-öğretim yetkinliklerini desteklemek amacıyla düzenli ve planlı biçimde mesleki gelişim programları, eğitici eğitimleri, seminerler ve atölyeler düzenlemektedir. Bu kapsamda yeni veya yenilikçi öğretim yöntemleri, aktif öğrenme teknikleri, dijital pedagojik beceriler ve çağdaş ölçme-değerlendirme yaklaşımlarına yönelik çeşitli hizmet içi eğitimler sunulmakta; öğretim üyelerinin bu programlara aktif katılımı teşvik edilmektedir. Düzenlenen bu programlar sayesinde öğretim elemanlarının pedagojik donanımları güncel tutulmakta, öğrenme-öğretme süreçlerinin kalitesi sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Tüm bu düzenlemeler, öğretim kadrosunun kurumsal kalite güvencesi politikalarına uygun olarak görev yapmasını, akademik gelişimini sürdürmesini ve eğitim-öğretim faaliyetlerine etkin şekilde katkı sunmasını sağlamaktadır. Süreçler ayrıca kalite döngüsü yaklaşımı çerçevesinde düzenli olarak izlenmekte; ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Kurumumuzda öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve ders görevlendirme süreçlerine ilişkin tanımlı, mevzuata dayalı ve sistematik uygulamalar bulunmaktadır. Bu süreçlerde şeffaflık, objektiflik ve liyakat ilkesi esas alınmakta; tüm işlemler yürürlükteki ulusal mevzuat ve üniversite iç düzenlemeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Kurum, öğretim üyeliği kadrolarına yükseltme ve atanmada aday yetkinliğini nesnel şekilde ölçmeye imkân tanıyan asgari koşulları belirlemiş olup, bu ölçütler hem Yükseköğretim Kanunu hem de Yalova Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esas alınarak uygulanmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#), [2](#)). Bu kapsamda, öğretim üyeliği kadrolarına atanacak adaylar için aranan kriterler; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23., 24., 26. ve 65.

maddeleri, ilgili “Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği” ile Yalova Üniversitesi’nin belirlediği asgari koşullar doğrultusunda tanımlanmıştır.

Kadro planlaması süreci, her yılın başında Anabilim Dalları tarafından fakültenin ihtiyaçları doğrultusunda yapılmakta ve Bölüm Başkanlığı aracılığıyla Fakülte Yönetim Kurulu’na sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 3](#)). Fakülte Yönetim Kurulu tarafından uygun görülen kadro talepleri (Bkz. [Kanıt 4](#)), Rektörlük üzerinden Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na (YÖK) iletilmekte ve onaylanan kadrolar Rektörlükçe resmî ilan olarak kamuoyuna duyurulmaktadır (Bkz. Kanıt 5). İlane çıkan kadrolara başvuran adaylardan, Yükseköğretim Kanunu ve ilgili yönetmeliklerde belirtilen belgelerin yanı sıra Yalova Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesi’nde talep edilen belgeler eksiksiz şekilde teslim edilmeleri istenmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Adayların değerlendirilmesi, çok boyutlu bir bakış açısıyla yürütülmekte olup bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri (uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler, kitaplar, kongre bildirileri, atıf sayıları), bilimsel organizasyonlara katkılar (kongre düzenleme, editörlük, hakemlik görevleri), yürütülen veya katkı sağlanan araştırma ve geliştirme projeleri ile lisansüstü tez danışmanlığı, lisans ve lisansüstü düzeyde verilen dersler gibi kapsamlı kriterler üzerinden yapılmaktadır. Bu değerlendirme süreci, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından oluşturulan jüri üyelerince objektif kriterler doğrultusunda yürütülmekte, değerlendirme raporları doğrultusunda atama işlemleri tamamlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri ise akademik alan uzmanlığı esas alınarak yapılmakta, ilgili Anabilim Dalı Başkanlıkları ve Bölüm Başkanlıklarının planlaması doğrultusunda Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşmektedir. Alanında yeterli öğretim elemanı bulunmadığı durumlarda, yakın branşlardan öğretim elemanı görevlendirmesi yapılmakta; bu seçeneğin de mümkün olmaması hâlinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 31. maddesi uyarınca kurum dışı görevlendirme yolu kullanılmaktadır. Bu şekilde, fakültenin akademik faaliyetlerinde süreklilik ve öğretim kalitesinde kesintisizlik sağlanmakta; öğrencilerin alan yeterliliklerine uygun ders almaları garanti altına alınmaktadır.

Mevcutta kullanılan ders görevlendirme formlarında kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanları için bir gerekçe sunulmasının istenmediğinin tespiti üzerine yeni oluşturulan “Öğretim elemanı ders görevlendirme formu”na bölüm dışı ders görevlendirme gerekçesi bölümü eklenmiştir (Bkz. [Kanıt 6](#)). Bu formlar 2024-2025 bahar yarıyılı ders görevlendirmelerinde kullanılmış olup, bu formlar sayesinde özellikle kurum dışından ders verecek kişilerin yetkinlikleri ya da programların ihtiyaçlarının gerekleri hakkında daha fazla bilgi edinilmiş olmaktadır.

Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu’nun toplantısında, öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerine ilişkin algı ve memnuniyet düzeylerinin izlenmesine yönelik veri eksikliği tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri başlığındaki öz değerlendirme çalışmalarının daha temellendirilmiş biçimde yürütülebilmesi amacıyla, öğretim elemanlarına yönelik yeni bir anket formunun geliştirilmesi önerilmiştir.

Komisyon, hazırlanacak bu anket formunda aşağıdaki başlıklara yer verilmesini uygun görmüştür:

- Atama ve yükseltme kriterlerinin açıklığı ve anlaşılabilirliği,
- Süreçlerin şeffaflığı ve objektifliği,
- Akademik performans göstergelerinin (yayın, proje, danışmanlık vb.) değerlendirilme biçimi,
- Fakülte yönetiminin bilgilendirme ve destek mekanizmalarının etkililiği,
- Öğretim elemanlarının sürece katılım düzeyleri ve katkı imkanları.

Bu kapsamda Komisyon tarafından aşağıdaki soru maddelerinin anket formuna eklenmesi önerilmiştir:

- Atama ve yükseltme kriterlerinin açık ve anlaşılır biçimde tanımlandığını düşünüyorum.
- Atama ve yükseltme süreçlerinin şeffaf bir şekilde yürütüldüğünü düşünüyorum.
- Atama ve yükseltme sürecinde objektif ölçütlerin esas alındığına inanıyorum.
- Yükseltme sürecinde akademik performans (yayın, proje, tez danışmanlığı vb.) adil biçimde değerlendirilmektedir.
- Atama ve görevlendirme süreçleriyle ilgili gerekli bilgilendirmeler tarafıma zamanında yapılmaktadır.
- Yükseltme kriterlerinin fakülte içi görev dağılımlarıyla (komisyon üyeliği, koordinatörlük vb.) dengeli şekilde ilişkilendirildiğini düşünüyorum.
- Atama ve yükseltme süreci, kişisel gelişimi teşvik eden bir yapıdadır.
- Yükseltme kriterlerinin güncellenmesinde öğretim elemanlarının görüşleri dikkate alınmaktadır.
- Akademik performansım, yükseltme sürecinde adil ve bütüncül şekilde değerlendirilmektedir.
- Fakülte yönetimi, öğretim elemanlarının akademik gelişimini destekleyecek politikalar üretmektedir.

Komisyon, bu anketin Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu iş birliğiyle hazırlanarak 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı başında uygulanmasını ve sonuçlarının analiz edilerek iyileştirme süreçlerinde kullanılmasını tavsiye etmiştir (Bkz. [Kanıt 7](#)).

Tüm bu süreçler, fakültenin kalite güvencesi yaklaşımıyla uyumlu şekilde planlanmakta, yürütülmekte ve izlenmektedir. Gerektiğinde eğitim-öğretim süreçlerinin sürdürülebilirliği ve akademik niteliğin korunması amacıyla düzeltici ve önleyici tedbirler alınmakta; bu kapsamda Fakülte Yönetim Kurulu ve ilgili komisyonlar düzenli olarak değerlendirme toplantıları gerçekleştirmektedir.

Konu	B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Fakülte Yönetim Kurulu Kararları Norm Kadro Planlaması Akademik İlanlar Hizmet İçi Eğitim Katılım Kayıtları (Yıllık) Akademik Personel Memnuniyet Anketi (Yıllık) Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Raporları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Profesörlük kadroları için Atanma ve Yükseltme Ölçüt Puanları ortalaması. Doçentler kadroları için Atanma ve Yükseltme Ölçüt Puanları ortalaması. Doktor Öğretim Üyeliği kadroları için Atanma ve Yükseltme Ölçüt Puanları ortalaması. Araştırma Görevlisi kadroları için Atanma ve Yükseltme Ölçütleri Puanları ortalaması.

	Öğretim Görevlisi kadroları için Atanma ve Yükseltme Ölçüt Puanları ortalaması. Açılan akademik kadro ilanı sayısı Atanan/yükseltlen öğretim elemanı sayısı Görevlendirme kararlarının Anabilim Dalı uzmanlık alanına uygunluk oranı (%) Öğretim elemanlarının verdiği ders sayısı (uzmanlık alanıyla ilişkili) Katılım sağlanan hizmet içi eğitim / seminer sayısı Hizmet içi eğitimlere katılan öğretim elemanı oranı (%) Öğretim elemanları memnuniyet anketi ortalaması
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi:

Atama, yükseltme ve ders görevlendirmesine ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)

Kanıt 2: [Yükseköğretim Kanunu](#)

Kanıt 3: [Bölüm Başkanlığı Kadro Talebi](#)

Kanıt 4: [Fakülte Yönetim Kurulu Tarafından Uygun Görülen Kadro Talepleri](#)

Kanıt 5: resmî ilan olarak kamuoyuna duyuru

Kanıt 6: [Öğretim Elemanı Ders Görevlendirme Formu](#)

Kanıt 7: [Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu Üçüncü Toplantı Tutanağı](#)

B.4.2. Öğretim Yetkinliği (Aktif Öğrenme, Uzaktan Eğitim, Ölçme Değerlendirme, Yenilikçi Yaklaşımlar, Materyal Geliştirme, Yetkinlik Kazandırma ve Kalite Güvence Sistemi)

Fakülte, Kalite El Kitabı'nda tanımlanan süreçlere uygun olarak öğretim elemanlarının öğretim sürecindeki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik çeşitli uygulamalar yürütmektedir (Bkz. Kanıt 1). Fakültede eğitim-öğretim ve akademik faaliyetlerin yürütülmesi için her alanda yeterli sayıda öğretim elemanı istihdam edilmekte; programda yer alan dersler, bölümlere ait ders yoğunluğuna paralel olarak öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Öğretim elemanlarının öğretim yeterlilikleri, her yarıyıl sonunda UBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri aracılığıyla öğrenciler tarafından değerlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 3](#)). Anket sonuçları, ilgili dersin öğretim elemanı tarafından sistem üzerinden görüntülenebilmekte; elde edilen bulgular, akademik kurullarda tüm öğretim elemanlarıyla

birlikte ele alınarak dersin içeriği ve öğretim yöntemleri açısından geliştirilmesi gereken yönler tartışılmakta ve iyileştirmeye yönelik öneriler geliştirilmektedir (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Üniversitemizde öğretim elemanlarının öğretim yeterliliklerini artırmayı amaçlayan düzenli eğitimler, dış paydaşlarımız olan Personel Daire Başkanlığı ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir. (Bkz. [Kanıt 5, 6](#)) Bu eğitimler, öğretim elemanlarının talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda alanında uzman eğitmenler tarafından gerçekleştirilmekte; her yıl düzenli olarak planlanarak sürdürülebilir kılınmaktadır (Bkz. [Kanıt 7](#)).

Dijital öğretim materyallerinin etkili kullanımı, program hedefleri ve yeterlilikleri, ders müfredatı hazırlama, sunum teknikleri ve araçları, sınav hazırlık teknikleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri gibi konularda düzenlenen bu eğitimlerde, öğretim elemanlarının çağdaş öğretim yöntem ve tekniklerine hâkim olmaları ve bu becerileri derslerinde aktif biçimde uygulayabilmeleri hedeflenmektedir (Bkz. [Kanıt 7](#)). Ayrıca, fakülte içerisinde yapılan ihtiyaç analizleri doğrultusunda öğretim elemanlarının gelişime açık alanları ve talep edilen eğitim konuları belirlenmekte; bu alanlarda özel olarak eğitici eğitimleri planlanarak öğretim yeterliliklerinin sürekli geliştirilmesi sağlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 8, 9](#)).

Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerinin desteklenmesine yönelik faaliyetler, düzenli olarak yapılan ihtiyaç analizleri ve anket sonuçlarına dayalı olarak planlanmaktadır. 2023 Akademik Personel Memnuniyet Anketi bulguları incelendiğinde, öğretim elemanlarının bir kısmının proje hazırlama, uluslararası akademik iş birlikleri (örneğin Erasmus+), etkili öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme teknikleri gibi alanlarda gelişim talebinde bulundukları görülmektedir (Bkz. [Kanıt 10](#)). Aynı ankette, “Fakülte yönetimi tarafından akademik gelişimime katkı sunacak eğitim ve faaliyetler yeterli düzeyde sunulmaktadır.” ifadesine verilen yanıtların ortalama düzeyi de bu ihtiyacı desteklemektedir (Bkz. [Kanıt 10](#)). Bu kapsamda, akademik personele yönelik olarak TÜBİTAK ve BAP projeleri hazırlama, Erasmus+ personel hareketliliği ve başvuru süreçleri, etkili sunum teknikleri, ölçme-değerlendirme araçlarının çeşitlendirilmesi gibi temalarda hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir (Bkz. [Kanıt 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17](#)).

Üniversitemizde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek amacıyla birim ve bölüm bazında eğitimler gerçekleştirilse de (Bkz. [Kanıt 7](#)) bu uygulamaların tüm üniversitede yaygın olarak gerçekleştirilebilmesi amacıyla Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü’nün, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini artırmaya yönelik olarak hazırladığı eğiticinin eğitimi konu önerileri, bir anket aracılığıyla akademik personelin değerlendirmesine sunulmuştur. Anket sonuçlarına göre en çok ihtiyaç duyulan ve talep edilen eğiticinin eğitimi programları, 2025 yılı içinde gerçekleştirilmek üzere faaliyet planlarına eklenmiş ve uygulanmıştır (Bkz. [Kanıt 9, 18, 19, 20](#)).

Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu’nun 2025/02 sayılı toplantısında ise, öğretim elemanlarının öğretme becerilerini artırmaya yönelik olarak “Eğiticilerin Eğitimi” programlarına katılımın teşvik edilmesi gerektiği değerlendirilmiş; bu kapsamda, söz konusu programlara katılımın akademik personel atama ve yeniden atama süreçlerinde bir kriter olarak dikkate alınması yönünde Dekanlığa tavsiye kararı alınmasına oy birliğiyle karar verilmiştir (Bkz. [Kanıt 21](#)).

2022 ve 2023 yıllarına ait Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketlerinden elde edilen verilerde, personelin iş ve görev tanımlarının yeterince açık olmadığı yönünde önemli bir oranda olumsuz görüş bildirildiği gözlemlenmiştir. Bu durum, akademik ve idari süreçlerde netlik ihtiyacını ortaya koymuş; görev tanımları ve işlem basamaklarının standartlaştırılmasına yönelik iyileştirme ihtiyacını gündeme getirmiştir (Bkz. [Kanıt 22](#)). Bu çerçevede, fakülte bünyesindeki birçok iş ve işlem için -örneğin ders görevlendirmeleri, kadro talepleri, sınav ücretleri, izin süreçleri, akademik yükseltme işlemleri vb.- detaylı iş akış şemaları geliştirilmiş ve fakülte web sayfası üzerinden tüm personele açık şekilde

paylaşılmıştır. Bu şemalar, süreçlerin başvuru, değerlendirme, onay ve sonuçlandırma adımlarını sistematik bir biçimde açıklayarak hem uygulama birliğini sağlamış hem de zaman yönetimini kolaylaştırmıştır (Bkz. [Kanıt 23](#)).

Konu	B.4.2. Öğretim Yetkinliği (Aktif Öğrenme, Uzaktan Eğitim, Ölçme Değerlendirme, Yenilikçi Yaklaşımlar, Materyal Geliştirme, Yetkinlik Kazandırma ve Kalite Güvence Sistemi)
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri Öğrenci memnuniyet anketleri Akademik Personel Memnuniyet Anketleri Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantıları Eğiticilerin Eğitimi Katılım Listeleri
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Öğrenci Değerlendirme Anketlerinden Alınan Öğretim Elemanı Memnuniyet Ortalaması Kurumda Eğiticilerin Eğitimine Yönelik Düzenlenen Program Sayısı Kurumda Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Üyesi Öğretim Elemanlarının Katıldığı Eğitici Eğitim, Seminer ve Hizmet İçi Kurs Sayısı Öğretim Elemanlarının Uzaktan Eğitim Sistemlerini Etkin Kullanma Oranı Akademik Personel Memnuniyet Anket Oranları Eğiticilerin Eğitimi Sertifikasının Alınması Öğrenci Memnuniyet Anketleri
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: Kalite El Kitabı

Kanıt 2: [YÜİİF Akademik Kadro](#)

Kanıt 3: [Ders Değerlendirme Anketleri](#)

Kanıt 4: [2024-2025 Yılı Akademik Kurul Toplantısı Web Sitesi Haber](#)

Kanıt 5: [Personel Daire Başkanlığı Web Sitesi](#)

Kanıt 6: [Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Web Sitesi](#)

Kanıt 7: [Öğretim Yetkinliğini Artırmak İçin Hizmet İçi Eğitimler](#)

Kanıt 8: [Hizmet İçi Eğitim Talep](#)

Kanıt 9: [Eğiticilerin Eğitimi](#)

Kanıt 10: [2023 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 11: [2025 Yılı Mart Dönemi Sosyal Bilimlerde Proje Yazma ve Proje Süreçleri Eğitimi](#)

Kanıt 12: [2025 Yılı Mart Dönemi Fen Bilimlerinde Proje Yazma ve Proje Süreçleri Eğitimi](#)

Kanıt 13: [Yalova Üniversitesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü İş Birliğiyle “Proje Yazma Eğitimi” Gerçekleştirildi](#)

Kanıt 14: [Erasmus+ KA1 ve KA2 Proje Yazma Eğitimi Gerçekleştirildi](#)

Kanıt 15: [Erasmus+ KA1 ve KA2 Proje Yazma Eğitimi](#)

Kanıt 16: [2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri / 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Destekleme Programı Eğitimi](#)

Kanıt 17: [Yalova’da İlahiyat Alanına Yönelik TÜBİTAK Projeleri Konuşuldu](#)

Kanıt 18: [Eğiticilerin Eğitimi Programı Sertifika Töreni Haber](#)

Kanıt 19: [Eğitimcinin Eğitimi Programı Devam Ediyor Haber](#)

Kanıt 20: [Eğiticilerin Eğitimi Katılım](#)

Kanıt 21: [Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu İkinci Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 22: [Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketleri](#)

Kanıt 23: [İş Akış Şemaları](#)

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Fakülte, akademik ve idari personel ile öğrencilerini eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında örnek teşkil edecek faaliyetlere yönlendirmekte; bu doğrultuda gerçekleştirdikleri çalışmaları teşvik ve ödüllendirme sistemiyle desteklemektedir. Bu uygulamalar yalnızca bireysel başarıların takdir edilmesini değil, aynı zamanda kurumsal aidiyetin artırılmasını ve kurum içi motivasyonun güçlendirilmesini de amaçlamaktadır.

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları Kalite El Kitabı’nda da yer verildiği gibi (Bkz. Kanıt 1), Yalova Üniversitesi Rektörlüğü tarafından yürütülmekte ve Yalova Üniversitesi Bilim, Sanat, Hizmet ve Teşvik Ödülleri Yönergesi ile İdari Personel Ödül Yönergesi kapsamında belirlenen ilke ve kriterler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (Bkz. [Kanıt 2](#)). Teşvik ve ödüller, akademik ve idari personelin yanı sıra öğrencileri de kapsayacak biçimde planlanmakta; fakülte düzeyinde verilen ödüller maddi katkı

sağlama biçiminde olabileceği gibi, tebrik mesajı, takdir belgesi veya üstün başarı belgesi gibi manevi ödüller şeklinde de sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Uygulamalar arasında; eğitim-öğretim alanında yenilikçi yöntem geliştiren akademik personelin takdir edilmesi, toplumsal katkı alanında örnek nitelikte projeler geliştiren öğretim elemanı ve öğrencilerin ödüllendirilmesi, üniversite içinde veya kamu kurumları tarafından verilen ödülleri alan personelin ayrıca fakülte tarafından ödüllendirilmesi, fakülte içinde örnek uygulamalarıyla akademik camiada ve öğrenci topluluğunda olumlu etki yaratan kişi veya grupların takdir edilmesi yer almaktadır. Bu ödüllendirme uygulamaları belgelenmiş olması koşuluyla geçerlidir ve genellikle akademik yıl başında düzenlenen Akademik Açılış Töreni'nde takdim edilmektedir (Bkz. [Kanıt 4, 5](#)).

Ayrıca kurum içi sosyal bağlılığı güçlendirmek amacıyla, önemli bireysel gelişmelere dair tebrik ve geçmiş olsun mesajları sistematik şekilde yayımlanmakta; evlenen, çocuk sahibi olan, çocuklarını evlendiren veya sünnet ettiren, kitap yayımlayan, prestijli uluslararası yayınlarda eser neşreden, projesi desteklenen veya başarıyla tamamlanan, yeni kadro veya görev üstlenen, yüksek başarıyla mezun olan ya da tezini başarıyla savunan personel ve öğrenciler hakkında tebrik mesajları paylaşılmaktadır. Benzer şekilde başsağlığı veya geçmiş olsun mesajları da hastalık, kaza veya yakın kaybı gibi durumlarda öğrenci ve personele yönelik olarak kurumsal e-posta, WhatsApp grupları ya da sosyal medya kanalları üzerinden duyurulmaktadır (Bkz. [Kanıt 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14](#)).

Teşvik ve ödüllendirme süreci, kalite güvence sistemine entegre şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda süreç; Kalite Güvencesi Sistemi Geliştirme Komisyonu tarafından kalite odaklı, Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu tarafından ise eğitim yönünden izlenmekte; komisyonlar her dönem başında sürece ilişkin tespit ve tekliflerini, her dönem sonunda ise gelen raporların değerlendirme ve önerilerini Dekanlığa sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 15](#)). Dekanlık, komisyon değerlendirmeleri doğrultusunda, iç ve dış paydaşların da görüşlerini alarak gerekli iyileştirmeleri planlamakta ve uygulamaya koymaktadır.

Konu	B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Teşvik ve Ödül Uygulaması Akademik Kurul Değerlendirme Toplantıları Memnuniyet Anketleri Paydaş Görüşleri
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Akademik Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak) Gönderilen Mesaj Verileri Teşvik Mekanizması Sayısı Ödül Alan Akademik Personel Sayısı Akademik Teşvik Alan Akademik Personel Sayısı Eğitim-Öğretim Alanında Yenilikçi Uygulamayla Ödül Alan Kişi Oranı Öğrencilere Yönelik Verilen Ödül ve Belge Sayısı (Başarı, Katılım, Sosyal Katkı vb.) Akademik Açılış'ta Takdir/Tören ile Ödüllendirilen Kişi Oranı

	Teşvik Edilen Bilimsel, Sanatsal ya da Toplumsal Katkı Projeleri Sayısı Kurum İçi Sosyal Takdir ve Bilgilendirme Mesajı Paylaşım Sıklığı
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: Kalite El Kitabı

Kanıt 2: [Bilim, Sanat, Hizmet ve Teşvik Ödülleri Yönergesi](#)

Kanıt 3: [İdari Personel Ödül Yönergesi](#)

Kanıt 4: [Akademik Açılış Töreni Duyuru](#)

Kanıt 5: [2023-2024 Akademik Yılı Açılış ve Cübbe Giyme Töreni Gerçekleştirildi Haber](#)

Kanıt 6: [WhatsApp Grubu Tebrik Örnekleri](#)

Kanıt 7: [Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü'nde emekli olan Prof. Dr. Tahir Yaren ile Değerlendirme](#)

Kanıt 8: [Hadis Anabilim Dalı'ndan Öğretim Üyemiz Dr. Dilek Tekin "Doçent" Unvanı Almaya Hak Kazandı](#)

Kanıt 9: [Dekan Yardımcımız Esra Yıldız, "Doçent" Unvanı Almaya Hak Kazandı](#)

Kanıt 10: [Arş. Gör. Abdurrahman Huzeyfe Karadeniz "Doktor" Unvanı Almaya Hak Kazandı](#)

Kanıt 11: [Doç. Dr. Ali Tekin TÜBİTAK 2219 Yurt Dışı Araştırma Bursu Kazandı](#)

Kanıt 12: [Arş. Gör. Hatice Karadeniz "Doktor" Unvanı Almaya Hak Kazandı](#)

Kanıt 13: [Arş. Gör. Ahmet Şaban Altınışik "Doktor" Unvanı Almaya Hak Kazandı](#)

Kanıt 14: [Öğretim Görevlimiz Muhammet Ali Erdal "Doktor" Unvanı Almaya Hak Kazandı](#)

Kanıt 15: [Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu 3.Toplantı Tutanağı](#)

B.5. Öğrenme Kaynakları

Kurumumuzda, öğrencilerin öğrenme süreçlerini etkin şekilde desteklemek amacıyla zengin ve çeşitli öğrenme kaynakları sunulmaktadır. Bu kaynaklar hem yüz yüze hem de dijital ortamda erişilebilecek şekilde yapılandırılarak öğrencilerin bireysel öğrenme hızlarına ve öğrenme stillerine cevap verecek biçimde tasarlanmaktadır. Fakülte bünyesindeki kütüphane olanakları, aboneliği sağlanan ulusal ve uluslararası dijital veri tabanları, açık erişimli ders materyalleri, öğretim elemanları tarafından hazırlanan yardımcı kaynaklar, çevrim içi platformlar ve akademik danışmanlık hizmetleri, öğrenme sürecini destekleyen başlıca araçlar arasında yer almaktadır.

Kütüphane hizmetleri, öğrencilerin basılı ve elektronik kaynaklara hızlı ve kolay erişimini sağlamakta; aynı zamanda araştırma ve proje çalışmalarında ihtiyaç duydukları literatürü kapsamlı şekilde tarayabilmelerine imkân tanımaktadır. Fakülte öğrencileri, Üniversite Kütüphanesi'nde sunulan fiziki koleksiyonun yanı sıra çevrim içi kataloglar, tam metin e-kitaplar ve süreli yayın arşivlerinden de yararlanabilmektedir. Ayrıca, akademik veri tabanlarına kampüs içinden ve uzaktan erişim sağlanarak güncel bilimsel makale ve kaynaklara kesintisiz ulaşım imkânı sunulmaktadır.

Öğrencilerin ders içeriklerine ve ek materyallere erişimi, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden sağlanmakta; öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders notları, sunumlar, uygulama örnekleri ve yardımcı materyaller, öğrenci erişimine açık biçimde düzenlenmektedir. Bu sistem, ders dışı bireysel çalışma sürecini de desteklemekte, öğrencilerin bağımsız öğrenme sorumluluğunu güçlendirmektedir.

Öte yandan, açık erişim kaynakları ve çevrim içi ders platformları aracılığıyla dijital içerikler güncel tutulmakta; video dersler, podcastler, webinarlar ve sanal kütüphane hizmetleri gibi yenilikçi kaynaklar, öğrencilerin zamandan ve mekândan bağımsız öğrenmesine katkı sunmaktadır. Akademik danışmanlık hizmetleri de öğrencilerin kaynaklara erişimlerini verimli kullanmalarına rehberlik etmekte; bireysel öğrenme ihtiyaçlarına göre uygun kaynak seçiminde destek sağlamaktadır.

Tüm bu öğrenme kaynakları, öğrenci geri bildirimleri, iç ve dış paydaş katkıları ve akademik kurullarda yapılan değerlendirmeler doğrultusunda düzenli olarak güncellenmekte; ihtiyaçlara göre çeşitlendirilerek sürekli iyileştirme yaklaşımıyla geliştirilmektedir. Bu sayede fakültemiz, öğrencilerine kaliteli bilgiye erişimi kolaylaştıran, bilgi okuryazarlığını artıran ve yaşam boyu öğrenme becerilerini destekleyen çağdaş bir öğrenme ortamı sunmayı hedeflemektedir.

B.5.1. Öğrenme Kaynakları

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, öğrenci merkezli ve çağdaş bir eğitim anlayışını benimseyerek, öğrenme kaynaklarının planlanması, kullanımı ve sürekli geliştirilmesine büyük önem vermektedir. Fakülte, öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli fiziksel ve dijital kaynakları bir arada sunmakta ve bu kaynakların erişilebilirliğini tüm öğrenciler için garanti altına almaktadır.

Fiziksel Öğrenme Ortamları:

Fakülte, derslikler, seminer salonları, okuma alanları ve bilgisayar altyapısı gibi öğrenme mekânlarını uygun nitelik ve nicelikte sunmakta; derslikler modern eğitim teknolojileriyle (projeksiyon cihazları, internet bağlantısı vb.) donatılmaktadır (Bkz. [Kant 1](#)). Dersliklerin haftalık kullanım planları dönem başlamadan önce hazırlanmakta, öğrenci ve öğretim elemanlarının geri bildirimleri doğrultusunda güncellenmektedir. Tüm mekânlarda engelli öğrencilere uygun fiziksel düzenlemeler yapılmakta ve erişilebilirlik ilkesine titizlikle uyulmaktadır.

Fakültemiz kampüs alanı içerisinde yer alan mescit, kantin, bahçe alanı, konferans salonu, amfi ve yemekhane gibi sosyal ve ortak kullanım alanları, öğrencilerin yalnızca akademik gelişimlerini değil, aynı zamanda sosyal, kültürel ve manevi ihtiyaçlarını da destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Kampüsün deniz manzaralı doğal konumu, öğrencilerin açık havada dinlenmelerine, sosyalleşmelerine ve verimli vakit geçirmelerine imkân tanımaktadır.

Mescit, öğrencilerin ve akademik/idari personelin ibadetlerini huzurlu bir ortamda gerçekleştirebildikleri, sessiz, düzenli ve erişilebilir bir alandır. Cuma namazlarının topluca eda edilebildiği bu alan, sadece bireysel ibadet için değil; aynı zamanda zaman zaman düzenlenen ders, sohbet ve manevi gelişim etkinliklerine de ev sahipliği yapmaktadır. Bu yönüyle mescit, öğrencilerin

dini-manevi gelişimlerine katkı sağlayan çok yönlü bir sosyal mekân işlevi görmektedir (Bkz. [Kanıt 2, 3](#)).

Kafe, çeşitli sıcak-soğuk içeceklerin ve atıştırmalıkların sunulduğu bir dinlenme alanı olmanın yanı sıra, deniz manzarasına karşı oturma alanlarıyla öğrencilere sakin, sosyal ve huzurlu bir ortam sunmaktadır. Ders aralarında sohbet etme, kısa süreli bireysel çalışma ve sosyal etkileşim imkânı sağlamaktadır (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Bahçe alanı, doğayla iç içe bir öğrenme ve dinlenme ortamı olarak yapılandırılmıştır. Öğrenciler bu alanda bireysel veya grup çalışmaları yapabilmekte, bazı dersler açık havada işlenebilmektedir. Ayrıca deniz manzarasına karşı vakit geçirme imkânı, öğrencilerin zihinsel dinlenmesini ve motivasyonunu artırmaktadır (Bkz. [Kanıt 5](#)).

Konferans salonu, seminer, panel, çalıştay ve çeşitli akademik/kültürel etkinlikler için kullanılmakta; öğrenci toplulukları ve öğretim elemanları için etkin bir iletişim ve paylaşım ortamı sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Amfi, büyük öğrenci gruplarına yönelik derslerin yürütülmesinin yanı sıra, söyleşi ve kültürel etkinlikler gibi faaliyetlerde de aktif biçimde kullanılmaktadır (Bkz. [Kanıt 7](#)).

Yemekhane, öğrencilerin sağlıklı ve dengeli beslenmesini önceleyen, hijyen koşullarına uygun olarak hizmet veren bir yemek alanıdır. Geniş kapasitesiyle öğrenci yoğunluğunu karşılamakta ve düzenli olarak yapılan iyileştirmelerle hizmet kalitesini artırmaktadır (Bkz. [Kanıt 8](#)).

Bu sosyal alanlar, öğrencilerin kampüs yaşamını zenginleştirmekte; akademik başarıyla birlikte sosyal aidiyet duygusunu da güçlendirmektedir. Öğrenci ve personel geri bildirimleri doğrultusunda düzenli aralıklarla izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler planlanarak uygulamaya geçirilmektedir.

Kütüphane ve Bilgi Kaynakları:

Fakülte bünyesinde, ders çalışmaları, araştırmalar ve grup çalışmaları için bilgisayar donanımlı bir okuma salonu hizmet vermektedir. Okuma salonunda, İslami ilimler ve sosyal bilimler alanında temel kaynaklar yer almakta; öğrenciler hem bireysel hem de küçük grup çalışmaları için bu alandan faydalanabilmektedir (Bkz. [Kanıt 9, 10](#)). Okuma salonu hafta içi mesai saatlerinde açık tutulmakta, sınav dönemlerinde ise öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda çalışma saatleri uzatılmaktadır. Ayrıca öğrenciler, daha geniş koleksiyonlara ulaşmak için Yalova Üniversitesi Merkez Kütüphanesi'nden yararlanabilmektedir (Bkz. [Kanıt 11](#)).

Öğretim elemanlarının akademik çalışmalarını ve toplu değerlendirmelerini daha verimli şekilde gerçekleştirebilmeleri amacıyla, bölüm toplantı salonları akademik personele tahsis edilmiştir. Bu mekânlar, bölüm içi toplantılar, araştırma grubu çalışmaları, müzakere oturumları ve bilimsel seminer hazırlıkları gibi etkinliklerde kullanılmakta; böylece fiziksel ve dijital kaynak destekli akademik üretimin sürdürülebilirliği desteklenmektedir (Bkz. [Kanıt 12](#)).

Dijital Öğrenme Kaynakları:

Fakülte, dijital kaynak altyapısını sürekli güçlendirmekte; üniversite bünyesinde üretilen akademik içerikler (kitap, makale, tez, bildiri, rapor vb.) telif haklarına uygun şekilde Açık Erişim sisteminde paylaşılmaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları, AYEUM gibi lisanslı veri tabanlarına erişerek güncel literatüre ulaşabilmekte, çevrim içi akademik kaynaklardan faydalanabilmektedir (Bkz. [Kanıt 13](#)). Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) aktif olarak kullanılmakta; ders notları, sunumlar, video kayıtları ve ek materyaller sisteme yüklenerek öğrencilerin zamandan ve mekândan bağımsız olarak

ders içeriklerine ulaşmaları sağlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 14](#)). Bazı dersler, çevrim içi etkileşimli platformlarda yürütülmekte ve ders videoları kayıt altına alınarak tekrar izleme imkânı sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Öğrenme Kaynaklarının Yönetimi ve İyileştirilmesi:

Fakülte, öğrenme kaynaklarının etkinliğini artırmak için sistematik bir geri bildirim ve izleme mekanizması işletmektedir. Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, kaynakların yeterliliğini ve kullanılabilirliğini düzenli olarak değerlendirmektedir (Bkz. [Kanıt 15](#)). Ayrıca eğitim-öğretim faaliyetlerinin nitelikli şekilde sürdürülebilmesi amacıyla, öğrenme kaynaklarının erişilebilirliği ve güncelliği sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerden alınan memnuniyet anketi geri bildirimleri incelendiğinde, öğrenme materyallerinin çeşitlendirilmesi ve kaynaklara erişimin kolaylaştırılması yönünde beklentilerin olduğu görülmüştür (Bkz. [Kanıt 16](#)). Bu bağlamda kurum genelinde tesis ve altyapıların geliştirilmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar 2024 yılında da devam etmiştir. Üniversitemizin öğrenci yemekhanesinin kapasite yetersizliği 2022 yılındaki İzleme Raporunda belirtilmiştir. Bu doğrultuda yemekhane kullanım süreleri uzatılarak öğrencilerimizin 18:00'a kadar yemek yiyebilmeleri sağlanmış, böylelikle öğrencilerimizin uzun kuyruklarda bekleme sorununu ortadan kaldırmayı sağlamak hedeflenmiştir (Bkz. [Kanıt 17](#)). Kapasite yetersizliğinin yanı sıra bina kalitesi açısından da yetersiz görülen yemekhane yerine yeni bir yemekhane projesi ihale süreci tamamlanmıştır. Kütüphane binasını da içerecek olan bu yapının 2027 yılında tamamlanması planlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 18](#)). Yine 2022 yılı İzleme Raporunda, öğrenci otomasyonu öğrenci memnuniyet oranının 3 civarı ve altında kaldığı yönünde bir tespit bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 19](#)). 2024 yılı sonunda ilgili maddelerdeki memnuniyet oranlarının 3'ün üzerinde gerçekleşmiş olduğu Büyük Veri Koordinatörlüğü raporu ile ortaya konmuştur (Bkz. [Kanıt 20](#)).

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında üniversitemizin karşısında bulunan Kredi ve Yurtlar Kurumunda kalan kız öğrencilerimizin yerleşkeye ulaşım sorunlarının azaltılması amacıyla Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından yurtlardan kampüse erişim için Çınarcık yoluna üst geçit yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 21](#)).

