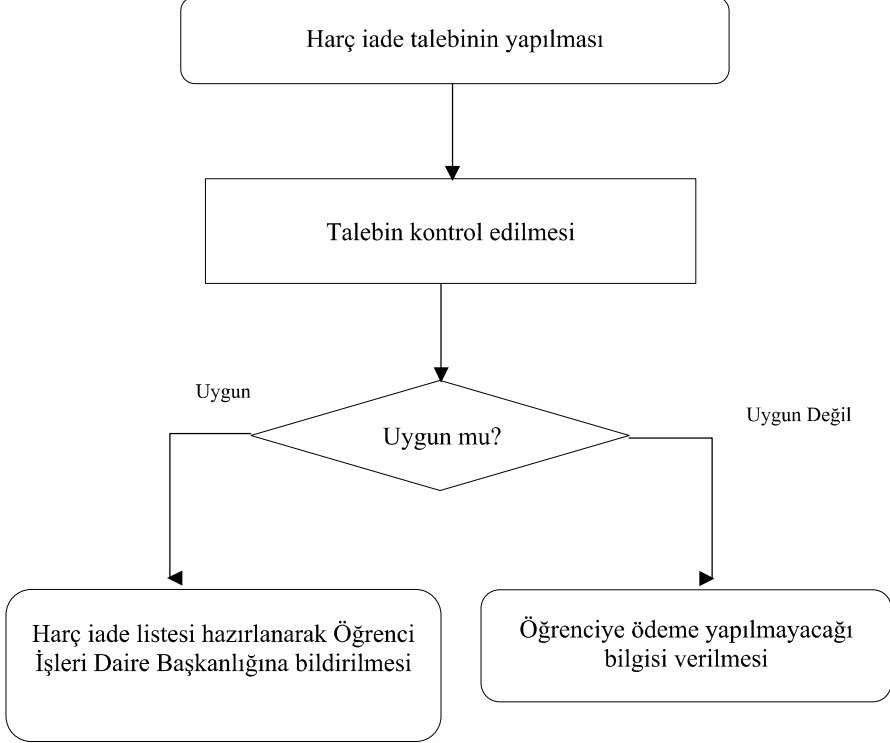


	<b>T.C.</b> <b>YALOVA ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Akademik Birimler</b> <b>Harç İade Süreçleri İş Akışı</b>	Belge Numarası	<b>YU-IA-023</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>29.05.2025</b>
		Güncelleme Tarihi	
		Güncelleme Numarası	

Süreç Adı	Akademik Birim Tahakkuk İşlemlerinin Yönetimi Süreci	Süreç Kodu	1.13.15
İş Akışı Adımları		Sorumlu	İlgili Belgeler
 <pre> graph TD     A[Harç iade talebinin yapılması] --&gt; B[Talebin kontrol edilmesi]     B --&gt; C{Uygun mu?}     C -- Uygun --&gt; D[Harç iade listesi hazırlanarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmesi]     C -- Uygun Değil --&gt; E[Öğrenciye ödeme yapılmayacağı bilgisi verilmesi]           </pre>		Öğrenci	Harç iade dilekçesi Kanit belgeleri
		Dekanlık/Müdürlük	
		Dekanlık/Müdürlük	
		Dekanlık/Müdürlük	