Fakültemiz öğretim elemanlarından gelen talepler doğrultusunda, eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek nitelikli akademik kaynakların koleksiyona kazandırılması amacıyla yeni eser temini yönünde girişimlerde de bulunmaktadır. Bu kapsamda, Fakültemiz öğretim elemanlarından birinin önerisi üzerine, Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi tarafından yayımlanmış olan ve İslami İlimler alanında nitelikli içerikler sunan bir kitap serisinin fakülte koleksiyonuna kazandırılması talep edilmiştir. Söz konusu talep, 06.09.2024 tarihli öğretim elemanı başvurusu üzerine Fakültemiz Dekanlığı tarafından değerlendirilmiş (Bkz. [Kanıt 22](#)) ve 09.09.2024 tarihli üst yazı ile Yalova Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na resmi olarak iletilmiştir (Bkz. [Kanıt 23](#)). Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yapılan değerlendirme sonucunda, Yalova Üniversitesi Rektörlüğü'nün 17.09.2024 tarihli ve E-72789665-146.04-00010240837 sayılı yazısı ile Ankara Üniversitesi Rektörlüğü'ne resmi bir başvuru yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 24](#)). Bu yazıya istinaden, Ankara Üniversitesi tarafından olumlu geri dönüş sağlanmış; talep edilen eserler, aynı yıl içerisinde bağış yoluyla temin edilerek hem Yalova Üniversitesi Merkez Kütüphanesi koleksiyonuna hem de Fakültemiz bünyesindeki kitaplığa kazandırılmıştır (Bkz. [Kanıt 25, 26](#)).

Bu süreç, öğretim elemanı taleplerinin değerlendirilerek kurumsal işleyişe dâhil edildiğini; kütüphane kaynaklarının geliştirilmesinde ihtiyaç temelli, şeffaf ve iş birliğine dayalı bir yaklaşımın benimsendiğini göstermektedir. Ayrıca, öğretim materyallerinin niteliğinin artırılması yoluyla eğitim-öğretim süreçlerinin desteklenmesi kalite güvence sisteminin bir parçası olarak sürdürülmektedir.

Konu	B.5.1. Öğrenme Kaynakları
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Öğrenci Memnuniyet Anketleri Akademik Personel Geri Bildirimleri Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Raporları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Personel ve Öğrenci Memnuniyet Oranı Eğitim-Öğretim Bütçesi ve Yıllar İçindeki Değişimi Üniversite Kütüphanesindeki Toplam Basılı ve Dijital Kaynak Sayısı Elektronik Veri Tabanlarına (Örneğin: AKAGEV, AYEUM) Öğrenci ve Personel Erişim Sayısı Öğrencilerin UBYS Üzerinden Ders Materyallerine Erişim Oranı Engelli Öğrencilere Yönelik Erişilebilir Öğrenme Kaynağı Uygulama Oranı Öğrenme Kaynaklarına Dair Sayısal Veriler Fakülte Bülteni
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumumuzda tüm alanlarda nitelik ve nicelik bakımından yeterli ve aynı zamanda ulaşılabilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere söz konusu kaynaklar yönetilmektedir. Bu doğrultuda gerçekleştirilen uygulamalardan alınan sonuçlar izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Herhangi bir ihtiyaç ve talep söz konusu olduğunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Derslik Görselleri](#)

Kanıt 2: [Kadın Mescit Görselleri](#)

Kanıt 3: [Erkek Mescit Görselleri](#)

Kanıt 4: [Kafe Görselleri](#)

Kanıt 5: [Bahçe Alanı Görselleri](#)

Kanıt 6: [Konferans Salonu Görselleri](#)

Kanıt 7: [Amfi Görselleri](#)

Kanıt 8: [Yemekhane Görselleri](#)

Kanıt 9: [YÜİİF Okuma Salonu](#)

Kanıt 10: [Okuma Salonu Görselleri](#)

Kanıt 11: [YÜ Merkez Kütüphanesi](#)

Kanıt 12: [Bölüm Odası Görselleri](#)

Kanıt 13: [Yalova Üniversitesi e-Kütüphane](#)

Kanıt 14: [UBYS Çevrim İçi Kaynaklar](#)

Kanıt 15: [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

Kanıt 16: [İç Paydaş Anketler](#)

Kanıt 17: [Yemekhane Menüsü](#)

Kanıt 18: [Yemekhane ve Kütüphane Binası Temel Atma](#)

Kanıt 19: [Eski Öğrenci Memnuniyet Oranı](#)

Kanıt 20: [Yeni Öğrenci Memnuniyet Oranı](#)

Kanıt 21: [Üst Geçit Görselleri](#)

Kanıt 22: [Fakülte Öğretim Elemanı Tarafından Koleksiyon Talebi Yazısı](#)

Kanıt 23: [Fakülte Dekanlığı Tarafından Yalova Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına Gönderilen Resmi Yazı](#)

Kanıt 24: [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın Ankara Üniversitesi'ne Yönlendirdiği Talep Yazısı](#)

Kanıt 25: [Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih-Coğrafya Fakültesi'nin Onay Yazısı ve Kitap Gönderim Belgeleri](#)

Kanıt 26: [Koleksiyonun Görseli](#)

B.5.2. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nde, öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerine katkı sunmak amacıyla yürütülen tüm faaliyetler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, öğrenci kulüpleri ve ilgili akademik-idari paydaşlarla iş birliği içinde planlanmakta ve uygulanmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#)). Bu faaliyetler, öğrencilerin çok yönlü gelişimini desteklemeyi, özgüven sahibi bireyler olarak toplumsal yaşama aktif şekilde katılımlarını sağlamayı hedeflemektedir.

Üniversite genelinde Yalova Üniversitesi Ders Dışı Öğrenci Faaliyetlerinin Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik (Bkz. [Kanıt 2](#)) ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği (Bkz. [Kanıt 3](#)) çerçevesinde organize edilen öğrenci kulüpleri, Fakülte öğrencilerinin ilgi alanlarına uygun sosyal, kültürel, bilimsel ve sanatsal etkinlikler düzenlemekte, öğrenciler fakülte bünyesinde veya fakültenin yönlendirmesiyle kurdukları kulüpler aracılığıyla kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak organizasyonlar gerçekleştirebilmektedir (Bkz. [Kanıt 4](#)). Kulüplerin etkin ve verimli bir şekilde faaliyet gösterebilmesi için gerekli koordinasyon sağlanmakta, etkinlik talepleri Rektörlük tarafından değerlendirilerek gereken lojistik ve organizasyon desteği verilmektedir (Bkz. [Kanıt 5](#)).

Ayrıca, Yalova Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü programlarına kayıtlı öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarının korunması ve geliştirilmesi, yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişimin sağlanması amacıyla Üniversite Öğrenci Konseyi faaliyet göstermektedir. Öğrenci Konseyi, Öğrenci Konseyi Yönergesi hükümleri doğrultusunda çalışmalarını yürütmekte ve öğrenci temsiliyetini güçlendirmektedir (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Fakültenin yer aldığı merkez kampüs, öğrencilerin sosyal yaşamlarını zenginleştirmek için gerekli imkânlarla donatılmıştır. Bu kapsamda, üniversite bünyesinde açık ve kapalı spor alanları, spor salonları, yürüyüş yolları, saha sporlarına uygun alanlar gibi çeşitli tesisler hizmet vermekte, öğrencilerin bu imkânlardan günün her saatinde yararlanabilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca kültürel ve bilimsel etkinlikler için panel, kongre, seminer, sergi, tiyatro ve konser gibi organizasyonların düzenlenebileceği çok amaçlı salonlar da öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 7](#), [8](#), [9](#)). Fakülte düzeyinde yapılacak tüm sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler fakültenin resmi web sayfası ve sosyal medya hesapları üzerinden ilan edilmekte; etkinlik sonrası görsel ve yazılı raporlamalar yine bu platformlarda paylaşılmaktadır (Bkz. [Kanıt 10](#), [11](#), [12](#), [13](#)).

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, öğrencilerin sadece akademik gelişimini değil, sosyal ve ekonomik refahını da önemseyerek bütüncül bir yaklaşım benimsemektedir. Maddi desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler için Fakülte Dekanlığı tarafından yürütülen çeşitli sosyal destek mekanizmaları mevcuttur. Öğrencilerin üniversiteye kayıt sırasında beyan ettikleri sosyo-ekonomik bilgiler, öğretim elemanlarının gözlemleri ve sınıf temsilcilerinin bildirimleri dikkate alınarak ihtiyaç analizleri yapılmakta, gerekli görüldüğünde birebir görüşmelerle destek ihtiyacı tespit edilmektedir. Bu kapsamda, gönüllülük esasına dayalı olarak organize edilen bağışlar veya hayırsever kuruluşların desteğiyle öğrenciler için nakdi yardımlar, eğitim materyali temini, giysi, kırtasiye desteği gibi yardımlar sağlanmaktadır. Bu destekler şeffaflık ve adalet ilkeleri çerçevesinde yürütülmektedir.

Ayrıca, Rektörlük tarafından yürütülen Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi çerçevesinde (Bkz. [Kanıt 14](#)), belirli şartları sağlayan öğrenciler fakülte kontenjanı kapsamında haftalık belirli saatlerde kısmi zamanlı olarak istihdam edilerek hem gelir elde etmekte hem de iş deneyimi kazanmaktadır (Bkz. [Kanıt 15](#)). Fakültemiz öğrencileri de söz konusu program kapsamında fakülte birimlerinde çeşitli görevlerde bulunarak uygulamadan aktif biçimde yararlanmışlardır (Bkz. [Kanıt 16](#)). Fakülte, öğrencilerine öğle yemeği bursu imkânı da sunmaktadır. Başvuruda bulunarak yapılan değerlendirmede uygun bulunan öğrenciler akademik yıl boyunca ücretsiz öğle yemeği hizmetinden yararlanabilmektedir. Öğrenciler bu bursu her dönem başında başvurarak yeniden değerlendirmeye alınmakta ve hak kazanan öğrenciler öğrenci kartları üzerinden yemekhanede hizmet almaktadır (Bkz. [Kanıt 17](#), [18](#)).

Yalova Üniversitesi ile İŞKUR iş birliğiyle 2024 yılı itibarıyla başlatılan “İŞKUR Gençlik Programı”, üniversite öğrencilerinin iş gücü piyasasına hazırlıklı biçimde katılımını desteklemeyi amaçlayan önemli bir uygulama olarak hayata geçirilmiştir (Bkz. [Kanıt 19](#), [20](#), [21](#), [22](#), [23](#)). Program kapsamında öğrencilere geçici süreli istihdam olanakları sunulmakta; bu sayede öğrencilerin mesleki deneyim kazanmaları, kişisel gelişimlerini desteklemeleri ve sosyal sorumluluk bilinci edinmeleri hedeflenmektedir. Üniversite birimlerinde çeşitli görevlerde yer alan öğrenciler, hem ekonomik olarak desteklenmekte hem de çalışma hayatına ilişkin önemli kazanımlar elde etmektedir. Fakültemiz öğrencileri de söz konusu uygulamaya dâhil olmuş ve sürece aktif şekilde katkı sunmuşlardır (Bkz. [Kanıt 24](#)).

Fakültede öğrencilerin de planladığı ve katılım sağladığı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 25](#), [26](#), [27](#)). Fakülte düzeyinde gerçekleştirilen tüm sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerde üniversitenin toplumsal katkı politikası, stratejik hedefleri ve planları dikkate alınmakta; yıllık planlamalar iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak hazırlanmakta ve hayata

geçirilmektedir. Ayrıca bu tür etkinlikler, öğrencinin diplomasına ek olarak sosyal transkriptine de yansıtılmaktadır (Bkz. [Kanıt 28](#)).

Konu	B.5.2. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Öğrenci Memnuniyet Anketleri Fiziksel Altyapı Kullanımı (Kütüphane, Yemekhane, Spor Tesisleri, Laboratuvarlar vb.) Elektronik Kaynak Erişim Kayıtları ve Kütüphane Ödünç Alma Verileri Akademik Ve İdari Etkinlik Takvimleri Mediko-Sosyal Merkez Hizmet Başvuru Formları ve Sağlık Kayıtları Etkinlik Katılım Listeleri ve Faaliyet Raporları (Kongre, Seminer, Öğrenci Kulübü Organizasyonları) Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu raporları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Öğrenci başına düşen derslik, laboratuvar ve kütüphane kullanım alanı (m ²) Kütüphane koleksiyonundaki güncel kaynak sayısı ve elektronik veri tabanlarına erişim oranı Yıllık düzenlenen akademik etkinlik (konferans, çalıştay, seminer) sayısı Spor, sağlık, barınma ve beslenme hizmetlerinden faydalanan öğrenci oranı Öğrenci memnuniyet anketlerinde fiziksel ortam ve destek hizmetlerine ilişkin ortalama puan Yemekhane hizmetinden yararlanan günlük öğrenci sayısı Sağlık merkezi ve psikolojik danışmanlık hizmetlerine başvuran öğrenci sayısı Öğrenci kulüplerine ve sosyal etkinliklere katılım istatistikleri
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak (kurumsal amaçlar doğrultusunda) yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: [Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Web Sitesi](#)
- Kanıt 2: [Yalova Üniversitesi Ders Dışı Öğrenci Faaliyetlerinin Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik](#)
- Kanıt 3: [Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği](#)
- Kanıt 4: [Öğrenci Kulüpleri](#)
- Kanıt 5: [Yapılacak Faaliyetlerin Bildirimi](#)
- Kanıt 6: [Öğrenci Konseyi Yönergesi](#)
- Kanıt 7: [Yalova Üniversitesi, 2024-2028 Stratejik Planı](#)
- Kanıt 8: [YÜİİF 2024-2028 Stratejik Planı](#)
- Kanıt 9: [YÜİİF 2024 Yılı Birim/İdare Faaliyet Raporu](#)
- Kanıt 10: [YÜİİF Web Sitesi](#)
- Kanıt 11: [Öğretim Üyelerimizin Seminer Tablosu](#)
- Kanıt 12: [Fakülte Bülteni 2024/1](#)
- Kanıt 13: [Fakülte Bülteni 2024/2](#)
- Kanıt 14: [Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi](#)
- Kanıt 15: [Kısmi Zamanlı Başvuru Duyurusu](#)
- Kanıt 16: [Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerimiz](#)
- Kanıt 17: [Yemek Bursu Başvurusu](#)
- Kanıt 18: [Yemek Bursu Başvuru Formu](#)
- Kanıt 19: [İŞKUR Gençlik Programı Başlıyor](#)
- Kanıt 20: [İŞKUR Gençlik Programı Kura Çekimi Gerçekleşti](#)
- Kanıt 21: [İŞKUR GENÇLİK PROGRAMI BAŞVURU SONUÇLARI](#)
- Kanıt 22: [İŞKUR Gençlik Programı Yedek Alımları](#)
- Kanıt 23: [İŞKUR GENÇLİK PROGRAMI YEDEK ALIM SONUÇLARI](#)
- Kanıt 24: [İŞKUR Gençlik Programında Çalışan Öğrencilerimiz](#)
- Kanıt 25: [Fakülte Etkinlikleri Faaliyet Raporları](#)
- Kanıt 26: [Fakülte Bülteni 2024/1](#)
- Kanıt 27: [Fakülte Bülteni 2024/2](#)
- Kanıt 28: [Yalova Üniversitesi Sosyal Transkript Yönergesi](#)

B.5.3. Tesis ve Altyapılar (Yemekhane, Yurt, Teknoloji Donanımlı Çalışma Alanları, Mediko vs.)

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini Yalova Üniversitesi Merkez Yerleşkesi'nde yer alan modern, donanımlı binasında sürdürmektedir. Üniversite; Merkez, Safran, Armutlu, Termal, Çınarcık ve Altınova olmak üzere toplam altı yerleşkede faaliyet göstermekte olup, Merkez Yerleşke'deki toplam 74.399 m²'lik kapalı alanın 11.244,49 m²'si İslami İlimler Fakültesi'nin kullanımına tahsis edilmiştir. Fakülte binası; derslikler, seminer salonları, bilgisayar laboratuvarları, dinlenme ve etüt alanları, öğrenci kantini ve danışma ofisleri gibi öğrenci odaklı mekânlarıyla çağdaş bir öğrenim ortamı sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Fakültemizde toplam 21 adet eğitim mekânı (sınıf ve amfi) bulunmakta olup, bu alanlar farklı öğrenci kapasitelerine göre planlanmıştır. Tüm derslikler projeksiyon cihazları, yüksek hızlı internet bağlantısı, ses sistemi ve ergonomik oturma düzeni gibi çağdaş eğitim teknolojileriyle donatılmıştır. Mevcut altyapı, eğitim kalitesini destekleyecek şekilde yeterli olmakla birlikte, fakültenin artan öğrenci sayısı ve çeşitlenen akademik talepler doğrultusunda sınıf, okuma salonu, koridor, WC ve bahçe gibi alanların kapasite artırımına uygun olduğu değerlendirilmektedir. Örneğin, mevcut durumda ortalama 50 kişilik 14 sınıf, 75 kişilik 6 sınıf ve 250 kişilik 1 amfi aktif biçimde kullanılmakta olup, toplam kapasitenin fiziksel yerleşim ve mimari yapının olanakları doğrultusunda artırılabilceği öngörülmektedir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Fakülte binası aynı zamanda sosyal ve kültürel etkileşimleri destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Fakültemiz kampüs alanı içerisinde yer alan mescit (Bkz. [Kanıt 3, 4](#)), öğrencilerin ve akademik/idari personelin cuma namazı dâhil olmak üzere ibadetlerini huzurlu ve sessiz bir ortamda yerine getirmelerine olanak tanımakta; ayrıca zaman zaman burada dini sohbetler ve dersler de düzenlenmektedir. Meriç Kafe (Bkz. [Kanıt 5](#)) ve açık bahçe alanı (Bkz. [Kanıt 6](#)), ders aralarında dinlenme, sosyalleşme ve grup çalışmaları yapma imkânı sunmakta; deniz manzarasına karşı yemek yeme veya açık havada etkinlik düzenleme gibi nitelikli sosyal deneyimler sağlamaktadır. Ayrıca, konferans salonu (Bkz. [Kanıt 7](#)), amfi (Bkz. [Kanıt 8](#)), bölüm odaları (Bkz. [Kanıt 9](#)) gibi alanlar, akademik sunumlar, panel ve seminerler için kullanılmakta olup, öğrenci toplulukları ve öğretim elemanlarının çeşitli faaliyetlerine ev sahipliği yapmaktadır. Fakülte içerisinde bulunan yemekhane (Bkz. [Kanıt 10](#)) ve kampüs içerisinde bulunan yemekhane öğrencilerin dengeli beslenmelerini desteklemek amacıyla, üniversite yemekhane hizmetleri Gıda Mühendisliği Bölümü öğretim elemanları ve diyetisyenlerce bilimsel ilkelere uygun biçimde planlanmakta; öğrencilerin günlük kalori ihtiyacına uygun öğle yemeği menüleri hazırlanmakta ve haftalık olarak üniversite web sitesinde yayımlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 10, 11, 12, 13](#)). SoliClub uygulaması sayesinde öğrencilere kolay erişim imkânı sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Fakülte öğrencileri, Yalova Üniversitesi Merkez Kütüphanesi'nden ve fakülte içerisinde oluşturulan okuma salonundan aktif şekilde yararlanabilmektedir. Merkez Kütüphane, geniş koleksiyon yelpazesi, açık raf sistemi, güncel veri tabanları ve elektronik kaynaklarla öğrencilere yedi gün boyunca hizmet vermektedir. Grup çalışmaları, bireysel araştırmalar ve dijital kaynaklara kampüs dışından erişim imkânı, sürekli öğrenmeyi ve akademik gelişimi desteklemektedir (Bkz. [Kanıt 15](#)). Okuma salonları, İslami İlimler ve sosyal bilimler başta olmak üzere temel kaynakları içererek öğrencilerin bireysel veya küçük gruplar hâlinde çalışmasına imkân sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 16, 17](#)).

Üniversite bünyesinde yer alan Yalova Üniversitesi Mehmet Okul Kongre ve Kültür Merkezi ise fakültenin ulusal ve uluslararası düzeyde akademik etkinlikler düzenlemesine imkân tanımaktadır. Bu merkezde kongre, sempozyum, çalıştay, öğrenci konferansı, kariyer günleri ve panel gibi pek çok

faaliyet düzenlenmekte; öğretim elemanları ve öğrenciler için akademik paylaşım ve iş birliği ortamı oluşturulmaktadır (Bkz. [Kanıt 18](#)).

Öğrencilerin fiziksel ve ruhsal sağlığını korumak amacıyla üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Mediko-Sosyal Merkezi, poliklinik muayenesi, ilk yardım, sağlık danışmanlığı ve psikolojik destek gibi temel sağlık hizmetlerini sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 19](#)). Ayrıca, öğrencilere fiziksel aktivite olanağı sağlayan açık ve kapalı spor alanları, kondisyon salonları ve spor sahaları öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#)). Barınma ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak Yalova il merkezinde ve ilçelerinde Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bağlı devlet yurtlarının yanı sıra özel yurt ve apart seçenekleri bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 20](#)).

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını desteklemeye yönelik olarak, üniversite kampüsünde açık ve kapalı spor tesisleri, kondisyon salonları ve çeşitli spor sahaları hizmet vermekte; öğrenciler bu alanlardan ücretsiz olarak faydalanabilmektedir (Bkz. [Kanıt 21](#)). Fakülte içerisinde ise öğrencilerin boş zamanlarını verimli ve dinlendirici şekilde değerlendirebilecekleri bir masa tenisi alanı bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 22](#)). Bu alan, öğrenciler arasında sosyal etkileşimi artırmakta ve fiziksel aktiviteye katkı sunmaktadır. Ayrıca, Yalova İl Müftülüğü ile yapılan iş birliği kapsamında kampüs içinde bir Manevi Danışmanlık Ofisi kurulmuş (Bkz. [Kanıt 23](#)); buna ek olarak fakülte bünyesinde de öğrencilerin bireysel ve manevi gelişimlerini desteklemek amacıyla Öğrenci İşleri Birimi Sosyal-Kültürel Aktiviteler Ofisi yapılandırılmıştır (Bkz. [Kanıt 24](#)). Bu birimler, gönüllülük esasına dayalı birebir görüşmeler, grup sohbetleri ve manevi destek programları aracılığıyla öğrencilerin psikososyal iyilik hâline katkı sağlamaktadır. Ayrıca Öğrenci İşleri Birimi Sosyal-Kültürel Aktiviteler Ofisi, öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek amacıyla çeşitli faaliyetler organize etmektedir. Bu kapsamda düzenlenen şehit aileleri ziyaretleri, yaşlılara yönelik sosyal sorumluluk programları ve benzeri etkinliklerle öğrencilerin toplumsal duyarlılıkları pekiştirilmekte ve aktif vatandaşlık bilinci desteklenmektedir (Bkz. [Kanıt 25](#), [26](#), [27](#), [28](#), [29](#), [30](#)).

Öğrenciler, belirli şartları sağladıkları takdirde Üniversitenin Sürekli Eğitim Merkezi'nin (YÜSEM) sunduğu imkânlardan da yararlanabilmektedir. YÜSEM, yalnızca üniversite öğrencilerine değil, akademik ve idari personele ve dış paydaşlara da yaşam boyu öğrenme ve toplumsal katkı perspektifiyle hizmet vermektedir (Bkz. [Kanıt 31](#), [32](#)).

Bu alanlar, düzenli olarak yapılan öğrenci memnuniyet anketleri ve geri bildirimler ışığında sürekli olarak iyileştirilmektedir (Bkz. [Kanıt 33](#)). Yürütülen öğrenci memnuniyet anketlerinden elde edilen bulgular, özellikle dijital öğrenme kaynaklarına (UBYS üzerinden materyal paylaşımı, çevrim içi içeriklere erişim vb.) yönelik memnuniyetin orta-üst düzeyde olduğunu ortaya koymakta; bu durum, üniversitenin dijital kaynak altyapısının etkinliğini ve erişilebilirliğini göstermektedir. Bununla birlikte, fiziki altyapıya ilişkin doğrudan veri olmamakla birlikte, ortak kullanım alanlarına (yemekhane, kütüphane, bahçe alanları vb.) yönelik dolaylı memnuniyet ifadeleri, öğrencilerin sosyal mekânlara erişiminin genel olarak yeterli bulunduğunu işaret etmektedir (Bkz. [Kanıt 33](#)).

Bu bütüncül yaklaşım sayesinde Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, öğrencilerine yalnızca nitelikli akademik eğitim sunmakla kalmayıp; barınmadan sağlığa, spordan beslenmeye kadar pek çok alanda kapsamlı bir destek sistemi oluşturmakta, böylece öğrencilerinin eğitim-öğretim sürecinde tam donanımlı ve destekleyici bir ortamda gelişim göstermelerini sağlamaktadır.

Konu	B.5.3. Tesis ve Altyapılar
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı

	İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Öğrenci Memnuniyet Anketleri Fiziksel Altyapı Kullanımı (Kütüphane, Yemekhane, Spor Tesisleri, Laboratuvarlar vb.) Elektronik Kaynak Erişim Kayıtları ve Kütüphane Ödünç Alma Verileri Akademik Ve İdari Etkinlik Takvimleri Mediko-Sosyal Merkez Hizmet Başvuru Formları ve Sağlık Kayıtları Etkinlik Katılım Listeleri ve Faaliyet Raporları (Kongre, Seminer, Öğrenci Kulübü Organizasyonları) Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu raporları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Öğrenci başına düşen derslik, laboratuvar ve kütüphane kullanım alanı (m ²) Kütüphane koleksiyonundaki güncel kaynak sayısı ve elektronik veri tabanlarına erişim oranı Yıllık düzenlenen akademik etkinlik (konferans, çalıştay, seminer) sayısı Spor, sağlık, barınma ve beslenme hizmetlerinden faydalanan öğrenci oranı Öğrenci memnuniyet anketlerinde fiziksel ortam ve destek hizmetlerine ilişkin ortalama puan Yemekhane hizmetinden yararlanan günlük öğrenci sayısı Sağlık merkezi ve psikolojik danışmanlık hizmetlerine başvuran öğrenci sayısı Öğrenci kulüplerine ve sosyal etkinliklere katılım istatistikleri
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi Kurumda uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi, 2024-2028 Stratejik Planı](#)

Kanıt 2: [YÜİİF 2024-2028 Stratejik Planı](#)

Kanıt 3: [Kadın Mescit Görselleri](#)

Kanıt 4: [Erkek Mescit Görselleri](#)

Kanıt 5: [Kafe Görselleri](#)

- Kanıt 6: [Bahçe Alanı Görselleri](#)
- Kanıt 7: [Konferans Salonu Görselleri](#)
- Kanıt 8: [Amfi Görselleri](#)
- Kanıt 9: [Bölüm Odası Görselleri](#)
- Kanıt 10: [Yemekhane Görselleri](#)
- Kanıt 11: [Yemekhane Hizmetleri](#)
- Kanıt 12: [Yemekhane Menüsü Web Sitesi](#)
- Kanıt 13: [Yemekhane Menüsü](#)
- Kanıt 14: [SoliClub Uygulaması](#)
- Kanıt 15: [Yalova Üniversitesi Merkez Kütüphanesi](#)
- Kanıt 16: [YÜİİF Okuma Salonu](#)
- Kanıt 17: [Okuma Salonu Görselleri](#)
- Kanıt 18: [Yalova Üniversitesi Mehmet Okul Kongre ve Kültür Merkezi](#)
- Kanıt 19: [Mediko-Sosyal Merkezi](#)
- Kanıt 20: [KYK Yurtları](#)
- Kanıt 21: [Üniversite Spor Alanları](#)
- Kanıt 22: [Fakülte Masa Tenisi Alanı](#)
- Kanıt 23: [Müftülük Manevi Danışmanlık Ofisi](#)
- Kanıt 24: [Öğrenci İşleri Birimi Sosyal-Kültürel Aktiviteler Ofisi](#)
- Kanıt 25: [Öğrencilerimiz Şehit Mustafa Kalender'in Ailesini Ziyaret Etti](#)
- Kanıt 26: [Öğrencilerimizden Şehit Abdülhamit Kaya'nın Ailesine Ziyaret](#)
- Kanıt 27: [Öğrencilerimiz Şehit Aileleri İle Buluştu](#)
- Kanıt 28: [Öğrencilerimiz Şehit Talha Bahadır'ın Ailesini Ziyaret Etti](#)
- Kanıt 29: [Fakültemiz Öğrencileri Büyüklerimizi Ziyaret Etmeye Devam Ediyor](#)
- Kanıt 30: [Öğrencilerimiz Büyüklerimizi Ziyaret Etmeye Devam Ediyor](#)
- Kanıt 31: [YÜSEM Web Sitesi](#)
- Kanıt 32: [YÜSEM Çevrim İçi Eğitimler](#)
- Kanıt 33: [Genel Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)

B.5.4. Engelsiz Fakülte

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, özel gereksinimli bireylerin eğitim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla engelsiz bir öğrenim ortamı oluşturmayı ve eğitimde eşitlik ilkesini gözeterek her öğrencinin akademik ve sosyal hayata tam katılımını sağlamayı temel hedef olarak benimsemektedir. Fakülte bu

amaçla, erişilebilirlikten sınav uygulamalarına, destek hizmetlerinden izleme-değerlendirme mekanizmalarına kadar geniş bir yelpazede çeşitli düzenlemeler ve hizmetler sunmaktadır. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Yalova Üniversitesi, yükseköğretimin kapsayıcılık ve eşitlik ilkeleri doğrultusunda, engelli bireylerin eğitim süreçlerine tam, etkin, erişilebilir ve destekleyici bir ortamda katılımını sağlamak amacıyla bütüncül bir yaklaşım benimsemekte ve uygulamaktadır. Üniversite, engelli öğrencilerin eğitim süreçlerinde karşılaşılabilecekleri fiziksel, akademik ve sosyal engelleri ortadan kaldırmayı, bağımsızlıklarını desteklemeyi ve potansiyellerini en üst düzeyde kullanmalarını amaçlamaktadır.

Üniversitedeki tüm yeni binalar ile mevcut yapılar, “Engelsiz Erişim” standartları esas alınarak planlanmakta veya erişilebilir hâle getirilmektedir. Bu doğrultuda; fakültemizde engelli öğrencilerin ve personelin rahat hareket edebilmesi için erişilebilir bina girişleri, kılavuz çizgilerle desteklenen yürüyüş yolları ve koridorlar, asansörler ve engelli standartlarına uygun tuvaletler yer almaktadır (Bkz. [Kanıt 2](#), [3](#), [4](#), [5](#)).

Üniversite kampüsünün tüm fiziki altyapısı, engelli bireylerin akademik ve sosyal hayata tam katılımını kolaylaştıracak şekilde sürekli geliştirilmekte ve iyileştirilmektedir. Yapılan denetimlerde bina girişindeki rampanın eğiminin %14 olduğu, bu oranın %5-8 arasında olması gerektiği tespit edilmiştir. Kat planları, hissedilebilir ve uygun yükseklikte yerleştirilmiş bilgi levhaları, trabzan ve korkuluklar, merdiven sahanlıkları, asansör düğmeleri, acil çıkış uyarı sistemleri, ıslak hacimlerdeki tutunma barlarının yüksekliği, ana bina giriş kapıları ve yangın merdiveni kapılarının genişliği gibi unsurlar Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmiş, eksikler belirlenmiş ve Rektörlük nezdinde giderilmesi talep edilmiştir (Bkz. [Kanıt 6](#), [7](#), [8](#)). Fakülte girişindeki rampa yürütülen iyileştirme çalışmaları sonucunda uygun eğime sahip olacak şekilde düzeltilmiştir (Bkz. [Kanıt 5](#))

Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından 2024-2025 yılı Bahar Yarıyılında Eğiticinin Eğitimi kapsamında “Eğitim-Öğretimde Dezavantajlı Gruplar” eğitimi planlanmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#)). Üniversite yerleşkesi ve binalarındaki dezavantajlı gruplara yönelik düzenlemelere ilişkin öğrenci memnuniyetleri, öğrenci genel memnuniyet anketinde yer alan “Üniversite yerleşke ve binalarındaki engellilere yönelik düzenlemelerin yeterliliğini değerlendiriniz” ifadesi ile ölçülmektedir (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Bunun yanı sıra, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Biriminin aktif hale getirilmesi ve Engelli Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ile koordineli çalışması karara bağlanarak gerekli girişimler başlatılmıştır. Öncelikle koordinatörlüğün iş ve görev kapsamında daha çok alt yapıya ilişkin düzenlemeler ve idari süreçler olduğu için genel sekreter yardımcısı koordinatör olarak atanmış ve koordinatörlük yönergesi hazırlıkları tamamlanmış ve aktif hale gelmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#))

Eğitimde erişilebilirlik kapsamında, üniversiteye kayıt yaptıran engelli öğrencilerin bireysel gereksinimlerine uygun akademik düzenlemeler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Ders içeriklerine ve materyallerine erişim, sınav uygulamalarında bireysel ihtiyaçlara uygun uyarlamalar, akademik danışmanlık ve rehberlik desteği bu kapsamda sunulan başlıca hizmetlerdir.

Fakülte bünyesinde %100 Arapça Programda 1 özel gereksinimli öğrenci öğrenim görmekte olup (Bkz. [Kanıt 12](#)), bu öğrencilerin akademik süreçlerini kolaylaştırmak için özel planlamalar yapılmaktadır. Bina giriş ve çıkışları ile iç mekânlarda fiziksel erişilebilirlik için çeşitli düzenlemeler hayata geçirilmiştir. Fakülte, özel gereksinimli öğrencilerin akademik başarılarının desteklenmesi amacıyla sınav programlarını onların bilişsel ve fiziksel ihtiyaçlarına uygun şekilde planlamakta; öğretim üyelerine sınav tarihleri ve özel gereksinimli öğrencilerin durumları hakkında önceden bilgilendirme yapılmaktadır (Bkz. [Kanıt 13](#)) Final ve dönem içi sınavlarda bu öğrencilere yönelik ayrı düzenlemeler

sağlanmakta; uygun ödevler ve sınav içerikleri hazırlanmakta, süreçler öğretim üyeleri tarafından özenle yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Konu	B.5.4. Engelsiz Fakülte
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Öğrenci memnuniyet anketleri Öneri-Şikayet Formu
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Engelli asansörü, rampası ve tuvaleti sayısı Kılavuz çizgi, Braille tabela ve yönlendirme uygulamalarının mevcudluğu Engelli öğrencilere yönelik düzenlenen sınav uyarlaması sayısı Eğitim materyallerinin erişilebilir formatta sunulma oranı Engelli Öğrenci Birimi'ne kayıtlı öğrenci sayısı Engelli öğrenciye yönelik düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı Engelli öğrencilere verilen psikolojik danışmanlık/destek hizmeti sayısı Engellilik temalı düzenlenen seminer, panel ve etkinlik sayısı Sosyal ve kültürel etkinliklerde erişilebilirlik koşullarını sağlayan organizasyon oranı Akademik ve idari personelin katıldığı engellilik farkındalık eğitimi sayısı
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki tüm mekanlarda sağlanan engelsiz fakülte uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [YÜİİF 2024-2028 Stratejik Planı](#)

Kanıt 2: [Asansör Görseller](#)

Kanıt 3: [Engelli Çizgisi Görseller](#)

Kanıt 4: [Engelli Tuvaleti Görseller](#)

Kanıt 5: [Engelli Rampası Görseller](#)

Kanıt 6: [YÜİİF Binası Eksiklikler](#)

Kanıt 7: [Rektörlük Eksikliklerin Giderilmesi Yazı](#)

Kanıt 8: [Dekanlık Eksikliklerin Giderilmesi Talepleri](#)

Kanıt 9: [2024-2025 yılı Bahar Yarıyılında Eğitimcinin Eğitimi Kapsamında “Eğitim-Öğretimde Dezavantajlı Gruplar” Eğitimi](#)

Kanıt 10: [Genel Memnuniyet Anketleri \(Dezavantajlı Gruplara Yönelik Düzenlemelere İlişkin\)](#)

Kanıt 11: [Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 12: [Özel Gereksinimli Öğrenci-Ahmet Said Büyükkılıç](#)

Kanıt 13: [Dekanlık Bilgilendirme](#)

Kanıt 14: [Ölçme Değerlendirme Uygulamaları](#)

B.5.5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri

Yalova Üniversitesi, öğrencilerin akademik, kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerini çok boyutlu bir biçimde desteklemek amacıyla, rehberlik ve kariyer hizmetlerini öğretim elemanları aracılığıyla yürütülen akademik danışmanlık sistemi çerçevesinde yapılandırmaktadır. Bu sistem, öğrencilerin üniversiteye uyumunu artırmak, akademik performanslarını izlemek, eğitim süreçlerini etkin şekilde yönlendirmek ve kariyer planlamalarını desteklemek üzere kurgulanmıştır. Akademik danışmanlar, öğrencilerin yalnızca ders seçimlerini ve kayıt işlemlerini takip etmekle kalmayıp, aynı zamanda onların bireysel gelişimlerine yönelik rehberlik işlevi de üstlenmektedir. Bu kapsamda danışmanlar, öğrencilerin yaşam boyu öğrenme alışkanlıkları, araştırma becerileri, kariyer farkındalıkları ve mesleki yönelimleri konularında yönlendirme yaparak bütüncül bir gelişimi destekler. Öğrencilerin başarısını etkileyebilecek devamsızlık, düşük başarı, özel durumlar gibi faktörler gözlemlendiğinde, öğrenciler ihtiyaç duydukları destek birimlerine, örneğin psikolojik danışmanlık, öğrenci işleri veya Erasmus ofisi gibi ilgili birimlere yönlendirilir (Bkz. [Kanıt 1](#), [2](#), [3](#)).

Danışmanlar, öğrencileri üniversite içi ve dışı eğitim olanakları hakkında da bilgilendirmektedir. Yatay geçiş olanakları, yurt içi ve yurt dışı değişim programları (Mevlana, Erasmus+, Farabi) gibi fırsatlar hakkında öğrencilerin bilgi sahibi olmaları sağlanmakta; bu süreçlerin planlı bir şekilde değerlendirilmesi için bireysel yönlendirmeler yapılmaktadır. Üniversite, öğrencilerin idari ve akademik süreçler, akademik takvim, ders geçme sistemleri ve yönetmelikler hakkında bilgi edinmelerini destekleyici danışmanlık uygulamalarını sürdürülebilir biçimde yürütmektedir.

Fakülte öğrencilerinin kariyer planlamasına yönelik bilinçlenmeleri ve iş dünyasına hazırlıklı olmaları amacıyla, kariyer gelişimini destekleyen çok boyutlu çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda Yalova Üniversitesi Kariyer Merkezi, öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyici rehberlik ve organizasyon faaliyetleri sunmakta; öğrencilerin iş gücü piyasasına hazırlıklı şekilde katılımını sağlamak üzere etkin rol üstlenmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Tüm bu faaliyetler Yalova Üniversitesi Kariyer Merkezi Yönergesi doğrultusunda yürütülmekte olup merkezin görev, yetki ve sorumlulukları açık biçimde tanımlanmıştır. Merkez, öğrenci ve mezunların kariyer planlamasına yönelik hizmetler sunmanın yanı sıra iş dünyası ile üniversite arasında köprü kurma, öğrencilerin sektörel farkındalıklarını artırma ve mezunların kariyer izleme faaliyetlerini yürütme misyonunu üstlenmektedir. Böylece Kariyer Merkezi, eğitim-öğretim süreçlerinin yalnızca akademik yönünü değil, öğrencinin iş dünyasına geçiş sürecini de kapsayan bütüncül bir kalite yaklaşımını desteklemektedir (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Fakülte öğrencilerinin mesleki farkındalık kazanmaları ve kariyer alternatifleri konusunda bilinçlenmeleri amacıyla, üniversite Yalova Üniversitesi Kariyer Merkezi ile iş birliği içinde çeşitli faaliyetler yürütmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Bu faaliyetlerin başında her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen

Yalova Üniversitesi Kariyer Fuarı gelmektedir (Bkz. [Kanıt 5, 6](#)). Fuar, farklı sektörlerden kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşu temsilcilerinin katılımıyla düzenlenmekte; öğrencilere iş dünyasıyla doğrudan iletişim imkânı sunulmaktadır. Katılımcı kuruluşlar tarafından kurulan tanıtım stantları, sektörel konferanslar, panel oturumları, atölye çalışmaları ve kariyer seminerleri aracılığıyla öğrencilere güncel istihdam alanları, meslek tanıtımları ve kariyer yolları hakkında bilgi verilmektedir. Bu fuarlar sayesinde öğrenciler farklı iş alanlarında faaliyet gösteren uzmanlarla birebir görüşmeler yapabilmekte, staj, gönüllülük, girişimcilik ve mezuniyet sonrası iş imkânlarına dair ilk elden bilgi edinebilmektedir. Bu organizasyonlar öğrencilerin özgüven, iletişim ve profesyonel yönelim becerilerinin gelişimine katkı sağlamakta; iş dünyası ile üniversite arasında etkili bir köprü işlevi görmektedir (Bkz. [Kanıt 7, 8, 9, 10](#)).

Yalova Üniversitesi Kariyer Merkezi, yalnızca fuarlarla sınırlı kalmayıp, yıl boyunca bireysel kariyer danışmanlığı, özgeçmiş hazırlama atölyeleri, mülakat simülasyonları, mesleki testler, yetenek envanterleri ve sektörel bilgilendirme toplantıları gibi faaliyetler de düzenleyerek öğrencilere doğrudan destek sağlamaktadır. Üniversitenin çevrim içi platformları üzerinden öğrencilere iş ve staj ilanlarına erişim imkânı sunulmakta, ilgili duyurular Kariyer Merkezi aracılığıyla düzenli olarak paylaşılmaktadır. Fakülte bu süreçte Kariyer Merkezi ile iş birliği hâlinde çalışarak öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemekte, onları ilahiyat başta olmak üzere sosyal hizmet, medya, eğitim, sivil toplum kuruluşları ve kamu kurumları gibi alanlarda farklı kariyer yollarına hazırlamaktadır (Bkz. [Kanıt 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18](#)).

Fakülte öğrencilerinin bireysel, sosyal ve manevi gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi amacıyla yapılandırılmış bir diğer önemli birim, Fakültemiz bünyesinde faaliyet gösteren Öğrenci İşleri Birimi Sosyal-Kültürel Aktiviteler Ofisidir (Bkz. [Kanıt 19](#)). Bu ofis aracılığıyla öğrencilerin gönüllü katılımıyla şehit aileleri, yaşlı bireyler ve özel gereksinimli bireylere yönelik sosyal ziyaretler düzenlenmekte; toplumsal duyarlılığı artırmaya yönelik faaliyetlerle öğrencilerin sosyal sorumluluk bilinci güçlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 20, 21, 22, 23, 24, 25](#)). Ayrıca üniversitemiz ile Yalova İl Müftülüğü arasında imzalanan protokol kapsamında, Merkez Kampüs içerisinde yapılandırılan Müftülük Manevi Danışmanlık Ofisi, öğrencilerin manevî gelişimlerini destekleyici faaliyetler yürütmektedir (Bkz. [Kanıt 26](#)). Her iki danışmanlık birimi de öğrencilerin üniversite hayatlarında karşılaştıkları zorluklara anlamlı destek sunmakta, sosyal aidiyetlerini ve psikososyal iyilik hallerini güçlendirmektedir.

Üniversite, sunduğu tüm öğrenci hizmetlerinin niteliğini değerlendirmek amacıyla her yarıyıl sonunda öğrenci memnuniyet anketleri uygulamakta; ayrıca yazılı, sözlü veya dijital ortamda alınan tüm geri bildirimleri kalite güvence sistemine entegre ederek analiz etmekte ve bu veriler doğrultusunda ilgili akademik veya idari birimler tarafından düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmaktadır. Akademik danışmanlık faaliyetleri, düzenlenen konferanslar, kariyer günleri, kulüp etkinlikleri ve kültürel organizasyonlar aracılığıyla öğrencilere çok yönlü rehberlik sağlanmakta; bu bütünsel yapı sayesinde öğrencilerin kişisel farkındalık, mesleki yeterlilik ve sosyal katılım düzeylerinde sürdürülebilir gelişim desteklenmektedir (Bkz. [Kanıt 27](#)). Ayrıca fakültemiz bünyesinde de etkinlikler yapılmakta ve öğrencilerin kariyer planlamaları desteklenmektedir (Bkz. [Kanıt 28, 29](#)).

Öğrencilerin kariyer gelişimini desteklemek amacıyla “Kariyer Planlama” dersi, iş dünyasının beklenti ve dinamiklerine dair farkındalık kazandırmak, kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak ve aldıkları eğitimin etkinliğini artırmak amacıyla 2020–2021 Bahar yarıyılından itibaren ortak seçmeli ders olarak programlanmıştır. Bu dersin yürütülmesine ilişkin tüm iş ve işlemler Ortak Dersler Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmektedir (Bkz. [Kanıt 30](#)).

Yalova Üniversitesi, akademik danışmanlık hizmetinin uygulanmasına yönelik esasları belirleyerek, bu hizmetin fakülte, yüksekokul ve enstitü düzeyinde düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla yönetim birimlerinin, bölüm başkanlarının, öğrenci danışmanlarının ve öğrencilerin uyması

gereken ilke ve kuralları açıkça tanımlamıştır. Her öğretim üyesi, haftalık ders programında boş olan üç farklı günde en az birer saat olmak üzere öğrencilerine danışmanlık hizmeti sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 31](#)). Bu uygulama, öğrencilerin akademik süreçlerde ihtiyaç duyabilecekleri rehberlik, ders planlama ve kariyer gelişimi gibi konularda birebir destek almalarına imkân tanımaktadır.

Yalova Üniversitesi'nde kayıtlı öğrencilerin öğrenim süreçleri boyunca üniversite içinde veya kamu kurumları iş birliğiyle düzenlenen sosyal faaliyetlere katılımlarının, kazanım odaklı şekilde tanınması ve sistemli biçimde kayıt altına alınması amacıyla Yalova Üniversitesi Sosyal Transkript Yönergesi hazırlanmıştır (Bkz. [Kanıt 32](#)). Bu kapsamda oluşturulan Kulüp ve Sosyal Transkript Bilgi Sistemi aracılığıyla, öğrencilerin katıldıkları sosyal, kültürel ve gönüllülük esaslı etkinlikler düzenli olarak kayıt altına alınmakta ve öğrencilerin bireysel sosyal transkriptlerine işlenmektedir. Bu sistem, öğrencilerin mezuniyet sonrasında akademik başarılarının yanı sıra sosyal katılımlarını da belgeleyen önemli bir araç olarak kullanılmaktadır (Bkz. [Kanıt 32](#)).

Sahn-ı Semân Türkiye Programı, Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ve İlim Yayma Cemiyeti iş birliğiyle 2024-2025 Bahar döneminden itibaren uygulanmaya başlanmış, Fakülte 1. sınıf öğrencilerine yönelik özel bir destek programıdır. Türkiye genelinde 24 ilde eş zamanlı yürütülen bu program, klasik İslami ilimler eğitiminin yanında çağdaş akademik ve sosyal gelişimi destekleyici seminerler, atölyeler ve saha faaliyetleri içermektedir. Program kapsamında başarılı öğrencilere barınma ve burs desteği sağlanmakta, çevrim içi ve yüz yüze oturumlar ile öğrencilerin lisans müfredatına ek nitelikli katkılar sunulmaktadır. Fakültemizde yürütülen bu uygulama, öğrencilerin akademik yeterliliklerini artırmayı ve mezun profiline değer katmayı amaçlamaktadır (Bkz. [Kanıt 33](#), [34](#), [35](#)).

Fakültemizde, öğrencilerin akademik ve entelektüel birikimini artırmaya yönelik “4 Yılda 100 Kitap Atölyesi” gibi düzenli okuma ve tartışma atölyeleri de yürütülmektedir. Bu atölye, öğrencilerin dört yıllık eğitim sürecinde klasik ve çağdaş temel eserleri sistematik şekilde okuyarak tartışmalarına imkân tanımakta; eleştirel düşünme ve yorumlama becerilerini geliştirmeyi hedeflemektedir. Fakültemizde uygulanan bu tür programlar, öğrenci profilini güçlendirmeye ve mezuniyet yeterliliklerini desteklemeye katkı sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 36](#), [37](#)). Fakültemizde, bu programların yanı sıra öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel gelişimini destekleyen benzer nitelikte başka uygulamalar da yürütülmekte olup, bu çalışmalar mezun profilini güçlendirmeye katkı sağlamaktadır (Bkz. [Kanıt 38](#)).

Öte yandan fakültemizde öğrenim gören öğrenciler için kısmi zamanlı çalışma imkânı da sunulmaktadır. Yalova Üniversitesi tarafından geliştirilen çevrim içi başvuru sistemi sayesinde, kısmi zamanlı çalışma için başvurular dijital ortamda alınmakta ve değerlendirilmekte; Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi çerçevesinde (Bkz. [Kanıt 39](#)), belirli şartları sağlayan öğrenciler fakülte kontenjanı kapsamında haftalık belirli saatlerde kısmi zamanlı olarak istihdam edilerek hem gelir elde etmekte hem de iş deneyimi kazanmaktadır (Bkz. [Kanıt 40](#)). Bu uygulama sayesinde öğrenciler hem eğitim süreçlerine destek olacak gelir elde etmekte hem de iş disiplini kazanarak mesleki gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Fakültemiz öğrencileri de bu kapsamda fakülte birimlerinde çeşitli görevler üstlenmiş ve uygulamadan etkin biçimde faydalanmışlardır (Bkz. [Kanıt 41](#)).

Buna ek olarak, Yalova Üniversitesi ile İŞKUR iş birliği kapsamında 2024 yılı itibarıyla hayata geçirilen “İŞKUR Gençlik Programı”, öğrencilerin iş gücü piyasasına hazırlıklı bir şekilde katılımını teşvik eden önemli bir destek uygulaması olarak öne çıkmaktadır (Bkz. [Kanıt 42](#), [43](#), [44](#), [45](#), [46](#)). Program kapsamında, üniversite öğrencilerine iş deneyimi kazandırma, kişisel gelişimlerini destekleme ve mesleki becerilerini artırma hedefleri doğrultusunda geçici süreli istihdam olanakları sunulmakta; üniversite birimlerinde gerçekleştirilecek görevlerle öğrencilerin sosyal sorumluluk ve kamusal bilinç kazanmaları da sağlanmaktadır. Fakültemiz öğrencileri de bu kapsamda çeşitli birimlerde

görevlendirilmiş, hem ekonomik destek sağlama hem de iş hayatını yakından tanıma fırsatı elde etmişlerdir (Bkz. [Kanıt 47](#)).

Konu	B.5.5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Öğrenci memnuniyet anketleri Danışmanlık Görüşme Kayıtları Kariyer Merkezi Faaliyet Raporları Akademik Danışman Geri Bildirim Toplantıları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Danışman Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı Danışman-Öğrenci Görüşme Sıklığı Geri Bildirim Alınan Öğrenci Oranı (%) Yönlendirme Yapılan Psikolojik Danışmanlık Vaka Sayısı Düzenlenen Kariyer Etkinliği Sayısı Kariyer Fuarına Katılan Firma/İşveren Sayısı Staj veya iş başvurusu yapan öğrenci oranı Fakülte Bülteni Faaliyet Raporları Akademik Danışman Değerlendirmeleri
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir. Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Kariyer Merkezi Web Sitesi](#)

Kanıt 2: [Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Web Sitesi](#)

Kanıt 3: [Erasmus Ofisi Web Sitesi](#)

Kanıt 4: [Kariyer Merkezi Yönergesi](#)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi I. Kariyer Fuarı](#)

Kanıt 6: [Yalova Üniversitesi II. Kariyer Fuarı](#)

Kanıt 7: [Yalova Valimiz Dr. Sayın Hülya Kaya ile II. Kariyer Fuarı Hakkında Görüşme Gerçekleştirildi](#)

Kanıt 8: [YTSO Genç Girişimciler Kurulu ve Kadın Girişimciler Kurulu ile Kariyer Fuarı için İş Birliği Protokolü İmzalandı](#)

Kanıt 9: [II. Kariyer Fuarı'nda Yalova Üniversitesi Sosyal Bilimler Mezunları Kariyer Yolculuklarını Paylaştı](#)

Kanıt 10: [Rektörümüz Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı II. Kariyer Fuarı'nda Mezunlarla Bir Araya Geldi](#)

Kanıt 11: [Geleceğine Yön Ver: Kariyer Planlama ve Etkili Özgeçmiş Hazırlama](#)

Kanıt 12: [Yalova Üniversitesi olarak Marmara Kariyer Fuarı'ndaydık!](#)

Kanıt 13: [Yapay Zeka Konferansı](#)

Kanıt 14: [İş Görüşmelerinde Fark Yarat: Profesyonel Özgeçmiş Hazırlama ve Mülakat Sırları](#)

Kanıt 15: [Kamuda Kariyer İmkanları- Diyanette Kariyer Yolculuğu](#)

Kanıt 16: [Kariyer.net ile İş Hayatına İlk Adım](#)

Kanıt 17: [Üniversite Hayatında Farkındalık Eğitimi](#)

Kanıt 18: [Kariyerli Kadınlar Zirvesi](#)

Kanıt 19: [Öğrenci İşleri Birimi Sosyal-Kültürel Aktiviteler Ofisi](#)

Kanıt 20: [Öğrencilerimiz Şehit Mustafa Kalender'in Ailesini Ziyaret Etti](#)

Kanıt 21: [Öğrencilerimizden Şehit Abdülhamit Kaya'nın Ailesine Ziyaret](#)

Kanıt 22: [Öğrencilerimiz Şehit Aileleri İle Buluştu](#)

Kanıt 23: [Öğrencilerimiz Şehit Talha Bahadır'ın Ailesini Ziyaret Etti](#)

Kanıt 24: [Fakültemiz Öğrencileri Büyüklerimizi Ziyaret Etmeye Devam Ediyor](#)

Kanıt 25: [Öğrencilerimiz Büyüklerimizi Ziyaret Etmeye Devam Ediyor](#)

Kanıt 26: [Müftülük Manevi Danışmanlık Ofisi](#)

Kanıt 27: [Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)

Kanıt 28: ["Ders Bitti Peki Şimdi Ne Olacak?" Başlıklı Konferans Yoğun İlgi Gördü](#)

Kanıt 29: [Fetva Vaizi Dr. Hatice Akyüzoğlu ile Çevrim İçi "Kariyer Söyleşisi" Gerçekleştirildi](#)

Kanıt 30: [ÜSD Kariyer Planlama Dersi](#)

Kanıt 31: [Öğretim Elemanları Görüşme Saatleri](#)

Kanıt 32: [Yalova Üniversitesi Sosyal Transkript Yönergesi](#)

Kanıt 33: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ve İlim Yayma Cemiyeti İşbirliği ile "Sahn-ı Semân Türkiye" Programı Başlıyor!](#)

Kanıt 34: [Sahn-ı Semân Türkiye Programı İlim Yayma Cemiyeti İşbirliğiyle Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesinde Başladı](#)

Kanıt 35: [Sahn-ı Semân Türkiye Programı](#)

Kanıt 36: [4 Yılda 100 Kitap Projesi Arş. Gör. Salih Tuna Rehberliğinde Bahar Döneminde de Devam Ediyor](#)

Kanıt 37: [4 Yılda 100 Kitap Atölyesi Araştırma Görevlimiz Salih Tuna Rehberliğinde Devam Ediyor](#)

Kanıt 38: [Öğretim Üyelerimizin Seminer Tablosu](#)

Kanıt 39: [Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi](#)

Kanıt 40: [Kısmi Zamanlı Başvuru Duyurusu](#)

Kanıt 41: [Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerimiz](#)

Kanıt 42: [İŞKUR Gençlik Programı Başlıyor](#)

Kanıt 43: [İŞKUR Gençlik Programı Kura Çekimi Gerçekleşti](#)

Kanıt 44: [İŞKUR GENÇLİK PROGRAMI BAŞVURU SONUÇLARI](#)

Kanıt 45: [İŞKUR Gençlik Programı Yedek Alımları](#)

Kanıt 46: [İŞKUR GENÇLİK PROGRAMI YEDEK ALIMI SONUÇLARI](#)

Kanıt 47: [İŞKUR Gençlik Programında Çalışan Öğrencilerimiz](#)

B.6. Programın İzlenmesi ve Güncellenmesi

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nde yürütülen lisans ve lisansüstü programların, belirlenen eğitim-öğretim amaçlarına ulaşması ve mezun profiline uygun yeterlilikleri kazandırması amacıyla periyodik izleme ve güncelleme çalışmaları düzenli olarak yürütülmektedir. Bu süreçler, öğrenci talepleri, bilimsel gelişmeler, toplumsal beklentiler ve paydaş geri bildirimleri dikkate alınarak sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda yapılandırılmaktadır.

Fakülte bünyesinde her akademik yıl öncesinde yapılan ders planı ve program güncellemeleri, programlara güncel bilgi birikiminin, çağdaş yaklaşım ve içeriklerin entegrasyonunu sağlamayı hedeflemektedir. Bu kapsamda her bölüm, kendi program çıktıları, ders amaçları, öğrenme kazanımları ve ders içerikleri bağlamında kapsamlı bir gözden geçirme süreci yürütmektedir. Bu süreçte özellikle ders içeriklerinin güncelliği ve çağdaşlık düzeyi, ölçme ve değerlendirme araçlarının çeşitliliği ve işlevselliği, ders dışı etkinliklerin, uygulamalı çalışmaların ve saha katkılarının programa entegrasyonu, öğrenci başarı düzeyleri ve memnuniyet geri bildirimleri ile mezun ve işveren görüşleri gibi hususlara odaklanılmaktadır.

Program güncellemeleri sürecinde iç ve dış paydaşlarla düzenli görüşmeler yapılmakta; elde edilen öneriler, program danışma kurulları ve bölüm toplantılarında ele alınmaktadır. Akademik birimler tarafından yapılan değişiklik önerileri, Fakülte Yönetim Kurulu'na sunulmakta; burada uygun görülen öneriler, Senato'nun onayına iletilmektedir. Senato tarafından onaylanan yeni program düzenlemeleri ve ders içerikleri, Dekanlık tarafından Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden yürürlüğe konulmakta ve ilgili tüm paydaşlara duyurulmaktadır.

Bu yapı sayesinde, fakülte programları hem yükseköğretim kalite standartlarına hem de Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'ne uygun biçimde sürekli geliştirilmekte; öğrencilerin ve toplumun değişen ihtiyaçlarına etkin şekilde cevap verecek bir esneklikle uygulanmaktadır.

B.6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi %100 Arapça Lisans Programı, tüm bileşenleriyle şeffaflık ve paydaş katılımı ilkesi temelinde yapılandırılmakta; eğitim-öğretim alanındaki güncel gelişmeler dikkate alınarak bilimsel esaslara ve sürekli iyileştirme anlayışına dayalı olarak periyodik biçimde güncellenmektedir. Programın tasarımı ve onay süreçlerinde; eğitim bilimlerinin temel ilke ve yaklaşımları, ilahiyat alanının özgün gereklilikleri, [2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)'nun ilgili hükümleri, [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#) (TYYÇ), [Yükseköğretim Kalite Güvencesi esasları](#) ve [Yükseköğretim Kalite Kurulu](#) (YÖKAK) yönetmelikleri esas alınmakta; ayrıca [Yalova Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi](#) ve [Fakültemizin Kalite El Kitabı](#)'nda tanımlanan ilkeler rehber kabul edilmektedir.

Bu çerçevede lisans programlarımız, ilgili anabilim dallarının önerisi, bölüm kurullarının uygun görüşü ve Fakülte Kurulu'nun kararı ile şekillenmekte ve güncellenmektedir. Hazırlanan ders planlarında, her bir ders için AKTS'ye uygun ve dengeli biçimde öğrenci iş yükleri belirlenmiş; derslerin içerik, plan ve kazanımları [Bologna Bilgi Sistemi](#) üzerinden kamuya açık biçimde erişilebilir kılınmıştır. Ayrıca Üniversite genelinde tüm öğrencilere açık olan ortak seçmeli dersler aracılığıyla öğrencilerin eğitsel ve kültürel gelişimleri de desteklenmektedir. Ders bilgi paketlerinde; her programın hedeflediği bilgi, beceri ve yetkinliklerin hangi dersler aracılığıyla kazandırılacağı, bu öğrenim çıktılarından hangi öğretim yöntemleriyle destekleneceği ve ne tür ölçme-değerlendirme araçlarıyla değerlendirileceği ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Tüm bu bilgiler, Üniversitemizin ders bilgi paketi portalında ve Fakültemizin internet sayfasında erişime açık şekilde yayımlanmakta ve şeffaflık ilkesine uygun olarak güncellenmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Fakültemizin program amaç ve çıktıları ile ders kazanımları, PUKÖ (Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al) döngüsü doğrultusunda izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu kapsamda, Fakültemizin 2020–2024 Stratejik Planı'nda yer alan “Fakülte programımızı Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında her yıl gözden geçirerek iyileştirmek” stratejik hedefi doğrultusunda, uygulanan programlar sistematik biçimde değerlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 2](#), [3](#), [4](#), [5](#), [6](#), [7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#)). Bu değerlendirmeler sonucu tespit edilen yetersizlikler doğrultusunda iyileştirici önlemler alınmakta ve programlar güncellenmektedir.

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, program tasarımı ve onayı süreçlerini sürekli iyileştirme yaklaşımıyla ele almakta ve bu kapsamda iç ve dış paydaş katılımını esas almaktadır. Fakültemiz, iç paydaşları olan akademik ve idari personel ile öğrencilerin memnuniyet düzeylerini ölçmek ve program tasarımı ile ilgili uygulama sonuçlarını izlemek amacıyla her yıl düzenli olarak ders değerlendirme ve memnuniyet anketleri uygulamaktadır. Elde edilen veriler analiz edilmekte ve sonuç raporları Fakülte web sayfası üzerinden kamuoyuna açık biçimde paylaşılmaktadır (Bkz. [Kanıt 10](#), [11](#)).

Program çıktılarından gerçekleşme düzeyinin tespiti ve tasarımın etkililiğinin değerlendirilmesi amacıyla 2024 yılında mezun öğrencilere yönelik anket uygulamaları gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 12](#)). Bununla birlikte, öğrenciler ve mezunlar ile yapılacak odak grup toplantıları aracılığıyla nitel geri bildirimler toplanması ve değerlendirme süreçlerine dâhil edilmesi planlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 13](#), [14](#)).

Program açma, dönüştürme, ad değiştirme ve kapatma sürecinde YÖK tarafından belirlenen süreç izlenmektedir. Bu kapsamda 2026–2027 Eğitim-Öğretim Yılı için yapılan başvuru bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 15](#)).

Programın güncellenmesine yönelik karar alma sürecine yalnızca dış paydaşların değil, öğretim üyelerimizin katkısı da dâhil edilmektedir. Bu kapsamda, Yalova İl Müftülüğü, Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda görev yapan okul yöneticileri ve çeşitli sivil toplum kuruluşlarının

temsilcileri ile toplantılar düzenlenmiş, elde edilen bulgular doğrultusunda programın farklı bileşenlerine ilişkin iyileştirici önlemlerin alınması kararlaştırılmıştır (Bkz. [Kanıt 16](#)).

Aynı zamanda Fakültemiz, 2026–2027 eğitim-öğretim yılı ders planlarının güncellenmesine yönelik olarak öğretim üyelerinin de sürece etkin katılımını sağlamak amacıyla, bölüm bazlı ders öneri ve değişiklik taleplerinin alınmasını planlamaktadır. Bu doğrultuda, dekanlık tarafından hazırlanan resmi yazı ile ders öneri formları UBYS üzerinden ilgili bölüm başkanlıklarına iletilmiş, öğretim üyelerinden bölüm kararı ve dış paydaş görüşünü de ekleyerek öneri ve değişiklik taleplerini söz konusu formlar üzerinden iletmeleri istenmiştir (Bkz. [Kanıt 17](#)).

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi’nde kullanılan mevcut “ders öneri formu” üzerinde yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda, formda ders öğrenme çıktılarının program öğrenme çıktılarıyla uyumunu somut biçimde kanıtlamaya yönelik bir alan bulunmadığı tespit edilmiştir (Bkz. [Kanıt 18](#)). Bu eksikliğin giderilmesi ve ders bilgi paketlerinde her dersin öğrenme çıktılarının program öğrenme çıktılarıyla bütünsel biçimde yapılandırılmasının sağlanması amacıyla Fakültemiz tarafından yeni bir “Ders Açma Teklif Formu” geliştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 19](#)).

Söz konusu form, akademik personelin kolay erişimini sağlamak amacıyla Birim Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden erişime açılmıştır (Bkz. [Kanıt 20](#)). Ayrıca ders teklif dönemlerinde Dekanlık, ders açma teklif formlarını Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden bölüm başkanlıklarına göndermektedir (Bkz. [Kanıt 21](#)). Bölüm başkanlıkları, formları öğretim üyelerine iletmekte; öğretim üyelerinden gelen ders önerilerini değerlendirerek uygun bulunan teklifleri dış paydaş görüşü ve bölüm kararı ile yine UBYS üzerinden dekanlığa resmi olarak iletmektedir (Bkz. [Kanıt 22](#)).

Bu düzenleme sayesinde ders açma ve planlama süreçleri şeffaflık, paydaş katılımı ve kalite güvencesi ilkelerine uygun şekilde yürütülmekte; ders kazanımlarının program hedef ve çıktılarıyla uyumu sistematik olarak güvence altına alınmaktadır. Ayrıca öğretim üyelerinden ve dış paydaşlardan alınan bu geri bildirimler de, PUKÖ yaklaşımı çerçevesinde sistematik olarak değerlendirilmektedir. Tespit edilen ihtiyaç ve öneriler doğrultusunda ders planları gözden geçirilmekte, gerekli güncellemeler yapılmakta ve süreç düzenli olarak izlenerek sürekli iyileştirme sağlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 23](#)).

24-25 Eğitim Öğretim Yılında üniversite genelinde yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda, program ve ders öğrenme kazanımlarının ifade biçiminde çeşitli tutarsızlıkların ve kavramsal eksikliklerin bulunduğu tespit edilmiştir. Bu durumun giderilmesi amacıyla, Fakültemizin de katkısıyla “Bologna Program ve Ders Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu” hazırlanmasına karar verilmiştir. Söz konusu kılavuz hazırlanarak tamamlanmış (Bkz. [Kanıt 24](#)), Üniversite Senatosu’nun görüşüne sunulurak onaylanmış ve tüm akademik birimlerle paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 25](#)).

Dekanlık tarafından öğretim elemanlarından gerekli güncellemeleri yapmaları talep edilmiş (Bkz. [Kanıt 26](#)) ve Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından akademik birimlere ziyaretler gerçekleştirilmiş; bu ziyaretlerde gereken iş ve işlemlerin aşamaları ile karşılaşılan sorunlar yerinde değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 27](#), [28](#), [29](#)). 2024 yılında Fakültemizde tüm derslerin kazanımları; program çıktıları ve alana özgü ölçütlerle uyumlu olacak şekilde, ilgili dersin öğretim elemanları tarafından güncellenmiş ve ders izlenceleri ile program detayları Bologna Bilgi Sistemi’ne işlenmiştir. (Bkz. [Kanıt 30](#)). Bu süreç sonucunda, Fakültemizin ders bilgi paketlerinin %98,24 oranında eksiksiz biçimde tamamlanması sağlanarak şeffaflık ve kalite güvencesi ilkelerine uygun biçimde erişime sunulmuştur (Bkz. [Kanıt 31](#)).

Fakültemizde 2025 yılı itibarıyla, kalite güvence sisteminin etkin şekilde işletilmesi ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin izlenip geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla, ‘Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu’ oluşturulmuştur (Bkz. [Kanıt 32](#), [33](#), [34](#), [35](#), [36](#)). Komisyon, kalite süreçlerinde aktif rol

üstlenerek eğitim performansının ölçülmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalara başlamıştır.

2024-2025 Eğitim Öğretim yılında, program çıktıları, amaçları ve disipline özgü ölçütlerin gözden geçirilmesi, sonuçların izlenmesi ve bu çıktılara hangi ölçüde ulaşıldığının tespit edilerek gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi amacıyla uygulamalar, öğrenci ve öğretim elemanı memnuniyet anketleri (Bkz. [Kanıt 37](#), [38](#)), Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu toplantıları (Bkz. [Kanıt 39](#)) ve bölüm toplantıları (Bkz. [Kanıt 40](#), [41](#), [42](#)) ile sistematik şekilde izlenmekte, paydaş görüşleriyle iyileştirilmektedir (Bkz. [Kanıt 43](#)).

Konu	B.6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Raporları Fakülte Yönetim Kurulu ve Senato Karar Kayıtları Mezun Geri Bildirimleri Dış Paydaş Görüş Toplama Süreci Öğrenci Memnuniyeti Anketleri Akademik Personel Memnuniyeti Anketleri İdari Personel Memnuniyeti Anketleri Ders Değerlendirme Anketleri
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Paydaş Katılım Oranı Güncellenen Program Sayısı Eğitim Bilgi Sistemi Güncellik Oranı Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları Akademik Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları İdari Personel Memnuniyeti Anketi Sonuçları Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları Mezun Öğrenci Anketi Sonuçları İslami İlimler Programındaki Dersler ve Bilgi Paketleri Program ve Öğrenme Çıktısı İlişki Tablosu İslami İlimler Fakültesi Program Amaçları İslami İlimler Fakültesi Program Çıktıları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda program çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Eğitim Kataloğu - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 2: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

Kanıt 3: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı](#)

Kanıt 4: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu İkinci Toplantısı](#)

Kanıt 5: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Üçüncü Toplantısı](#)

Kanıt 6: [Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü 5. Toplantısı](#)

Kanıt 7: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 8: [Dış Paydaş Görüşü](#)

Kanıt 9: [Fakülte Bülteni 2024/2](#)

Kanıt 10: [İç Paydaş Anketler](#)

Kanıt 11: [Anketler Web Sitesi](#)

Kanıt 12: [Anketler Dış Paydaş](#)

Kanıt 13: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Birinci Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 14: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Üçüncü Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 15: [İlahiyat İsim Değişikliği YÖK Başvuru](#)

Kanıt 16: [Dış Paydaş Görüşleri](#)

Kanıt 17: [Ders Planı Öneri](#)

Kanıt 18: [Eski Ders Tanıtım Formu](#)

Kanıt 19: [Yeni Ders Açma Teklif Formu](#)

Kanıt 20: [BKYS Ders Açma Teklif Formu](#)

Kanıt 21: [Arapça Ders Planı Dekanlık Talep](#)

Kanıt 22: [Arapça Bölüm Başkanlığı Ders Öneri](#)

Kanıt 23: [Ders Planı Kurul Kararı](#)

Kanıt 24: [Program ve Ders Öğrenme Çıktılarının Hazırlanması Kılavuzu](#)

Kanıt 25: [Bologna Bilgi Sistemi - İslami İlimler Programı \(Arapça\)](#)

Kanıt 26: [Bologna Süreci Çalışmaları Resmi Yazı](#)

Kanıt 27: [İslami İlimler Fakültesi'nde Bologna Süreci Kapsamında Toplantı-Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Web Sitesi](#)

Kanıt 28: [İslami İlimler Fakültesi'nde Bologna Süreci Kapsamında Toplantı-İslami İlimler Fakültesi Web Sitesi](#)

Kanıt 29: [Bologna Program ve Ders Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu Senato Kararı](#)

Kanıt 30: [Rektörlük Tarafından Dekanlığa Bologna Bilgi Paketlerinin Tamamlanması ve Güncellenmesi Konulu Yazı](#)

Kanıt 31: [Bologna Göstergeleri](#)

Kanıt 32: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Çalışma Komisyonları](#)

Kanıt 33: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı](#)

Kanıt 34: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Çalışma Usulleri](#)

Kanıt 35: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu İkinci Toplantısı](#)

Kanıt 36: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Üçüncü Toplantısı](#)

Kanıt 37: [Anketler Web Sitesi](#)

Kanıt 38: [İç Paydaş Anketler](#)

Kanıt 39: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

Kanıt 40: [Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü 5. Toplantısı](#)

Kanıt 41: [İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü Toplantısı](#)

Kanıt 42: [Temel İslam Bilimleri Bölümü Ana Bilim Dalı Başkanları Toplantısı](#)

Kanıt 43: [Dış Paydaş Görüşleri](#)

B.6.2. Mezun İzleme Sistemi

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, eğitim-öğretim politikası ve program amaçları doğrultusunda mezunlarını sistematik biçimde izlemekte ve bu yolla elde edilen verileri, eğitim süreçlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için etkin şekilde kullanmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda, tüm mezunlara ilişkin verilerin toplanması ve sürdürülebilir biçimde güncellenmesi amacıyla Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden yapılandırılmış Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#), [2](#), [3](#)). Mezun olan öğrenciler, diploma işlemleri sırasında alınan güncel iletişim bilgileri (e-posta adresi ve telefon numarası) vasıtasıyla sisteme kayıt olmaya davet edilmekte; sisteme giriş yapan mezunlar fakülteyle iletişimini sürdürmekte ve üniversite tarafından sunulan kariyer hizmetleri, etkinlik duyuruları gibi olanaklardan yararlanabilmektedir.

Her akademik yıl sonunda, mezunlardan elde edilen geri bildirimler (Bkz. [Kanıt 4](#)) ışığında program çıktılarının uygulanabilirliği, müfredat yeterliliği ve kariyer planlamasına katkı düzeyi gibi alanlarda Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu (Bkz. [Kanıt 5](#)) ve Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu (Bkz. [Kanıt 6](#)) tarafından değerlendirmeler yapılmakta; bu değerlendirme sonuçları, ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve müfredat yapısının güncellenmesinde temel veri kaynağı olarak kullanılmaktadır. Komisyonlar, belirlenen geliştirme alanlarını Dekanlık Makamına sunmakta ve gerekli görülen konularda iyileştirme çalışmaları planlanarak hayata geçirilmektedir.

Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Yalova Üniversitesi Kariyer Merkezi ise mezunların istihdam süreçlerine destek vermekte, kamu ve özel sektörden üniversiteye iletilen iş ve staj ilanlarını mezunlarla paylaşarak mezunların iş gücü piyasasına geçişini kolaylaştırmaktadır (Bkz. [Kanıt 7](#)). Bu merkez, fakülte temsilcileriyle iş birliği içinde mezunlara yönelik seminerler, panel etkinlikleri, mezun buluşmaları gibi çeşitli faaliyetler düzenlemekte; böylece mezunların mesleki ve akademik gelişimlerine

sürekli katkı sunmaktadır. Fakülte, mezunlarının gelişimini yalnızca üniversite kaynaklarıyla değil, dış paydaşların katkı ve iş birliğiyle de izlemektedir.

Ayrıca, mezunların KPSS başarı düzeyleri YÖKATLAS platformundaki Mezun Başarı Atlası modülü üzerinden takip edilmekte (Bkz. [Kanıt 8](#)), sosyal medya platformları aracılığıyla mezunlarla aktif iletişim sürdürülmekte, etkinlik duyuruları yapılmaktadır (Bkz. [Kanıt 9](#)). Bu çok yönlü mezun izleme sistemi sayesinde, fakülte mezunlarının eğitim süreçlerinden ne ölçüde yararlandığı, iş gücü piyasasındaki konumu ve kurumsal bağlılık düzeyi belirlenmekte; bu bulgular, programların güncellenmesinde ve öğrencilere yönelik destek mekanizmalarının geliştirilmesinde etkin şekilde kullanılmaktadır.

Bu çerçevede, 2024-2025 akademik yılı mezuniyet programı da planlama aşamasında Dekanlık tarafından Mezuniyet Komisyonu ile iş birliği içinde hazırlanmış (Bkz. [Kanıt 10](#)), programın tüm aşamaları titizlikle organize edilerek başarıyla gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#)). Mezuniyet töreni, mezunlarla sürdürülen bu iletişimi pekiştirmekte, fakülte-mezun bağlılığını güçlendirmekte ve yeni mezunların da mezun bilgi sistemine katılımını teşvik etmektedir.

Konu	B.6.2. Mezun İzleme Sistemi
Uygulama Alanları	Bütün Fakülte (Bütün bölümler) İslami İlimler Fakültesinde Uygulanan Programlar İslami İlimler Fakültesi Öğretim Müfredatı İslami İlimler Fakültesi Ders Bilgi Paketleri
İzleme Mekanizmaları	Kalite El Kitabı Stratejik Plan Mezun Bilgi Sistemi Mezun Anketi Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları Kariyer Merkezi Etkinlik Raporları YÖK Atlas Mezun Başarı Atlası Sosyal Medya Etkileşim Verileri
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Mezun Bilgi Sistemi'ne kayıtlı mezun oranı (%) Mezun etkinliği düzenleme sıklığı (yılda) Kariyer fırsatlarının mezunlarla paylaşım oranı (%) Dış paydaş/danışma kurulu ile yapılan toplantı sayısı Sosyal medya veya çevrim içi platformlar aracılığıyla ulaşılabilen mezun oranı (%) YÖK Atlas Mezun Başarı Atlası'ndan takip edilen mezun verisi sayısı Faaliyet Raporları Fakülte Bülteni
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda sistematik olarak ve program amaçları doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Mezun Bilgi Sistemi](#)

Kanıt 2: [Mezun Bilgi Sistemi İçerik](#)

Kanıt 3: [Mezun Sistemi](#)

Kanıt 4: [Mezun Memnuniyet Anketleri](#)

Kanıt 5: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

Kanıt 6: [Toplumsal Katkısı Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

Kanıt 7: [Kariyer Merkezi Web Sitesi](#)

Kanıt 8: [YÖKATLAS Mezun Başarı Atlası](#)

Kanıt 9: [Resmi Sosyal Medya Hesaplarımız Oluşturuldu](#)

Kanıt 10: [Öğrenci Temsilcileri ile Mezuniyet Toplantısı Gerçekleştirildi](#)

Kanıt 11: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Mezuniyet Töreni Gerçekleştirildi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

Fakültemizin araştırma politikası tanımlanmış olup bu politika doğrultusunda belirlenen hedeflere ulaşma süreci titizlikle izlenmektedir. Öğretim elemanlarımız, bir yandan fakültemizin stratejik öncelikleriyle uyumlu şekilde araştırma, geliştirme ve yayın faaliyetlerini sürdürmekte; bir yandan da 21. yüzyıl becerilerine sahip mezunlar yetiştirmek adına çaba göstermektedir. Böylece hem MEB, DİB gibi paydaş kurumlarda karşılaşılan meselelere çözümler üretmekte, hem de sosyal ve kültürel alanlarda yürütülen araştırmalara toplumsal katkı sunmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarımız, paydaşlardan gelen akademik talepleri dikkate alarak çeşitli akademik faaliyetleri yerine getirmektedir.

C.1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

[Kalite El Kitabında](#) yer aldığı üzere fakültemizin araştırma politikası ve stratejik planı, [Yalova Üniversitesi Ar-Ge Politikası](#) ve [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı](#) doğrultusunda şekillendirilmiş,

araştırma politikasına ve fakülte stratejik planına kurumsal web sitemizde yer verilmiştir ([Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#)). Bunlar hazırlanırken Danışma Kurulu, Uluslararası Danışma Kurulu, İç Paydaş Temsilcileri ve Dış Paydaş Temsilcileri üzerinden paydaş görüşlerinden (Kanıt 3: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#)) ve Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonunun fikirlerinden yararlanılmıştır (Kanıt 4: [1](#), [2](#), [3](#)). Araştırma stratejisinin uygulanmasında ise Yalova Üniversitesi Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan rapor dikkate alınmıştır ([Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#)).

Araştırma ve Geliştirme Komisyonu ile Dekanlık fakültenin etkin olduğu tüm alanlarda fakültenin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisinin bilinirlik kazanmasına ve benimsenmesine çalışmıştır. Bu bağlamda Üniversite BAP Koordinatörlüğü tarafından yapılan duyuruların hem elektronik posta yoluyla hem de kurumsal internet adresi üzerinden akademik personele ulaşması takip edilmiştir (Kanıt 8: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#), [5](#), [6](#)), bunlara ilaveten fakülteye özel eğitimler düzenlenmiştir ([Kanıt 9](#)). Ayrıca araştırma stratejisinin örnek çıktıları fakülte kurumsal internet adresi (Kanıt 10: [1](#), [2](#), [3](#)) ve bültenleri (Kanıt 11: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#)) vasıtasıyla tüm paydaşlarla paylaşılarak, araştırma politikası ve stratejisinin yansımalarına yönelik farkındalık oluşması sağlanmıştır.

Araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda bazıları YİSMER (Yalova Üniversitesi İslami Çalışmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi) ile işbirliği içerisinde olmak üzere çeşitli akademik etkinlikler düzenlenmiş ([Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#)), bu etkinlikler çerçevesinde araştırma stratejisi doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler takip edilmiştir. Araştırma stratejisinin sonuçları sayısal olarak faaliyet raporları (Kanıt 15: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#)) ve Kurumsal Değerlendirme Sisteminde yer bulmuş (Kanıt 16: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#)), fakülte kurumsal internet sitesinde (Kanıt 10: [1](#), [2](#), [3](#)) ve bülteninde ise faaliyetler haberleştirilmiştir (Kanıt 11: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#)).

Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında hem sayısal verileri hem de uygulama örneklerini fakülte araştırma stratejisine nispetle değerlendirmiş, bu verilere ilaveten akademik personelle yapılan anketleri dikkate almıştır ([Kanıt 17](#)). Böylece komisyon paydaş görüşlerine başvurarak gerekli görülen geliştirmelerin yapılması doğrultusunda kararlar almıştır (Kanıt 18: [1](#), [2](#)).

Konu	C.1.1. Fakültenin Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Uygulama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Yalova Üniversitesi Ar-Ge Koordinatörlüğü, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, BAP Koordinatörlüğü ve YİSMER
Uygulama Alanları	Fakültenin faaliyet gösterdiği tüm akademik ve idari alanlar Fakültenin kurum içi ve dışında iş birliği faaliyetleri yürüttüğü tüm paydaşlar
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Anketler, Akreditasyon Çalışma Komisyonları, Akademik Kurullar
Performans Göstergeleri	Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi Verileri YÖK Akademik Verileri Performans Raporları Toplantı Raporları

Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizde tüm alanlar tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek tüm alanları kapsayan geliştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [İslami İlimler Fakültesi Araştırma-Geliştirme Politikası](#)

Kanıt 2: [Fakülte Stratejik Planı](#)

Kanıt 3: [İslami İlimler Fakültesi Danışma Kurulu](#)

Kanıt 4: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları (1, 2, 3)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi Kurum İçi Değerlendirme Raporu Araştırma Süreçlerinin Yönetimi](#)

Kanıt 6: [2025 Yılı KİDR Ar-Ge Başlığı Kapsamında Tavsiye Edilen Faaliyetler](#)

Kanıt 7: [Ar-Ge Koordinatörlüğünün Birim Kalite Komisyonlarıyla Gerçekleştirdiği Toplantılar](#)

Kanıt 8: BAP Koordinatörlüğü Duyuruları (1, 2, 3, 4, 5, 6)

Kanıt 9: [İslami İlimler Fakültesi Özelinde Proje Eğitimi](#)

Kanıt 10: Araştırma Stratejisinin [Kurumsal İnternet Adresindeki Örnek Çıktıları](#) (1, 2, 3)

Kanıt 11: Araştırma Stratejisinin [Fakülte Bültenlerindeki Örnek Çıktıları](#) (1, 2, 3, 4)

Kanıt 12: [Oryantalizmi Yeniden Düşünmek Uluslararası Sempozyumu](#)

Kanıt 13: [Türkiye Yüzyılı Din Öğretimi Yalova İl Çalıştayı](#)

Kanıt 14: [Uluslararası Osmanlı Mektepleri Sempozyumu](#)

Kanıt 15: [İslami İlimler Fakültesi Faaliyet Raporları](#) (1, 2, 3, 4)

Kanıt 16: [Kurumsal Değerlendirme Sistemi Verileri](#) (1, 2, 3, 4)

Kanıt 17: [Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 18: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları (1, 2)

C.1.2. Araştırma ve Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Fakültemizde kalite ve akreditasyon çalışmalarını yürütmek üzere dekanlığa bağlı çalışma komisyonları oluşturulmuştur. Bu kapsamda oluşturulan komisyonlardan biri araştırma ve geliştirme süreçlerinin yönetimiyle görevlendirilen Araştırma ve Geliştirme Komisyonudur ([Kanıt 1](#)). Diğer komisyonlar gibi Araştırma ve Geliştirme Komisyonunun görevleri, sorumlulukları ve çalışma esasları Çalışma Komisyonları Usul ve Esasları çerçevesinde belirlenmiştir ([Kanıt 2](#)). Burada belirtildiği üzere Araştırma

ve Geliştirme Komisyonu dekanlığa bağlı olarak çalışmakta, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonunun yönlendirmeleriyle faaliyet göstermektedir.

Araştırma ve Geliştirme Komisyonu planlama uygulama kontrol ve önlem aşamalarının tümünde paydaşlarla olan irtibatını dekanlık üzerinden yürütmektedir. Bu bağlamda danışma kurulları oluşturulmuş ve bu kurullara fakültenin kurumsal internet adresinde yer verilmiştir (Kanıt 3: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#)). Komisyon, fakülteye bağlı diğer birimlerle ve üniversitenin BAP Koordinatörlüğü ile Ar-Ge Koordinatörlüğü gibi diğer birimleriyle olan ilişkilerini dekanlık ve kalite komisyonu üzerinden yürütmektedir (Kanıt 4, Kanıt 5, Kanıt 6). Fakültenin ve üniversitenin organizasyon şemaları kurumsal internet sitesinde yer almaktadır (Kanıt 7 ve Kanıt 8).

Fakültemizin araştırma ve geliştirme süreçleri yönetimine İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabında tafsilatlı bir biçimde yer verilmiştir (Kanıt 9). Burada her bir konuya ilişkin olarak planlama uygulama kontrol ve önlem aşamaları dikkate alınmış, her bir aşamanın sorumluları kaydedilmiştir. Ayrıca söz konusu süreç döngüsel olarak takvimlenmiştir. Fakültemizin kalite el kitabı kurumsal internet adresinde herkes için ulaşılabilir durumdadır.

Fakültemizde araştırma ve geliştirme süreçlerine yönelik yürürlükte olan tüm yönergeler ve iş akış şemaları Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi, dokümantasyon sekmesi dahilinde erişime açıktır (Kanıt 10: [1](#), [2](#)). Buna ilaveten araştırma faaliyetlerine yönelik olarak akademik personelimizin izlemesi gereken 39. madde görevlendirmesi iş akışı gibi süreçler fakültemizin kurumsal internet adresinde de yer almaktadır (Kanıt 11).

Fakültemizin kalite komisyonu üniversite genelinde takip edilen araştırma stratejisinin fakülteye uygulanması doğrultusunda ilgili toplantılara katılmıştır (Kanıt 12). Araştırma ve Geliştirme komisyonu ise hem kendi içerisinde hem de diğer komisyonlarla araştırma ve geliştirme süreçlerine dair toplantılar gerçekleştirerek alınan karar tutanaklarını raporlamıştır (Kanıt 13: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#) ve Kanıt 14: [1](#), [2](#), [3](#)).

Konu	C.1.2. Araştırma ve Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Uygulama: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Ar-Ge Koordinatörlüğü, BAP, TTO, YİSMER
Uygulama Alanları	Ulusal ve Uluslararası Araştırma ve Geliştirme Alanları
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, Kalite El Kitabı, Stratejik Plan,
Performans Göstergeleri	Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantı Sayısı Eğitim Sayısı Duyurular
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu (Haziran Ayı) Ocak 2025

Bilgi	Yönetim	Kurumsal İnternet Sitesi
Sistemindeki Yeri		

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilene önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [İslami İlimler Fakültesi Çalışma Komisyonları](#)

Kanıt 2: [Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları Usul ve Esasları](#)

Kanıt 3: Fakülte Danışma Kurulları (1, 2, 3, 4)

Kanıt 4: [Birim Kalite Koordinatörü Görevlendirmesi](#)

Kanıt 5: [Kalite Komisyonu Organizasyon Şeması](#)

Kanıt 6: [İslami İlimler Fakültesi Kalite Komisyonu](#)

Kanıt 7: [İslami İlimler Fakültesi Organizasyon Şeması](#)

Kanıt 8: [Yalova Üniversitesi Organizasyon Şeması](#)

Kanıt 9: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 10: Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Yönergeler ve İş Akış Şemaları (1, 2)

Kanıt 11: [Fakülte İş Akışları](#)

Kanıt 12: [Ar-Ge Koordinatörlüğünün Birim Kalite Komisyonlarıyla Gerçekleştirdiği Toplantılar](#)

Kanıt 13: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları ve Tutanakları (1, 2, 3, 4)

Kanıt 14: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları (1, 2, 3)

Kanıt 15: [Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

C.1.3. Araştırmaların Yerel/Bölgesel/Ulusal İhtiyaç ve Taleplerle İlişkisi

Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında bu dönem için; “Hedef 2.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun Ar-Ge faaliyetleri gerçekleştirmek (proje, yayın vb.)”, “Hedef 2.4: Ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği olanaklarını artırmak” ve “Hedef 4.1: Toplumsal katkı sağlamaya yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde projeler üretmek” şeklinde üniversite stratejik hedefleri belirlenmiştir (Kanıt 1: 1). Bu doğrultuda fakültemizin Stratejik Planında toplumsal katkıya ilişkin olarak “Hedef 3.2: Ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği olanaklarını artırmak” ve “Hedef 4.1: Toplumsal katkı sağlamaya yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde projeler üretmek” hedefleri yer almıştır (Kanıt 2: 1). Bu hedeflerin gerçekleştirilme durumları, ilgili performans göstergeleri üzerinden BKYS dahilinde hem birim hem de üniversite bazında izlenmektedir (Kanıt 3: 1). Tüm bu süreçlerin nasıl gerçekleştirildiğine fakültemizin kalite el kitabında yer verilmiştir (Kanıt 4: 1).

Bu bağlamda üniversitemizin 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporunda kaydedildiği üzere BAP koordinatörlüğü, “üniversite bünyesinde yürütülecek projelerin bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde

etki oluşturması” amacıyla proje başvurusunda dikkate alınan öncelikli alanları Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olacak şekilde revize etmiştir ([Kanıt 5: 1, 2](#)).

Fakültemizde yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçların gözetilmesi doğrultusunda danışma kurulları oluşturulmuş ve temsilciler belirlenmiştir (Kanıt 6: [1, 2, 3, 4](#)). Danışma kurulları ve temsilcilerle fakültemizin kalite süreçleriyle ilgili olarak toplantılar düzenlenerek onların görüşleri alınmıştır. Toplantılara katılan paydaşlar tespit ettikleri ihtiyaç ve talepleri bu toplantılar vasıtasıyla fakültemizle paylaşmış, toplantı çıktıları haberleştirilerek kurumsal internet adresimizde tüm paydaşlara açık bir biçimde paylaşılmıştır (Kanıt 7: [1, 2, 3, 4](#)).

Danışma kurullarının kurulması öncesinde dış paydaşlarla ilişkiler doğrudan dekanlığın görüşmeleri vasıtasıyla sürdürölmüş ve yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlar bu şekilde takip edilmiştir (Kanıt 8: [1, 2, 3, 4, 5](#)). Fakültemizde bu ihtiyaçlar doğrultusunda akademik etkinlikler düzenlenmiştir ([Kanıt 9, Kanıt 10, Kanıt 11, Kanıt 12](#)). Ayrıca fakültemiz akademik personeli bu ihtiyaçlar doğrultusunda farklı yerlerde düzenlenen birçok akademik etkinliğe iştirak etmiştir (Kanıt 13: [1, 2, 3, 4](#)). Yine söz konusu bu ihtiyaç ve talepler bağlamında fakültemizdeki öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı hususi olarak önemsenmiş, TÜBİTAK 2209 – Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri eğitimi verilmiştir ([Kanıt 14](#)). Eğitim ve teşvikler neticesinde TÜBİTAK 2209 çerçevesinde üç ayrı projemiz desteklenmeye hak kazanmıştır ([Kanıt 15](#)).

Fakültemizde yürütölen araştırmaların yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlarla ilişkisi, tüm bu veriler ve gerçekteştirilen anketler ([Kanıt 16](#)) göz önünde bulundurularak hem Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında hem de Kalite ve Akreditasyon genel toplantılarında değerlendirilmiş, geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunulmuştur (Kanıt 17: [1, 2, 3, 4](#) ve Kanıt 18: [1, 2, 3](#))

Konu	C.1.3. Araştırmaların Yerel/Bölgesel/Ulusal İhtiyaç ve Taleplerle İlişkisi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Uygulama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Onay: Fakölte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik ve İdari Personel, Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu (Müftölük, İl Milli Eğitim ve STK temsilcileri)
Uygulama Alanları	Ulusal ve Uluslararası Araştırma ve Geliştirme Alanları
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Paydaş anketleri ve görüşme raporları, Yıllık “İhtiyaç ve Talep Gözden Geçirme” toplantı raporları; yerel/bölgesel/ulusal önceliklere göre etiketlenmiş proje kayıtları
Performans Göstergeleri	Yerel/Bölgesel/Ulusal Öncelikler Doğrultusunda Yürütölen Proje Sayısı Öğrenci katılımlı projelerin oranı Önceliklerle İlişkili Yayın, Bildiri ve Sempozyum Sayısı Paydaşlardan alınan geri bildirimlerde memnuniyet düzeyi Yıllık ihtiyaç-güncelleme toplantılarında sunulan iyileştirme önerisi sayısı
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu (Haziran Ayı) Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde araştırma sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve taleplerle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı](#) (1)

Kanıt 2: [İslami İlimler Fakültesi Stratejik Planı](#) (1)

Kanıt 3: [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi](#) (1)

Kanıt 4: [İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#) (1)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#) (BAP Revize: 1, 2)

Kanıt 6: Fakülte Danışma Kurulları (1, 2, 3, 4)

Kanıt 7: Danışma Kurulları ve Temsilcilerle Gerçekleştirilen Toplantılar (1, 2, 3, 4).

Kanıt 8: Dekanlık Tarafından Gerçekleştirilen Görüşmeler (1, 2, 3, 4, 5)

Kanıt 9: [Oryantalizmi Yeniden Düşünmek Uluslararası Sempozyumu](#)

Kanıt 10: [Türkiye Yüzyılı Din Öğretimi Yalova İl Çalıştayı](#)

Kanıt 11: [Uluslararası Osmanlı Mektepleri Sempozyumu](#)

Kanıt 12: [Türkiye Yüzyılı Din Öğretimi Yalova İl Çalıştayı](#)

Kanıt 13: Araştırma Stratejisinin [Fakülte Bültenlerindeki Örnek Çıktıları](#) (1, 2, 3, 4)

Kanıt 14: [TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrencileri Proje Yazma Eğitimi](#)

Kanıt 15: [TÜBİTAK 2209 Kabul Alan Projeler Haberi](#)

Kanıt 16: [Anketler](#)

Kanıt 17: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları ve Tutanakları (1, 2, 3, 4)

Kanıt 18: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları (1, 2, 3)

C.2. Araştırma Kaynakları

Fakültemizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmuş ve bunların etkin şekilde kullanımı sağlanmıştır. Fakültemizin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmektedir.

C.2.1. Araştırma Kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali

[Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı](#) dahilinde “A2: Nitelikli araştırma faaliyetleriyle ulusal ve uluslararası alanda bilime katkı sağlamak” amacına yönelik olarak “H2.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun Ar-Ge faaliyetleri gerçekleştirmek (proje, yayın vb.)” ve “H2.3: Bilimsel araştırma imkanlarını artırmak” hedefleri yer almaktadır. H2.3 hedefi bağlamında “1. BAP proje sayısı (A tip proje); 2. Ar-Ge’ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı (%); 3. Kütüphanenin sahip olduğu veri tabanı sayısı; 4. Ar-Ge laboratuvarlarında kullanılabilir cihazların sayısı; 5. Laboratuvar, atölye vb.

yerlerin sayısı” şeklinde sayısal performans göstergeleri belirlenmiştir ([Kanıt 1: 1](#)). Bu hedef araştırma kaynaklarını genişletmeye yöneliktir ve bu doğrultuda gerçekleştirilen faaliyetler hem fakülte hem de üniversite bazında BKYS sistemi üzerinden takip edilmektedir ([Kanıt 2](#)). Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporunda kaydedildiği üzere 2024 yılından 2025’e geçişte Ar-Ge’ye ayrılan bütçe artmıştır ([Kanıt 3: 1, 2](#)).

Fakültemizin 2024-2028 Stratejik Planında “Kuruluş İçi Analiz” bağlamında insan kaynakları ile birlikte fiziki, teknik ve mali kaynakların analizine yer verilmektedir ([Kanıt 4: 1](#)). Burada fakültemizin hem fiziki hem de teknolojik kaynaklar açısından uygun bir altyapıya sahip olduğundan ve bununla birlikte gelişimini sürdürdüğünden söz edilmektedir. Söz konusu kaynakların gelişimi fakültemizin faaliyet raporlarında izlenmektedir ([Kanıt 5](#)). Fakültemizin araştırma kaynaklarına yönelik planlama, uygulama, kontrol ve önlem aşamalarını içeren süreç yönetimine fakültemizin kalite el kitabında yer verilmiştir ([Kanıt 6](#)).

Fakültemizin 87 akademik personeli tarafından kullanılmak üzere 73 adet Akademik personel ofisi (1428,64 m²) bulunmakta, böylece akademik personelimizin araştırmaları için hususi alan sağlanmaktadır ([Kanıt 4: 1](#)). Merkez kampüste yer alan üniversite ana kütüphanesine ilaveten fakültemiz dahilinde bir kütüphane oluşturulmuş ve böylece kolaylıkla ulaşılabilecek bir ortak araştırma alanı ihtiyacı karşılanmıştır ([Kanıt 7](#)). Fakültemizin tamamında kablosuz internet ağı bulunmakta ve bu kablosuz ağ vasıtasıyla internet erişimi sağlandığı gibi ortak kullanıma açık yazıcılardan destek alınabilmektedir ([Kanıt 4: 1](#)). Ayrıca üniversitemizin “yalnızca bilgiye erişim sağlayan bir mekan değil, aynı zamanda öğrenme topluluğunu bir araya getiren bir merkez olarak” tasarlanan yeni ana kütüphane binasının inşaatı bu yıl itibarıyla başlamıştır ([Kanıt 8: 1](#) ve [Kanıt 9](#)).

Üniversite kütüphanesi tarafından uzaktan erişime imkan tanıyan veri tabanı üyelikleri fakültemiz akademik personelinin kullanımına açık durumdadır ([Kanıt 10](#)). Üniversite kütüphanesindeki gelişmeler kütüphanemizin e-bülteni olan *Yulib Express* vasıtasıyla yıllık olarak herkese açık bir biçimde paylaşılmaktadır ([Kanıt 8](#)). Kütüphaneye dair sayısal veriler bu bülten içerisinde yer bulmakta ve izlenmektedir ([Kanıt 8: 2](#)).

Elektronik kaynaklar bağlamında fakültemizin kurumsal internet adresi ve sosyal medya hesapları paydaşlarımız için bir tür dijital araştırma ortamı sağlamaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetlerin internet adresimizde ve sosyal medya hesaplarımızda paylaşılması paydaşlarımız tarafından fakültemizde gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinin takibine imkan vermekte ve kendi araştırmaları için teşvik edici bir ortam sunmaktadır. Fakültemizin 2024 Faaliyet Raporunda yer alan kurumsal internet adresimizin 11300 ziyaret sayısı ve 155000 görüntülenen sayfa sayısı bu durumun önemli bir göstergesidir ([Kanıt 5: 1](#)). Buradan hareketle araştırma ve geliştirme başta olmak üzere fakültemizde gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin paydaşlarımıza özlü bir biçimde ulaştırılmasına yönelik olarak, kurumsal internet adresimizdeki haberlerden dönemlik periyotlarda yayımlanan fakülte bülteni oluşturulmuştur ([Kanıt 11](#)).

Fakültemizin kalite el kitabında yer aldığı üzere tüm bu verilerle birlikte araştırma kaynaklarına yönelik olarak danışma kurulları ve anketler aracılığıyla paydaş görüşleri alınmıştır (Kanıt 12: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#), Kanıt 13: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#) ve [Kanıt 14](#)). Elde edilen bilgiler Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında ve Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme yönünde önerilerde bulunulmuştur (Kanıt 15: [1](#), [2](#) ve Kanıt 16: [1](#), [2](#), [3](#)).

Konu	C.2.1. Araştırma Kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Uygulama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu

	Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik ve İdari Personel, Öğrenci Temsilcileri Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Yalova Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, BAP Koordinatörlüğü
Uygulama Alanları	Fakülte binası, araştırma ve seminer odaları, ortak alanlar, dijital platformlar, üniversite kütüphanesi ve uzaktan erişim sistemleri
İzleme Mekanizmaları	Kaynak kullanım verileri, yıllık araştırmacı memnuniyet anketleri, proje başarı oranları
Performans Göstergeleri	Akademik personel başına düşen çalışma alanı oranı Sağlanan yazılım/dijital kaynak sayısı Dış fonla desteklenen proje oranı Araştırmacı memnuniyet düzeyi Kullanılan araştırma bütçesi toplamı
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu (Haziran Ayı) Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) UBS

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizde araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı \(1\)](#)

Kanıt 2: [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi \(1\)](#)

Kanıt 3: [Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#) (Ar-Ge Bütçe Artışı: [1](#), [2](#))

Kanıt 4: [İslami İlimler Fakültesi Stratejik Planı \(1\)](#)

Kanıt 5: [İslami İlimler Fakültesi Faaliyet Raporları \(1\)](#)

Kanıt 6: [İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 7: Haber [Fakültemiz Kütüphanesi Hizmete Açıldı](#)

Kanıt 8: [Yulib Express \(1, 2\)](#)

Kanıt 9: Haber [Üniversitemizde Yeni Bir Dönem Başlıyor](#)

Kanıt 10: [Yalova Üniversitesi Kütüphane Veritabanları](#)

Kanıt 11: [İslami İlimler Fakültesi Bültenleri](#)

Kanıt 12: İslami İlimler Fakülte Danışma Kurulları ([1](#), [2](#), [3](#), [4](#))

Kanıt 13: Danışma Kurulları ve Temsilcilerle Gerçekleştirilen Toplantılar ([1](#), [2](#), [3](#), [4](#))

Kanıt 14: [Anketler](#)

Kanıt 15: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları ([1](#), [2](#))

Kanıt 16: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları ([1](#), [2](#), [3](#))

C.2.2. Üniversite İçi Kaynaklar (BAP vb.)

Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında “Hedef 2.3: Bilimsel araştırma imkanlarını artırmak” hedefine yönelik göstergelerden ilki “BAP proje sayısı” olarak belirlenmiştir. Buna göre üniversite bünyesinde 2023 yılında 9 adet olan A tipi BAP projelerinin, 2028’de 20’ye çıkarılması hedeflenmektedir ([Kanıt 1: 1](#)). Bu doğrultuda bir strateji olarak BAP bütçesinin artırılması sağlanacağı belirtilmiş ve Yalova Üniversitesi 2024 yılı Kurum İçi Değerlendirme Raporunda 2024 yılından 2025 yılına geçişte Ar-Ge bütçesinin artırıldığı belgelenmiştir ([Kanıt 2: 1, 2](#)). Hedef 2.3’e yönelik bir performans göstergesi olarak BAP proje sayısı BKYS üzerinden fakülte ve üniversite bazında izlenmektedir ([Kanıt 3: 1](#)).

İslami İlimler fakültemizin 2024-2028 stratejik planında bu hedef daha genel bir biçimde “Hedef 3.2: Ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği olanaklarını artırmak” ve “Hedef 4.1: Toplumsal katkı sağlamaya yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde projeler üretmek” hedefleri çerçevesinde 2023’te 2 olan proje sayısının 2028’de 6’ya çıkarılması ve projelerle ulaşılan kişi sayısının 700’e, iş birliği yapılan kurum sayısının ise 6’ya çıkarılması şeklinde yer almıştır ([Kanıt 4: 1](#)).

Yalova Üniversitesi 2024 yılı Kurum İçi Değerlendirme Raporunda belirtildiği üzere Bilimsel Araştırma Projeleri mevzuatı değerlendirme süreçlerini hızlandıracak ve etkin hale getirecek şekilde düzenlenmiştir ([Kanıt 5](#)). Ayrıca BAP tarafından dikkate alınan öncelikli alanlar Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu hale getirilmiştir ([Kanıt 6](#)). Fakültemiz dahil olmak üzere iç kaynakların birimler arasında etkin bir biçimde kullanımı BAP koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir ([Kanıt 2: 3](#)). Bu çerçevede sosyal bilimler alanındaki proje başvurularının düşük olduğu tespit edilerek bunu değiştirmek adına seyahat ödenekleri artırılmıştır ([Kanıt 7](#)). Bu revizyon neticesinde sosyal bilimler alanındaki başvuruların arttığı gözlenmiştir ([Kanıt 8](#)). Bu durum fakültemiz adına teşvik edici bir unsurdur.

Nitekim her ne kadar 2024 yılı değerlendirme raporunda yer almasa da 2025 yılı itibarıyla fakültemizde yürütülmekte olan bir C tipi bir BAP projesi bulunmaktadır (Kanıt 9: [1](#)). 2025-2027 yılları arasında Prof. Dr. Nurullah ALTAŞ tarafından yürütülecek olan “Yüksek Din Öğretimi Öğrencilerinin Karma Eğitime Yönelik Tutumları” başlıklı proje fakülte stratejik planında yer alan “projelerle ulaşılan kişi sayısı” hedefine erişmek adına önem arz etmektedir.

Fakültemizde tamamlanmış ve devam etmekte olan BAP proje istatistikleri Kurumsal Değerlendirme Sistemi üzerinden takip edilmektedir (Kanıt 9: [2](#)). BAP proje bütçeleri dahil olmak üzere tüm proje bütçeleri Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporları içerisinde “14.1: Bilimsel Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler” başlığı altında yer almaktadır (Kanıt 10: [1, 2, 3](#)). Fakültemizin yararlandığı BAP proje bütçesi bu raporlar aracılığıyla izlenmiş ve kısıtlılıkları tespit edilmiştir.

Bu noktada fakültemiz akademik personeli Üniversite BAP Koordinatörlüğü tarafından yapılan duyuruların hem elektronik posta yoluyla hem de kurumsal internet adresi üzerinden akademik personele ulaşmasının takip edilmesi (Kanıt 11: [1, 2, 3, 4, 5, 6](#)) ve bunlara ilaveten fakülteye özel

eğitimler düzenlenmesi ([Kanıt 12](#)) yoluyla proje başvurularına teşvik edilmektedir. Fakültemiz akademik personelinin BAP Destek Süreci İş Akış Şeması doğrultusunda şeffaf bir süreç dahilinde BAP desteklerinden yararlanması öngörülmüştür ([Kanıt 13](#)).

Fakültemizin kalite el kitabında yer aldığı üzere tüm bu verilerle birlikte araştırma kaynaklarına yönelik olarak danışma kurulları ve anketler aracılığıyla paydaş görüşleri alınmıştır (Kanıt 14: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#), Kanıt 15: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#) ve [Kanıt 16](#)). Elde edilen bilgiler Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında ve Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme yönünde önerilerde bulunulmuştur (Kanıt 17: [1](#), [2](#) ve Kanıt 18: [1](#), [2](#), [3](#)).

Konu	C.2.2. Üniversite İçi Kaynaklar
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Uygulama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik ve İdari Personel, Öğrenci Temsilcileri Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Yalova Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Ar-Ge Koordinatörlüğü, BAP Koordinatörlüğü, TTO
Uygulama Alanları	Üniversite genelinde sağlanan veri tabanları, yazılımlar, proje destekleri, teknik destek altyapıları, eğitim ve danışmanlık hizmetleri
İzleme Mekanizmaları	BAP ve TTO başvuru/kabul istatistikleri, Hizmet kullanım kayıtları (kütüphane, veri tabanı, yazılım erişimi), Paydaş anketleri, Dönemlik Komisyon Değerlendirmeleri
Performans Göstergeleri	BAP'tan desteklenen proje sayısı Üniversite içi kaynaklara başvuru oranı Sunulan eğitim ve danışmanlık hizmetlerine katılım oranı Üniversite kaynaklarına ilişkin memnuniyet düzeyi Üniversite içi desteklerle üretilen yayın/proje çıktısı
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Yıl sonu (Ocak Ayı Toplantısı) Haziran 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) UBS

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizde üniversite iç kaynakların kullanımına yönelik elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda üniversiteden kaynak çeşitliliği talep edilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı \(1\)](#)

Kanıt 2: [Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporu \(1, 2, 3\)](#)

Kanıt 3: [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi \(1\)](#)

- Kanıt 4: [İslami İlimler Fakültesi Stratejik Planı \(1\)](#)
- Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi Uygulama Süreçleri](#)
- Kanıt 6: [Proje Başvurularında Öncelikli Alan Olarak Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri](#)
- Kanıt 7: [2024 Yılı Proje Destek Üst Limitleri](#)
- Kanıt 8: [Akademik Birimlere Göre Proje Sayıları](#)
- Kanıt 9: UBS Kurumsal Değerlendirme Sistemi (1, 2)
- Kanıt 10: [Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporları \(1, 2, 3\)](#)
- Kanıt 11: BAP Koordinatörlüğü Duyuruları (1, 2, 3, 4, 5, 6)
- Kanıt 12: [İslami İlimler Fakültesi Özelinde Proje Eğitimi](#)
- Kanıt 13: [BAP Destek Süreci İş Akış Şeması](#)
- Kanıt 14: İslami İlimler Fakülte Danışma Kurulları (1, 2, 3, 4)
- Kanıt 15: Danışma Kurulları ve Temsilcilerle Gerçekleştirilen Toplantılar (1, 2, 3, 4)
- Kanıt 16: [Anketler](#)
- Kanıt 17: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları (1, 2)
- Kanıt 18: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları (1, 2, 3)

C.2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Yöntem ve Destekler)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim konusunda Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında “Hedef 2.4: Ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği olanaklarını artırmak” hedefi yer almaktadır ve bu hedefin gerçekleştirilmesi şu performans göstergelerine bağlanmıştır: “1. Ulusal kuruluşlar tarafından kabul edilen veya desteklenen araştırma projeleri sayısı; 2. Uluslararası kuruluşlar tarafından kabul edilen veya desteklenen araştırma projeleri sayısı; 3. Uluslararası ortak doktora ve doktora sonrası yapılan anlaşma sayısı; 4. Üniversitemiz dışında diğer kamu, kurum ve kuruluşlar ile ortaklaşa geliştirilen toplam bilimsel çıktı sayısının toplam çıktı sayısına oranı (%); 5. Üniversitemizin diğer ulusal ve uluslararası kurumlarla düzenlediği bilimsel toplantı sayısı” (Kanıt 1: 1). Bu hedef İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planına “Hedef 3.2: Ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği olanaklarını artırmak” şeklinde yansımış ve bahsi geçen ilk iki performans göstergesi ile hedefin gerçekleşmesinin ölçüleceği kaydedilmiştir (Kanıt 2: 1). Bu bağlamda fakültemizde 2023 yılında 2 adet olan ulusal kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısının 2028 yılında 6’ya çıkarılması ve 0 olan uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısının ise 4’e çıkarılması hedeflenmiştir. Hedeflerin gerçekleşmesine yönelik faaliyetler BKYS üzerinden birimler ve üniversite bazında izlenmektedir (Kanıt 3: 1).

Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporunda kaydedildiği üzere üniversite ölçeğinde dış fon kaynaklarına erişimin artırılması amacıyla çeşitli destek mekanizmaları oluşturulmuştur (Kanıt 4: 1). Ar-Ge koordinatörlüğü dış kaynak ilanlarını takip ederek kurumsal internet adresi ve e-posta yoluyla akademik personele ulaşmasını sağlamaktadır (Kanıt 5: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7). Koordinatörlük akademik personelin gerekli eğitimleri alması ve teşvik edilmesi noktasında birimlerle iş birliği içerisinde hareket etmektedir (Kanıt 6). Başvuru aşamasında bilhassa dış kaynaklara yapılan başvuruların takip edilmesi adına yapılan başvuruların Ar-Ge Koordinatörlüğüne ulaştırılması talep

edilmiştir (Kanıt 7: [1](#), [2](#)). Bu sayede gerek yürütücü olarak gerek araştırmacı olarak akademik personelimizin iştirak ettiği proje başvuruları ortak bir merkez tarafından takip edilmekte ve değerlendirilmektedir (Kanıt 8).

Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim süreçlerinin kalite mekanizmaları fakültemizin kalite el kitabında yer almıştır ve herkese açık bir şekilde kurumsal internet adresimizde ulaşılabilir durumdadır. Kalite El Kitabında yer aldığı üzere fakültemizde Araştırma ve Geliştirme Komisyonu personeli proje başvuruları noktasında yönlendirmekte, rehberlik etmekte ve takip ederek raporlamaktadır (Kanıt 9: [1](#)). Bu uygulamalar bağlamında personel ve öğrencilerimize TÜBİTAK 2209 – Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri eğitimi verilmiştir (Kanıt 10). Eğitim ve teşvikler neticesinde TÜBİTAK 2209 çerçevesinde üç ayrı projemiz desteklenmeye hak kazanmıştır (Kanıt 11).

Yine bu bağlamda Fakültemiz Mantık Anabilim Dalı öğretim üyesi Doç. Dr. Ali Tekin, Amerika Birleşik Devletlerinde bulunan Boston College Islamic Civilization and Societies’de araştırma yapmak üzere TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı’ndan burs almaya hak kazanmıştır (Kanıt 12). Bu dönemde elde edilen bir başka önemli başarı ise Rektörümüz ve öğretim üyemiz Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı ve Rektör Yardımcımız ve Dekanımız Prof. Dr. Cahit Külekçi proje yasal temsilciliğini yaptığı “Göçün Dijital Ayak İzleri” başlıklı projenin Türkiye Ulusal Ajansı tarafından desteklenmeye hak kazanmış olmasıdır (Kanıt 13). Bu proje hem İzmir Katip Çelebi ve Kütahya Dumlupınar üniversiteleriyle işbirliği imkanı sunması hem de uluslararası destek sağlaması bakımından stratejik planlarda yer alan hedefler adına dikkate değerdir.

Üniversite dışı kaynaklardan sağlanan desteklerin tamamı Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporları içerisinde “14.1: Bilimsel Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler” başlığı altında yer almaktadır. Yine faaliyet raporları içerisinde “5.7.1 Ulusal ve Uluslararası Protokoller” başlığında üniversitemizin ulusal ve uluslararası işbirliklerine yer verilmektedir (Kanıt 14: [1](#), [2](#), [3](#)). Ayrıca üniversite Erasmus Ofisinin kurumsal internet adresinde birim bazında yapılan Erasmus anlaşmalarının güncel listesi yer almaktadır. Bu bağlamda fakültemizin Universitatea din Pitești ile Erasmus anlaşması bulunmaktadır (Kanıt 15). Fakültemiz öğrencileri ve personeli bu ikili anlaşmalardan yararlanma noktasında teşvik edilmektedir.

Fakültemizin kalite el kitabında yer aldığı üzere tüm bu verilerle birlikte araştırma kaynaklarına yönelik olarak danışma kurulları ve anketler aracılığıyla paydaş görüşleri alınmıştır (Kanıt 16: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#), Kanıt 17: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#) ve Kanıt 18). Elde edilen bilgiler Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında ve Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme yönünde önerilerde bulunulmuştur (Kanıt 19: [1](#), [2](#) ve Kanıt 20: [1](#), [2](#), [3](#)).

Konu	C.2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Uygulama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, Öğrenci Temsilcileri Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, BAP Koordinatörlüğü, TTO, Dış İlişkiler Ofisi, Ulusal ve Uluslararası Fon Kuruluşları
Uygulama Alanları	Ulusal ve uluslararası proje çağrılarına başvuru, ortak proje yürütme, dış fonlu yayın ve araştırma faaliyetleri, akademik iş birlikleri
İzleme Mekanizmaları	BKYS ve UBS üzerinden dış fon başvuru ve kabul istatistikleri Araştırmacı geri bildirimleri

	TTO ve komisyon toplantı tutanakları Yıllık değerlendirme ve strateji geliştirme raporları
Performans Göstergeleri	Üniversite dışı fonlara yapılan başvuru sayısı Desteklenen dış kaynaklı proje sayısı ve toplam bütçesi Dış fon destekli yayın ve etkinlik sayısı Uluslararası ortaklı projelere katılım oranı Dış kaynaklara erişim eğitimi ve danışmanlık hizmeti alan araştırmacı sayısı
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Yıl sonu (Ocak Ayı Toplantısı) Haziran 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) UBS

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı](#) (1)

Kanıt 2: [İslami İlimler Fakültesi Stratejik Planı](#) (1)

Kanıt 3: [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi](#) (1)

Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#) (Üniversite Dışı Fonlar: 1)

Kanıt 5: Koordinatörlük Duyuruları (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7)

Kanıt 6: [Ar-Ge Koordinatörlüğünün Birim Kalite Komisyonlarıyla Gerçekleştirdiği Toplantılar](#)

Kanıt 7: Üniversite Dışı Kaynak Başvurularına İlişkin Bildirim Talebi ve Duyurusu (1, 2)

Kanıt 8: [Üniversitenin Tamamında Yapılan TÜBİTAK Başvuruları Tablosu](#)

Kanıt 9: [İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#) (1)

Kanıt 10: [TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrencileri Proje Yazma Eğitimi](#)

Kanıt 11: [TÜBİTAK 2209 Kabul Alan Projeler Haberi](#)

Kanıt 12: Haber - [Doç. Dr. Ali Tekin TÜBİTAK 2219 Yurt Dışı Araştırma Bursu Kazandı](#)

Kanıt 13: Haber - [Prof. Dr. Bahçekapılı ve Prof. Dr. Külekçi'ye Uluslararası Projede Önemli Görevler](#)

Kanıt 14: [Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporları](#) (1, 2, 3)

Kanıt 15: [Erasmus Anlaşmaları](#)

Kanıt 16: İslami İlimler Fakülte Danışma Kurulları (1, 2, 3, 4)

Kanıt 17: Danışma Kurulları ve Temsilcilerle Gerçekleştirilen Toplantılar (1, 2, 3, 4)

Kanıt 18: [Anketler](#)

Kanıt 19: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları ([1](#), [2](#))

Kanıt 20: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları ([1](#), [2](#), [3](#))

C.2.4. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri, Stratejisi ile Uyumlu Lisansüstü Programları

Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında yer alan “Hedef 2.5: Nitelikli araştırmacı sayısı ve etkinliğini artırmak” hedefinin performans göstergelerinden ikincisi “Doktora mezun sayısı”dır. 2023 yılında üniversite 30 doktora mezunu verirken, 2028’e gelindiğinde bu sayının 38’e çıkması hedeflenmiştir ([Kanıt 1: 1](#)). Hedefe yönelik faaliyetler birimler ve üniversite bazında BKYS sistemi üzerinden izlenmektedir ([Kanıt 2: 1](#)).

Fakültemizin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi ile uyumlu lisansüstü programları üniversitemizin Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bağlı olarak açılmıştır. Temel İslam Bilimleri Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programları ile Felsefe ve Din Bilimleri Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programları 2012 yılı itibarıyla eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Temel İslam Bilimleri Arapça Tezli Yüksek Lisans Programı ile Arapça Doktora programı ise 2014 yılında başlamıştır. 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar dönemi itibarıyla da İslam Tarihi ve Sanatları Tezli Yüksek Lisans programı faaliyete geçmiştir. Tüm bu yüksek lisans ve doktora programlarının program tanımları, program çıktıları ve öğretim planları UBS sistemi üzerinde Eğitim Kataloğu içerisinde yer almaktadır ([Kanıt 3: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7](#)). Tüm bu programlar için öğrenci alımları Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün kurumsal internet adresinde ilan edilmekte ve öğrenci alımı süreci şeffaflıkla yürütülmektedir ([Kanıt 4](#)).

Tamamlanan ve devam eden tez çalışmalarının sayısı yıllık olarak Yalova Üniversitesi faaliyet raporlarında “5.1.12 Doktora ve Yüksek Lisans Tez Sayıları” başlığı altında yer almaktadır ([Kanıt 5: 1, 2, 3](#)). Ayrıca UBS dahilinde Kurumsal Değerlendirme Sistemi içerisinde lisansüstü öğrenci sayıları ve mezun sayıları devamlı olarak izlenmektedir. Buna göre halihazırda üniversitemizde kayıtlı olan 956 tezli yüksek lisans öğrencisinden 175’i, 273 doktora öğrencisinden ise 131’i fakültemizle ilişkili lisansüstü programlarda yer almaktadır ([Kanıt 6: 1, 2](#)). Üniversitemiz kütüphane kataloğu vasıtasıyla üniversitemizde yazılan tezlere ulaşılabilen, böylece gerçekleştirilen tez çalışmaları içerik olarak da takip edilmektedir. Buraya bakıldığında katalogta yer alan 2023 yılına ait 26 doktora tezinden 3’ü Arapça olmak üzere 5’i Temel İslam Bilimleri alanında iken, 2024 yılına ait 21 doktora tezinden yine 3’ü Arapça olmak üzere 12’si Temel İslam Bilimleri alanındadır ([Kanıt 7: 1, 2](#)). Tüm bu sayılar fakültemize ilişkin programların lisansüstü mezunları bağlamında oransal olarak ağırlığını ve dolayısıyla etkinliğini gösterir niteliktedir.

Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporunda yer aldığı üzere doktora öğrencilerinin anabilim dallarına göre dağılımı düzenli olarak takip edilmekte ve öğrencilerin akademik gelişimini destekleyerek bilimsel araştırma süreçlerindeki yetkinliklerini artırmak amacıyla 2021 yılından beri sistematik bir biçimde “Akademik Gelişim Seminerleri” organize edilmektedir ([Kanıt 8: 1](#), [Kanıt 9](#) ve [Kanıt 10](#)). Anketler vasıtasıyla mezun ve öğrencilerin lisansüstü programlarındaki memnuniyetleri izlenmektedir ([Kanıt 11: 1, 2](#)). Ayrıca doktora öğrencilerine sağlanan BAP destek limitleri artırılarak öğrenciler bu yönde teşvik edilmektedir ([Kanıt 12](#)). Tüm bu süreçlerde Lisansüstü Eğitim Enstitüsü danışma kurulu vasıtasıyla paydaşlarının görüş ve önerilerinden yararlanılmaktadır ([Kanıt 13](#)).

Fakültemizde bu bağlamda Doç. Dr. Fatma BAYNAL “Gençlerde Gelecek Kaygısı ve Hayatın Anlamı ilişkisine Dindarlığın Rolü” BAP Yüksek Lisans Tez Projesi desteğiyle yüksek lisans öğrencisi Rumeysa Biçer’le birlikte 2023 yılında tamamlanan bir proje gerçekleştirmiştir ([Kanıt 14](#)). Ayrıca fakültemizde

düzenlenen İslam Tarihi ve Sanatları lisansüstü çalıştaylarıyla başta zikredilen Hedef 2.5'e yönelik olarak araştırmacıların nitelikli bir biçimde yetişmesi desteklenmiştir (Kanıt 15: [1](#), [2](#)).

Fakültemizin [Kalite El Kitabı](#)nda yer aldığı üzere tüm bu verilerle birlikte fakültemize ilişkin lisansüstü programlarına yönelik olarak danışma kurulları ve anketler aracılığıyla paydaş görüşleri alınmıştır (Kanıt 16: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#), Kanıt 17: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#) ve [Kanıt 18](#)). Elde edilen bilgiler Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında ve Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantılarında değerlendirilerek önlem ve geliştirme amaçlı önerilerde bulunulmuştur (Kanıt 19: [1](#), [2](#) ve Kanıt 20: [1](#), [2](#), [3](#)).

Konu	C.2.4. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri, Stratejisi ile Uyumlu Lisansüstü Programları
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu Uygulama: Fakülte Anabilim Dalları, Dekanlık Değerlendirme: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, Öğrenci Temsilcileri Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, BAP Koordinatörlüğü, Ar-Ge Koordinatörlüğü
Uygulama Alanları	Yüksek lisans ve doktora programları, tez danışmanlık süreçleri, proje-tabanlı tez çalışmaları, araştırma destekli seminer dersleri
İzleme Mekanizmaları	Tez başlıkları ve içeriklerinin araştırma öncelikleriyle uyumu Tamamlanan tezlerin yayın ve projeye dönüşüm oranı Öğrenci ve danışman memnuniyet anketleri Komisyon toplantı raporları ve ders planı güncellemeleri
Performans Göstergeleri	Açılan program ve tamamlanan tez sayısı Araştırma öncelikleriyle uyumlu tez oranı Lisansüstü öğrencilerin dâhil olduğu projelerin sayısı BAP destekli tez oranı Tez temelli yayın sayısı Öğrenci memnuniyet düzeyi
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Akademik Yıl Sonu (Haziran Ayı) Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) UBS

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen lisansüstü programların çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı \(1\)](#)

Kanıt 2: [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi \(1\)](#)

Kanıt 3: [Eğitim Kataloğunda Yer Alan Fakültemizle İlişkili Lisansüstü Programlar \(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7\)](#)

- Kanıt 4: [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Alım İlanı](#)
- Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporları](#) (1, 2, 3)
- Kanıt 6: [UBS Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#) (1, 2)
- Kanıt 7: [Yalova Üniversitesi Kütüphanesi Dijital Tez Kayıtları](#) (1, 2)
- Kanıt 8: [Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#) (1)
- Kanıt 9: [Yalova Üniversitesi Doktora Öğrencilerinin Alana Göre Dağılımı](#)
- Kanıt 10: [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Akademik Gelişim Seminerleri](#)
- Kanıt 11: Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mezun ve Öğrenci Anketleri (1, 2)
- Kanıt 12: [BAP Destek Üst Limitleri](#)
- Kanıt 13: [Enstitü Danışma Kurulu Toplantısı](#)
- Kanıt 14: [Doç. Dr. Fatma BAYNAL BAP Yüksek Lisans Tezi Projesi](#)
- Kanıt 15: İslam Tarihi ve Sanatları Lisansüstü Çalıştayları (1, 2)
- Kanıt 16: İslami İlimler Fakülte Danışma Kurulları (1, 2, 3, 4)
- Kanıt 17: Danışma Kurulları ve Temsilcilerle Gerçekleştirilen Toplantılar (1, 2, 3, 4)
- Kanıt 18: [Anketler](#)
- Kanıt 19: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları (1, 2)
- Kanıt 20: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları (1, 2, 3)

C.3. Araştırma Yetkinliği

Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için imkânlar sunulmaktadır.

C.3.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliği ve Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi

Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında yer alan hedeflerden biri “Hedef 2.5: Nitelikli araştırmacı sayısı ve etkinliğini artırmak” şeklinde ifade edilmiştir ve bu hedefe yönelik araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi bağlamındaki performans göstergesi “5. Bilimsel araştırma amaçlı akademik personele verilen eğitim sayısı” olarak kaydedilmiştir. Bu noktada 2023 yılında 13 olan eğitim sayısının 2028’e gelindiğinde 23’e çıkması planlanmıştır (Kanıt 1: 1). Performans göstergesine ilişkin gelişmeler fakülte ve üniversite bazında BKYS üzerinden periyodik olarak izlenmektedir (Kanıt 2: 1). Üniversite ölçeğinde yıllık olarak hedeflerin ne kadar gerçekleştirildiği Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporlarına yansımaktadır. Buna göre 2024 yılı için hedef 22 iken 25 eğitim gerçekleştirilmiştir ve performans göstergesindeki başarı oranı %114’tür (Kanıt 3: 4). Ayrıca akademik personel sayıları ve bunların farklı açılardan dağılımları Yalova Üniversitesi faaliyet raporlarında “4.1 Akademik Personel” başlığı altında takip edilmektedir (Kanıt 3: 1, 2, 3).

Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporunda geçtiği üzere üniversite ölçeğinde akademik personelimizin yetkinliklerinin analiz edilmesi ve geliştirilmesine dönük olarak Yalova Üniversitesi Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından oldukça kapsamlı raporlar hazırlanmıştır (Kanıt 4: 1).

Bu raporlardan ilki “URAP (University Ranking by Academic Performance) Verileri Eşliğinde Atama Yükseltme Kriterlerinin Güncellenmesi Tavsiye Raporu”dur. Bu raporda Yalova üniversitesi ile benzer yıllarda kurulmuş üniversitelerin verileri karşılaştırılarak değerlendirilmiş ve üniversitenin sıralamasının ileriye taşınması doğrultusunda Atama-Yükseltme Yönetmeliğine yönelik bazı tavsiyelerde bulunulmuştur ([Kanıt 5](#)).

Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ikinci rapor ise BAP Koordinatörlüğü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Rektörlük makamı için 2025 yılında Ar-Ge başlığı kapsamında tavsiye edilen faaliyetleri içermektedir ([Kanıt 6](#)). 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporunda kaydedildiği üzere Ar-Ge Koordinatörlüğünün hazırlamış olduğu bu raporlar, her yıl fakültelerde Rektörlüğün katılımıyla gerçekleştirilen değerlendirme toplantılarının daha somut verilere dayanması ve daha somut adımlar öngörmesine yöneliktir ([Kanıt 4: 1](#)). Fakültemizde de söz konusu toplantılar Rektörlük katılımıyla yıllık olarak gerçekleştirilmektedir ([Kanıt 7: 1, 2, 3](#)). Bunlara ilaveten Ar-Ge Koordinatörlüğü birim ve bölümlerde görev yapan Ar-Ge koordinatörleriyle düzenli toplantılar gerçekleştirmektedir ([Kanıt 8](#)). Atama ve yükseltme ölçütlerinde yapılan iyileştirmeler gibi stratejik kararlar bu toplantılar neticesinde alınmıştır ([Kanıt 4: 1](#) ve [Kanıt 9](#)). Güncel akademik atama ve yükseltme kriterleri akademik personelimizin kolaylıkla ulaşabilmesi için fakültemizin kurumsal internet adresinde yer almaktadır ([Kanıt 10](#)).

Bu genel analiz ve iyileştirmelerin yanısıra BAP Birimi tarafından akademik personelin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi bağlamında proje yazımına yönelik eğitimler planlanarak fakültemizin de katılımıyla bu eğitimler gerçekleştirilmiştir ([Kanıt 11](#)). Yine bu doğrultuda daha özelde fakültemizde “İlahiyat Alanına Yönelik TÜBİTAK Projeleri” başlığıyla bir konferans düzenlenmiştir ([Kanıt 12](#)). Gerçekleştirilen eğitimlerin sonunda yapılan anketlerle akademik personelin geri dönüşleri alınmış ve bunlar değerlendirilerek raporlanmıştır ([Kanıt 13: 1, 2](#)).

Araştırma yetkinliği ve geliştirilmesi bağlamında en önemli verilerden biri akademik personel memnuniyet anketleridir ([Kanıt 14: 1, 2](#)). Fakültemizin [Kalite El Kitabı](#)nda yer aldığı üzere tüm bu anketler ve verilere ilaveten akademik personelimizin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik olarak danışma kurulları aracılığıyla paydaş görüşleri alınmıştır ([Kanıt 15: 1, 2, 3, 4](#), [Kanıt 16: 1, 2, 3, 4](#)). Elde edilen bilgiler Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında ve Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantılarında değerlendirilerek önlem ve geliştirme amaçlı önerilerde bulunulmuştur ([Kanıt 17: 1, 2](#) ve [Kanıt 18: 1, 2, 3](#)).

Konu	C.3.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliği ve Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Uygulama: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Değerlendirme: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Ar-Ge Koordinatörlüğü, TTO, BAP Koordinatörlüğü
Uygulama Alanları	Araştırma temelli eğitim ve danışmanlık seminerleri, proje yazımı atölyeleri, akademik yayın üretimi, ulusal/uluslararası araştırma iş birlikleri, mentorluk programları
İzleme Mekanizmaları	Yayın, bildiri ve proje sayıları Eğitim ve seminerlere katılım listeleri

	Araştırmacı memnuniyet ve ihtiyaç anketleri Komisyon raporları
Performans Göstergeleri	Öğretim elemanı başına düşen yayın/proje sayısı Eğitim, danışmanlık ve mentorluk faaliyetlerine katılım oranı BAP/TÜBİTAK destekli proje sayısı Araştırma gelişimiyle ilgili memnuniyet düzeyi BKYS/UBS üzerinden izlenen yıllık araştırma faaliyet verileri
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Yıl Sonu (Ocak Ayı) Haziran 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) UBS

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı](#) (1)

Kanıt 2: [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi](#) (1)

Kanıt 3: [Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporları](#) (1, 2, 3, 4)

Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#) (1)

Kanıt 5: [Ar-Ge Koordinatörlüğü URAP Raporu](#)

Kanıt 6: [Ar-Ge Başlığı Kapsamında Tavsiye Edilen Faaliyetler](#)

Kanıt 7: Rektörümüzün Katılımıyla Akademik Kurul Toplantıları (1, 2, 3)

Kanıt 8: [Birim Kalite Komisyon Üyeleri İle Gerçekleştirilen Toplantılar](#)

Kanıt 9: [Akademik Atama ve Yükseltme Ölçütleri Yönergesi](#)

Kanıt 10: [Fakülte Kurumsal İnternet Adresinde Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri](#)

Kanıt 11: [BAP Planlama Çizelgesi Araştırma ve Geliştirme](#)

Kanıt 12: [İlahiyat Alanına Yönelik TÜBİTAK Projeleri Konferansı](#)

Kanıt 13: Proje Yazma Eğitimi Katılımcı Anketleri (1, 2)

Kanıt 14: Akademik Personel Memnuniyet Anketleri (1, 2)

Kanıt 15: İslami İlimler Fakülte Danışma Kurulları (1, 2, 3, 4)

Kanıt 16: Danışma Kurulları ve Temsilcilerle Gerçekleştirilen Toplantılar (1, 2, 3, 4)

Kanıt 17: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları (1, 2)

Kanıt 18: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları (1, 2, 3)

C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında ortak programlar ve ortak araştırma birimlerine ilişkin olarak “Hedef 2.4: Ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği olanaklarını artırmak” hedefi yer almaktadır ve bu hedefe ulaşma düzeyi “3. Uluslararası ortak doktora ve doktora sonrası yapılan anlaşma sayısı; 4. Üniversitemiz dışında diğer kamu, kurum ve kuruluşlar ile ortaklaşa geliştirilen toplam bilimsel çıktı sayısının toplam çıktı sayısına oranı (%) ve 5. Üniversitemizin diğer ulusal ve uluslararası kurumlarla düzenlediği bilimsel toplantı sayısı” şeklindeki performans göstergeleriyle ölçülmektedir ([Kanıt 1: 1](#)). Bu hedef İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik planında “Hedef 3.2” şeklinde yer almıştır ([Kanıt 2: 1](#)). Bu hedef doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler BKYS sistemi üzerinden fakülte ve üniversite bazında sürekli bir biçimde izlenmektedir ([Kanıt 3: 1](#)). Ayrıca stratejik plana göre üniversite ölçeğinde yıllık hedeflere nispetle kaydedilen başarı oranları Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporlarında yer almış ve değerlendirilmiştir ([Kanıt 4: 1](#)).

Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporunda dikkat çekildiği üzere üniversitemizin Ar-Ge politikası kapsamında ulusal ve uluslararası iş birliklerinin desteklenmesi en öncelikli hedeflerden biri olarak belirlenmiştir ([Kanıt 5: 1](#)). Bu bağlamda Ar-Ge Koordinatörlüğü akademik iş birliklerini güçlendirmek amacıyla QS ve THE sıralamalarında yer alabilmek amacıyla hangi parametlerin dikkate alındığına dair hazırladığı detaylı analizde ulusal ve uluslararası işbirliklerinin stratejik bir gereklilik olarak ele alınması gerektiğini vurgulamıştır ([Kanıt 6](#)).

Bu bağlamda fakültemizin faaliyet raporları içerisinde yer alan “Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel” ve “Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel” başlıkları dikkate alındığında fakültemizin işbirlikleri açısından önemli bir potansiyele sahip olduğu görülür. 2024 yılı itibarıyla 3’ü yurtdışında olmak üzere 23 akademik personelimiz çeşitli üniversitelerde görevlendirilmiş, başka üniversitelerden ise 10 akademik personel fakültemizde görevlendirilmiştir ([Kanıt 7: 1](#)). Fakültemizde çeşitli kurumlarla işbirliği içerisinde düzenlenen akademik faaliyetler bu potansiyelin somut göstergeleridir ([Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#)). Ayrıca ulusal ve uluslararası işbirliklerini desteklemek üzere fakültemizde bir Danışma Kurulu ve bir Uluslararası Danışma Kurulu oluşturulmuştur ([Kanıt 12: 1, 2](#)).

Bu bağlamda elde edilen bir başka önemli başarı ise Rektörümüz ve öğretim üyemiz Prof. Dr. Mehmet Bahçekapılı ve Rektör Yardımcımız ve Dekanımız Prof. Dr. Cahit Külekçi proje yasal temsilciliğini yaptığı “Göçün Dijital Ayak İzleri” başlıklı projenin Türkiye Ulusal Ajansı tarafından desteklenmeye hak kazanmış olmasıdır ([Kanıt 13](#)). Proje hem İzmir Katip Çelebi ve Kütahya Dumlupınar üniversiteleriyle işbirliği içermesi hem de uluslararası destek sağlaması bakımından işbirlikleri açısından dikkate değerdir.

Fakültemizin yalnızca bir Erasmus anlaşması olması uluslararası işbirlikleri açısından bir kısıtlılık arz etmektedir ([Kanıt 14](#)). Fakat fakültemizin 2024 faaliyet raporunda “Öneriler ve Tedbirler” başlığı altında “İkili anlaşmalar yapılarak öğrencilerin yurt dışında eğitimlere katılması” maddesi yer almıştır ([Kanıt 4: 2](#)). Bu yönde girişimler sürdürülmektedir ve bunların hayata geçmesi daha ileri ortaklıkların önünü açacaktır ([Kanıt 15: 1, 2, 3](#)).

Fakültemizin [Kalite El Kitabı](#)nda yer aldığı üzere tüm bu verilerle birlikte, ulusal ve uluslararası ortak programlara yönelik olarak danışma kurulları ve anketler aracılığıyla paydaş görüşleri alınmıştır ([Kanıt 12: 1, 2, 3, 4](#), [Kanıt 16: 1, 2, 3, 4](#) ve [Kanıt 17](#)). Elde edilen bilgiler Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında ve Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantılarında değerlendirilerek önlem ve geliştirme amaçlı önerilerde bulunulmuştur ([Kanıt 18: 1, 2](#) ve [Kanıt 19: 1, 2, 3](#)).

Konu	C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Uygulama: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Değerlendirme: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik ve İdari Personel, Öğrenci Temsilcileri Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Yurtiçi/Yurtdışı Üniversiteler, Araştırma Merkezleri, Diğer İş Birlikçi Kuruluşlar
Uygulama Alanları	Ortak lisansüstü programlar, protokol ve mutabakat metinleri, misafir akademisyen değişimleri, ortak araştırma projeleri, konsorsiyumlar, akademik yayın iş birlikleri
İzleme Mekanizmaları	Ortak proje ve yayın çıktıları Katılım verileri (öğretim elemanı, öğrenci, idari temsil) Memnuniyet anketleri İzleme toplantı raporları
Performans Göstergeleri	Ulusal/uluslararası iş birliği protokolü sayısı Ortak yürütülen proje ve yayın sayısı Misafir akademisyen ve öğrenci değişimi sayısı Uluslararası akademik ağlara katılan öğretim üyesi sayısı İş birliklerine ilişkin memnuniyet düzeyi
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Akademik Yıl Sonu (Haziran Ayı) Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) UBS

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı \(1\)](#)

Kanıt 2: [İslami İlimler Fakültesi Stratejik Planı \(1\)](#)

Kanıt 3: [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi \(1\)](#)

Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporları \(1, 2\)](#)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporu \(1\)](#)

Kanıt 6: [THE ve QS Üniversite Sıralamaları Kriterleri Analizi](#)

Kanıt 7: [İslami İlimler Fakültesi Faaliyet Raporları \(1\)](#)

Kanıt 8: [Oryantalizmi Yeniden Düşünmek Uluslararası Sempozyumu](#)

Kanıt 9: [Türkiye Yüzyılı Din Öğretimi Yalova İl Çalıştayı](#)

Kanıt 10: [Uluslararası Osmanlı Mektepleri Sempozyumu](#)

Kanıt 11: [XII. Türkiye Lisansüstü Çalışmalar Kongresi](#)

Kanıt 12: İslami İlimler Fakülte Danışma Kurulları (1, 2, 3, 4)

Kanıt 13: Haber - [Prof. Dr. Bahçekapılı ve Prof. Dr. Külekçi'ye Uluslararası Projede Önemli Görevler](#)

Kanıt 14: [Erasmus Anlaşmaları](#)

Kanıt 15: Uluslararası İş Birliği Görüşmeleri (1, 2, 3)

Kanıt 16: Danışma Kurulları ve Temsilcilerle Gerçekleştirilen Toplantılar (1, 2, 3, 4)

Kanıt 17: [Anketler](#)

Kanıt 18: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları (1, 2)

Kanıt 19: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları (1, 2, 3)

C.4. Araştırma Performansı

Fakültemizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sonuçları yayımlanmaktadır. Elde edilen bulgular, fakültemizin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır.

C.4.1. Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi

Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında “Hedef 2.1: Bilimsel performansı sayı ve nitelik olarak ulusal ve uluslararası boyutta artırmak” hedefi yer almakta ve bu hedefin gerçekleşmesi “SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısının öğretim üyesine oranı” gibi performans göstergeleriyle ölçülmektedir. Buna paralel olarak İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planında aynı hedef “Hedef 3.1” olarak yer almış ve hedefin gerçekleşme durumunun şu performans göstergeleriyle ölçüleceği kaydedilmiştir: “1. SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısının öğretim üyesine oranı; 2. TR Dizin dergilerde yayımlanmış makale sayısının öğretim üyesine oranı; 3. Bir eserle katılım sağlanan ulusal veya uluslararası bilimsel faaliyet ve etkinliklerin toplam sayısı; 4 öğretim elemanlarının H-indeksi oranı”. Bu hedefler doğrultusunda fakültemizin stratejik planında faaliyet olarak “Bilimsel araştırma teşvik mekanizmasını etkin kullanmak” belirlenmiş, üniversite stratejik planında ise “Öğretim elemanlarının bilimsel toplantılara katılması için teşvik artırılabilecek, katılımlar akademik performansla ilişkilendirilecektir. Bilimsel yayın yapmayı kolaylaştıracak teknik destek ekibi kurulacaktır. Akademik teşvik dışında ödül yönetim sistemi kurulacaktır” şeklinde benimsenen stratejilere yer verilmiştir ([Kanıt 1: 1](#) ve [Kanıt 2: 1](#)). Bu bağlamda söz konusu hedef doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler hem fakülte hem de üniversite bazında BKYS üzerinden izlenmektedir ([Kanıt 3: 1](#)). Ayrıca performans göstergelerinde kaydedilen yıllık gelişmeler Yalova Üniversitesi faaliyet raporlarında yer almaktadır. Yine Yalova Üniversitesi 2024 Yılı Faaliyet Raporunda izlenen diğer performans göstergelerinden biri “Üniversitenin toplam akademik teşvik ham puan ortalaması” şeklindedir ve bu yıl için puan ortalaması 46 olarak kaydedilmiştir ([Kanıt 4: 1, 2](#)).

Bu hedef ve stratejiler doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma performansı, Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporunda yer verildiği üzere üniversite genelinde akademik teşvik başvuruları sayesinde şeffaf ve sistematik bir biçimde izlenmektedir ([Kanıt 5](#): [1](#), [2](#) ve [Kanıt 6](#)). Ayrıca akademik teşvik başvurusunda bulunmayan öğretim elemanlarından da YÖKSİS verilerini güncellemesi talep edilmekte, böylece araştırma performansı öğretim elemanı bazında bütüncül bir biçimde değerlendirilmektedir ([Kanıt 7](#)). Akademik teşvik hakkı kazanan öğretim elemanları üniversitemizin kurumsal internet adresinde ilan edilmektedir. Buna göre 2024 yılı itibarıyla Fakültemizden 20 öğretim üyesi akademik teşvikten yararlanmaya hak kazanmıştır ([Kanıt 8](#)). Buna ilaveten üniversitemizde Bilim, Sanat, Hizmet ve Teşvik Ödülleri Yönergesi yürürlükte olup bu bağlamda nitelikli faaliyet gösteren akademik personelimizin ödüllere aday gösterilmesi hedeflenmektedir ([Kanıt 9](#)).

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi bağlamında en önemli verilerden biri akademik personel memnuniyet anketleridir (Kanıt 10: [1](#), [2](#)). Fakültemizin [Kalite El Kitabı](#)nda yer aldığı üzere tüm bu anketler ve verilere ilaveten öğretim elemanlarımızın performanslarının değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik olarak danışma kurulları aracılığıyla paydaş görüşleri alınmıştır (Kanıt 11: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#), Kanıt 12: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#)). Elde edilen bilgiler Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında ve Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantılarında değerlendirilerek önlem ve geliştirme amaçlı önerilerde bulunulmuştur (Kanıt 13: [1](#), [2](#) ve Kanıt 14: [1](#), [2](#), [3](#)).

Konu	C.4.1. Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Uygulama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Değerlendirme: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Ar-Ge Koordinatörlüğü
Uygulama Alanları	Akademik faaliyet raporları, akademik teşvik başvuruları, bilim/sanat/hizmet ödülü adaylık süreçleri, yayın ve proje çıktıları, danışmanlık ve ders yükü verileri, toplumsal katkı etkinlikleri, idari görevler, kurumsal komisyon çalışmaları
İzleme Mekanizmaları	UBS ve YÖKSİS'e entegre yıllık faaliyet raporları Akademik teşvik puanlamaları Fakülte içi değerlendirme raporları Komisyon görüşleri ve birim içi anketler
Performans Göstergeleri	Akademik teşvik puan ortalaması Akademik yayın ve proje sayısı Teşvik ödülüne hak kazanan öğretim üyesi oranı Tez danışmanlığı sayısı Toplumsal katkı faaliyetlerine katılım
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Yıl Sonu (Ocak Ayı) Haziran 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) UBS

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı](#) (1)

Kanıt 2: [İslami İlimler Fakültesi Stratejik Planı](#) (1)

Kanıt 3: [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi](#) (1)

Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporları](#) (1, 2)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#) (1, 2)

Kanıt 6: [Akademik Teşvik Başvuru El Kitabı](#)

Kanıt 7: [YÖKSİS Verisinin Güncellenmesi Hakkında Resmi Yazı](#)

Kanıt 8: [Akademik Teşvik Başvuru Sonuçları](#)

Kanıt 9: [Bilim, Sanat, Hizmet ve Teşvik Ödülleri Yönergesi](#)

Kanıt 10: Akademik Personel Memnuniyet Anketleri (1, 2)

Kanıt 11: İslami İlimler Fakülte Danışma Kurulları (1, 2, 3, 4)

Kanıt 12: Danışma Kurulları ve Temsilcilerle Gerçekleştirilen Toplantılar (1, 2, 3, 4)

Kanıt 13: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları (1, 2)

Kanıt 14: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları (1, 2, 3)

C.4.2. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi

Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında “Hedef 2.1: Bilimsel performansı sayı ve nitelik olarak ulusal ve uluslararası boyutta artırmak” hedefi yer almakta ve bu hedefin gerçekleşmesi “SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısının öğretim üyesine oranı” gibi performans göstergeleriyle ölçülmektedir. Buna paralel olarak İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planında aynı hedef “Hedef 3.1” olarak yer almış ve hedefin gerçekleşme durumunun şu performans göstergeleriyle ölçüleceği kaydedilmiştir: “1. SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısının öğretim üyesine oranı; 2. TR Dizin dergilerde yayımlanmış makale sayısının öğretim üyesine oranı; 3. Bir eserle katılım sağlanan ulusal veya uluslararası bilimsel faaliyet ve etkinliklerin toplam sayısı; 4 öğretim elemanlarının H-indeksi oranı” (Kanıt 1: 1, Kanıt 2: 1). Bu performans göstergeleri doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler BKYS üzerinden fakülte ve üniversite bazında düzenli bir biçimde izlenmektedir (Kanıt 3: 1). Ayrıca stratejik plana göre performans göstergelerinde belirlenen hedeflere ulaşılma derecesi Yalova Üniversitesi 2024 Yılı Faaliyet Raporunda yer almış ve değerlendirilmiştir (Kanıt 4: 1).

Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporunda işaret edildiği üzere üniversite düzeyinde araştırma performansının sağlıklı bir biçimde değerlendirilebilmesi verilerin sağlıklı bir biçimde elde edilmesine dayanmaktadır. Buna binaen iki aşamalı olarak öncelikle doğru verilerin elde edilmesine ve sonrasında verilerin derinlikli bir biçimde analizine özen gösterilmiştir (Kanıt 5: 1). Doğru

verilerin elde edilmesi adına yönetim tarafından periyodik olarak YÖKSİS verilerinin güncellenmesi yönünde resmi yazı gönderilmiştir ([Kanıt 6](#)). Böylece yapılan değerlendirmelerde veriler doğrudan YÖKSİS'ten otomatik olarak çekilmiştir. İkinci olarak ise TÜBİTAK ve diğer dış kaynaklı yapılan proje başvurularının takibi için Ar-Ge koordinatörlüğü tarafından bir iş akışı oluşturulmuş ve böylece proje takip formu aracılığıyla dış kaynaklı proje başvuruları sistematik olarak takip edilir hale gelmiştir ([Kanıt 7](#) ve [Kanıt 8](#)).

Verilerin derinlikli bir biçimde analizi noktasında ise Rektörlüğe bağlı olarak Büyük Veri Koordinatörlüğü kurulmuştur ([Kanıt 9](#)). Ar-Ge Koordinatörlüğü, Büyük Veri Koordinatörlüğünün çalışmalarına zemin teşkil etmesi adına akademik performansın değerlendirilmesinde izlenmesi gereken kritik ölçütleri belirleyerek ilgili birime iletmıştır ([Kanıt 10](#)). İlerleyen süreçte fakültemiz de dahil olmak üzere fakültelerden elde edilen veriler, Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından birim ve üniversite bazında analiz edilerek raporlanacaktır. Nitekim 2024-2025 Eğitim-Öğretim Dönemi Memnuniyet Anket Raporları Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından analiz edilerek raporlanmıştır. Buna göre örneğin anketlerde yer alan “Üniversitemizde araştırma ve yayın yapmaya yeterli zaman ayırabiliyorum” önermesi %70,97 oranında olumlu bir şekilde yanıtlanmıştır ([Kanıt 11: 1](#)).

Fakültemizde gerçekleştirilen yayın faaliyet bilgileri İslami İlimler Fakültesi Faaliyet Raporlarında “5. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri (YÖKSİS Verilerine Göre)” başlığı altında takip edilmekte ve kurumsal internet adresimiz üzerinden ulaşılabilir bir şekilde paylaşılmaktadır ([Kanıt 12: 1](#)). Ayrıca her akademik yıl başında rektörlüğün katılımıyla gerçekleştirilen akademik kurul toplantılarında fakültemizin araştırma performansı değerlendirilerek sonuçlara dayalı olarak iyileştirilmesi yönünde öneriler konuşulmaktadır ([Kanıt 13: 1, 2, 3](#)). Bu toplantılar adına önemli bir husus Ar-Ge koordinatörlüğü tarafından hazırlanan raporlardır. Ar-Ge koordinatörlüğü tarafından URAP gibi akademik sıralamalar dikkate alınarak benzer niteliklerdeki rakip üniversitelerle karşılaştırmalı raporlar hazırlanmış ve ilgili birimlerle paylaşılmıştır ([Kanıt 14](#)). Üniversitemizin Ar-Ge Koordinatörlüğü ayrıca birimlerdeki Ar-Ge Koordinatörleriyle toplantılar düzenleyerek onlarla bu raporlar hakkında bilgi paylaşımı gerçekleştirmiştir ([Kanıt 15](#)).

Fakültemizin [Kalite El Kitabı](#)nda yer aldığı üzere tüm bu verilerle birlikte fakültemizde gerçekleşen faaliyetlerin özetlerinden oluşan dönemlik bültenler fakültemizin kurumsal internet adresinde paydaşlarımızın ulaşabileceği şekilde paylaşılmıştır ([Kanıt 16](#)). Böylece fakültemizin araştırma performansına ve geliştirilmesine yönelik olarak danışma kurulları ve anketler aracılığıyla paydaş görüşleri alınmıştır ([Kanıt 17: 1, 2, 3, 4](#), [Kanıt 18: 1, 2, 3, 4](#) ve [Kanıt 19](#)). Elde edilen bilgiler Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında ve Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantılarında değerlendirilerek önlem ve geliştirme amaçlı önerilerde bulunulmuştur ([Kanıt 20: 1, 2](#) ve [Kanıt 21: 1, 2, 3](#)).

Konu	C.4.2. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Uygulama: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Değerlendirme: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, Öğrenci Temsilcileri Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Ar-Ge Koordinatörlüğü, BAP Koordinatörlüğü, TTO, YİSMER

Uygulama Alanları	Yıllık araştırma performansı raporları, yayın ve proje çıktıları, öğrenci katkılı araştırmalar, akademik etkinlikler, geri bildirim anketleri, iyileştirme planları
İzleme Mekanizmaları	BKYS/UBS veri analizi Geri bildirim formları ve anketler Komisyon toplantı tutanakları Akademik yıl sonu değerlendirme raporları
Performans Göstergeleri	Fakülte düzeyinde yayın/proje sayısı Öğrenci katkılı araştırma oranı Araştırma odaklı etkinlik sayısı Geri bildirimlerin uygulanma oranı Performansa dayalı iyileştirme uygulama yüzdesi
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Akademik Yıl Sonu (Haziran Ayı) Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) UBS

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde tüm alanların araştırma performansı izlenerek değerlendirmelerde ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı](#) (1)
- Kanıt 2: [İslami İlimler Fakültesi Stratejik Planı](#) (1)
- Kanıt 3: [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi](#) (1)
- Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporları](#) (1)
- Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#) (1)
- Kanıt 6: [YÖKSİS Verisinin Güncellenmesi Hakkında Resmi Yazı](#)
- Kanıt 7: [Üniversite Dışı Kaynak Başvurularına İlişkin Resmi Yazı](#)
- Kanıt 8: [Dış Kaynaklı Proje Başvurularında Takip Edilecek İş Akışı](#)
- Kanıt 9: [Büyük Veri Koordinatörlüğü Yönergesi](#)
- Kanıt 10: [Veri Ölçüt Tablosu](#)
- Kanıt 11: [Akademik Personel Memnuniyet Anket Raporu](#) (1)
- Kanıt 12: [İslami İlimler Fakültesi Faaliyet Raporları](#) (1)
- Kanıt 13: Rektörümüzün Katılımıyla Akademik Kurul Toplantıları (1, 2, 3)
- Kanıt 14: [Ar-Ge Koordinatörlüğü URAP Raporu](#)
- Kanıt 15: [Birim Kalite Komisyon Üyeleri İle Gerçekleştirilen Toplantılar](#)

Kanıt 16: [İslami İlimler Fakültesi Bültenleri](#)

Kanıt 17: Uluslararası İş Birliği Görüşmeleri ([1](#), [2](#), [3](#))

Kanıt 18: Danışma Kurulları ve Temsilcilerle Gerçekleştirilen Toplantılar ([1](#), [2](#), [3](#), [4](#))

Kanıt 19: [Anketler](#)

Kanıt 20: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları ([1](#), [2](#))

Kanıt 21: Fakülte Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantıları ([1](#), [2](#), [3](#))

C.4.3. Araştırma Bütçe Performansı

Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında “Hedef 2.3: Bilimsel araştırma imkanlarını artırmak” şeklinde kaydedilmiş ve bu hedefin gerçekleşmesine yönelik performans göstergelerinden biri “Ar-Ge’ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı (%)” şeklinde belirlenmiştir. Buna göre 2023 yılında bu değer 0,24 iken 2028’e gelindiğinde 0,45’e çıkması planlanmıştır. Ayrıca ihtiyaçlar arasında özellikle “Ar-Ge çalışmalarına yönelik mali kaynaklar artırılmalı” şeklinde belirtilmiştir ([Kanıt 1: 1](#)). Bu doğrultuda Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporunda yer verildiği üzere 2025 yılı için Ar-Ge’ye ayrılan bütçe 2024 yılına kıyasla artırılmıştır ([Kanıt 2: 1, 2](#)). Bu artış proje üst limitlerine de yansımış ve 2025 yılı için proje üst limitleri güncellenmiştir ([Kanıt 3](#)). Böylece araştırmacıların daha büyük ölçekli projeler yürütebilmelerine olanak tanınmıştır.

Performans göstergelerindeki gelişmeler BKYS üzerinden takip edilmekte ve Yalova Üniversitesi Faaliyet raporlarına yansıtılmaktadır ([Kanıt 4: 1, 2](#)). Yalova Üniversitesi 2024 yılı faaliyet raporuna göre “Ar-Ge’ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı (%)” göstergesinde bir gerileme söz konusudur fakat bununla ilgili değerlendirmelere rapor içerisinde yer verilmiş ve gerekli önlemlerin alındığı belirtilmiştir ([Kanıt 5: 1](#)). Raporlar içerisinde ayrıca “14.1 Bilimsel Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler” başlığı altında hem iç kaynaklı hem de üniversite dışı kaynaklı araştırma projelerinin bütçe bilgilerine yer verilmiştir. Bu bağlamda fakültemiz öğretim üyelerinden Doç. Dr. Yusuf OKTAN ve Doç. Dr. Fatma BAYNAL tarafından gerçekleştirilmekte olan projelerin bütçeleri ve bu bütçelerin ne kadarının kullanıldığı takip edilmiştir ([Kanıt 5: 2](#)).

İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planının “Hedef 3.2: Ulusal ve uluslararası iş birliği olanaklarını artırmak” hedefi doğrultusunda iç kaynaklı ve dış kaynaklı proje sayılarının artmasıyla fakültemizin ve üniversitemizin stratejik hedeflerini gerçekleştirmesine katkıda bulunması hedeflenmiştir ([Kanıt 6: 1](#)). Proje sayılarının artmasıyla ihtiyaç duyulması halinde fakülte faaliyet raporları içerisinde de proje bütçeleri izleme ve değerlendirme konusu olarak yer alacaktır. Nitekim 2025 yılı içerisinde fakültemiz öğretim elemanları tarafından hazırlanarak kabul edilen projeler bu ihtiyaca işaret etmektedir ([Kanıt 7](#) ve [Kanıt 8](#)).

Fakültemizin [Kalite El Kitabı](#)nda yer aldığı üzere tüm bu verilerle birlikte, araştırma bütçe performansına yönelik olarak danışma kurulları ve anketler aracılığıyla paydaş görüşleri alınmıştır (Kanıt 9: [1, 2, 3, 4](#), Kanıt 10: [1, 2, 3, 4](#) ve [Kanıt 11](#)). Elde edilen bilgiler Araştırma ve Geliştirme Komisyonu toplantılarında ve Kalite ve Akreditasyon Genel Toplantılarında değerlendirilerek önlem ve geliştirme amaçlı önerilerde bulunulmuştur (Kanıt 12: [1, 2](#) ve Kanıt 13: [1, 2, 3](#)).

Konu	C.4.2. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Uygulama: Dekanlık, BAP Koordinatörlüğü

	Değerlendirme: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Dekanlık Onay: Fakülte Kurulu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, Öğrenci Temsilcileri Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Ar-Ge Koordinatörlüğü, BAP Koordinatörlüğü, TTO
Uygulama Alanları	Yıllık araştırma bütçesi planlaması, BAP ve dış fon başvuruları, harcama süreçleri, gerçekleşme oranlarının izlenmesi, kullanılmayan bütçe analizleri, destek ihtiyacı olan araştırmacılara yönlendirme
İzleme Mekanizmaları	BKYS ve UBS üzerinden bütçe tahsis ve gerçekleşme oranları BAP harcama raporları Yıllık maliyet/performans karşılaştırma çizelgeleri Komisyon toplantı tutanakları ve analiz raporları
Performans Göstergeleri	Bütçe gerçekleşme oranı Tahsis edilen kaynakların kullanım yüzdesi Fon başvurusu yapan öğretim elemanı oranı Harcama takibi yapılan proje sayısı Kullanılmayan kaynak miktarının toplam bütçeye oranı
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Yıl Sonu (Ocak Ayı) Haziran 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Kurumsal İnternet Sitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) UBS

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı](#) (1)

Kanıt 2: [Yalova Üniversitesi 2024 Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#) (Ar-Ge Bütçe Artışı: 1, 2)

Kanıt 3: [BAP Proje Üst Limitleri](#)

Kanıt 4: [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi](#) (1, 2)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi Faaliyet Raporları](#) (1, 2)

Kanıt 6: [İslami İlimler Fakültesi Stratejik Planı](#) (1)

Kanıt 7: [Prof. Dr. Bahçekapılı ve Prof. Dr. Külekçi'ye Uluslararası Projede Önemli Görevler Haberi](#)

Kanıt 8: [TÜBİTAK 2209 Kabul Alan Projeler Haberi](#)

Kanıt 9: İslami İlimler Fakülte Danışma Kurulları (1, 2, 3, 4)

Kanıt 10: Danışma Kurulları ve Temsilcilerle Gerçekleştirilen Toplantılar (1, 2, 3, 4)

Kanıt 11: [Anketler](#)

Kanıt 12: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantıları (1, 2)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Fakültemiz, toplumun akademik düzeydeki beklentilerine yanıt vermeyi ve dinî yaşantıya katkı sunarak güvenilir ve sahih bilginin toplumla buluşturulmasını temel bir görev olarak benimsemektedir. Bu sorumluluk bilinciyle yürütülen toplumsal hizmet faaliyetleri, yalnızca bilgi aktarımıyla sınırlı kalmamakta; aynı zamanda toplumun aktif katılımını önceleyen, etkileşim temelli bir anlayışla şekillendirilmektedir. Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nin toplumsal katkı stratejisi, hedefleri ve politikaları; kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda, Kalite El Kitabı ile bütünlük arz edecek şekilde planlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Fakültemiz, benimsediği misyon ve vizyon doğrultusunda, içinde bulunduğu şehrin toplumsal yapısını ve ihtiyaçlarını gözeterek akademik, sosyal ve kültürel alanlarda etkileşim ve iş birliğini geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda, üniversitemizin 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan “toplumsal katkı faaliyetleri aracılığıyla yerel ve bölgesel kalkınmaya katkı sunan bir üniversite olma” ve “paydaşlarla iş birliği içinde toplumun tüm kesimlerine yönelik faaliyetleri artırma” hedefleri doğrultusunda stratejik bir yaklaşım benimsenmiştir. (Bkz. [Kanıt 2](#))

Fakültemizin 2024-2028 Stratejik Plan çerçevesinde belirlenen politikalara göre toplumsal katkı alanında şu amaç ve hedefleri öncelikli hale getirmiştir: Toplumsal katkı faaliyetleri aracılığıyla yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak; toplumun tüm kesimlerine yönelik faaliyetleri paydaşlarla iş birliği içinde artırmak; toplum hizmeti ve sosyal sorumluluk çalışmalarında öğrenci gönüllülüğünü teşvik etmek. (Bkz. [Kanıt 3](#))

Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi amacıyla; topluma hizmet bilinciyle yaşanan çevrenin ihtiyaçlarını tespit ederek çözüm odaklı çalışmalar yürütmek, paydaşlarla iş birliği içerisinde (Bkz. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#), [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#), [Kanıt 20](#)) topluma yönelik hizmetler geliştirmek, (Bkz. [Kanıt 21](#), [Kanıt 22](#)) sosyal değerlere duyarlılığı gözeterek paydaş memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak, (Bkz. [Kanıt 23](#), [Kanıt 24](#)) sosyal sorumluluk ve gönüllülük faaliyetlerini (Bkz. [Kanıt 25](#), [Kanıt 26](#), [Kanıt 27](#), [Kanıt 28](#), [Kanıt 29](#), [Kanıt 30](#)) sistemli biçimde sürdürmek, bu değerler doğrultusunda nitelikli bireyler yetiştirerek toplumsal yapının güçlenmesine katkı sunmak gibi faaliyetler öne çıkarılmıştır.

Toplumsal katkı politikası (Bkz. [Kanıt 31](#)) toplumun geniş kesimlerine ulaşmayı amaçlayan kapsayıcı bir yaklaşımı temel almakta; toplumsal talepler, ihtiyaçlar ve geri bildirimler doğrultusunda sürekli kendini yenileyen bir vizyonla yürütülmektedir. Kalite politikasında ise (Bkz. [Kanıt 32](#)) 'paydaşlarla ilişkilerde anlayış, güven ve samimiyet' ifadesine yer verilerek, fakültenin tüm paydaşlarıyla açık iletişime dayalı, katılımcı ve güven temelli bir iş birliği anlayışı benimsediği vurgulanmaktadır.

Kalite hedefleri arasında yer alan “Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile yürütülen iş birliklerini, ortak araştırma ve geliştirme çalışmalarını üst düzeye çıkarmak” ifadesi, üniversite-toplum iş birliğini güçlendirmeye yönelik kurumsal bir vizyonun yansımasıdır. (Bkz. [Kanıt 33](#)) Bu hedef doğrultusunda fakültemiz, yalnızca akademik bilgi üretimiyle sınırlı kalmayıp, kamu kurumları, özel sektör aktörleri ve sivil toplum kuruluşlarıyla çok yönlü iş birlikleri geliştirerek toplumsal ihtiyaçlara cevap verebilecek nitelikte araştırma ve geliştirme faaliyetlerine öncülük etmektedir. Gerçekleştirilen protokoller, ortak projeler, danışmanlık faaliyetleri ve saha çalışmaları aracılığıyla hem bölgesel hem de ulusal düzeyde etkili bir etkileşim ağı kurulmakta; bu süreçlerde dış paydaşların görüşleri alınmakta ve

karşılıklı katkı ilkesine dayalı sürdürülebilir iş birlikleri teşvik edilmektedir. (Bkz. [Kanıt 34](#), [Kanıt 35](#), [Kanıt 36](#), [Kanıt 37](#), [Kanıt 38](#), [Kanıt 39](#), [Kanıt 40](#), [Kanıt 41](#), [Kanıt 42](#)) Böylece fakültemiz, ürettiği akademik çıktıları toplumsal faydaya dönüştürerek kalite odaklı, katılımcı ve işlevsel bir yapı inşa etmeyi amaçlamaktadır.

Bu doğrultuda, kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, eğitim kurumları ve dini yapılarla birlikte çeşitli faaliyetler planlanmakta ve yürütülmektedir. Gerçekleştirilen etkinlikler, toplumun farklı kesimlerine ulaşmayı ve sahih dinî bilginin yaygınlaştırılmasını amaçlamakta; aynı zamanda öğrencilerimizin sosyal sorumluluk bilincinin gelişmesine katkı sağlamaktadır. Aşağıda, fakültemizin iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirdiği bazı örnek uygulamalara ve bunlara ilişkin kanıtlara yer verilmiştir. (Bkz. [Kanıt 43](#), [Kanıt 44](#), [Kanıt 45](#), [Kanıt 46](#), [Kanıt 47](#), [Kanıt 48](#), [Kanıt 49](#), [Kanıt 50](#), [Kanıt 51](#))

Fakültemiz, Diyanet İşleri Başkanlığı ve İl Müftülükleri ile iş birliği içinde (Bkz. [Kanıt 52](#), [Kanıt 53](#), [Kanıt 54](#), [Kanıt 55](#)), toplumun dinî ve manevî gelişimini desteklemeye yönelik çeşitli etkinlikler yürütmektedir. (Bkz. [Kanıt 56](#)) Bu kapsamda, camilerde gerçekleştirilen (Bkz. [Kanıt 57](#)) sohbet programları (Bkz. [Kanıt 58](#), [Kanıt 59](#), [Kanıt 60](#), [Kanıt 61](#), [Kanıt 62](#), [Kanıt 63](#), [Kanıt 64](#), [Kanıt 65](#), [Kanıt 66](#), [Kanıt 67](#), [Kanıt 68](#), [Kanıt 69](#), [Kanıt 70](#), [Kanıt 71](#), [Kanıt 72](#), [Kanıt 73](#), [Kanıt 74](#), [Kanıt 75](#), [Kanıt 76](#)) ve gençlik merkezlerinde düzenlenen değerler eğitimi içerikli faaliyetler (Bkz. [Kanıt 77](#)) aracılığıyla topluma sahih ve güvenilir dinî bilgi sunulmakta, aynı zamanda öğrencilerimizin toplumsal sorumluluk bilinci gelişmektedir. Bu etkinlikler, fakültemizin toplumsal katkı hedefleriyle doğrudan örtüşmekte olup, paydaş iş birlikleri yoluyla sürdürülebilir hâle getirilmektedir. Yürütülen çalışmalarla hem öğrenci katılımı teşvik edilmekte hem de öğretim üyeleri sahada din hizmeti sunma süreçlerine aktif olarak entegre edilmektedir. (Bkz. [Kanıt 78](#))

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, kamu kurumlarıyla iş birliğini stratejik bir öncelik olarak görmekte; bu doğrultuda Yalova Valiliği ile çeşitli sosyal, kültürel ve dini içerikli etkinlikler gerçekleştirmektedir. Özellikle toplumsal farkındalık oluşturmaya hedefleyen seminer, panel ve anma programları gibi etkinliklerde valilikle eş güdüm içinde hareket edilmekte; yerel yönetim desteğiyle düzenlenen bu organizasyonlarda fakültemizin akademik katkısı önemli bir rol oynamaktadır. Bu iş birlikleri, fakültemizin toplumsal katkı stratejisi çerçevesinde kamu yararını önceleyen sürdürülebilir, ölçülebilir ve iş birliğine dayalı faaliyet anlayışının somut yansımalarıdır. Bu kapsamda yürütülen faaliyetler, fakültemizin sosyal sorumluluk bilinciyle hareket ettiğini ve kamu-yükseköğretim iş birliklerine verdiği önemi açıkça ortaya koymaktadır. (Bkz. [Kanıt 79](#), [Kanıt 80](#), [Kanıt 81](#), [Kanıt 82](#), [Kanıt 83](#), [Kanıt 84](#), [Kanıt 85](#), [Kanıt 86](#), [Kanıt 87](#), [Kanıt 88](#), [Kanıt 89](#))

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda eğitim odaklı kamu kurumlarıyla iş birliklerine önem vermekte; bu kapsamda İl Millî Eğitim Müdürlükleri ile çeşitli düzeylerde etkinlikler gerçekleştirmektedir. Fakültemiz öğretim elemanları tarafından, il genelindeki ilk, orta ve lise düzeyindeki eğitim kurumlarında, değerler eğitimi, ahlak, maneviyat ve dinî bilgi temelli içeriklerde seminer, konferans ve rehberlik çalışmaları düzenlenmiştir. Bu etkinlikler, sadece öğrencilere yönelik değil, öğretmenlere yönelik mesleki gelişim faaliyetlerini de kapsamış; öğretmen-öğrenci-veli ekseninde dinî ve kültürel farkındalığı artırmaya yönelik yapılandırılmıştır. Söz konusu faaliyetlerde İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile ortak planlamalar yapılmakta, ihtiyaç duyulan temalara akademik içerikler sunularak kamu yararına yönelik etkili bir öğrenme ortamı sağlanmaktadır. Gerçekleştirilen tüm bu çalışmalar, fakültemizin kamuya açık, toplum temelli ve eğitim odaklı sosyal sorumluluk anlayışının yansıması olup, paydaşlarla sürdürülen kalıcı ve karşılıklı faydaya dayalı iş birliklerinin bir parçası olarak değerlendirilmektedir. (Bkz. [Kanıt 90](#), [Kanıt 91](#), [Kanıt 92](#), [Kanıt 93](#), [Kanıt 94](#), [Kanıt 95](#), [Kanıt 96](#))

Fakültemiz, yürüttüğü toplumsal katkı faaliyetlerinin görünürlüğünü artırmak ve paydaşlarla etkili bir iletişim ağı kurmak amacıyla dijital mecraları aktif biçimde kullanmaktadır. Özellikle Instagram ve Twitter (X) hesapları aracılığıyla kamuya açık seminerler, konferanslar, panel ve öğrenci kulüp faaliyetleri gibi etkinliklere dair duyuru, görsel ve bilgi paylaşımlarında bulunarak akademik ve toplumsal içeriklerin geniş kitlelere ulaşmasını sağlamaktadır. Paylaşılan içerikler aracılığıyla hem üniversite içi farkındalık artırılmakta hem de şehir genelindeki sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları ve eğitim camiasıyla etkileşim güçlendirilmektedir. Sosyal medya kullanımı, fakültemizin toplumla olan bağlarını dijital düzlemde pekiştirmesinin yanı sıra, toplumsal katkı stratejimizin şeffaflık, hesap verebilirlik ve süreklilik ilkeleriyle uyumlu şekilde sürdürülebilirliğini desteklemektedir. Bu bağlamda dijital iletişim araçları hem etkinliklerin duyurulmasında hem de kamu yararına yürütülen akademik faaliyetlerin görünür kılınmasında stratejik bir araç olarak değerlendirilmektedir. (Bkz. [Kanıt 97](#), [Kanıt 98](#), [Kanıt 99](#))

Yalova Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren *Yalova Üniversitesi İslami Çalışmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (YİSMER)*, fakültenin toplumsal katkı stratejisini destekleyen kurumsal bir yapı olarak önemli bir işlev üstlenmektedir. Merkez, sahip olduğu bilimsel birikimi toplumla buluşturmayı, dinî bilgi ve değerlerin sahih kaynaklardan topluma ulaştırılmasını ve bu yolla bireysel ve toplumsal bilinç düzeyinin artırılmasını hedeflemektedir. Bu doğrultuda YİSMER; paneller, çalıştaylar, kamuya açık seminerler ve eğitim programları düzenleyerek hem akademi-toplum etkileşimini güçlendirmekte hem de üniversite-toplum bütünleşmesine katkı sunmaktadır. Ayrıca merkez, yerel kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içinde yürüttüğü etkinliklerle sosyal faydayı önceleyen, sürdürülebilir ve ölçülebilir katkılar üretmektedir. YİSMER tarafından geliştirilen projelerde özellikle gençler, din görevlileri ve öğretmenler gibi toplumun doğrudan etki alanında bulunan kesimlere yönelik içerikler ön planda tutulmakta; bu çerçevede düzenlenen faaliyetler aracılığıyla toplumsal duyarlılık, dini farkındalık ve değer temelli yaklaşım desteklenmektedir. YİSMER'in faaliyetleri, fakültenin stratejik planında yer alan “toplum temelli akademik üretimi teşvik etme” ve “paydaşlarla iş birliği içinde kamu yararına hizmet üretme” hedefleriyle örtüşmekte; böylece merkez, kurumsal kalite güvencesi anlayışı çerçevesinde toplumsal katkının somut bir bileşeni olarak konumlanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 100](#), [Kanıt 101](#), [Kanıt 102](#), [Kanıt 103](#), [Kanıt 104](#))

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, toplumsal katkı faaliyetleri, eğitim-öğretim programları ve kalite güvencesi süreçlerinde dış paydaşların görüşlerine sistematik olarak başvurarak katılımcı bir yönetim anlayışı benimsemektedir. Bu kapsamda, kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, mezunlar, işveren temsilcileri ve diğer dış paydaşlarla düzenli görüş alışverişinde bulunmaktadır. Fakülte tarafından belirli aralıklarla yürütülen “Dış Paydaş Görüş Talep Süreci”, hem yazılı hem de yüz yüze görüşmeler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede hazırlanan görüş talep formları, fakültenin yürüttüğü programların niteliği, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliği, mezun yeterlilikleri ve kurum-toplum etkileşimi gibi alanlara yönelik sorular içermektedir. Dış paydaşlardan gelen nitelikli geri bildirimler; Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu, Eğitim Komisyonu ve Danışma Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve raporlanarak Dekanlığa sunulmaktadır. Elde edilen görüşler doğrultusunda, eğitim programlarında güncellemelere gidilmekte; toplumsal katkı faaliyetlerinin planlamasında, yerel ve bölgesel ihtiyaçlara duyarlı stratejiler geliştirilmektedir. Ayrıca, dış paydaş katkısı ile önerilen proje, etkinlik ve iş birliklerine yönelik iyileştirme kararları alınmakta ve uygulamaya geçirilmektedir. Bu süreç, dış paydaşların fakülte faaliyetlerine danışılan değil, katkı sunan aktörler olarak konumlandırılmasını sağlamakta; katılımcılık, şeffaflık ve toplumsal sorumluluk ilkeleri doğrultusunda kurumsal kapasitenin güçlenmesine katkıda bulunmaktadır. (Bkz. [Kanıt 105](#), [Kanıt 106](#), [Kanıt 107](#), [Kanıt 108](#), [Kanıt 109](#), [Kanıt 110](#), [Kanıt 111](#), [Kanıt 112](#), [Kanıt 113](#), [Kanıt 114](#), [Kanıt 115](#), [Kanıt 116](#), [Kanıt 117](#), [Kanıt 118](#), [Kanıt 119](#), [Kanıt 120](#))

Kanıtlar:

[Kanıt 1: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 2: Üniversite 2024-2028 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 3: Fakülte 2024-2028 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 4: İl Özel İdaresi Görüşü](#)

[Kanıt 5: Şehit Zeynep Sağır Kız AİHL Meslek Dersi Öğretmenlerinin Dış Paydaş Görüşü](#)

[Kanıt 6: Dış Paydaş Görüş Talebi](#)

[Kanıt 7: Oryantasyon Toplantısı](#)

[Kanıt 8: Yalova İmam-Hatipliler Derneği Dış Paydaş Görevlendirme](#)

[Kanıt 9: Ders Planı Değişiklik Önerisi](#)

[Kanıt 10: MÜSİAD Dış Paydaş Görevlendirmesi](#)

[Kanıt 11: İlim Yayma Cemiyeti Dış Paydaş Görevlendirmesi](#)

[Kanıt 12: İlim Yayma Cemiyeti Görüş Beyanı](#)

[Kanıt 13: İl Emniyet Müdürlüğü Dış Paydaş Görevlendirmesi](#)

[Kanıt 14: Ensar Vakfı Dış Paydaş Görevlendirmesi](#)

[Kanıt 15: Dış Paydaş Görevlendirmesi](#)

[Kanıt 16: Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Dış Paydaş Görevlendirme Talebi](#)

[Kanıt 17: İl Müftülüğü Görüş Talebi](#)

[Kanıt 18: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Görüş Talebi](#)

[Kanıt 19: Dış Paydaş Görüş Talebi](#)

[Kanıt 20: İl Müftülüğü Dış Paydaş Görevlendirme Talebi](#)

[Kanıt 21: Ramazan Ayı İrşad ve Vaaz Programı](#)

[Kanıt 22: Faaliyet Raporu](#)

[Kanıt 23: Üniversite 2024-2028 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 24: Anketler](#)

[Kanıt 25: Öğrencilerimiz Şehit Mustafa Kalender'in Ailesini Ziyaret](#)

[Kanıt 26: Öğrencilerimizden Şehit Abdülhamit Kaya'nın Ailesine Ziyaret](#)

[Kanıt 27: Öğrencilerimiz Şehit Talha Bahadır'ın Ailesini Ziyaret Etti](#)

[Kanıt 28: Öğrencilerimiz Şehit Aileleri ile Buluştu](#)

[Kanıt 29: Öğretim Üyelerimizden Maltepe Cezaevi'nde Manevi Rehberlik Hizmeti](#)

[Kanıt 30: Yalova Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Ziyareti](#)

[Kanıt 31: Toplumsal katkı Politikası](#)

[Kanıt 32: Kalite Hedefleri ve Politikası](#)

[Kanıt 33: Kalite Hedefleri ve Politikası](#)

[Kanıt 34: Yalova İHH Temsilcisi Dr. Sabri Kan Rektörümüzü Ziyaret Etti](#)

[Kanıt 35: Ülkü Ocakları Yalova İl Yönetimi'nden Dekan Külekçi'ye Ziyaret](#)

[Kanıt 36: Türk Ocakları Yalova Şubesi'nden Üniversitemize Ziyaret](#)

[Kanıt 37: Rektör Bahçekapılı, Kadın ve Demokrasi Derneği'ni Ziyaret Etti](#)

[Kanıt 38: KADEM'in 10. Kadın Araştırmaları Kongresi](#)

[Kanıt 39: Üniversitemizde Kamu-Üniversite ve Sanayi İş Birliği Toplantısı Düzenlendi](#)

[Kanıt 40: Sağlık Bakanı Memişoğlu Üniversitemizi Ziyaret Etti](#)

[Kanıt 41: Öğretim Üyemizden Bursa'da Ön Ergenlik ve Ergenlerle İletişim Semineri](#)

[Kanıt 42: Dekanımız Prof. Dr. Cahit Külekçi'nin Almanya Ziyareti](#)

[Kanıt 43: Öğrencimizden Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışması'nda Derece](#)

[Kanıt 44: İlahiyat Öğrencileri Kongresi](#)

[Kanıt 45: II. İlahiyat Öğrencileri Kongresi](#)

[Kanıt 46: Öğrencilerimizden Umre Ödüllü Gençlik Bilgi Yarışması'nda Derece](#)

[Kanıt 47: Dr. Öğretim Üyesi Semra Peker'in Tefsir Dersleri](#)

[Kanıt 48: İmam-Hatip Ortaokulu Öğrencileri Fakültemize Konuk Oldu](#)

[Kanıt 49: Öğrencilerimiz Ramazan Boyunca Mukabele Okudu](#)

[Kanıt 50: Fakültemiz ile Yalova İl Müftülüğü Arasında 2025 Yılı Ramazan Mukabele Programı](#)

[Kanıt 51: Fakültemizde Bayanlara Yönelik Mukabele Programı](#)

[Kanıt 52: 2025-2026 Öğretim Planı Hakkında Dış Paydaş Görüşü](#)

[Kanıt 53: Yalova İl Müftülüğü Dış Paydaş Görüşü](#)

[Kanıt 54: Yalova İl Müftülüğü Dış Paydaş Görüşü](#)

[Kanıt 55: Müftülük İletişim Bilgisi](#)

[Kanıt 56: Öğretim Üyemizden Bursa'da Ön Ergenlik ve Ergenlerle İletişim Semineri](#)

[Kanıt 57: Ramazan Ayı Vaaz ve İrşad Programı](#)

[Kanıt 58: Dr. Öğretim Üyesi Coşkunsever'in "Sahur Sohbetleri" TV Programı](#)

[Kanıt 59: Doç. Dr. Fatma Kızıl'ın, Youtube Kanalında Yayınlanan Sohbet Programı](#)

[Kanıt 60: Prof. Dr. Kerim Buladı Ramazan Bereketi Programının Konuğu Oldu](#)

[Kanıt 61: Prof. Dr. Ebubekir Sifil'in TVNET Televizyon Programı](#)

[Kanıt 62: Prof. Dr. Kerim Buladı, Ramazan Bereketi Televizyon Programına Konuk Oldu](#)

[Kanıt 63: Dr. Öğretim Üyesi Asude Coşkunsever Diyanet TV'ye Konuk oldu](#)

[Kanıt 64: Ağâh Terzi Hocamız, Diyanet TV'de İftarı Beklerken Programını sundu](#)

[Kanıt 65: Prof. Dr. Ubeydullah Sezikli ile Saz Söz İrfan TV Programı](#)

[Kanıt 66: Prof. Dr. Ebubekir Sifil ile Ramazan Ayı Boyunca TV Programı](#)

[Kanıt 67: Doç. Dr. Fatma Kızıl İstanbul Okulu Kanalına Konuk Oldu](#)

[Kanıt 68: Doç. Dr. Fatma Kızıl'ın Diyanet TV Programı](#)

[Kanıt 69: Doç. Dr. Fatma Baynal'ın Diyanet TV Programı](#)

[Kanıt 70: Öğretim Üyemiz Diyanet TV Konuğu](#)

[Kanıt 71: Prof. Dr. Cahit Külekçi VAV TV'ye Konuk Oldu](#)

[Kanıt 72: Doç. Dr. Fatma Baynal Diyanet TV'nin Konuğu Oldu](#)

[Kanıt 73: Prof. Dr. Cahit Külekçi VAV TV'ye Konuk Oldu](#)

[Kanıt 74: Prof. Dr. Cahit Külekçi'nin VAV TV Programı](#)

[Kanıt 75: Dr. Öğr. Üyesi Asude Coşkunsever İftarı Beklerken Programının Konuğu Oldu](#)

[Kanıt 76: Dr. Öğr. Üyesi Asude Coşkunsever'in Diyanet TV Programı](#)

[Kanıt 77: Gençlik Merkezi Ziyareti](#)

[Kanıt 78: Yalova İl Müftülüğü Dış Paydaş Etkinlikleri](#)

[Kanıt 79: Yalova Üniversitesi 2024-2025 Akademik Yılı Açılış Töreni](#)

[Kanıt 80: Rektörümüzün Vali Dr. Hülya Kaya'ya Makam Ziyareti](#)

[Kanıt 81: Dr. Vali Hülya Kaya'dan Rektörümüze İade-i Ziyaret](#)

[Kanıt 82: Vali Dr. Hülya Kaya'nın Turizm Çalıştayı için Rektörümüzü Ziyareti](#)

[Kanıt 83: Düzce Valisi ve Yalova Valisi'nden Öğrencilerimize Kariyer Tavsiyeleri](#)

[Kanıt 84: Yalova Üniversitesi'nde Tiyatro ve Teknoloji Bir Arada](#)

[Kanıt 85: Yalova Valiliği ve Yalova Üniversitesi İşbirliğinde Yalova Film Festivali](#)

[Kanıt 86: Vali Dr. Hülya Kaya, Yalova üniversitesi 2. Kariyer Fuarında](#)

[Kanıt 87: Vali Dr. Hülya Kaya, Rektörümüzle Birlikte öğrencilerimizle Bir Araya Geldi](#)

[Kanıt 88: İl Özel İdaresi Görüşü](#)

[Kanıt 89: İl Özel İdaresi ile Protokol İmzalandı](#)

[Kanıt 90: Rektörümüz 23 Nisan Kutlamalarına Katıldı](#)

[Kanıt 91: Yalova Üniversitesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü İş Birliği](#)

[Kanıt 92: Milli Eğitim Müdürü Yılmaz Rektörümüzü Ziyaret Etti](#)

[Kanıt 93: Prof. Dr. Kerim Buladı, Düzce Milli Eğitim Müdürlüğü İş Birliği ile Konferans Verdi](#)

[Kanıt 94: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Dış Paydaş Görüşü](#)

[Kanıt 95: Yalova İl Müftülüğünden 2025-2026 Öğretim Planı Hususunda Dış Paydaş Görüşü](#)

[Kanıt 96: Dr. Öğretim Üyesi Semra Peker'in Tefsir Dersleri](#)

[Kanıt 97: Yalova Üniversitesi İslami ilimler Fakültesi Instagram Hesabı](#)

[Kanıt 98: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Twitter Hesabı](#)

[Kanıt 99: Yalova Üniversitesi İslami ilimler Fakültesi Resmi Sosyal Medya Hesapları](#)

[Kanıt 100: İslami Çalışmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi \(YİSMER\) Resmi Web Sayfası](#)

[Kanıt 101: YİSMER Öncülüğünde Felsefe Atölyesi Söyleşisi](#)

[Kanıt 102: İslami Çalışmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Tarafından Düzenlenen Panel](#)

[Kanıt 103: Yalova Üniversitesi İslami Çalışmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)

[Kanıt 104: YİSMER Öncülüğünde Fakültemizde Felsefe Atölyesi Kuruldu](#)

[Kanıt 105: Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Dış Paydaş Görüş Talebi](#)

[Kanıt 106: Halil İbrahim BÜYÜKGÜMÜŞ'ten Dış Paydaş Görüşü için Görevlendirme Talebi](#)

[Kanıt 107: Yalova İl Müftülüğü Dış Paydaş Görevlendirme Talebi](#)

[Kanıt 108: Ensar Vakfı Dış Paydaş Görüşü için Görevlendirme Talebi](#)

[Kanıt 109: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Dış Paydaş Görüşü](#)

[Kanıt 110: Yalova İl Müftülüğü Dış Paydaş Görüş Talebi](#)

[Kanıt 111: Yalova İl Özel İdaresi Dış Paydaş Görüşü](#)

[Kanıt 112: Yalova İl Emniyet Müdürlüğü Dış Paydaş Görüşü için Görevlendirme Talebi](#)

[Kanıt 113: İlim Yayma Cemiyeti Dış Paydaş Görüş Talebi](#)

[Kanıt 114: İlim Yayma Cemiyeti Dış Paydaş Görüşü için Görevlendirme Talebi](#)

[Kanıt 115: MÜSİAD dış Paydaş Görüşü için Görevlendirme Talebi](#)

[Kanıt 116: Yalova İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Yalova İl Müftülüğünden Görüş Talebi](#)

[Kanıt 117: Yalova Üniversitesinden Ders Planı Değişikliği Hususunda Dış Paydaş Görüş Talebi](#)

[Kanıt 118: Dış Paydaşlardan Seçmeli Derslere İlişkin Görüş Talebi](#)

[Kanıt 119: İmam-Hatip Lisesi Öğretmenlerinin Seçmeli Ders Raporu](#)

[Kanıt 120: Yalova İmam-Hatipliler Derneği Dış Paydaş Görüşü için Görevlendirme Talebi](#)

Diğer Kanıtlar

[Kanıt 121: Faaliyet Raporları](#)

[Kanıt 122: Sosyal Transkript Uygulaması](#)

[Kanıt 123: Toplumsal Katkıya Yönelik Mevcut Dersler](#)

[Kanıt 124: Yardım Toplama Faaliyetleri](#)

[Kanıt 125: II. Abdülhamid Döneminde Filistin ve Siyonizm](#)

[Kanıt 126: Doç. Dr. Ahmet Murat Özel ile Süleymaniye Külliyesi'nin Anlam Dünyası Üzerine](#)

[Kanıt 127: Fakültemiz Öğretim Üyelerinden Tasavvuf Musikisi Konseri](#)

[Kanıt 128: Herkesi Gazze Kermesi'ne Bekliyoruz](#)

[Kanıt 129: Çanakkale'de Galatasaray Mekteb-i Sultanisi](#)

[Kanıt 130: Kariyer Merkezi'nden Söyleşi Programı: Diyanet'te Kariyer Basamakları](#)

[Kanıt 131: Hatice Tekin ile Her Pazartesi "Yazarlık Atölyesi"](#)

D.1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi, benimsediği hedef ve politikalar doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinde toplumsal katkı politikasını merkeze alan bir kurumsal anlayışa sahiptir. (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)) Fakültemiz, kendi misyon ve vizyonu ile uyumlu şekilde topluma fayda üretmeyi temel hedeflerinden biri olarak görmektedir; (Bkz. [Kanıt 4](#)) bu doğrultuda toplumsal katkı politikalarını yalnızca kurumsal değerlendirmelerle değil, aynı zamanda iç ve dış paydaşlarla yürütülen istişare süreçleri aracılığıyla şekillendirmektedir. (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#))

Fakültemiz, eğitim ve araştırma faaliyetlerinin ötesine geçen bir yaklaşımla, toplumsal katkı alanında sürdürülebilir, ölçülebilir ve bölgesel ihtiyaçlara duyarlı uygulamalar geliştirerek yerel, ulusal ve uluslararası düzeye uzanan çok katmanlı bir toplumsal değer üretimini kurumsal sorumluluğunun ayrılmaz bir parçası olarak görmektedir. Kurumsal misyonumuz doğrultusunda yalnızca akademik başarıya değil; içinde yer aldığımız toplumla bütünleşmeye ve sosyal fayda üretmeye de öncelik verilmektedir. Bu kapsamda yürütülen tüm toplumsal katkı faaliyetleri, stratejik planlama, paydaş katılımı ve kalite güvencesi süreçleriyle bütünleşik biçimde yürütülmektedir. (Bkz. [Kanıt 7](#))

Fakültemiz, doğrudan kendi inisiyatifiyle, paydaş kurumlarla (Bkz. [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#)) geliştirdiği iş birlikleriyle ya da dış kaynak destekleriyle toplumsal katkı alanında çok yönlü faaliyetler yürütmektedir. Dış paydaşlarla kurulan etkin koordinasyon (Bkz. [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#), [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#)) sayesinde, fakülteden talep edilen seminer ve konferanslara büyük oranda yanıt verilmekte; (Bkz. [Kanıt 19](#), [Kanıt 20](#), [Kanıt 21](#), [Kanıt 22](#), [Kanıt 23](#)) bu kapsamda öğretim elemanlarımız, hem Yalova'daki (Bkz. [Kanıt 24](#)) hem de diğer şehirlerdeki (Bkz. [Kanıt 25](#), [Kanıt 26](#)) üniversiteler ve liselerde dinî ve manevî içerikli konularda hem öğrenci hem de öğretmenleri bilgilendirmeye yönelik etkinlikler gerçekleştirmektedir. (Bkz. [Kanıt 27](#), [Kanıt 28](#), [Kanıt 29](#)) Bununla birlikte, hocalarımız tarafından camilerde verilen vaazlar (Bkz. [Kanıt 30](#)) aracılığıyla da toplumla doğrudan iletişim kurulmakta ve bireylerin dinî yaşantılarına katkı sağlanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 31](#), [Kanıt 32](#), [Kanıt 33](#), [Kanıt 34](#))

Fakültemiz, kalite güvence sistemini etkin şekilde yürütmek amacıyla “Kalite Üst Komisyonu Toplantıları” ve Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu’nu içeren “Alt Komisyon Toplantıları”nı düzenli aralıklarla planlamakta ve uygulamaktadır. Bu toplantılar aracılığıyla kalite süreçleri değerlendirilmekte, mevcut uygulamalar gözden geçirilmekte ve iyileştirme alanlarına yönelik kararlar alınmaktadır. Böylece, kalite hedeflerine ulaşma süreci dinamik ve katılımcı bir anlayışla

sürdürülmektedir. (Bkz. [Kanıt 35](#), [Kanıt 36](#), [Kanıt 37](#), [Kanıt 38](#), [Kanıt 39](#), [Kanıt 40](#), [Kanıt 41](#), [Kanıt 42](#), [Kanıt 43](#), [Kanıt 44](#), [Kanıt 45](#))

Toplumsal katkı alanında belirlenmiş hedeflerle uyumlu olarak, Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu'nun temel politikası şu şekilde kabul edilmektedir: "Fakültenin dış paydaşlarıyla yürütülecek faaliyetleri belirler, bunu periyodik olarak izler ve fakültenin toplumsal katkı faaliyetlerini yürütebilmesi için gerekli olan fiziksel, teknik ve mali kaynakların uygun kalite ve nicelikte etkin kullanımını sağlamak üzere sürekli iyileştirme faaliyetlerini yürütür."

Bu bağlamda, üniversitemizin toplumsal katkı politikası (Bkz. [Kanıt 46](#)) şu şekildedir:

- Yalova Üniversitesi vizyon ve misyonu çerçevesinde; araştırma ve uygulama merkezlerinin kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yaparak araştırma ve geliştirme projeleri hazırlamak,
- Toplum yararına ortak sosyal faaliyetlerde bulunmak,
- Öğrencilerin toplumsal katkıya yönelik sosyal projeler geliştirilmesini teşvik etmek,
- Her kesime yönelik toplumun kültürel seviyesini artırıcı yerel ve bölgesel hedeflere yönelik araştırma, eğitim, konferans, seminer vb. faaliyetler düzenlemek.

Kurumumuzun toplumsal katkı politikası, topluma hizmet anlayışının kurumsal yapıya entegre edilmesi ve sürdürülebilir hale getirilmesi hedefiyle iki temel aşama üzerine inşa edilmiştir. Bunlardan ilki, eğitim-öğretim faaliyetleriyle toplumsal katkı arasındaki etkileşimi güçlendirmeye yöneliktir. Bu bağlamda, lisans düzeyinde sunulan seçmeli dersler aracılığıyla öğrencilerin toplumsal katkıya yönelik bilincini geliştirmeleri ve kamu yararına hizmet etme motivasyonlarının artırılması amaçlanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 47](#), [Kanıt 48](#)) Söz konusu derslerin içerikleri, mezun paydaşlar (Bkz. [Kanıt 49](#)) ve diğer dış paydaşların (Bkz. [Kanıt 50](#)) görüşlerine başvurularak sürekli güncellenmekte; ayrıca Sivil Toplum Kuruluşları ile kurulan iş birliği çerçevesinde içerik desteği sağlanarak öğrenme süreçleri zenginleştirilmektedir. (Bkz. [Kanıt 51](#), [Kanıt 52](#)) İkincisi ise doğrudan toplumsal ihtiyaçlara cevap verme niteliği taşıyan uygulama temelli faaliyetler oluşturmaktadır. Kurum, özellikle il ve ilçe müftülüklerinden gelen talepler doğrultusunda, öğrenciler ve öğretim elemanları aracılığıyla camilerde imamlık, müezzinlik, hutbe ve vaaz gibi uygulamalı din hizmetlerine katkı sunmaktadır. Benzer şekilde, Kur'an kurslarında yürütülen yaygın din eğitimi faaliyetlerine de destek verilmektedir. Bunun yanında, kandil geceleri ve dini bayramlar gibi özel zaman dilimlerinde, akademik personel ve öğrencilerin gönüllü katılımıyla topluma açık seminer, panel ve sohbet programları organize edilmekte; bu programlar vasıtasıyla dini, ahlaki ve kültürel farkındalık artırılmaktadır. (Bkz. [Kanıt 53](#), [Kanıt 54](#), [Kanıt 55](#)) Tüm bu faaliyetlerin planlanması, koordinasyonu ve değerlendirilmesi süreçlerinde Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu aktif rol üstlenmektedir.

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerinin ikinci kısmını, akademik birimler öncülüğünde gerçekleştirilen bilimsel ve kültürel etkinliklerden oluşmaktadır. Bu çerçevede; çalıştay, konferans, sempozyum, panel ve seminer gibi etkinlikler aracılığıyla, akademik bilgi birikiminin toplumla paylaşılması ve kamuoyunun güncel dini, kültürel ve sosyal konulara dair bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmektedir. Söz konusu etkinlikler, fakülte bünyesindeki bölümler, anabilim dalları ve öğretim elemanları tarafından yürütülmekte; aynı zamanda Yalova İslami Çalışmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (YİSMER) gibi araştırma merkezlerinin iş birliğiyle planlanmakta ve icra edilmektedir. (Bkz. [Kanıt 56](#), [Kanıt 57](#), [Kanıt 58](#), [Kanıt 59](#)) Bu etkinlikler yalnızca üniversite topluluğuna değil, aynı zamanda geniş bir toplum kesimine hitap edecek şekilde yapılandırılmakta; böylece kurumun bilgi üretme ve aktarma misyonu toplumsal boyut kazanarak görünürlük kazanmaktadır. Ayrıca, kurum öğretim elemanlarının, sahih dini

bilgiye dayalı içeriklerle yazılı, işitsel ve görsel medya platformlarında yer almalarını teşvik etmekte; bu sayede akademik bilginin medya aracılığıyla daha geniş kitlelere ulaşması sağlanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 60](#), [Kanıt 61](#)) Yürütülen bu faaliyetler, kurumsal sorumluluğun yalnızca eğitim-öğretim ve araştırma alanlarıyla sınırlı olmadığını; bilginin toplumsal dönüşüm süreçlerine katkı sunacak şekilde kamu yararına açılmasının stratejik bir hedef olarak benimsendiğini ortaya koymaktadır.

Fakülte bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci kulüpleri, yalnızca öğrencilerin bireysel, sosyal ve kültürel gelişmelerine katkı sağlamakla sınırlı kalmayıp, aynı zamanda üniversitenin toplumsal sorumluluk misyonunu destekleyen önemli aktörler arasında yer almaktadır. Bu kulüpler, yürüttükleri sosyal sorumluluk projeleri, gönüllülük temelli girişimler, farkındalık artırıcı faaliyetler ve yerel halkla iş birliği içinde gerçekleştirilen etkinlikler aracılığıyla toplumla doğrudan etkileşim kurmakta ve kamu yararına yönelik katkılar sunmaktadır. Toplumla kurulan bu etkileşimsel yapı, üniversitenin sosyal paydaşlarıyla olan ilişkilerini güçlendirirken, kurumsal kimliğin yerel düzeyde tanınırlığını ve görünürlüğünü de artırmaktadır. Öğrenci kulüplerinin, toplumsal meselelere duyarlılık geliştirme, sosyal bütünleşme sağlama ve katılımcı vatandaşlık bilincini yaygınlaştırma noktasında işlevsel bir rol üstlendiği görülmektedir. Bu çerçevede, öğrenci kulüplerinin faaliyetleri; fakültenin stratejik hedefleriyle uyumlu, planlı ve ölçülebilir biçimde yapılandırılmakta; sürdürülebilir toplumsal katkı yaklaşımının önemli bir bileşeni olarak değerlendirilmektedir. (Bkz. [Kanıt 62](#), [Kanıt 63](#), [Kanıt 64](#), [Kanıt 65](#))

Fakültemiz, öğrenci ve öğretim elemanlarının sosyal sorumluluk bilinciyle hareket etmelerini kurumsal bir değer olarak benimsemekte; bu doğrultuda toplumsal fayda üretmeye yönelik faaliyetlere aktif katılımı teşvik etmektedir. Kurum, özellikle deprem, sel, yangın gibi olağanüstü durumlarda ortaya çıkan insani ihtiyaçlara duyarlı bir yaklaşım sergilemekte; bu bağlamda öğrenciler, Akademik ve İdari Personelin resmî kurumlar ile Sivil Toplum Kuruluşları (STK) tarafından yürütülen yardım organizasyonlarına gönüllü olarak katılımını desteklemektedir. Toplumsal dayanışma kültürünün pekiştirilmesini amaçlayan bu destekleyici tutum, olağanüstü durumlara karşı kurumsal refleksin geliştirilmesine ve afet dönemlerinde üniversitenin toplumsal rolünün güçlenmesine katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda yürütülen yardım faaliyetleri, belge niteliğindeki raporlar ve kanıt dosyaları aracılığıyla kayıt altına alınmakta; bu da sürecin izlenebilirliğini ve şeffaflığını sağlamaktadır. (Bkz. [Kanıt 66](#), [Kanıt 67](#)) Söz konusu süreçlerin planlanması ve yürütülmesinde Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu aktif rol üstlenmekte; faaliyetlerin hassasiyetle ve sosyal adalet ilkesi doğrultusunda gerçekleştirilmesine öncülük etmektedir. Bu bütüncül yaklaşım, fakültenin sadece akademik bir birim olarak değil, aynı zamanda kriz zamanlarında topluma karşı sorumluluk taşıyan dinamik bir aktör olarak konumlandığını göstermektedir.

Kurumumuz, yürüttüğü ilmî, dinî, sosyal ve kültürel faaliyetlerin toplumsal etkisini artırma hedefi doğrultusunda, sürekli iyileştirme yaklaşımını temel ilke olarak benimsemektedir. Bu kapsamda, iç ve dış paydaşlardan gelen eleştiri, öneri ve talepler düzenli olarak toplanmakta; kurumsal süreçlerin güncellenmesinde ve toplumsal katkı faaliyetlerinin yeniden yapılandırılmasında bu geri bildirimler dikkate alınmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin planlama, uygulama ve değerlendirme süreçleri, şeffaflık ilkesi gereğince kamuoyuna açık bir biçimde yürütülmektedir. Fakülte internet sayfası ve sosyal medya hesapları aracılığıyla gerçekleştirilen etkinlikler düzenli olarak duyurulmakta, etkinlik raporları ve görselleri paylaşılmakta; böylece hem hesap verebilirlik sağlanmakta hem de geniş paydaş kitleleriyle iletişim ve geri bildirim kanalları canlı tutulmaktadır. (Bkz. [Kanıt 68](#)) Bunun yanı sıra, paydaş geri bildirimlerinin daha sistematik biçimde toplanabilmesi amacıyla, Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) üzerinden dijital başvuru ve öneri kanalları açık tutulmakta; ayrıca kampüs içi iletişim süreçlerini kolaylaştırmak adına fakülteye özgü Karekod uygulaması üzerinden Dekanlık birimi ile doğrudan iletişim kurulmasına imkân sağlanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 69](#), [Kanıt 70](#), [Kanıt 71](#)) Bu çok

kanallı ve kapsayıcı iletişim altyapısı, toplumsal katkı politikalarının paydaş temelli ve etkileşimli bir modelle yürütüldüğünü göstermektedir. Böylece, kurumun topluma yönelik faaliyetleri hem etkinlik hem de sürdürülebilirlik boyutunda güç kazanmakta; kurumsal öğrenme ve gelişim süreçleri veri temelli geri bildirimlerle desteklenmektedir.

Olgunluk Seviyesi: Kurumun tamamı tarafından benimsenen toplumsal katkı politikasına, hedeflerine ve stratejisine ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre tüm alanları kapsayan önlemler alınmaktadır.

Konu	D.1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri ve Stratejisi
Uygulama Alanları	Fakültenin faaliyet gösterdiği tüm akademik ve idari alanlar Fakültenin kurum içi ve dışında iş birliği faaliyetleri yürüttüğü tüm paydaşlar
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar; Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları; Akademik Kurullar
Performans Göstergeleri	<u>Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)</u> Faaliyet Raporları Toplantı Raporları Fakülte Bülteni Anketler
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	<u>Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)</u> <u>Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS)</u> <u>Kurumsal İnternet Sitesi</u>

Kanıtlar:

[Kanıt 1: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 2: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 3: Fakülte Toplumsal Katkı Politikası](#)

[Kanıt 4: Fakülte Misyon ve Vizyonu](#)

[Kanıt 5: Fakülte Dış Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 6: Fakülte İç Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 7: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 8: Fakülte Danışma Kurulu](#)

[Kanıt 9: Dış Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 10: Uludağ Üniversitesi Ziyareti](#)

[Kanıt 11: İl Jandarma Komutanlığı Ziyareti](#)

[Kanıt 12: Uluslararası Münazara Yarışması](#)

[Kanıt 13: Almanya Ziyareti](#)

[Kanıt 14: Yazma Eserler Kurumu Ziyareti](#)

[Kanıt 15: Yemen Aden Üniversitesi Görüşmesi](#)

[Kanıt 16: Ülkü Ocakları Ziyareti](#)

[Kanıt 17: İHH Ziyareti](#)

[Kanıt 18: Türk Ocakları Ziyareti](#)

[Kanıt 19: Fransa’da Konferans](#)

[Kanıt 20: Arapça Münazara Şampiyonası](#)

[Kanıt 21: Öğretim Üyemizden Bursa’da Seminer](#)

[Kanıt 22: Mısır’da “Mehmet Akif” Semineri](#)

[Kanıt 23: Fakülte Faaliyet Raporları](#)

[Kanıt 24: Semra Peker’in Seminer Dersleri](#)

[Kanıt 25: Prof. Dr. Kerim Buladı Düzce’de Gençlerle Buluştu](#)

[Kanıt 26: Ahmet Sururi Kitap Serüveni](#)

[Kanıt 27: Dış Paydaş Görüşleri](#)

[Kanıt 28: Ali Tekin “Akıl Yürütme Biçimleri” Konulu Seminer Verdi](#)

[Kanıt 29: Öğrencilerin Ramazan Mukabelesi](#)

[Kanıt 30: Mehmet Kılıçarslan’ın Ramazan Ayı Vaaz ve İrşad Programı](#)

[Kanıt 31: 2025 Yılı Ramazan Ayı Mukabele Programı](#)

[Kanıt 32: Faaliyet Raporları](#)

[Kanıt 33: Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#)

[Kanıt 34: 2024 Yılı Birim/İdare Faaliyet Raporu](#)

[Kanıt 35: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantısı](#)

[Kanıt 36: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantısı](#)

[Kanıt 37: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Üçüncü Toplantısı](#)

[Kanıt 38: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Dördüncü Toplantısı](#)

[Kanıt 39: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

[Kanıt 40: Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı](#)

[Kanıt 41: Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu İkinci Toplantısı](#)

[Kanıt 42: Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

[Kanıt 43: Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısı](#)

[Kanıt 44: Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu İkinci Toplantısı](#)

[Kanıt 45: Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

[Kanıt 46: Toplumsal Katkı Politikası](#)

[Kanıt 47: İslami İlimler Fakültesi Lisans Programı](#)

[Kanıt 48: Ders Planlarının Güncellenmesi](#)

[Kanıt 49: İç Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 50: Dış Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 51: Yalova İHH Şubesi'nden Ziyaret](#)

[Kanıt 52: Türk Ocakları Yalova Şubesi'nden Üniversitemize Ziyaret](#)

[Kanıt 53: Prof. Dr. Kerim Buladı'nın Televizyon Programı](#)

[Kanıt 54: Prof. Ebubekir Sifil'in Televizyon Programı](#)

[Kanıt 55: Dr. Öğretim Üyesi Agâh Terzi'nin Diyanet TV Programı](#)

[Kanıt 56: Fakültemizde Düzenlenen YİSMER Paneli](#)

[Kanıt 57: İslami Çalışmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin Düzenlediği Panel](#)

[Kanıt 58: Türkiye Lisansüstü Çalışmalar Kongresi Fakültemizde Gerçekleşiyor](#)

[Kanıt 59: TLÇK Fakültemizde Başarıyla Gerçekleşti](#)

[Kanıt 60: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Twitter Hesabı](#)

[Kanıt 61: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Instagram Hesabı](#)

[Kanıt 62: Bayanlara Yönelik Mukabele Programı](#)

[Kanıt 63: Sosyal Sorumluluk Kapsamında Öğrenci Ziyaretleri](#)

[Kanıt 64: Doğu Türkistan Paneli](#)

[Kanıt 65: Fakültemizde Ebru Atölyesi](#)

[Kanıt 66: Öğrencilerimiz Gazze için Dayanışma Çadırı Kurdu](#)

[Kanıt 67: Yardım Faaliyetleri](#)

[Kanıt 68: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Resmi Web Sayfası](#)

[Kanıt 69: RİMER](#)

[Kanıt 70: Dekana Mesaj](#)

[Kanıt 71: Fakültemiz İletişim Listesi](#)

D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Fakülte toplumsal katkı süreçleri, Kalite El Kitabı'nda (Bkz. [Kanıt 1](#)), üniversitenin ve fakültenin 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplumsal katkı alanında belirlenen hedefler doğrultusunda planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. (Bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)) Toplumsal katkı faaliyetleri paydaşlardan gelen talep ve öneriler doğrultusunda Dekanlık ve Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu tarafından da planlanmaktadır. Fakültemizdeki toplumsal katkı faaliyetleri, her

akademik yılın başında, üniversitenin Kongre, Çalıştay, Sempozyum, Konferans, Panel ve Diğer Etkinliklerin Düzenlenmesine Dair Yönergesi çerçevesinde planlanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 4](#))

Fakültenin toplumsal katkı süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, “Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ)” döngüsünü esas alan, esnek ve işlevsel bir organizasyonel yapı ile sağlanmaktadır. Süreç yönetimi, faaliyet türlerine göre farklılaşmakta ve ilgili birimlerin işlevsel katkısıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, öğrenci kulüpleri tarafından gerçekleştirilen etkinlikler; ilgili kulübün danışmanlığını yürüten Akademik ve İdari Personelin rehberliğinde planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Öğrenci kulüpleri dışında fakülte bünyesinde geliştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinde ise doğrudan akademik personel sorumluluk üstlenmekte; bu kişiler, sürecin planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarında aktif görev almaktadır. (Bkz. [Kanıt 6](#))

Fakültede toplumsal katkı süreçleri, çok paydaşlı bir anlayışla ve kurumsallaşmış bir yapı çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi süreçleri; Dekanlık tarafından koordine edilmekte olup, Danışma Kurulu, Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu ve Öğrenci Temsilcileri ile düzenli olarak yapılan istişare toplantıları aracılığıyla çok yönlü bir katılım zemini oluşturulmaktadır. (Bkz. [Kanıt 7](#)) İç ve dış paydaşlardan gelen görüş ve öneriler doğrultusunda, toplumsal katkı alanında yürütülecek faaliyetlerin hedefleri belirlenmekte; bu faaliyetlerin başlatılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik gerekli adımlar planlı bir şekilde atılmaktadır. Toplumdan gelen talepler, ilgili kurumlarla gerçekleştirilen resmi yazışmalar aracılığıyla değerlendirilmekte; karşılıklı iş birliğine dayalı uygulamalar hayata geçirilmektedir. Süreç boyunca elde edilen uygulama değerlendirmeleri, gelişim alanları ve iyileştirme önerileri, ilgili komisyonlar tarafından belirli aralıklarla düzenlenen toplantılarda ele alınmakta ve sonuçlar, düzenli olarak raporlanarak Dekanlığa sunulmaktadır. Bu raporlar ışığında, Dekanlık gerekli kararları alarak uygulamaya dönük iyileştirme ve güncelleme süreçlerini başlatmaktadır. (Bkz. [Kanıt 8](#))

Fakültede yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin etkililiğini artırmak ve sürekli iyileştirme ilkesini kurumsal düzeyde hayata geçirmek amacıyla, her akademik yıl sonunda gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin stratejiler gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Bu çerçevede, Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu tarafından hazırlanan faaliyet raporları düzenli olarak Dekanlığa sunulmakta ve bu raporlar üzerinden yapılan değerlendirmeler, kalite güvence süreçleriyle eşgüdüm içerisinde ele alınmaktadır. (Bkz. [Kanıt 9](#)) Fakülte bünyesinde toplumsal katkı süreçlerini doğrudan yürüten ya da dolaylı olarak izleyen temel yapı, Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonudur. Komisyonun görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin yönetsel düzenlemeler ile yürüttüğü faaliyetlere dair bilgilere, fakültenin resmî internet sitesinde yer alan “Akreditasyon Komisyonları” başlığı altındaki ilgili bölüm aracılığıyla kamuoyunun erişimi sağlanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 10](#))

Olgunluk Seviyesi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ilişkin sonuçlar ve paydaş görüşleri, kurumun iç kalite güvence sistemi doğrultusunda sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Konu	D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı
Uygulama Alanları	Fakültenin Faaliyet Gösterdiği Tüm Akademik ve İdari Alanlar Fakültenin Kurum İçi ve Dışında İş Birliği Faaliyetleri Yürüttüğü Tüm Paydaşlar
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar; Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Akademik Kurullar
Performans Göstergeleri	Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ile Toplumsal Katkı Komisyonu Toplantı Sayısı Toplumsal Katkı Faaliyet Sayısı

Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Kurumsal İnternet Sitesi

Kanıtlar

[Kanıt 1: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 2: Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 3: Fakültenin 2024-2028 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 4: Faaliyet Raporları](#)

[Kanıt 5: Doğu Türkistan Paneli](#)

[Kanıt 6: Dr. Öğretim Üyesi Semra Peker'in Tefsir Dersleri](#)

[Kanıt 7: Öğrenci Temsilcileri ve Öğrenci Kulüp Başkanlarıyla Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı](#)

[Kanıt 8: Topluma Hizmet Politikası](#)

[Kanıt 9: Faaliyet Raporları](#)

[Kanıt 10: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Çalışma Komisyonları ve Grupları](#)

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2.1. Kaynaklar

Fakülte, yürüttüğü toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve etkililiğini sağlamak amacıyla sahip olduğu fiziksel, teknik ve mali imkânları sistematik bir yaklaşımla değerlendirmektedir. (Bkz. [Kanıt 1](#)) Fakülte faaliyetlerinin daha geniş kitlelere ulaşması ve etkinliğinin artırılması hedefi doğrultusunda, üniversitenin kurumsal düzeyde sunduğu kaynak ve desteklerden de yararlanılmaktadır. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Toplumsal katkı politikaları ve stratejik hedefler doğrultusunda geliştirilen tüm hizmetler, kamu yararı esas alınarak planlanmakta ve bu hizmetlerden faydalanan katılımcılardan herhangi bir ücret talep edilmemektedir. (Bkz. [Kanıt 3](#)) Söz konusu hizmetlerin finansmanı, üniversite (Bkz. [Kanıt 4](#)) ve fakülte bütçesinden tahsis edilen ödeneklerle (Bkz. [Kanıt 5](#)) karşılanmakta; ayrıca iş birliği yapılan paydaş kurumların kaynaklarıyla da desteklenmektedir. (Bkz. [Kanıt 6](#)) Bu yaklaşım sayesinde toplumsal katkı faaliyetlerinde kaynakların etkin ve verimli kullanımı sağlanmakta; toplumsal fayda odaklı hizmet sunumu süreklilik kazanmakta ve kurumsal sorumluluk ilkeleriyle uyumlu bir yapı oluşturulmaktadır.

Fakülte, toplumsal katkı politikasının etkililiğini artırmak amacıyla kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum örgütleriyle ikili iş birlikleri tesis ederek sosyal ve dinî içerikli çok sayıda ortak proje yürütmektedir. (Bkz. [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#)) Toplumsal katkı alanındaki ihtiyaçların tespiti ve önceliklendirilmesi, Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu ile Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. (Bkz. [Kanıt 9](#)) Bu yapılarca düzenlenen değerlendirme toplantılarında proje kapsamı gözden geçirilmekte ve ilgili kaynak planlaması yapılmaktadır. (Bkz. [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#)) Fakülte yönetimi, belirlenen kaynak ihtiyaçlarını her yıl üniversite yönetimine sunmakta; buna ek olarak, kurum, kuruluş ve STK'larla imzalanan ikili

protokoller aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetlerinin finansal ve lojistik sürdürülebilirliğini sağlamaktadır. (Bkz. [Kanıt 13](#)) Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi amacıyla, öğrenci toplulukları ve dış paydaşlarla yürütülen toplum hizmeti uygulamaları, tanıtım etkinlikleri ve ortak proje çalışmaları ön plana çıkmaktadır. Bu çalışmalar, gerekli görülen durumlarda protokollerle resmîleştirilerek süreklilik ve hesap verebilirlik güvence altına alınmaktadır. (Bkz. [Kanıt 14](#), [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#)) Kaynak yönetimi sürecinin izlenmesinden Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu sorumludur. Komisyon, kaynaklara ilişkin gereksinimleri izler, yıllık genel raporunu hazırlar ve Dekanlığa sunar. Dekanlık, raporu Danışma Kurulu ile dış paydaşların geri bildirimleri eşliğinde değerlendirerek gerekli önlemleri alır ve iyileştirme adımlarını uygular. Bu yapı sayesinde fakülte, toplumsal katkı faaliyetlerinde şeffaflık, hesap verebilirlik ve sürdürülebilirlik ilkelerini kurumsal düzeyde hayata geçirmekte; paydaş temelli yaklaşımıyla toplumsal faydayı azamî düzeye çıkarmayı hedeflemektedir.

Fakülte, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve etkililiğini sağlamak amacıyla çeşitli kaynak türlerinden yararlanmakta; bu kaynaklar kurumsal planlama doğrultusunda çeşitlendirilmiş bir yapıya dayanmaktadır ve bunlar Kalite El Kitabı'nda açıklanmıştır. (Bkz. [Kanıt 20](#))

Konu	D.2.1. Kaynaklar
Uygulama Alanları	Tüm Fakülte; Ulusal ve Uluslararası Alanlar
İzleme Mekanizmaları	Akademik Kurullar , Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu ve Yüz yüze ve Çevrimiçi Toplantılar
Performans Göstergeleri	Yıl içerisinde “Kongre, Sempozyum, Panel vb.” etkinlikler için tahsis edilen üniversite bütçesinden yararlanılan etkinlik sayısı: 0 Üniversite kaynakları kullanılarak düzenlenen toplumsal katkı etkinliklerinin yıllık toplam sayısı: 0 Yıl içinde imzalanan iş birliği protokolü sayısı: 0 Aktif protokol sayısı ve bunlara dayalı yürütülen etkinlik sayısı: 1 Öğrenci kulüplerinin ve akademik personelin yürüttüğü gönüllülük esaslı toplumsal katkı faaliyetlerinin sayısı: 120 Fakültenin mekânsal ve teknik olanaklarının (konferans salonları, ses sistemleri, tanıtım araçları vb.) kullanım oranı: 140 Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu ’nun yıllık toplantı sayısı: 2 Hazırlanan yıllık faaliyet raporu sayısı: 2
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her akademik yıl sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Fakülte Web Sitesi

Kanıtlar:

[Kanıt 1:Fakülte Binası](#)

[Kanıt 2: 2022-2023-2024 Bütçe Giderleri](#)

[Kanıt 3:Yalova'dan İstanbul'a Teknik Gezi Düzenlendi](#)

[Kanıt 4: Yalova Üniversitesi Mali Durum ve Beklenti Raporu](#)

[Kanıt 5: 2022-2023-2024 Bütçe Giderleri](#)

[Kanıt 6: Sahn-ı Seman Türkiye Programı Bursa Gezisiyle Tamamlandı](#)

[Kanıt 7: Dış Paydaş Temsilcileri](#)

[Kanıt 8: Fakülte Danışma Kurulu](#)

[Kanıt 9: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Çalışma Komisyonları Ve Grupları 2025-2026](#)

[Kanıt 10: Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısını Gerçekleştirdi](#)

[Kanıt 11: Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu 2. Toplantısını Gerçekleştirdi](#)

[Kanıt 12: Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu Toplantı Raporları](#)

[Kanıt 13: Sahn-ı Semân Türkiye Programı İlim Yayma Cemiyeti İşbirliğiyle Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesinde Başladı](#)

[Kanıt 14: İlahiyat Öğrencileri Kongresi](#)

[Kanıt 15: Diyanet İşleri Başkanlığıyla Umre Ödüllü Bilgi Yarışması](#)

[Kanıt 16: Diyanet İşleri Başkanlığıyla Kuran-ı Kerim’i Güzel Okuma Yarışması](#)

[Kanıt 17: Öğrencilerimiz Ramazan Boyunca Mukabele Okuyacaklar](#)

[Kanıt 18: Fakültenin TÜBİTAK Projeleri](#)

[Kanıt 19: İslam Tarihi ve Sanatları Öğrenci Çalıştay](#)

[Kanıt 20: Kalite El kitabı](#)

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Fakültemizin toplumsal katkı alanındaki sürecin işleyişi Kalite El Kitabı’nda belirtilmiştir. (Bkz. [Kanıt 1](#)) Fakültenin amaç ve politikaları Stratejik Plan (Bkz. [Kanıt 2](#)) doğrultusunda belirlenen hedefler ile performans göstergeleri, ilgili izleme ve değerlendirme süreçleri kapsamında Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu ile Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu tarafından düzenli olarak takip edilmektedir. (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#)) Bu süreç, belli aralıklarla gerçekleştirilen veri toplama ve analiz faaliyetleri ile desteklenmekte ve sistematik bir yapıda yürütülmektedir. (Bkz. [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#)) Toplanan veriler, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu toplantılarında çok boyutlu biçimde analiz edilmekte; analizler sırasında iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak gerekli iyileştirme kararları alınmakta ve uygulamaya geçirilmektedir. Gerçekleştirilen faaliyetlerin değerlendirme sonuçları, şeffaflık ilkesi gereği düzenli olarak fakültenin resmî internet sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmakta; böylece hem hesap verebilirlik hem de kurumsal görünürlük artırılmaktadır. Tüm bu süreç, fakültenin toplumsal katkı faaliyetlerinin etkililiğini artırmak, toplumsal ihtiyaçlara daha duyarlı hale getirmek ve kurumsal öğrenmeyi desteklemek amacıyla yürütülmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda sürekli iyileştirme ve güncellemeler hayata geçirilmektedir. (Bkz. [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#), [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#), [Kanıt 20](#), [Kanıt 21](#),)

Konu	D.3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi
Uygulama Alanları	Tüm Fakülte; Ulusal ve Uluslararası Alanlar
İzleme Mekanizmaları	Toplantı Raporları, Değerlendirme Anketleri, Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar
Performans Göstergeleri	Faaliyet Raporları

	Fakülte Bünyesindeki Faaliyetlerin Sayısı Fakülte Bülteni
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Ocak 2025 Her akademik yıl sonu
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Fakülte Web Sitesi

Kanıtlar:

[Kanıt 1: Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 2: Fakülte Stratejik Planı](#)

[Kanıt 3: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ve Toplumsal Katkırı Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

[Kanıt 4: 2024 Yılı Birim/İdare Faaliyet Raporu](#)

[Kanıt 5: Üniversite Öz Değerlendirme Raporu](#)

[Kanıt 6: Kalite ve Akreditasyon Genel Bilgilendirme Toplantısı](#)

[Kanıt 7: Toplumsal Katkırı Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi 1](#)

[Kanıt 8: Toplumsal Katkırı Geliştirme Komisyonu Toplantı Haberi 2](#)

[Kanıt 9: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Haberi 4](#)

[Kanıt 10: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Haberi 3](#)

[Kanıt 11: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Haberi 2](#)

[Kanıt 12: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantı Haberi](#)

[Kanıt 13: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Resmi Web Sayfası](#)

[Kanıt 14: Anketler](#)

[Kanıt 15: Faaliyet Raporları](#)

[Kanıt 16: Mezunlara Yönelik Genel Memnuniyet Anketi](#)

[Kanıt 17: Mezunlara Yönelik Genel Memnuniyet Anketi 2](#)

[Kanıt 18: 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

[Kanıt 19: 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

[Kanıt 20: 2023-2024 Güz Dönemi Öğrenci Ders Memnuniyeti Anketi Sonuçları](#)

[Kanıt 21: 2023-2024 Güz Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi yönetim ve idari yapısını Kalite El Kitabı'nda ([Kanıt 1](#)) belirlediği üzere stratejik hedefleri doğrultusunda oluşturmuş, yönetim ve idari yapısını buna göre belirlemiştir.

E.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Fakültenin yönetim modeli ve idari yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde belirlenmiş esaslara göre şekillenen Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları ve Anabilim Dalı Başkanlıkları biçimindeki yapılanmaya ([Kanıt 2](#)) ek olarak, [Yalova Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı'nda](#) ortaya konulan ([Kanıt 3](#)) “Çevik Yönetim ve Sürdürülebilirlik Prensiplerini Benimseyerek Kurumsal Gelişim ve Aidiyeti Güçlü Personel ile Ulusal ve Uluslararası Alanda Tanınır Hale Gelmek” başlıklı Amaç 5'in içerdiği hedefler de dikkate alınarak çeşitlendirilmiştir.

Bu çerçevede fakültenin yönetim modeli ve idari yapısı belirlenirken tüm paydaşların katılımının esas alındığı bir yönetim anlayışı benimsenmiştir. Bu süreçte fakültenin [Kurumsal Yönetim Politikası](#) da yol gösterici niteliktedir. Kurumun vizyonu, misyonu ve stratejik plandaki hedefleri doğrultusunda ([Kanıt 11](#)) Fakülte Kurulu'nun 22.04.2025 tarih ve 2025-02 sayılı toplantısında alınan kararla kabul edilen “Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları Usul ve Esasları” ([Kanıt 20](#)) çerçevesinde Fakülte Yönetim Kurulu'nun 08.05.2025 tarih ve 10 sayılı toplantısında alınan kararla kalite ve akreditasyon odaklı koordinatörlükler, komisyonlar, kurullar ve çalışma grupları oluşturulmuştur. Bu kapsamda Dekanlığa bağlı olarak Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu'nun yanında Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu, Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu, Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu, Araştırma-Geliştirme Komisyonu, Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu ve Uluslararasılaşma Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyonlarda Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ve İslam Tarihi ve Sanatları bölümlerine mensup öğretim elemanları ve gerekli alanlarda idari personel görevlendirilmiş, böylece fakültenin kalite sisteminin karar mekanizması içerisinde iç paydaşlara azami ölçüde yer verilmiştir ([Kanıt 21](#)). Bu komisyonlar kalite ve akreditasyon sürecine yönelik periyodik toplantılar gerçekleştirmektedir ([Kanıt 27 - Kanıt 40](#)).

Fakültede Dekan başkanlığında belirli aralıklarla ve kurumsal ihtiyaçlara binaen [Fakülte Kurulu](#) ve [Fakülte Yönetim Kurulu](#) toplantılar düzenlenmekte, bu kurulların dışında fakülte dekanının başkanlığında fakülte akademik personelinin tamamının katıldığı Akademik Kurul Toplantıları gerçekleştirilmektedir ([Kanıt 23](#)). Bu toplantılarda sınavlar, öğrenci başarı durumları, müfredatın işleyişi ve ders devamsızlıkları gibi konularda öğretim elemanlarından bilgi alınıp fakülte kurulunda görüşülmek üzere tavsiye niteliğinde kararlar alınmaktadır. Fakültede yer alan Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ve İslam Tarihi ve Sanatları bölümleri ve anabilim dalları kurumsal, akademik ve eğitim öğretim ile ilgili gereksinimler çerçevesinde belirli aralıklarda toplantılar yapmaktadır ([Kanıt 43, Kanıt 44, Kanıt 45](#)). Kurumda yer alan bütün birimlerin görev tanımları, 26 Aralık 2007 tarihli ve 26738 sayılı Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği mevzuatına uygun olarak hazırlanmıştır. Bu çerçevede kurumdaki yönetimin görev ve sorumlulukları belirtilmiş ve bunlar kurumun resmi internet sayfasında ortaya konulmuştur ([Kanıt 14](#)).

Fakülte, iç ve dış tüm paydaşların kalite sistemi içerisine dahil edilmesi suretiyle idari kararlarda etkin katılımını önemsemektedir. Bu çerçevede Danışma Kurulu ([Kanıt 16](#)), Uluslararası Danışma Kurulu ([Kanıt 17](#)) oluşturulmuş, iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir ([Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#)).

Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ile fakültenin yönetim ve idari birimlerinin işleyişinde PUKÖ döngüsünü esas alarak sürecin yürütülmesini sağlamak amacıyla çeşitli toplantılar yapmıştır ([Kanıt 34](#), [Kanıt 35](#)). Bununla birlikte akademik ve idari personele “Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkik Eğitimi” verilmiş, bu sayede kurumun akreditasyon sürecinde PUKÖ döngüsü göz önünde bulundurulmuştur ([Kanıt 46](#) – [Kanıt 47](#)). Ayrıca yönetim ve idari yapılanma içerisindeki planlama, karar alma ve uygulama süreçlerinde değerlendirme ve iyileştirme amacıyla akademik ve idari personel, öğrenciler, iç ve dış diğer paydaşlara yönelik anketler gerçekleştirilmiş ve söz konusu anketler Dekanlığa iletilerek fakültenin resmi internet sayfasında yayınlanmıştır ([Kanıt 22](#)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Konu	E.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık , Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Uygulama: Dekanlık Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu , Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu , Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel , İdari Personel , Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu , Uluslararası Danışma Kurulu
Uygulama Alanları	Fakültenin faaliyet gösterdiği tüm akademik ve idari alanlar
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu , Akreditasyon Komisyonları , Akademik Kurullar
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) YÖK Akademik Verileri 2023 Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi 2023 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2022 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2022 Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi 2025 Güz - Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi 2025 Bahar - Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Öğrenci Akademik Danışman Memnuniyet Anketi Toplantı Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Kanıtlar

- Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#)
- Kanıt 2: [Organizasyon Şeması](#)
- Kanıt 3: [Yalova Üniversitesi Stratejik Planı \(2024-2028\)](#)
- Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu \(2024\)](#)
- Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı](#)
- Kanıt 6: [Fakültenin 2024 Faaliyet Raporu](#)
- Kanıt 7: [Dekanlık](#)
- Kanıt 8: [Fakülte Kurulu](#)
- Kanıt 9: [Fakülte Yönetim Kurulu](#)
- Kanıt 10: [Bölüm Başkanlıkları](#)
- Kanıt 11: [Fakülte Misyon ve Vizyonu](#)
- Kanıt 12: [Sayılarla Fakültemiz \(İslami İlimler %100 Arapça\)](#)
- Kanıt 13: [Sayılarla Fakültemiz \(İslami İlimler\)](#)
- Kanıt 14: [Görev Tanımları](#)
- Kanıt 15: [EBYS Sistemi](#)
- Kanıt 16: [Danışma Kurulu](#)
- Kanıt 17: [Uluslararası Danışma Kurulu](#)
- Kanıt 18: [İç Paydaş Temsilcileri](#)
- Kanıt 19: [Dış Paydaş Temsilcileri](#)
- Kanıt 20: [Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları Usul ve Esasları](#)
- Kanıt 21: [Akreditasyon Kurul ve Komisyonları](#)
- Kanıt 22: [Memnuniyet Anketleri](#)
- Kanıt 23: [Akademik Kurul Toplantısı \(17.12.2024\)](#)
- Kanıt 24: [İlahiyat Akreditasyon Ajansı \(İAA\) Bilgilendirme Toplantısı \(11.02.2025\)](#)
- Kanıt 25: [Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı II \(21.05.2025\)](#)
- Kanıt 26: [Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı III \(17.06.2025\)](#)
- Kanıt 27: [Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantısı-1](#)
- Kanıt 28: [Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantısı-2](#)
- Kanıt 29: [Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantısı-3](#)
- Kanıt 30: [Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Toplantısı-4](#)

- Kanıt 31: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantısı-1](#)
- Kanıt 32: [Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu Toplantısı-2](#)
- Kanıt 33: [Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantısı](#)
- Kanıt 34: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantısı-1](#)
- Kanıt 35: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantısı-2](#)
- Kanıt 36: [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Toplantısı](#)
- Kanıt 37: [Toplumsal Katkısı Geliştirme Komisyonu Toplantısı](#)
- Kanıt 38: [Uluslararasılaşma Çalışma Grubu Toplantısı](#)
- Kanıt 39: [Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışma Grubu Toplantısı](#)
- Kanıt 40: [Öğrenci Temsilcileri ile Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı](#)
- Kanıt 41: [Öğrenci Temsilcileri ile Mezuniyet Toplantısı](#)
- Kanıt 42: [Akreditasyon Odaklı Müfredat Çalışması Toplantısı](#)
- Kanıt 43: [Temel İslam Bilimleri Bölüm Toplantısı](#)
- Kanıt 44: [Felsefe ve Din Bilimleri Bölüm Toplantısı](#)
- Kanıt 45: [İslam Tarihi ve Sanatları Bölüm Toplantısı](#)

E.1.2. Süreç Yönetimi

Fakültemiz, süreç yönetimini internet sitesinde deklare ettiği kalite politikasına ([Kanıt 1](#)), Stratejik Plan'a ([Kanıt 2](#)) ve Kalite El Kitabı'na göre gerçekleştirmeye devam etmiştir ([Kanıt 3](#)). Bu çerçevede Kalite Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları Usul ve Esasları belirlenmiş ([Kanıt 4](#)), başta akreditasyon sürecini takip etmek üzere Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu olmak üzere kalite komisyonları kurulmuş ve toplantılar gerçekleştirilmiştir ([Kanıt 5](#)). Bu bağlamda Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu da toplantılar icra etmiş, tespit edilen hususlar gerekli mercilere raporlaştırılarak iletilmiştir ([Kanıt 10](#)).

Kurumumuzda yürütülmekte olan iş ve işlemlerin süreç yönetiminde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamaları, bu aşamalarda hangi birim ve komisyonun görevli olduğu Yalova Üniversitesi İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında açıkça belirtilmiş ve kurumun sitesinde ilan edilmiştir ([Kanıt 11](#)).

İç paydaşlardan akademik ve idari personele yönelik düzenlenen memnuniyet anketlerinde personelin iş akış süreçleri noktasında görüşlerinin dikkate alındığı ve kararlara müdahil edilmeye devam edildikleri tespit edilmiştir ([Kanıt 12](#) – [Kanıt 15](#)). Aynı şekilde fakültede okumakta olan öğrencilerin akademik danışmanlık imkanlarının geliştirilmesi için öğrenci akademik danışman memnuniyet anketi düzenlenmiştir. ([Kanıt 16](#)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Konu	E.1.2. Süreç Yönetimi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık , Fakülte Tanıtım Ve Bilgilendirme Çalışma Grubu Uygulama: Dekanlık Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu , Fakülte Tanıtım Ve Bilgilendirme Çalışma Grubu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu , Fakülte Tanıtım Ve Bilgilendirme Çalışma Grubu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel , İdari Personel , Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu , Uluslararası Danışma Kurulu
Uygulama Alanları	Fakültenin faaliyet gösterdiği tüm akademik ve idari alanlar
İzleme Mekanizmaları	Yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu , Akreditasyon Komisyonları , Akademik Kurullar
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) YÖK Akademik Verileri 2023 Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi 2023 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2022 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2022 Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi 2025 Güz - Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi 2025 Bahar - Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Öğrenci Akademik Danışman Memnuniyet Anketi Toplantı Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Kanıtlar

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kurumsal Yönetim Politikası](#)

Kanıt 2: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı](#)

Kanıt 3: [Yalova İslam İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 4: [Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komisyonları Usul ve Esasları](#)

Kanıt 5: [Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu 1. Toplantısı](#)

Kanıt 6: [Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu 2. Toplantısı](#)

Kanıt 7: [Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu 3. Toplantısı](#)

Kanıt 8: [Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu 4. Toplantısı](#)

Kanıt 9: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantısı](#)

Kanıt 10: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantısı](#)

Kanıt 11: [Yalova Üniversitesi İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı](#)

Kanıt 12: [2023 Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 13: [2023 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 14: [2022 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 15: [2022 Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 16: [Öğrenci Akademik Danışman Memnuniyet Anketi](#)

E.2. Kaynakların Yönetimi

E.2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nin akademik ve idari kadro ihtiyaçları insan kaynakları planlaması doğrultusunda yapılmıştır. Akademik personel 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ([Kanıt 1](#)) esas alınarak ilan edilen öğretim elemanı kadrolarına başvuran adaylar arasından seçilmiştir. Söz konusu kanunun ilgili maddelerinin yanı sıra Yalova Üniversitesinin “Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Yönetmeliği”nde ([Kanıt 2](#)) belirtilen asgari şartlar başvuracak adaylar tarafından sağlanmıştır. Bilimsel kaliteyi artırmak için objektif ve denetlenebilir nitelikte düzenlenen kriterlerin amacı, bilimsel faaliyetlerde sürekliliği esas alan bir anlayış içinde bilimsel rekabeti özendirerek ihtiyaç duyulan akademik kadronun oluşması ve gelişmesini sağlamaktır.

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nin idari personel tedariki 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ([Kanıt 3](#)), 4857 Sayılı İş Kanunu ([Kanıt 4](#)), Sosyal Hizmetler Kanunu ([Kanıt 5](#)), Terörle Mücadele Kanunu ([Kanıt 6](#)) ve ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirmiştir. İdari personel başvuru alan adaylar arasından merkezi olarak gerçekleştirilen Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sonucuna göre atanmıştır. Ayrıca kurum içi atamalarda, görev dağılımlarında, yer değişikliklerinde ve terfi durumlarında UYBYS ve BKYS üzerinden izlenebilen performans değerlendirmeleri göz önünde bulundurulmuştur.

Hem akademik hem de idari personelin gelişimine önem veren kurum, personellerin gelişimi için hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmiştir ([Kanıt 7](#)). Bu noktada dış paydaşların da sürece katılımı sağlanmıştır ve Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi aktif olarak kullanılmıştır ([Kanıt 8](#)).

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi 2024 ve 2025 yıllarında gelişimini akademik ve idari kadrosu açısından devam ettirmiştir. 2025 yılı itibarıyla, idari personel sayımız 17'dir. ([Kanıt 9](#)). Akademik kadromuz 16 profesör doktor, 15 doçent doktor, 29 doktor öğretim üyesi, 4 öğretim görevlisi ve 19 araştırma görevlisinden oluşan toplam 83 personelden müteşekkildir ([Kanıt 10](#)). Tüm bu çabaların sonuçları olarak 2022 yılı memnuniyet anketlerinde akademik personel memnuniyet oranımız %54,6 iken, 2024 yılında %59,2'ye çıktığı görülmüştür. ([Kanıt 11](#))

Dekanlık, her akademik yılda olduğu gibi bu yıl da idari ve akademik personelle toplantılar düzenlemiştir. Personelin talep ve önerilerinin değerlendirildiği ([Kanıt 12](#)) söz konusu toplantılar, kurumsal aidiyeti güçlendirmek ve kurumsal başarıyı teşvik etmek amacıyla hayata geçirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi'nde hem idari hem akademik personeli kapsayan insan yönetimi uygulamalarına ait sonuçlar sistematik olarak takip edilmekte, iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak verimin artırılması hususunda önlemler alınmaktadır.

Konu	E.2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Uygulama: Dekanlık

	Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Rektörlük
Uygulama Alanları	Tüm Akademik ve İdari Personel
İzleme Mekanizmaları	Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Akademik Kurullar YÜSEM
Performans Göstergeleri	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) YÖK Akademik Verileri Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Kanıtlar:

Kanıt 1: [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)

Kanıt 2: [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#)

Kanıt 3: [657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu](#)

Kanıt 4: [4857 Sayılı İş Kanunu](#)

Kanıt 5: [Sosyal Hizmetler Kanunu](#)

Kanıt 6: [Terörle Mücadele Kanunu](#)

Kanıt 7: [Eğitim Seminerleri](#)

Kanıt 8: [Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi](#)

Kanıt 9: [Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

Kanıt 10: [Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

Kanıt 11: [Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 12: [Akademik Kurul Toplantısı](#)

E.2.2. Finansal Kaynakların Yönetimi

Fakültemizde mali kaynakların iç denetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ([Kanıt 1](#)) ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslar'da ([Kanıt 2](#)) yer alan hükümler esas alınarak

yapılmaktadır. Kuruma ibraz edilen talepler, ön finansal kontrollerle Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesindeki İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Müdürlüğü tarafından uygunluk, etkinlik ve verimlilik kavramları çerçevesinde incelenmekte ve değerlendirmeye alınmaktadır. Bu doğrultuda Yönetimi Geliştirme Komisyonu ve bölüm başkanlıklarınca belirlenmiş olan ihtiyaçlar önce dekanlığa oradan da Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına iletilmektedir.

Tüm fakülte giderleri; ısınma, elektrik, su, bakım-onarım ve telefon gibi genel giderler de dahil olmak üzere, rektörlük bütçesinden karşılanmaktadır. Bütçe ve uygulamaları dekanlık sorumluluğundadır. Akademik ve idari personel, ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) ve Elektronik Belge Sistemi (EBYS) üzerinden yetkili çözüm merkezine iletmektedir.

Taşınır envanterle ilgili işlemler Hazine ve Maliye Bakanlığı'na bağlı Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) bünyesinde Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi'nden yürütülmektedir ([Kanıt 3](#)). 2024 yılında Personel için 65,968.985,82; Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi için 6.927.300,00; Mal ve Hizmet Alım Giderleri için 912.000,00 toplam 74.318.800 Türk lirası gider gerçekleşmiş, sağlanan ödenek miktarı ve gider dengesi arasında %99'luk uyum sağlanmıştır. Fakültenin taşınır envantere ait güncel rakamı demirbaş grubunda 152 olarak kaydedilmiştir ([Kanıt 4](#) - [Kanıt 5](#)).

Fakültemiz, iç paydaşların bütün birimlerle ilişkili görüşlerini almak maksadıyla memnuniyet anketleri düzenlemiştir ([Kanıt 6](#)). Yönetimi Geliştirme Komisyonu, Anket Hazırlama, Uygulama ve Raporlama Komisyonu raporlarını incelemekte ve süreçle ilgili tespit ve önerilerini Kalite ve Akreditasyon Birimi'nde görüşülmek üzere Dekanlığa sunmaktadır. Dekanlık, birimin değerlendirmeleri doğrultusunda iç ve dış paydaşların görüşlerini de alarak ihtiyaç duyulması halinde gerekli iyileştirmeleri gerçekleştirecektir. Bu doğrultuda Yönetim Geliştirme Komisyonu 3 Haziran 2025'te birinci, 23 Haziran 2025'te ise ikinci toplantısını gerçekleştirerek gerekli anket ve duyuru yoluyla kurum genelinde memnuniyetin artırılması yolundaki iyileştirmeler için müzakerelerini derinleştirmektedir ([Kanıt 7](#) - [Kanıt 8](#)). Bu bağlamda, önümüzdeki yıllarda PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünün iyileştirici etkisinden yararlanılarak süreçlerin daha sistematik hale getirilmesi, gerçekleşme oranının artırılması ve sürekli gelişimin sağlanması amaçlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimler ve alanlar için yönetim ve idari yapı ile ilgili finansal uygulamalar düzenli olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta, ihtiyaçlara göre güncellemeler yapılmakta ve sonuçlar birlikte değerlendirilmektedir.

Konu	E.2.2. Finansal Kaynakların Yönetimi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Uygulama: Dekanlık Değerlendirme: Dekanlık, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İyileştirme: Dekanlık, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Rektörlük
Uygulama Alanları	Tüm Akademik ve İdari Personel, Öğrenciler
İzleme Mekanizmaları	Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar Akademik, İdari Personel ve Öğrenci Memnuniyet Anketleri
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu

	Performans Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Kurumsal İnternet Sitesi Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)

Kanıtlar:

Kanıt 1: [5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu](#)

Kanıt 2: [İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslar](#)

Kanıt 3: [Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi](#)

Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi 2024 Yılı Birim/İdare Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi 2024 Yılı İdare Raporu](#)

Kanıt 6: [2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 7: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu İlk Toplantısını Gerçekleştirdi](#)

Kanıt 8: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu İkinci Toplantısını Gerçekleştirdi](#)

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

E.3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi

Kurumumuz, Stratejik Plan’da yer alan “şeffaflık ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda teknolojiden faydalanarak kurumsal gücü geliştirmek” ilkesi çerçevesinde ([Kanıt 1](#)) Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Kapsamı ve Politikaları ([Kanıt 2](#)) ve Bilgi Sistemleri Genel Kullanım Politikaları ([Kanıt 3](#)) yoluyla sınırlarını belirlediği bilgi yönetimini Yalova Üniversitesi’ne entegre bir şekilde Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden sağlamaktadır ([Kanıt 4](#)). Web tabanlı UBYS, sahip olduğu çok sayıda modül aracılığıyla yazışmaların yürütülmesinden öğrencilerin ders seçimlerine, not duyurularından belge yönetimine ve personel özlük bilgilerine ilişkin süreçlerin yönetimine kadar çok çeşitli alanlarda etkin biçimde kullanılmaktadır. Bu bağlamda dilek, öneri ve şikayetler iletebilmekte, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) işlemleri, Akademik Performans Bilgi Sistemi işlemleri, Kurumsal Değerlendirme Sistemi ile ilgili işlemler ve Mezun Yönetim Sistemi işlemleri UBYS üzerinden gerçekleştirilebilmektedir. Ayrıca iç ve dış paydaşlarla yapılacak tüm faaliyetlerde EBYS aktif olarak kullanılmakta, süreçler kurumumuzun entegre bilgi yönetim sistemi üzerinden işletilmekte ve takip edilmektedir.

Kurumumuz, Yalova Üniversitesi’nin dijitalleşme hedefleri doğrultusunda kullanıma açtığı “PingPong University” adlı uygulama yoluyla da UBYS ile entegre bir şekilde öğrencilerimizin ders programı takibi, akademik takvim yönetimi, etkinlik duyuruları ve öğretim üyeleriyle etkileşim işlemlerini kolaylaştırmıştır. Anket ve yoklama sistemleri de bahsi geçen uygulama ile entegre bir şekilde çalışmakta ve takibi yapılmaktadır ([Kanıt 5](#) – [Kanıt 6](#)).

Kurumumuzun bilgi yönetimi, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) modülü üzerinden de desteklenmektedir ([Kanıt 7](#)). Süreç Yönetimi, Paydaş İlişkilerinin Yönetimi, Performans Yönetimi ve Belge Yönetimi gibi faaliyetler bu modül üzerinden takip edilebilmektedir. Kurumda resmi olarak tedavülde bulunan tüm belgelere, organizasyon ve iş akış şemalarına da BKYS üzerinden erişim sağlamak mümkündür. Ayrıca aynı modül üzerinden erişim sağlanabilen Anket Yönetim Sistemi sayesinde geri süreçlerin ilgili birimlerce izlenmesi kolaylaştırılmıştır ([Kanıt 8](#)).

Kurumun Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS), Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) ve web sitesi üzerinden dekanlıkla irtibat kurmak için hatlar oluşturulmuştur. Bu sayede gerek öğrenciler gerekse personel, dekanlıkla iletişime geçebilmekte, dilek, öneri ve şikayetlerini doğrudan fakülte yönetimine iletebilmektedirler ([Kanıt 9](#)). Ayrıca BKYS Memnuniyet Yönetim Sistemi Bildirim Formu sayesinde fakülteye geri bildirimde bulunmanın önü açılmış, bu sayede süreçlerin daha sağlıklı bir şekilde izlenmesi mümkün kılınmıştır ([Kanıt 10](#)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/taleple doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Konu	E.3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Dekanlık Uygulama: Dekanlık Değerlendirme: Dekanlık, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı İyileştirme: Dekanlık, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Rektörlük
Uygulama Alanları	Tüm Akademik ve İdari Personel, Öğrenciler, İç ve Dış Paydaşlar
İzleme Mekanizmaları	Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Akademik Kurullar
Performans Göstergeleri	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Faaliyet Raporları Toplantı Tutanakları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Kanıtlar

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı](#)

Kanıt 2: [Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Kapsamı ve Politikaları](#)

Kanıt 3: [Bilgi Sistemleri Genel Kullanım Politikaları](#)

Kanıt 4: [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi \(UBYS\)](#)

Kanıt 5: [PingPong Mobil Uygulama Haber Metni](#)

Kanıt 6: [PingPong Mobil Uygulama Ekran Görüntüsü](#)

Kanıt 7: [Yalova Üniversitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi \(BKYS\)](#)

Kanıt 8: [Yalova Üniversitesi Anket Yönetim Sistemi \(BKYS\)](#)

Kanıt 9: [Dekana Mesaj Sayfası](#)

Kanıt 10: [BKYS Memnuniyet Yönetim Sistemi Bildirim Formu](#)

E.3.2. Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği

Fakültemizde bilgi güvenliği ve güvenilirliği ile ilgili uygulamalar üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 2022 yılı içinde bilgi güvenliği ve yönetimine ilişkin ulusal ve uluslararası standartları sağlamaya yönelik çalışmalara başlanmış ve belirlenen standartlar sağlanarak 28.12.2022 tarihinde ISO27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası kuruma kazandırılmıştır ([Kanıt 1](#)). Fakültemiz, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nın belirlediği süreçlere ve politikalara tabidir. Bu politikalar BKYS aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır ([Kanıt 2](#)). Yine Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nın bilgi güvenliği ve güvenilirliğine tehdit oluşturabilecek internet erişimi, şifre kullanımı gibi hususlarla ilgili politikaları fakültemiz için bağlayıcıdır ([Kanıt 3](#)).

Üniversitemiz UBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) vasıtasıyla öğrenci, akademik personel, idari personel ve diğer tüm paydaşlara bütünleşik bir sistem üzerinden hizmet vermektedir ([Kanıt 4](#)). Öğretim süreciyle ilgili ders seçimi ve kayıtları, sınav sonuçlarının ilanı uygulamalarının yanı sıra personel arası belge paylaşımı ve yazışmalar UBYS üzerinden gerçekleştirilmektedir. Akademik ve idari personel ile öğrenciler kurumsal mail hesabı ve şifreleriyle giriş yaparak sistemi kullanabilirler ([Kanıt 5](#)). Kurumsal mail ve şifresi bulunmayan şahısların bu bilgilere erişimi söz konusu değildir ([Kanıt 6](#)). Bu güvenliği sağlamak amacıyla kurumsal mail ve şifre ile giriş yapıldıktan sonra dahi güvenli sürenin aşılması durumunda oturum kendiliğinden sonlanmakta, mail ve şifre girişinin tekrarlanması gerekmektedir. Ayrıca kurumsal mail adresleri toplu olarak üçüncü şahıslarla paylaşılmamaktadır. Tüm kullanıcılara toplu mail gönderebilme yetkisi Yalova Üniversitesi ilgili birimlerine mahsustur.

Sınav sonuçlarının sisteme girilmesi ve ilanı UBYS üzerinden akademik takvimde belirtilen tarih aralığında yalnızca görevli öğretim elemanı tarafından gerçekleştirilebilmektedir ([Kanıt 7](#)). Öğrenciler notlara kurumsal hesapları üzerinden sisteme giriş yaparak erişebilmektedirler. Dersi alan öğrenciler yalnızca kendi notlarını görebilmektedir. Dersi alan tüm öğrencilerin notlarını görme yetkisi dersi veren öğretim elemanı, program koordinatörü ve öğrenci işleri ile sınırlıdır.

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin korunması için gerekli uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve tespitler paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Konu	E.3.2. Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı , Dekanlık Uygulama: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Değerlendirme: Dekanlık, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı İyileştirme: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel , İdari Personel , Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Rektörlük

Uygulama Alanları	Bilişim Sistemleri ve Uygulamaları
İzleme Mekanizmaları	Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar UBYS BKYS Akademik Kurullar
Performans Göstergeleri	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) UBYS Akademi Modülü Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Kapsamı ve Politikaları
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Kanıtlar

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Kapsamı ve Politikaları](#)

Kanıt 3: [İnternet Erişim ve Kullanım Politikası, Şifre Politikası](#)

Kanıt 4: [2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi Kurumsal Mail Hesabı Oluşturma Yönergesi](#)

Kanıt 6: [Kimlik Doğrulama ve Yetkilendirme Politikası](#)

Kanıt 7: [Yalova Üniversitesi 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takvimi](#)

E.4. Destek Hizmetleri

E.4.1. Hizmet ve Malların Uygunluğu, Kalitesi ve Sürekliliği

Fakülte, hizmetlerle ilgili kalite hedefleri ve bu hedeflerin başarılması için izlenen ölçütler, gerekli kaynakların sağlanması ve hizmetlere özgü kabul ölçütleri konusunda Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı'nda ve Kurumsal Yönetim Politikası'nda belirtilen politikalara uygun hareket etmektedir ([Kanıt 1](#) – [Kanıt 2](#)). Fakülte, hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğiyle ilgili politika ve stratejik hedeflerini Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Stratejik Planı ile 2024 yılı için hazırlanan Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu'nda belirlenen tedarikçi değerlendirme ve satın alma prosedürlerine ve Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmeliğe göre düzenlemektedir ([Kanıt 3](#) - [Kanıt 4](#) – [Kanıt 5](#))

Birimde malzeme alımları konusunda tanımlı süreçlere uygun işlemler gerçekleştirilmiştir. Birimlerden gelen satın alma talepleri yaklaşık maliyet yönüyle değerlendirilmiştir. Satın alınacak malzeme için tedarikçilerden (onaylı ve/veya yeni tedarikçi) teklif alınmıştır. Toplanan teklifler ve onaylanan numuneler Yönetim Sistemi Komisyonu'na değerlendirilerek dekanlığa sunulmuştur ([Kanıt 6](#) – [Kanıt 7](#)). Dekanlık tarafından rektörlüğe iletilen taleplere göre tedarikçiye karar verilmiş ve harcama yetkilisinin seçtiği tedarikçiden ürün/hizmet talep edilmiştir. Gerekli yasal zorunluluklara tabi kalınarak üniversitenin mal ve hizmet alımlarıyla ilgili belirlemiş olduğu görev tanımları çerçevesinde hareket edilmiştir. Ayrıca komisyon toplantılarında hizmet ve malların uygunluğunun, kalitesinin ve

sürekliliğinin izlenmesi için anketlerin kullanılması, bu sayede iç ve dış paydaşların katkısının da gözetilmesi hedeflenmiş ve PUKÖ döngüsünün gözetilmesi amaçlanmıştır ([Kanıt 8](#) – [Kanıt 9](#)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın iş birlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Konu	E.4.1. Hizmet ve Malların Uygunluğu, Kalitesi ve Sürekliliği
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları, Rektörlük Uygulama: Dekanlık, Rektörlük Değerlendirme: Dekanlık İyileştirme: Dekanlık
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu, Rektörlük
Uygulama Alanları	Tüm Fakülte
İzleme Mekanizmaları	Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar UBYS BKYS
Performans Göstergeleri	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kurumsal Yönetim Politikası](#)

Kanıt 3: [Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik](#)

Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi 224-2028 Stratejik Planı](#)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi 2024 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu](#)

Kanıt 6: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu 1. Toplantısı](#)

Kanıt 7: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu 2. Toplantısı](#)

Kanıt 8: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanağı - 1](#)

Kanıt 9: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanağı - 2](#)

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E.5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme

Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı'nda ([Kanıt 1](#)) belirtildiği üzere kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilir bir yaklaşım benimsemiştir. Kurum, bu politika gereği, eğitim-öğretim programlarını, sosyal, kültürel faaliyetlerini ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri, kurumun resmî web sitesi ([Kanıt 2](#)) üzerinden açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlayarak kamuoyunun bilgisine sunmuştur ([Kanıt 3](#)). Ayrıca kurumun resmî web sitesi ile entegre edilen sosyal medya hesapları üzerinden de kamuoyu bilgilendirilmiştir ([Kanıt 3](#) - [Kanıt 4](#)). Gerek resmî web sitesi, gerekse sosyal medya hesapları Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışma Grubu tarafından düzenli olarak güncellenmektedir.

Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışma Grubu, görevleri gereği ([Kanıt 5](#)), kurumu tanıtıcı kitapçık, bülten, broşür ve dijital materyal toplamaya yönelik çalışmalar yapmıştır. Bu çalışmalar neticesinde, fakülteyi tanıtıcı afişler hem okul içerisine asılmış, hem de resmî web sitesinde ve resmi sosyal medya hesaplarında yayımlanmıştır ([Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#)). Çalışma grubu aynı zamanda resmi web sitesindeki gerekli bölümleri İngilizce ve Arapçaya çevirmiştir ([Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#)). Fakülte etkinliklerinin ve fakülteyle ilgili haberlerin, gerekli durumlarda Kurumsal İletişim ofisiyle iletişime geçerek Yalova Üniversitesi haber portalında yayımlanmasını sağlamış olan çalışma grubu ([Kanıt 11](#)), aynı zamanda fakülte resmi web sitesi ve sosyal medya hesapları üzerinden de bu etkinlik ve haberleri yayımlamış olup geniş bir kamuoyu bilgilendirilmesi hedeflenmiştir ([Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#)). Çalışma grubu ayrıca fakülteyi ziyarete gelen öğrenci ve misafirler için fakülteyi tanıtıcı etkinlikler düzenlemiş, ortaöğretim kurumlarına ziyaretler yaparak potansiyel öğrencilere fakülteyi tanıtmıştır ([Kanıt 14](#)).

Fakülte, etkinliklerini duyurmak üzere iç paydaşlarından oluşan (islamiilimler@yalova.edu.tr) kurumsal bir e-posta grubu oluşturmuştur. Aynı zamanda akademik ve idari personelle hızlı iletişim kurulabilmesi, etkinliklerin zamanında ve hızlı bir şekilde duyurulabilmesi için WhatsApp uygulaması üzerinden "İslami İlimler Fakültesi" adıyla grup oluşturmuştur. Bu sayede akademik ve sosyal faaliyetler fakültenin resmi internet sayfası ve sosyal medya hesaplarına ilave olarak bahsedilen toplu e-posta grupları ve alternatif iletişim kanallarıyla da duyurulmuş, bilgilendirmeler yapılmıştır.

Fakülte düzenlediği anketlerle, öğretim dönemi, ders, öğretim elemanı ve danışman memnuniyeti gibi konularda öğrencilerin fakülte ile ilgili geri bildirimlerini sağlamıştır ([Kanıt 15](#)).

Olgunluk Düzeyi: Fakültenin kamuoyunu bilgilendirme çalışmalarına ait bulgular sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta, izlem sonuçları paydaşlarla değerlendirilerek önlemler alınmakta, güncellemeler yapılmaktadır.

Konu	E.5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık , Fakülte Tanıtım Ve Bilgilendirme Çalışma Grubu Uygulama: Dekanlık Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu , Fakülte Tanıtım Ve Bilgilendirme Çalışma Grubu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu , Fakülte Tanıtım Ve Bilgilendirme Çalışma Grubu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel , İdari Personel , Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu , Uluslararası Danışma Kurulu
Uygulama Alanları	Fakültenin Faaliyet Gösterdiği Tüm Akademik ve İdari Alanlar

İzleme Mekanizmaları	Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Akreditasyon Komisyonları Akademik Kurullar
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) YÖK Akademik Verileri 2023 Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi 2023 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2022 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2022 Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi 2025 Güz - Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi 2025 Bahar - Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Öğrenci Akademik Danışman Memnuniyet Anketi Toplantı Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi
Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [Fakülte Web Sitesi](#)

Kanıt 3: [Fakülte Web Sitesi – Duyurular](#)

Kanıt 4: [Fakülte Sosyal Medya Hesapları – Instagram](#)

Kanıt 5: [Fakülte Sosyal Medya Hesapları - X](#)

Kanıt 6: [Fakülte Web Sitesi – Çalışma Komisyonları ve Grupları](#)

Kanıt 7: [Fakülte Web Sitesi – Tarihçe](#)

Kanıt 8: [Fakülte Web Sitesi – Fakülte Binası](#)

Kanıt 9: [Fakülte Sosyal Medya Hesapları – Instagram – Fakülte Tanıtım Videosu](#)

Kanıt 10: [Fakülte Web Sitesi – İngilizce](#)

Kanıt 11: [Fakülte Web Sitesi – Arapça](#)

Kanıt 12: [Yalova Üniversitesi Haber Portalı- Fakülte Akademik Kurul Haberleri](#)

Kanıt 13: [Fakülte Web Sitesi – Fakülte Akademik Kurul Haberleri](#)

Kanıt 14: [Fakülte Sosyal Medya Hesapları – Instagram – Fakülte Akademik Kurul Haberleri](#)

Kanıt 15: [Fakülte Sosyal Medya Hesapları – Instagram – Öğrenci Tanıtım Etkinlikleri](#)

Kanıt 16: [Fakülte Web Sitesi – Anketler](#)

E.5.2. Hesap Verme Yöntemleri

Yalova Üniversitesi Kalite El Kitabı ([Kanıt 1](#)) doğrultusunda, yapılan bütün faaliyetlerinde hesap verebilirliği benimsemiştir. Fakültedeki süreç ve iş akış şemaları hazırlanmıştır ([Kanıt 2](#)). Tüm akademik ve idari birimlerde yürütülen iş ve işlemlerin mevzuata uygunluğunun denetimi Yalova Üniversitesi İç Denetim Birimi tarafından yapılmıştır ([Kanıt 3](#)). İç Denetim Birimi gerek gerek önceki yıllarda gerekse yakın dönemde iç denetim kapsamında Fakültemizi denetlemeye açık ve hazır hale getirmiştir ([Kanıt 4](#)).

Kurumun web sitesinde herhangi bir sorunu, beğenisi, önerisi vb. olan kişi iletişim sekmesinden doğrudan mesaj iletmektedir ([Kanıt 5](#) – [Kanıt 6](#)). Keza Bireysel Öneri Girişi ile eğitim/öğretim araştırma-geliştirme /sınav hizmetleri /idari süreçler gibi her türlü öneri, görüş iletebilmektedir. Bu panelden gelen öneri, istek, bilgi talebi, şikâyet ve benzeri başvurulara ilişkin son yıllara (son 3 yıl) ait veriler dekanlığa iletilip değerlendirilmektedir.

Sosyal medya hesaplarından geri bildirim duyarlılığına sahip olan kurum, takipçi ve abonelerden gelen soru ve talepler takip edilip sistem görevlileri tarafından en kısa sürede cevaplandırılmaktadır. Keza bireysel ve kurumsal maillere gelen sorulara ve bilgi taleplerine hızlı bir şekilde olumlu dönüt sağlanmaktadır ([Kanıt 7](#)).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Konu	E.5.2 Hesap Verme Yöntemleri
Sorumlu Birim/ler	Planlama: Dekanlık , Fakülte Tanıtım Ve Bilgilendirme Çalışma Grubu Uygulama: Dekanlık Değerlendirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu , Fakülte Tanıtım Ve Bilgilendirme Çalışma Grubu İyileştirme: Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu , Fakülte Tanıtım Ve Bilgilendirme Çalışma Grubu
Paydaşlar	İç Paydaşlar: Akademik Personel , İdari Personel , Öğrenciler Dış Paydaşlar: Danışma Kurulu , Uluslararası Danışma Kurulu
Uygulama Alanları	Fakültenin Faaliyet Gösterdiği Tüm Akademik ve İdari Alanlar
İzleme Mekanizmaları	Yüz Yüze ve Çevrimiçi Toplantılar Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Akreditasyon Komisyonları
Performans Göstergeleri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) YÖK Akademik Verileri 2023 Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi 2023 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2022 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2022 Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi 2025 Güz - Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi 2025 Bahar - Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Öğrenci Akademik Danışman Memnuniyet Anketi Toplantı Raporları Yalova Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi

Değerlendirme ve İyileştirme Tarihi	Her Akademik Yıl Sonu Ocak 2025
Bilgi Yönetim Sistemindeki Yeri	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Kurumsal İnternet Sitesi

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi İş Akış Şemaları](#)

Kanıt 3: [Yalova Üniversitesi İç Denetim Birimi](#)

Kanıt 4: [Yalova Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)

Kanıt 5: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Web Sitesi – İletişim Sayfası](#)

Kanıt 6: [Yalova Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Web Sitesi – Dekana Mesaj Sayfası](#)

Kanıt 7: [Fakülte Sosyal Medya Hesapları – Instagram](#)